



ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ & ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε.

Διεύθυνση Οικονομικών
Τμήμα Προμηθειών, Δ.Υ. & Αποθηκών
Πληροφορίες: Θωμάς Γακόπουλος
Τηλ: 2310 966967
Email: promithies@evath.gr

Θεσσαλονίκη 22/5/2023
Αρ. πρωτ. 8809

Προς
Κάθε ενδιαφερόμενο

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή υπηρεσίας καθαρισμού των χώρων των αντλιοστασίων, δεξαμενών και γεωτρήσεων ύδρευσης

CPV: 77312000-0 – Υπηρεσίες εκκαθάρισης από αγριόχορτα
CPV: 90911200-8 – Υπηρεσίες καθαρισμού κτιρίων
CPV: 77340000-5 – Κλάδεμα δένδρων και θάμνων
CPV: 90511000-2 – Υπηρεσίες αποκομιδής απορριμμάτων

Η Εταιρεία Ύδρευσης και Αποχέτευσης Θεσσαλονίκης Α.Ε. προκειμένου να αναθέσει με τη διαδικασία πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, **την παροχή υπηρεσίας καθαρισμού των χώρων των αντλιοστασίων, δεξαμενών και γεωτρήσεων ύδρευσης** της ΕΥΑΘ ΑΕ για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους, σύμφωνα με την περιγραφή που ακολουθεί,

Προσκαλεί

κάθε ενδιαφερόμενο να καταθέσει προσφορά σε σφραγισμένο φάκελο, μέχρι την **2/6/2023 ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00π.μ.** στη διεύθυνση:

Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε.

Τμήμα Προμηθειών, Δ.Υ. & Αποθηκών

Τσιμισκή 98, 8ος όροφος, ΤΚ 54622, Θεσσαλονίκη

Εκτιμώμενος συνολικός προϋπολογισμός: τριάντα γιλιάρδες ευρώ (30.000,00€) πλέον ΦΠΑ

Γενικοί όροι

Άρθρο 1: Δημοσιότητα

Η παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα

του Αναθέτοντος Φορέα, στη διεύθυνση (URL): <http://www.eyath.gr> στην διαδρομή: ΕΥΑΘ ► Εταιρεία ► Διαγωνισμοί Προμηθειών / Υπηρεσιών ► Διαγωνισμοί Έτους 2023.

Άρθρο 2: Δομή προσφορών – Γενικοί κανόνες

Οι προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο του αντικειμένου της παρούσας Πρόσκλησης.

Άρθρο 3: Περιγραφή αντικειμένου

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης αποτελεί η **παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των εσωτερικών, όσο και των εξωτερικών χώρων των αντλιοστασίων, δεξαμενών και γεωτρήσεων ύδρευσης**, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους, συνολικού προϋπολογισμού **τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000,00€) πλέον ΦΠΑ.**

Άρθρο 4: Δικαιολογητικά συμμετοχής (περιεχόμενο φακέλου)

A. Στο φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής - τεχνικής προσφοράς, περιλαμβάνονται, επί ποινής αποκλεισμού, τα παρακάτω:

- **Πιστοποιητικό** με το οποίο αποδεικνύεται η εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο σχετικό με την άσκηση της δραστηριότητας που απαιτείται για την εκτέλεση του φυσικού αντικειμένου της παρούσας, που θα βρίσκεται σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- **Φορολογική ενημερότητα**
- **Ασφαλιστική ενημερότητα**
- **Υπεύθυνη Δήλωση** Ν.1599/1986 στην οποία ο προσφέρων δηλώνει ότι:

Δεν τελεί υπό πτώχευση, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες, ή βρίσκεται σε οποιασδήποτε άλλης ανάλογη κατάσταση, έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία της πρόσκλησης.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει τη δυνατότητα πριν την υπογραφή της Σύμβασης, να ζητήσει από τον ανάδοχο την προσκόμιση των δικαιολογητικών τα οποία αναφέρονται στην ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση.

B. Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/1986 στην οποία ο προσφέρων δηλώνει ότι η προσφορά του ισχύει για 90 ημέρες.

Γ. Εγγύηση συμμετοχής ύψους 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης. Το ποσό της εγγύησης συμμετοχής ανέρχεται στα **εξακόσια ευρώ (600,00€).**

Η εγγύηση θα περιλαμβάνει **κατ' ελάχιστον** τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης
- β) τον εκδότη
- γ) τον αναθέτοντα φορέα προς τον οποίο απευθύνονται
- δ) τον αριθμό της εγγύησης
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον ΑΦΜ και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- ζ) τους όρους ότι: (i) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και (ii) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου
- η) τα στοιχεία της σχετικής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος (αρ. πρωτ. και τίτλος) και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης (τρεις μήνες από την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών).
- ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.

Οι εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων ακολουθούν τον τύπο του εντύπου του ΤΠ&Δ.

Άρθρο 5: Περιεχόμενο φακέλου Τεχνικής Προσφοράς

Στο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς οι συμμετέχοντες καταθέτουν (επί ποινής αποκλεισμού) τα παρακάτω:

1. Υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα δεσμεύονται ότι πληρούν όλες τις απαιτήσεις που περιγράφονται στους Ειδικούς ορους
2. Αναλυτική περιγραφή του προσωπικού, υλικών, εργαλείων και οχημάτων που θα χρησιμοποιηθούν στην υλοποίηση της εργολαβίας.

Άρθρο 6: Φάκελος οικονομικής προσφοράς

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα καταθέσουν σε σφραγισμένο φάκελο που θα φέρει τις ενδείξεις του διαγωνισμού την οικονομική τους προσφορά η οποία θα αποτυπώνεται σε Ευρώ μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία.

Το ποσοστό του αναλογούντος ΦΠΑ, θα αναφέρεται χωριστά. Σε διαφορετική περίπτωση θεωρείται ότι έχει συνυπολογισθεί στην τιμή της προσφοράς.

Οι προσφορές θα εξεταστούν από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης και θα επιλεγεί προμηθευτής με τη συνολικά χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή, από εκείνους των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές.

Άρθρο 7: Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την ολοκλήρωση της κάθε μίας από τις δύο φάσεις, που προβλέπονται στους Ειδικούς Ορους.

Για την πληρωμή του αναδόχου απαιτείται:

- α) πρωτόκολλο παραλαβής
- β) τιμολόγιο του αναδόχου
- δ) φορολογική ενημερότητα
- ε) ασφαλιστική ενημερότητα

Η εξόφληση των τιμολογίων θα γίνεται σε 45-60 ημέρες από την παραλαβή αυτών από το Τμήμα Προμηθειών ΔΥ & Αποθηκών και την υπογραφή των σχετικών πρωτοκόλλων από την Επιτροπή Παραλαβής.

Τον ανάδοχο βαρύνει κράτηση ποσοστού 0,1%, επί του συμβατικού ποσού υπέρ ΕΑΔΗΣΥ.

Άρθρο 8: Υπογραφή σύμβασης

Ο ανάδοχος θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 4% της προϋπολογισθείσας αξίας, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και με χρονική ισχύ δύο επιπλέον μηνών από τη διάρκεια της σύμβασης. Τα ελάχιστα στοιχεία που θα περιλαμβάνει η εγγυητική επιστολή είναι όμοια με αυτά της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

Άρθρο 9: Προστασία προσωπικών δεδομένων

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με την ισχύουσα νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων (ΓΚΠΔ/GDPR, Ν. 4624/2019 κ.λπ.).

Αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη δεσμεύονται από τις διατάξεις του Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και ειδικότερα:

ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ-ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

- Αμφότερα τα Συμβαλλόμενα Μέρη συμφωνούν να μην αποκαλύπτουν προς τρίτους εμπιστευτικές πληροφορίες του Αντισυμβαλλόμενου Μέρους, π.χ. κάθε πληροφορία τεχνικού ή εμπορικού χαρακτήρα οι οποίες αφορούν την λειτουργία και την επιχειρηματική της ανάπτυξη, περιλαμβανομένων, ενδεικτικώς, πληροφοριών σχετικών με τεχνογνωσία,

πρότυπα, μεθόδους, διαδικασίες, επιχειρηματικές συμφωνίες, τιμολογιακή πολιτική, πελάτες κάθε κατηγορίας, στρατηγικό σχεδιασμό κ.λ.π (εφεξής «Εμπιστευτικές Πληροφορίες»). Αμφότερα τα Συμβαλλόμενα Μέρη υποχρεούνται να λαμβάνουν τα προσήκοντα μέτρα, ώστε να εξασφαλιστεί η διατήρηση της εμπιστευτικότητας μέσω συμφωνιών εχεμύθειας ή άλλων κατάλληλων μέτρων που εφαρμόζονται από το προσωπικό ή/και τους συμβούλους τους.

- Κατά την διάρκεια της ισχύος της παρούσας Σύμβασης, αλλά και μετά την λύση ή λήξη της, κάθε συμβαλλόμενο μέρος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην αποκαλύπτει και να μη χρησιμοποιεί για διαφορετικούς σκοπούς από την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του που απορρέουν από την ανωτέρω σύμβαση, οποιαδήποτε Εμπιστευτική Πληροφορία την οποία έλαβε κατά την διάρκεια και λόγω της εκτέλεσης της παρούσας Σύμβασης και της καθ' οιονδήποτε τρόπο (αμέσως ή εμμέσως) συμμετοχής του σ' αυτήν.
- Ο Ανάδοχος αναγνωρίζει και συμφωνεί ότι, ούτε ο ίδιος, ούτε οι υπάλληλοι του, ούτε και οι καθ' οιονδήποτε τρόπο συνεργαζόμενοι με αυτόν, θα αποκτήσουν οποιαδήποτε δικαιώματα στις Εμπιστευτικές Πληροφορίες, εκτός από το δικαίωμα να τις χρησιμοποιούν για τις ανάγκες της λειτουργίας και μόνο της παρούσας Σύμβασης.
- Ο Ανάδοχος δεν επιτρέπεται να αποκαλύψει τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες σε οιοδήποτε τρίτο παρά μόνον κατόπιν της εγγράφου συναινέσεως της ΕΥΑΘ Α.Ε.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας για την ασφαλή συλλογή, χρήση και τυχόν επεξεργασία των Εμπιστευτικών Πληροφοριών σύμφωνα με τα οριζόμενα στην εκάστοτε ισχύουσα κείμενη σχετική νομοθεσία. Ωσαύτως είναι υποχρεωμένος, τόσο αυτός, όσο και οι υπάλληλοί του ή συνεργαζόμενοι με οιοδήποτε τρόπο με αυτόν, να αναφέρει αμελλητί στην ΕΥΑΘ οιαδήποτε απόπειρα ή παράνομη μεταφορά των Εμπιστευτικών Πληροφοριών υποπέσει στην αντίληψή του ή άλλως παραβίαση των συστημάτων στα οποία είναι καταχωρισμένες οι Εμπιστευτικές Πληροφορίες.
- Σε περίπτωση παραβίασης των αναφερομένων στην παρούσα, εκ μέρους του ο Ανάδοχος ή οιοσδήποτε υπάλληλος ή συνεργάτη αυτού, κατά τα αναφερόμενα ανωτέρω, υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε είδους, ζημίας που τυχόν μπορεί να προκλήθηκε στην Αναθέτουσα Εταιρεία από την πλημμελή ή μη προσήκουσα τήρηση του παρόντος όρου της Σύμβασης.
- Ο Ανάδοχος απαγορεύεται να χρησιμοποιεί κάθε ένδειξη, σήμα ή λογότυπο, λεκτικό ή απεικονιστικό που ανήκει στην ΕΥΑΘ Α.Ε. και που αναφέρεται ή προσδιορίζει την ταυτότητα του σε διαφημίσεις, εκδόσεις υλικού, προωθητικές ενέργειες ή άλλες εμπορικές ενέργειες ή στην αλληλογραφία με τρίτους.

- Η υποχρέωση εμπιστευτικότητας δεν εφαρμόζεται σε πληροφορίες που έχουν ήδη δημοσιοποιηθεί νομίμως κατά το χρόνο που αποκαλύπτονται ή πριν την σύναψη της σύμβασης.

Ειδικοί όροι

Απαιτήσεις υπηρεσίας:

1. Εξωτερικοί χώροι: Κόψιμο χόρτων και ξερών δένδρων, κλάδεμα δένδρων, καλαμιών, φυτών με ανάλογο εξοπλισμό & απομάκρυνση τους από το χώρο του αντλιοστασίου, δεξαμενής, γεώτρησης. Καθάρισμα χώρων από σκουπίδια και τυχόν υπάρχουσες πρόχειρες κατασκευές. Οι εργασίες θα περιλαμβάνει επιπλέον, καθαρισμό σε απόσταση ενός (1) μέτρου εξωτερικά της περιφράξης της εγκατάστασης. Όλα τα υλικά θα απομακρύνονται και θα μεταφέρονται με ευθύνη του παρόχου της εργολαβίας σε κατάλληλους χώρους αποκομιδής απορριμμάτων την ίδια ημέρα. Όλες οι εργασίες θα υλοποιούνται έπειτα από συνεννόηση με τον υπεύθυνο λειτουργίας των ανωτέρω εγκαταστάσεων.
2. Εσωτερικοί χώροι: Απομάκρυνση όλων των σκουπιδιών και λοιπών άχρηστων υλικών, σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των χώρων, καθαρισμα από αράχνες κ.α.
3. Οι εργασίες καθαρισμού θα ολοκληρώνονται στο σύνολο τους (εσωτερικά και εξωτερικά) πλήρως πριν τα συνεργεία μεταβούν σε νέο χώρο ώστε να διευκολύνεται η επίβλεψη των εργασιών και να αποφεύγονται οι άσκοπες μετακινήσεις.
4. Η υπηρεσία θα υλοποιείται δύο φορές τον χρόνο. Οι χρονικές περίοδοι για την υλοποίηση των εργασιών ορίζονται: α) από Ιούνιο έως και Αύγουστο και β) από Σεπτέμβριο έως και Νοέμβριο.
5. Ο καθαρισμός των αντλιοστασίων/δεξαμενών και γεωτρήσεων θα υλοποιείται παράλληλα και εντός των παραπάνω καθορισμένων χρονικών περιόδων. Για τον λόγο αυτό ο ανάδοχος υποχρεωτικά θα διαθέτει ανάλογο ανθρώπινο δυναμικό, δηλαδή κατ' ελάχιστο δύο συνεργεία των τεσσάρων ατόμων έκαστο εξοπλισμένα με τα ανάλογα κατά περίπτωση υλικά και εργαλεία.
6. Διάρκεια της συμβάσεως ορίζεται το ένα (1) έτος.
7. Τα υλικά καθαρισμού και απολύμανσης, τα εργαλεία, τα οχήματα, τα μέσα καθαρισμού, οι σάκοι απορριμμάτων, τα μηχανήματα που απαιτούνται επιβαρύνουν τον ανάδοχο της υπηρεσίας.

Πίνακας Αντλιοστασίων-Δεξαμενών Ύδρευσης (ΑΥ/Δ) της ΕΥΑΘ Α.Ε.

A/A	ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ Α/Σ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ
1	ΑΥ1	Αντλιοστάσιο Σίνδου
2	ΑΥ3	Αντλιοστάσιο Ιωνίας
3	ΑΥ4	Booster Δήμου Ωραιοκάστρου στην Δεξαμενή Δ4
4	ΑΥ6/Δ6	Παλαιό Αντλιοστάσιο Α4 Εύοσμο της Δεξαμενής Δ6
5	ΑΥ8	Αντλιοστάσιο ΑΔ8 Πολίχνης
6	ΑΥ11-Δ11	Αντλιοστάσιο/Δεξαμενή Καυκάσου
7	ΑΥ12/Δ12	Αντλιοστάσιο/Δεξαμενή Καλλιθέας
8	ΑΥ13/Δ13	Αντλιοστάσιο/Δεξαμενή Συκιές Άλσος «ΦΩΚΑ»
9	ΑΥ14	Αντλιοστάσιο Κασσάνδρου
10	ΑΥ15/Δ15	Αντλιοστάσιο/Δεξαμενή Επταπυργίου
11	ΑΥ17/Δ17	Αντλιοστάσιο/Δεξαμενή Ευαγγελίστριας
12	ΑΥ20/ Δ20	Αντλιοστάσιο/Δεξαμενή Τούμπας
13	ΑΥ21/Δ21	Αντλιοστάσιο/Δεξαμενή Πυλαίας
14	ΑΥ22/Δ22	Αντλιοστάσιο/Δεξαμενή Λύκοι
15	ΑΥ23/Δ23	Αντλιοστάσιο/Δεξαμενή Γυμνάσιο
16	ΑΥ24/Δ24	Αντλιοστάσιο/Δεξαμενή Ανάληψη
17	ΑΥ32/Δ32	Αντλιοστάσιο/Δεξαμενή Ουτσάρτσο
18	ΑΥ33/Δ33	Αντλιοστάσιο/Δεξαμενή Καθιζήσεως Καλοχώρι
19	ΑΥ34	Αντλιοστάσιο Καλοχωρίου
20	ΑΥ35	Αντλιοστάσιο Δενδροποτάμιου
21	ΑΥ36/Δ36	Αντλιοστάσιο/Δεξαμενή Διαβατά
22	ΑΥ37	Αντλιοστάσιο ΒΙΠΕΘ ΕΤΒΑ
23	ΑΥ38	Αντλιοστάσιο Σταυρούπολης
24	ΑΥ39/Δ39	Αντλιοστάσιο/Δεξαμενή προς Ν. Νεκροταφεία Εύοσμου
25	ΑΥ82	Booster Κωνσταντινουπολιτών
26	ΑΥ83	Booster Αγ. Κυριακή Πυλαία
27	ΑΥ67/Δ67	Αντλιοστάσιο-Δεξαμενή Καρυδιών-Ωραιόκαστρο
28	ΑΥ80	Αντλιοστάσιο Αγίας Παρασκευής-Ωραιόκαστρο
29	ΑΥ77	Αντλιοστάσιο Αγίου Αθανασίου-Ωραιόκαστρο
30	ΑΥ81	Αντλιοστάσιο Μπάρμπα-Ωραιόκαστρο
31	ΑΥ68	Αντλιοστάσιο Γαλήνης-Ωραιόκαστρο
32	Δ69	Δεξαμενή Γαλήνης-Ωραιόκαστρο
33	Δ45	Δεξαμενή Γυμνασίου-Ωραιόκαστρο
34	Δ47	Δεξαμενή Παιδόπολης-Ωραιόκαστρο
35	Δ52	Δεξαμενή Κλεάνθη
36	Δ44	Δεξαμενή Παλαιοκάστρου-Ωραιόκαστρο
37	ΑΥ42	Αντλιοστάσιο Βοσνάκη-Πεύκα
38	ΑΥ48/Δ48	Αντλιοστάσιο-Δεξαμενή Ανδρούτσου-Πεύκα
39	ΑΥ64/Δ64	Αντλιοστάσιο-Δεξαμενή Ακροπόλεως-Πεύκα
40	Δ59	Δεξαμενή Ζεφύρων-Πεύκα
41	ΑΥ41	Αντλιοστάσιο Ευκαρπίας
42	Δ63	Δεξαμενή Ευκαρπίας
43	Δ61	Δεξαμενή Πυλαίας-Τομπούδες (Πρώην Δημοτική)
44	Δ4	Δεξαμενή Δ4

45	Δ5	Δεξαμενή Ευόσμου επάνω
46	Δ7	Δεξαμενή Πολυχνιώτισσας
47	Δ9	Δεξαμενή Μετεώρων
48	Δ10	Δεξαμενή Νεαπόλεως
49	Δ16	Δεξαμενή Βλατάδων
50	Δ18	Δεξαμενή Αγίου Παύλου
51	Δ19	Δεξαμενή 40 Εκκλησιών
52	Δ27	Δεξαμενή Καλαμαριάς
53	AY46/Δ46	Αντλιοστάσιο/Δεξαμενή Καλλιράχης
54	-	Αντλιοστάσιο Χαλάστρας
55	AY66	Αντλιοστάσιο Κόκκορα (Μετέωρα)
56	ΒΡΑΧΙΑ	Βραχιά-Διώρυγα Αλιάκμονα

Γεωτρήσεις

Περιοχή	α/α	Γεώτρηση
ΕΛΕΟΥΣΑΣ	1	Κ04-κόμβος Β
ΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ	2	Κ13
	3	Κ14
	4	Κ15
	5	Σ02-κόμβος Α
ΣΙΝΔΟΥ	6	Σ06
	7	Σ07
	8	Σ09
	9	Σ13
	10	Σ14
	11	Σ16
	12	Σ26Ν

Λοιπές πληροφορίες

Οι ενδιαφερόμενοι για περισσότερες πληροφορίες μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Αποθηκών της ΕΥΑΘ ΑΕ, τηλ 2310 966.967, -968, -969 e-mail: promithies@eyath.gr, ή στον κ. Ν. Βουλγαρίδη, τηλ. 2310 969.670, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Ο Διευθυντής Οικονομικών

Δημήτρης Αλεξανδρής