

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 19/2022

Ηλεκτρονικός διαγωνισμός με ανοικτή διαδικασία για την παροχή υπηρεσιών αναβάθμισης κυβερνοασφάλειας και ενίσχυσης της ανθεκτικότητας των πληροφοριακών συστημάτων και υποδομών της ΕΥΑΘ Α.Ε.

Προϋπολογισμός 240.000,00€ πλέον ΦΠΑ για δύο (2) έτη και συνολικός προϋπολογισμός, συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης 360.000,00€, πλέον ΦΠΑ.

ΚΩΔΙΚΟΙ CPV:

- 51611100-9 - Υπηρεσίες εγκατάστασης υλικού πληροφορικής
- 72253200-5 - Υπηρεσίες υποστήριξης συστημάτων πληροφορικής
- 48000000-8 -Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής
- 48517000-5 - Πακέτα λογισμικού τεχνολογίας των πληροφοριών
- 48730000-4 - Πακέτα λογισμικού ασφαλείας
- 79710000-4 - Υπηρεσίες ασφάλειας
- 71700000-5 - Υπηρεσίες παρακολούθησης και ελέγχου
- 79132000-8 - Υπηρεσίες πιστοποίησης
- 80531200-7 - Υπηρεσίες τεχνικής εκπαίδευσης

Περιεχόμενα

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	5
1. ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	7
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΝΤΟΣ ΦΟΡΕΑ	7
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	9
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	9
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	11
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	14
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	14
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	15
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	16
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	16
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	16
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης	16
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	16
2.1.4 Γλώσσα	17
2.1.5 Εγγυήσεις.....	18
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	19
2.1.7 Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία	19
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	20
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	20
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	21
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	22
Κριτήρια Επιλογής.....	28
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	28
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....	29
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	29
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	32
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	33
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	34
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	49
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	49
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	49
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	50
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά».....	55

2.4.3.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής.....	55
2.4.3.2 Περιεχόμενα φακέλου Τεχνικής προσφοράς.....	56
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	56
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	57
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	58
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	61
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	61
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	61
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	61
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	64
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	66
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	68
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	72
4. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	74
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	74
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	74
4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	75
4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	76
4.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....	77
4.6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	77
5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	79
5.1 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	79
5.3 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	80
5.4 ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	81
6. ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	82
6.1 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	82
6.2 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	82
6.3 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	82
6.4 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	83
6.5 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.....	84
7. ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	86
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ.....	88

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	88
<i>Δράση 1: Παροχή Υπηρεσιών Παρακολούθησης, Ανίχνευσης Απειλών και Λειτουργίες Απόκρισης που Προσφέρουν Δυνατότητες Περιορισμού της Απειλής</i>	94
<i>Δράση 2: Επικαιροποίηση και Επέκταση του Υφιστάμενου Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ)</i>	111
<i>Δράση 3: Υλοποίηση Εργαλείου Λογισμικού Διακυβέρνησης, Κινδύνου και Συμμόρφωσης (GRC) ως Υπηρεσία (Software-as-a-Service)</i>	137
<i>Επιπρόσθετες Συμβουλευτικές και Τεχνικές Υπηρεσίες Υποστήριξης της ΕΥΑΘ σε θέματα Κυβερνοασφάλειας</i> 145	
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.....	162
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ	183
Χ4 – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΠΕΡΙ ΑΠΟΛΟΧΗΣ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ.....	188

Συνοπτική περιγραφή

Η Εταιρεία Ύδρευσης και Αποχέτευσης Θεσσαλονίκης Α.Ε. (Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε.) προκηρύσσει ηλεκτρονικό διαγωνισμό με ανοιχτή διαδικασία, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής για την «Παροχή υπηρεσιών αναβάθμισης κυβερνοασφάλειας και ενίσχυσης της ανθεκτικότητας των πληροφοριακών συστημάτων και υποδομών της ΕΥΑΘ Α.Ε.» προϋπολογισμού **διακοσίων σαράντα χιλιάδων ευρώ (240.000,00€) πλέον ΦΠΑ**, για χρονικό διάστημα τα δύο ετών. Προβλέπεται άσκηση δικαιώματος προαίρεσης κατά 50% είτε με ποσοτική επέκταση των παρεχόμενων υπηρεσιών είτε με χρονική επέκταση του αντικειμένου της σύμβασης. Ο συνολικός προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται στο ποσό των **τριακοσίων εξήντα χιλιάδων ευρώ (360.000,00€) πλέον ΦΠΑ**.

Τίτλος	Παροχή υπηρεσιών αναβάθμισης κυβερνοασφάλειας και ενίσχυσης της ανθεκτικότητας των πληροφοριακών συστημάτων και υποδομών της ΕΥΑΘ Α.Ε.
Αναθέτων φορέας	Εταιρεία Ύδρευσης & Αποχέτευσης Θεσσαλονίκης ΑΕ
Προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης (χωρίς ΦΠΑ)	τριακοσίων εξήντα χιλιάδων ευρώ (360.000,00€)
CPV:	51611100-9 - Υπηρεσίες εγκατάστασης υλικού πληροφορικής 72253200-5 - Υπηρεσίες υποστήριξης συστημάτων πληροφορικής 48000000-8 -Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής 48517000-5 - Πακέτα λογισμικού τεχνολογίας των πληροφοριών 48730000-4 - Πακέτα λογισμικού ασφαλείας 79710000-4 - Υπηρεσίες ασφαλείας

	71700000-5 - Υπηρεσίες παρακολούθησης και ελέγχου 79132000-8 - Υπηρεσίες πιστοποίησης 80531200-7 - Υπηρεσίες τεχνικής εκπαίδευσης
Είδος διαδικασίας	Ανοικτός ηλεκτρονικός διαγωνισμός
Κριτήριο Ανάθεσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της προσφερόμενης τιμής
Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ	30/9/2022
Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΕΣΗΔΗΣ	30/9/2022
Ημερομηνία Ανάρτησης στον Διαδικτυακό τόπο του αναθέτοντος φορέα www .eyath.gr	30/9/2022
Καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών	11/10/2022 10:00πμ
Ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»	13/10/2022 9:00πμ

1. Αναθέτων φορέας και αντικείμενο σύμβασης

1.1 Στοιχεία Αναθέτοντος Φορέα

Επωνυμία	Εταιρεία Ύδρευσης και Αποχέτευσης Θεσσαλονίκης Α.Ε (Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε.)
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	094549011
Ταχυδρομική διεύθυνση	Τσιμισκή 91
Πόλη	Θεσσαλονίκη
Ταχυδρομικός Κωδικός	54622
Τηλέφωνο	2310 966 972, -968
Φαξ	2310 969430, promithiesfax@eyath.gr
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	promithies@eyath.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Σπύρος Πετρόπουλος
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.eyath.gr

Αναθέτων Φορέας, Κύριος του Έργου και Εργοδότης είναι η Εταιρεία Ύδρευσης και Αποχέτευσης Θεσσαλονίκης Α.Ε (ΕΥΑΘ ΑΕ) που έχει έδρα τη Θεσσαλονίκη, οδός Τσιμισκή 91, ΤΚ 54622.

Υπηρεσία που διεξάγει το διαγωνισμό είναι η Διεύθυνση Οικονομικών της ΕΥΑΘ Α.Ε.

Συλλογικό Όργανο που γνωμοδοτεί κατά τη διαδικασία του διαγωνισμού είναι η Επιτροπή του Διαγωνισμού.

Αποφαινόμενο Όργανο κατά τη διαδικασία του διαγωνισμού είναι το Διοικητικό Συμβούλιο της ΕΥΑΘ ΑΕ.

Φορέας που εκτελεί τη σύμβαση είναι η ΕΥΑΘ ΑΕ.

Συλλογικό Όργανο που γνωμοδοτεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης είναι η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.

Αποφαινόμενο Όργανο κατά την εκτέλεση της σύμβασης είναι το Διοικητικό Συμβούλιο της ΕΥΑΘ ΑΕ.

Όργανο που αποφαινεται επί διοικητικών προσφυγών κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης είναι το Διοικητικό Συμβούλιο της ΕΥΑΘ ΑΕ.

Είδος Αναθέτοντος Φορέα

Ο Αναθέτων Φορέας είναι δημόσια επιχείρηση κατά την έννοια του άρθρου 224 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Η εταιρεία με την επωνυμία «Εταιρεία Ύδρευσης και Αποχέτευσης Θεσσαλονίκης ΑΕ» και το διακριτικό τίτλο ΕΥΑΘ ΑΕ ιδρύθηκε το 1998 (νόμος 2651/3.11.1998, ΦΕΚ Α 248/3.11.1998) και προήλθε από τη συγχώνευση των ανώνυμων εταιρειών Οργανισμός Ύδρευσης Θεσσαλονίκης ΑΕ (ΟΥΘ ΑΕ) και Οργανισμός Αποχέτευσης Θεσσαλονίκης ΑΕ (ΟΑΘ ΑΕ). Είχε προηγηθεί στις 25 Ιουνίου 1997 η μετατροπή των ΝΠΔΔ ΟΥΘ και ΟΑΘ σε ανώνυμες εταιρίες. Η ΕΥΑΘ ΑΕ είναι εισηγμένη στο Χρηματιστήριο Αθηνών ΑΕ. Διέπεται από τις διατάξεις του Κ.Ν. 2190/1920 «περί ανωνύμων εταιρειών» και συμπληρωματικά από τις διατάξεις του Ν. 2937/2001 Κεφ. Β, καθώς και από το Ν.3016/2002, όπως αυτός τροποποιήθηκε με το Ν.3091/2002. Τελεί δε υπό την εποπτεία των υπουργείων Οικονομίας & Οικονομικών και Μακεδονίας – Θράκης, η δε διάρκεια αυτής ορίστηκε σε 99 έτη από την 3η Νοεμβρίου 1998, δηλ. μέχρι την 3η Νοεμβρίου 2097. Το αρχικό καταστατικό της εγκρίθηκε με την Αρ. ΕΓΑ/606/26-7-2001 (ΦΕΚ 989/30.07.2001) απόφαση κι είναι εγγεγραμμένη στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών με αριθμό 41913/06/Β/98/32.

Κύρια δραστηριότητα Αναθέτοντος Φορέα

Η κύρια δραστηριότητα του Αναθέτοντος Φορέα είναι το ύδωρ κατά την έννοια του άρθρου 230 του ν. 4412/2016 και ειδικότερα η παροχή υπηρεσιών Ύδρευσης και Αποχέτευσης στην περιοχή της επιχειρησιακής του δραστηριότητας (πολεοδομικό συγκρότημα Θεσσαλονίκης κ.α.).

Εφαρμοστέο δίκαιο

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το ελληνικό. Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις του Βιβλίου ΙΙ (άρθρα 222-338) και του Βιβλίου ΙV (άρθρα 345-374) του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, καθώς και τις γενικές αρχές του δικαίου των δημοσίων συμβάσεων.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την ιστοσελίδα του Αναθέτοντος Φορέα www.eyath.gr, όπου επίσης αναρτώνται τα έγγραφα της σύμβασης.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 264 του ν. 4412/2016.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της σύμβασης είναι η ΕΥΑΘ ΑΕ με ιδίους πόρους της.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Το αντικείμενο της σύμβασης είναι το εξής:

- Παροχή διαχειριζόμενων υπηρεσιών (Managed Services) παρακολούθησης, ανίχνευσης απειλών και λειτουργίες απόκρισης που προσφέρουν δυνατότητες περιορισμού της απειλής (24x7) σε πραγματικό χρόνο και ανάλυση αρχείων καταγραφής, συνεχούς παρακολούθησης και συμμετοχή στη διαχείριση των περιστατικών για 2 χρόνια.
- Εντοπισμός και συλλογή δεδομένων συμβάντων από όλες τις συσκευές υποδομής, την τεχνολογία Operational Technology (OT), τους διακομιστές, το cloud και τα end points.
- Ανάπτυξη διαδικασιών διαχείρισης περιστατικών ασφαλείας και τυποποιημένων λειτουργικών διαδικασιών για την αντιμετώπιση τους.
- Παροχή υπηρεσιών-συμβουλών, απομακρυσμένων ή/και με φυσική παρουσία, αντιμετώπισης περιστατικών ασφαλείας και περιορισμού των συνεπειών τους για όσο διάστημα κριθεί αναγκαίο.

- Παροχή εκπαίδευσης και υποστήριξης στο προσωπικό της ΕΥΑΘ για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
- Παροχή πρόσβασης σε εφαρμογή συγκεντρωτικής απεικόνισης και παραμετροποίησή της για τη δημιουργία άμεσων ειδοποιήσεων και κατάρτιση αναφορών βάσει απαιτήσεων της ΕΥΑΘ, για όλο το διάστημα της σύμβασης.
- Διενέργεια τακτικών ή κατά απαίτηση όταν κριθεί σκόπιμο ελέγχων ευπαθειών (vulnerability scanning).
- Παροχή πρόσβασης σε κοινή πλατφόρμα επιχειρησιακού επιπέδου για όλες τις περιοχές παρακολούθησης (servers, end points, και cloud).
- Υπηρεσίες αξιολόγησης συμμόρφωσης με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/1148 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (NIS Directive) της 6ης Ιουλίου 2016 και της σχετικής εθνικής νομοθεσίας (ν. 4577/2018 «Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας 2016/1148/ΕΕ», ΥΑ 1027 της 8ης Οκτωβρίου 2019), σχετικά με μέτρα για υψηλό κοινό επίπεδο ασφάλειας συστημάτων δικτύου και πληροφοριών σε ολόκληρη την Ένωση. Οι εν λόγω υπηρεσίες θα αφορούν στις σχετικές με τις δράσεις τους παρόντος διαγωνισμού.
- Ευθυγράμμιση με βέλτιστες πρακτικές και διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα σχετικά με την ασφάλεια πληροφοριών και πληροφοριακών συστημάτων.
- Βελτιωμένη συνεργασία μεταξύ των ενδιαφερόμενων μερών (stakeholders) αναφορικά με την ανταλλαγή πληροφοριών αλλά και εμπιστοσύνη στα μέτρα για την ασφάλεια των πληροφοριών.
- Εγκαθίδρυση και εφαρμογή ενός λογισμικού Διαχείρισης Διακυβέρνησης, Κινδύνου και Συμμόρφωσης (GRC) για την ηλεκτρονική διαχείριση του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών
- Υπηρεσίες παρακολούθησης Έργου που θα διασφαλίζει την επιτυχή υλοποίηση του έργου στους προδιαγεγραμμένους χρόνους.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

51611100-9 - Υπηρεσίες εγκατάστασης υλικού πληροφορικής

72253200-5 - Υπηρεσίες υποστήριξης συστημάτων πληροφορικής

48000000-8 -Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής
48517000-5 - Πακέτα λογισμικού τεχνολογίας των πληροφοριών
48730000-4 - Πακέτα λογισμικού ασφαλείας
79710000-4 - Υπηρεσίες ασφάλειας
71700000-5 - Υπηρεσίες παρακολούθησης και ελέγχου
79132000-8 - Υπηρεσίες πιστοποίησης
80531200-7 - Υπηρεσίες τεχνικής εκπαίδευσης

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται στα δύο (2) έτη από την υπογραφή της. Προβλέπεται η δυνατότητα άσκησης του δικαιώματος προαίρεσης κατά 50%.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων σαράντα χιλιάδων ευρώ (240.000,00€) πλέον ΦΠΑ. Η συνολική αξία της σύμβασης συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται στο ποσό των **τριακοσίων εξήντα χιλιάδων ευρώ (360.000,00€) πλέον ΦΠΑ.**

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίνεται στο ο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α.**

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- ✓ Του ν. 4912/2022 - ΦΕΚ 59/Α/17-3-2022 «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης»,
- ✓ του ν. 4782/2021 ΦΕΚ 36/Α'/9-03-2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, και άλλες διατάξεις,»,
- ✓ του ν. 4412/2016 (Α' 147) “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως αυτός ισχύει σήμερα,
- ✓ του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον

Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337

- ✓ του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- ✓ του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- ✓ του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- ✓ του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενόπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- ✓ της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα: “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)” (Β' 1781)
- ✓ της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- ✓ της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44)
- ✓ της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- ✓ του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- ✓ του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.

- ✓ του ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»
- ✓ του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «*Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες*»
- ✓ της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «*Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές*»,
- ✓ του ν. 4314/2014 (Α' 265) «*Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις*»
- ✓ του ν. 4727/2020 (Α' 184) «*Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις*»,
- ✓ του π.δ 28/2015 (Α' 34) «*Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία*»
- ✓ του ν. 2859/2000 (Α' 248) «*Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας*»
- ✓ του ν. 2121/1993 (Α' 25) «*Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα*»,
- ✓ του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119,
- ✓ του ν. 4624/2019 (Α' 137) «*Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της*

Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,

- ✓ των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
- ✓ της με αρ. **428/2022** Απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΥΑΘ Α.Ε. με την οποία α) εγκρίθηκε η παρούσα Διακήρυξη – Τεχνικές Προδιαγραφές και η διενέργεια του διαγωνισμού, β) συγκροτήθηκε η Επιτροπή διενέργειας/αξιολόγησης του διαγωνισμού.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών είναι η 11/10/2022 και ώρα 10:00πμ.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί μέσω του ηλεκτρονικού διαδικτυακού τόπου του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, **την 13 Οκτωβρίου 2022 και ώρα 9:00π.μ.**

1.6 Δημοσιότητα

Η παρούσα Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (<http://www.promitheus.gov.gr>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε επίσης, στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα του Αναθέτοντος Φορέα, στη διεύθυνση (URL) : <http://www.eyath.gr> στην διαδρομή : ΕΥΑΘ ► Εταιρεία ► Διαγωνισμοί Προμηθειών / Υπηρεσιών ► Διαγωνισμοί Έτους 2022, την Παρασκευή 30 Σεπτεμβρίου 2022.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες,

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφο της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

1. Η παρούσα Διακήρυξη Νο 19/2022 με τα Παραρτήματά της, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής,
2. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ].
3. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά σύμφωνα με το άρθρο 297 παρ. 2 του Ν. 4412/2016.
4. Η Οικονομική και Τεχνική Προσφορά των διαγωνιζόμενων.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

Προφορικές επικοινωνίες είναι επιτρεπτές σε σχέση με άλλες ανακοινώσεις, πλην των βασικών στοιχείων της διαδικασίας σύναψης σύμβασης.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι

ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται. Οι πληροφορίες ή διευκρινίσεις του Αναθέτοντος Φορέα επί των αιτημάτων παροχής διευκρινίσεων παρέχονται μέχρι τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Ο Αναθέτων Φορέας παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του Αναθέτοντος Φορέα.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ, στην ιστοσελίδα της ΕΥΑΘ ΑΕ και αναρτάται στο ΕΣΗΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** πρέπει να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα ή να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με τον Αναθέτοντα Φορέα, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) τον αναθέτοντα φορέα προς τον οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη

διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Ο Αναθέτων Φορέας επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Ο Αναθέτων Φορέας ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.1.7 Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία

Η συμμετοχή στην διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος, αλλά και κάθε μέλος του, σε περίπτωση ένωσης, έχει λάβει πλήρη γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα:

- α) την παρούσα Διακήρυξη και τα Παραρτήματα που τη συνοδεύουν,
- β) τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που αναγράφονται στην παράγραφο 2.1.1 της παρούσας,
- γ) τις ιδιαιτερότητες και τις συνθήκες εκτέλεσης της σύμβασης.

Κατά της παρούσας Διακήρυξης οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ασκήσουν προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Ο Αναθέτων Φορέας

μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι του Αναθέτοντος Φορέα αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

4. Η ένωση που υποβάλλει κοινή προσφορά πρέπει απαραίτητα να προσδιορίζει την έκταση, το είδος συμμετοχής κάθε μέλους της, τον συντονιστή/εκπρόσωπο της ένωσης και να συμπληρώσει αντίστοιχα στην περίπτωση αυτή τα σχετικά πεδία του ΕΕΕΣ.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής που περιλαμβάνει τα στοιχεία του άρθρου 2.1.5 της παρούσας. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να ανέρχεται τουλάχιστον στο ποσό **των τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (4.800,00€)**, ήτοι 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Ο Αναθέτων Φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 302 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση του Αναθέτοντος Φορέα να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο), στον εκπρόσωπό του (εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-

μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού

Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Επίσης, αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης προσφέρων οικονομικός φορέας στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3. Κατ' εξαίρεση ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, όπως προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 262 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 280 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των

κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων του Αναθέτοντος Φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού του οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις, σύμφωνα με τα άρθρα 306 και 74 του ν. 4412/2016, δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.5. Δεν απαιτείται στην παρούσα σύμβαση απόδειξη ονομαστικοποίησης μέχρι φυσικού προσώπου μετοχών ανώνυμης εταιρείας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 3310/2005 (Α' 30).

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε

συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με την παροχή υπηρεσιών που αποτελεί αντικείμενο της σύμβασης, σύμφωνα με την παράγραφο 1.3 της παρούσας Διακήρυξης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η παραπάνω απαίτηση θα πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για σχετικές υπηρεσίες κυβερνοασφάλειας για τα τελευταία τρία (3) έτη (2019, 2020, 2021) ύψους τουλάχιστον ίσου με το **200%** του προϋπολογισμού της παρούσας χωρίς του ΦΠΑ και του δικαιώματος προαίρεσης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης .

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας, δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών αναφερόμενων ανωτέρω οικονομικών ετών, τότε ο μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών αναφέρεται για όσα οικονομικά έτη δραστηριοποιείται.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

Α) Να έχουν εκτελέσει επιτυχώς ή να βρίσκονται σε συντήρηση ή παραγωγική λειτουργία κατά τη διάρκεια των τελευταίων πέντε (5) ετών (2017, 2018, 2019, 2020, 2021), συμβάσεις έργων, ή προμήθειας εξοπλισμού ή υπηρεσιών για Εταιρείες/Οργανισμούς με έδρα στην Ελλάδα ή στη Ευρωπαϊκή Ένωση σύμφωνα με τα κατωτέρω:

- Τουλάχιστον τρία (3) έργα παροχής υπηρεσιών ανίχνευσης και απόκρισης σε κυβερνοαπειλές (SOC), σε Εταιρείες/Οργανισμούς που διαθέτουν κρίσιμες υποδομές,

συνολικού προϋπολογισμού ίσου η μεγαλύτερου με το 30% του προϋπολογισμού του Έργου χωρίς ΦΠΑ και χωρίς το δικαίωμα προαίρεσης.

Β) Να έχουν εκτελέσει επιτυχώς την εγκατάσταση και συντήρηση του λογισμικού Διαχείρισης Διακυβέρνησης, Κινδύνου και Συμμόρφωσης (GRC) για την ηλεκτρονική διαχείριση του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ):

- Τουλάχιστον δύο (2) έργα σε Εταιρείες/Οργανισμούς με έδρα στην Ελλάδα ή στην Ευρωπαϊκή Ένωση που διαθέτουν κρίσιμες υποδομές, συνολικού προϋπολογισμού ίσου η μεγαλύτερου με το 30% του προϋπολογισμού του Έργου χωρίς ΦΠΑ.

Γ) Να έχουν εκτελέσει επιτυχώς τουλάχιστον πέντε (5) έργα που σωρευτικά να περιλαμβάνουν την παροχή υπηρεσιών σε έργα Ασφάλειας σε πέντε (5) εκ των κάτωθι Κατηγοριών υπηρεσιών που αποτελούν αντικείμενο του έργου:

- Διενέργεια Δοκιμών Παρέisdυσης (Penetration Testing)
- Ανάλυση χάσματος ΟΤ
- Επισκόπηση και αναθεώρηση πολιτικών, διαδικασιών (ασφάλειας) ή κατάρτιση νέων
- Διαχείριση Επιχειρηματικού Κινδύνου Ασφάλειας Πληροφοριών (Enterprise IT Risk Management)
- Σχέδιο επιχειρησιακής συνέχειας (Business Continuity Plan - BCP)
- Σχέδιο Αντιμετώπισης Περιστατικών Ασφαλείας
- Συμβουλευτική υποστήριξη σε θέματα κυβερνοασφάλειας
- Επικοινωνιακή Διαχείριση Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο
- Εκπαίδευση σε Information Security

Εκ των ανωτέρω έργων, έργο ή έργα σε τρεις (3) τουλάχιστον κατηγορίες πρέπει να είναι στην Ελλάδα ή στην Ευρωπαϊκή Ένωση, σε Εταιρεία/Οργανισμό που διαθέτει κρίσιμες υποδομές.

Διευκρινίζεται ότι ένα έργο δύναται να αφορά στην κάλυψη του συνόλου ή μέρος των παραπάνω απαιτήσεων. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, οι κατωτέρω προϋποθέσεις αρκεί να πληρούνται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Δ) Να διαθέτουν Ομάδα Έργου η οποία να αποτελείται από:

1. Έναν (1) Υπεύθυνο Έργου, ο οποίος να διαθέτει πτυχίο ΑΕΙ Πληροφορικής ή Θετικής κατεύθυνσης. Τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική εμπειρία σε Διοίκηση, Διαχείριση Έργων Πληροφορικής ή/και Ασφάλειας των πληροφοριών.
2. Έναν (1) Υπεύθυνο Μηχανικό, ο οποίος να διαθέτει πανεπιστημιακό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο που έχει άμεση συνάφεια με τον τύπο των παρεχόμενων υπηρεσιών, στο πλαίσιο του Έργου. Τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική εμπειρία συναφής με τον τύπο των παρεχόμενων υπηρεσιών και να έχει βεβαιωμένη γνώση στη χρήση και διαχείριση της προσφερόμενης λύσης του Συστήματος Διαχείρισης Πληροφοριών Ασφάλειας και Συμβάντων (SIEM).
3. Έναν (1) Υπεύθυνο Σχεδιασμού και Υλοποίησης των λύσεων του Συστήματος Διαχείρισης Πληροφοριών Ασφάλειας και Συμβάντων (SIEM) και της Προστασίας Τελικών Σημείων (EDR), ο οποίος να διαθέτει πανεπιστημιακό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο που έχει άμεση συνάφεια με τον τύπο των παρεχόμενων υπηρεσιών, στο πλαίσιο του Έργου. Τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική εμπειρία στην Ασφάλεια των Πληροφοριών και πιο συγκεκριμένα γύρω από τον Αρχιτεκτονικό Σχεδιασμό Συστημάτων Ασφάλειας Πληροφοριών.
4. Τουλάχιστον δύο (2) Μηχανικούς Ασφάλειας για τη Λύση Διαχείρισης Περιστατικών Ασφαλείας (SIEM), με πτυχίο ανώτατης εκπαίδευσης μηχανικού ή θετικής κατεύθυνσης, ελάχιστη εμπειρία 5 ετών σε λύσεις SIEM ή διαχείριση Περιστατικών Ασφαλείας, και πιστοποιημένους μηχανικούς, με πιστοποίηση αναγνωρισμένων Φορέων.
5. Τουλάχιστον δύο (2) Μηχανικών Ασφάλειας για τις λοιπές λύσεις όπως IT και OT περιβάλλοντα, με πτυχίο ανώτατης εκπαίδευσης μηχανικού ή θετικής κατεύθυνσης, και πιστοποιημένους μηχανικούς, με πιστοποίηση ενός η περισσότερων ανωτέρω κατασκευαστών.
6. Τουλάχιστον δύο (2) Συμβούλους Ασφάλειας Πληροφοριών, υπεύθυνοι για τη μεθοδολογική ανάλυση επικινδυνότητας, εκπόνηση πολιτικών και διαδικασιών ασφάλειας καθώς και των προτύπων ασφάλειας. Οι Σύμβουλοι Ασφάλειας Πληροφοριών θα πρέπει να διαθέτουν Πτυχίο ΑΕΙ πληροφορικής ή θετικής κατεύθυνσης, μεταπτυχιακό τίτλο πληροφορικής ή θετικής κατεύθυνσης, τουλάχιστον 4 έτη επαγγελματική εμπειρία στην πληροφορική, τουλάχιστον 3ετή εξειδικευμένη

επαγγελματική εμπειρία σε ασφάλεια πληροφοριών, και κατάλληλες επαγγελματικές πιστοποιήσεις (π.χ., ISO 27001 Lead Auditor, CISSP, CISM, ή σχετικές).

7. **Τουλάχιστον δύο (2) Διαχειριστές Συστημάτων Ασφάλειας**, υπεύθυνοι για την εγκατάσταση, παραμετροποίηση/ασφαλή διαμόρφωση και υποστήριξη της πλατφόρμας GRC. Τα εν λόγω στελέχη θα πρέπει να διαθέτουν τις κατάλληλες επαγγελματικές πιστοποιήσεις (π.χ., πιστοποιήσεις του κατασκευαστικού οίκου της τεχνολογικής λύσης, ή σχετικές) και τουλάχιστον 2ετή εμπειρία στην εγκατάσταση, παραμετροποίηση/ασφαλή διαμόρφωση και υποστήριξη παρόμοιων συστημάτων.

Δ.1) Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στην παρουσίαση της Ομάδας Έργου του Κέντρου Επιχειρήσεων Ασφάλειας (SOC) (Πίνακας Β του σχετικού Παραρτήματος - Υπόδειγμα-Πίνακας Παρουσίασης Ομάδας Έργου), με στόχο να αποτυπωθεί η επαρκής στελέχωση του SOC για την παρακολούθηση της υποδομής της ΕΥΑΘ σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να διαθέτουν πιστοποιητικά σε ισχύ για όλες τις πιο κάτω θεματικές περιοχές που σχετίζονται με το αντικείμενο:

- Πιστοποιήσεις στον τομέα της ασφάλειας πληροφοριών (π.χ. CISSP, CISM, CISA, ISO27001 LA, OSCP, AZ-900, MS-900, AZ-500, SC -200, CCNA, CCCA, GCED, GCFA).
- Πιστοποιητικό ISO 9001:2015 Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας προϊόντων ή υπηρεσιών, ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό,
- Πιστοποιητικό ISO 27001:2013 Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (Information Security Management System), ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό,
- Πιστοποιητικό ISO 22301:2019 Συστήματος Διαχείρισης Επιχειρησιακής Συνέχειας (Business Continuity Management System), ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό.
- Πιστοποιήσεις και αναγνωρίσεις (level of partnership) από τους τεχνολογικούς παρόχους και κατά ελάχιστο με τη Microsoft ως προς τις υπηρεσίες Ασφάλειας.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να κατέχονται στο σύνολο τους από τον προσφέροντα ή σωρευτικά από τα μέλη ένωσης σε περίπτωση ένωσης εταιρειών και δε δύναται να χρησιμοποιηθούν πιστοποιητικά τρίτων (υπεργολάβων ή δανειζόντων εμπειρία) εάν αυτοί δεν συμμετέχουν στο παρεχόμενο έργο.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5 της παρούσας) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με την παρούσα διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Ο Αναθέτων Φορέας ελέγχει αν οι οικονομικοί φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση του Αναθέτοντος Φορέα, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της

λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, ο Αναθέτων Φορέας ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την

συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί τον Αναθέτοντα Φορέα.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν **κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής**, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση του Αναθέτοντος Φορέα. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη

διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που ο Αναθέτων Φορέας έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν ο Αναθέτων Φορέας που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του

κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν, **όταν ζητηθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα (ως δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου)**, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά με ειδικότερο όρο της παρούσας διακήρυξης:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1.

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

ι) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.. Σε περίπτωση οφειλής μικρών ποσών φόρων που δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 περ. β της παρούσας, προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα και βεβαίωση οφειλής από την ΑΑΔΕ.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ. Σε περίπτωση οφειλής μικρών ποσών ασφαλιστικών εισφορών που δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 περ. β της παρούσας, προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα και βεβαίωση οφειλής από τον ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο αυτή λόγοι αποκλεισμού

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5 δεν απαιτείται η προσκόμιση αποδεικτικού εγγράφου.

ζ) Ο Αναθέτων Φορέας ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005. Προς το σκοπό ο προσωρινός ανάδοχος προσκομίζει κατά το στάδιο κατακύρωσης υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρεία, κατά την ανωτέρω έννοια και δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.4 εδαφ. α & β του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005 όπως ισχύει.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν, **όταν ζητηθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα (ως δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου)**, πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν

τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν, **όταν ζητηθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα (ως δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου)** Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων ετών (2019, 2020, 2021). Σε περίπτωση υποψηφίων, που διαρκεί ακόμη η προθεσμία δημοσίευσης των οικονομικών καταστάσεων χωρίς αυτές να έχουν δημοσιευθεί, είναι υποχρεωτική η κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης ηλεκτρονικά υπογεγραμμένης περί της χρηματοοικονομικής τους κατάστασης με τα ανωτέρω στοιχεία για τα αντίστοιχα έτη. Για τους οικονομικούς φορείς που εδρεύουν στο εξωτερικό, προσκομίζονται τα αντίστοιχα – σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι – δικαιολογητικά. Σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην κατάρτιση ισολογισμών θα πρέπει να προσκομιστεί το έντυπο Ε3 των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων όπως αναφέρεται και παραπάνω στην ίδια παράγραφο. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος εδρεύει στο εξωτερικό, τα αντίστοιχα ισχύοντα αποδεικτικά έγγραφα. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες Δηλώσεις Φόρου Εισοδήματος taxís ή Εκκαθαριστικά Σημειώματα ή άλλα κατάλληλα έγγραφα και δικαιολογητικά.

Εάν ο διαγωνιζόμενος λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να υποβάλει στοιχεία για τις διαχειριστικές χρήσεις που λειτουργεί, από τα οποία να προκύπτει ότι συντρέχει η ανωτέρω επάρκεια.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το σχετικό κριτήριο πρέπει να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους τα παρακάτω έγγραφα:

A. Συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες (Σχετικό Παράρτημα -Υπόδειγμα-Πίνακας Εμπειρίας), όπου θα αναφέρονται για κάθε σύμβαση και κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα:

A1) τον Πίνακα Εμπειρίας (Πίνακας Α.1) σε παρόμοια έργα παροχής υπηρεσιών ανίχνευσης και απόκρισης σε κυβερνοαπειλές (SOC), σε Εταιρείες/Οργανισμούς που διαθέτουν κρίσιμες υποδομές και έχουν εκτελεστεί κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α.1: Εμπειρία Οικονομικού Φορέα σε έργα παροχής υπηρεσιών ανίχνευσης και απόκρισης σε κυβερνοαπειλές (SoC), σε Εταιρείες/Οργανισμούς που διαθέτουν κρίσιμες υποδομές							
A/A	Αναθέτουσα Αρχή / Αποδέκτης	Σύντομη Περιγραφή Σύμβασης (Απαίτηση Α)	Διάρκεια Εκτέλεσης Σύμβασης (Από-Έως)	Συμβατική Αξία	Συνοπτική Περιγραφή Συνεισφοράς Στη Σύμβαση	Ποσοστό Συμμετοχής Στη Σύμβαση	Ημερομηνία Και Αποδεικτικό Ορθής Υλοποίησης (Τύπος & Ημ/Νία)
1							
2							
3							

A2) τον Πίνακα Εμπειρίας (Πίνακας Α.2) σε παρόμοια έργα εγκατάστασης και συντήρησης του λογισμικού Διαχείρισης Διακυβέρνησης, Κινδύνου και Συμμόρφωσης (GRC) για την ηλεκτρονική διαχείριση του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α.2: Εμπειρία Οικονομικού Φορέα σε έργα εγκατάστασης και συντήρηση του λογισμικού Διαχείρισης Διακυβέρνησης, Κινδύνου και Συμμόρφωσης (GRC)							
A/A	Αναθέτουσα Αρχή / Αποδέκτης	Σύντομη Περιγραφή Σύμβασης (Απαίτηση Β)	Διάρκεια Εκτέλεσης Σύμβασης (Από-Έως)	Συμβατική Αξία	Συνοπτική Περιγραφή Συνεισφοράς Στη Σύμβαση	Ποσοστό Συμμετοχής Στη Σύμβαση	Ημερομηνία Και Αποδεικτικό Ορθής Υλοποίησης (Τύπος & Ημ/Νία)
1							
2							
3							

A3) τον Πίνακα Εμπειρίας (Πίνακας Α.3) σε παρόμοια έργα παροχής υπηρεσιών Ασφάλειας.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α.3: Εμπειρία Οικονομικού Φορέα σε έργα παροχής υπηρεσιών Ασφάλειας							
A/A	Αναθέτουσα Αρχή / Αποδέκτης	Σύντομη Περιγραφή Σύμβασης (Απαίτηση Γ)	Διάρκεια Εκτέλεσης Σύμβασης (Από-Έως)	Συμβατική Αξία	Συνοπτική Περιγραφή Συνεισφοράς Στη Σύμβαση	Ποσοστό Συμμετοχής Στη Σύμβαση	Ημερομηνία Και Αποδεικτικό Ορθής Υλοποίησης (Τύπος & Ημ/Νία)
1							
2							
3							

Όπου:

«Αποδεικτικό Ορθής Υλοποίησης»:

- Αν οι αποδέκτες των υπηρεσιών είναι φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα (Αναθέτουσες Αρχές), η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών αποδεικνύεται με σχετικά Αποδεικτικά Ορθής Υλοποίησης (π.χ. Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης) (ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα), τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Από τα αναγραφόμενα στα παραπάνω αποδεικτικά έγγραφα, θα πρέπει να συμπεραίνεται η άρτια και εντός του χρονοδιαγράμματος υλοποίηση του

έργου, η ημερομηνία ολοκλήρωσής του, το αντικείμενο της υπηρεσίας, το τελικό καταβληθέν οικονομικό τίμημα.

Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία ολοκλήρωσης της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου εκάστου Έργου, όπως αυτή αναγράφεται στο σχετικό Αποδεικτικό Ορθής Υλοποίησης (π.χ Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης) και όχι η ημερομηνία έκδοσης του Αποδεικτικού Ορθής Υλοποίησης.

- Αν ο αποδέκτης των υπηρεσιών είναι ιδιωτικός φορέας, η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του αποδέκτη (όπου κι εδώ από τα αναγραφόμενα θα πρέπει να συμπεραίνονται τα παραπάνω στοιχεία του σημείου Α. Σε περίπτωση που αυτό για λόγους δεόντως αιτιολογημένους δεν είναι δυνατό τότε θα προσκομίζεται Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου οικονομικού φορέα.
- Αν στις συμβάσεις του Πίνακα ο υποψήφιος οικονομικός φορέας συμμετείχε ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας, επιπρόσθετα προσκομίζει αντίγραφο Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του στην Ένωση / Κοινοπραξία.
- Η ΕΥΑΘ δύναται να ζητήσει, απευθείας η ίδια, σχετικές αναφορές και περαιτέρω διευκρινίσεις από τους Οργανισμούς/εταιρείες για τους οποίους υλοποιήθηκαν τα πιο πάνω έργα.
- **Τα αποδεικτικά των ως άνω πινάκων θα κατατεθούν από τον προσωρινό ανάδοχο κατά το στάδιο υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (κατακύρωσης).**

B) Συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες:

B.1) Πίνακας παρουσίασης της Ομάδας Έργου του Οικονομικού Φορέα.

Πίνακας B.1: Πίνακας Παρουσίασης Ομάδας Έργου					
A/A	Όνοματεπώνυμο στελέχους	Θέση στην Ομάδα Έργου	Έτη εμπειρίας	Εμπειρία στο αντικείμενο	Αρμοδιότητες- Καθήκοντα
1					
2					
3					

B.2) Πίνακας παρουσίασης της Ομάδας Έργου του Κέντρου Επιχειρήσεων Ασφαλείας (SOC) του Οικονομικού Φορέα.

Πίνακας Β.2: Πίνακας Παρουσίασης Ομάδας Έργου του Κέντρου Επιχειρήσεων Ασφαλείας (SOC)					
A/A	Όνοματεπώνυμο στελέχους	Θέση στην Ομάδα Έργου	Έτη εμπειρίας	Εμπειρία στο αντικείμενο	Αρμοδιότητες-Καθήκοντα
1					
2					
3					

Γ) οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να καταθέσουν **όταν ζητηθεί από τον αναθέτοντα φορέα (ως δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου)**, τα βιογραφικά των μελών της Ομάδας Έργου (Σχετικό Παράρτημα -Υπόδειγμα-Πίνακας Παρουσίασης Ομάδας Έργου) ονομαστικά με τους αντίστοιχους ρόλους τους.

Τα αποδεικτικά του συνόλου της Ομάδας Έργου, με τα αναλυτικά στοιχεία, τίτλους σπουδών, επαγγελματική προϋπηρεσία γενικά και ειδικά προσόντα και πιστοποιήσεις, προκειμένου να αποδεικνύεται ότι καλύπτουν τις αντίστοιχες απαιτήσεις για τις υπηρεσίες της παρούσας διακήρυξης, **θα κατατεθούν από τον προσωρινό ανάδοχο κατά την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.**

Τα βιογραφικά σημειώματα των μελών της Ομάδας Έργου, θα πρέπει να συνταχθούν σύμφωνα με τη μορφή του υποδείγματος της διακήρυξης (Σχετικό Παράρτημα - Υπόδειγμα Βιογραφικού).

Η ικανότητα χρήσης της Ελληνικής γλώσσας από τους συμμετέχοντες στην Ομάδα Έργου κρίνεται αναγκαία, καθώς η προφορική και έγγραφη γλώσσα επικοινωνίας είναι η ελληνική.

Ο προσωρινός ανάδοχος θα καταθέσει **όταν ζητηθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα, (ως δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου)**, το σύνολο των αποδεικτικών των βιογραφικών σημειωμάτων της Ομάδας Έργου, με τα αναλυτικά στοιχεία, τίτλους σπουδών, επαγγελματική προϋπηρεσία γενικά και ειδικά προσόντα και πιστοποιήσεις, προκειμένου να αποδειχθεί ότι καλύπτουν τις αντίστοιχες απαιτήσεις για τις υπηρεσίες της παρούσας διακήρυξης.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7 της παρούσας, οι προσφέροντες

οικονομικοί φορείς προσκομίζουν **όταν ζητηθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα, (ως δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου)**, τα αντίστοιχα πιστοποιητικά που διαθέτουν.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης / νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν **όταν ζητηθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα (ως δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου)**, πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 254 παρ. 2 επ. του ν. 4412/2016.

Επίσης υποβάλλονται πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των χειριστών, νομίμων εκπροσώπων (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.) τα οποία θα αναφέρουν:

α) την έγκριση συμμετοχής στον Διαγωνισμό,

β) την έγκριση υποβολής κοινής προσφοράς με τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης στην οποία θα αναφέρεται ονομαστικά το μέρος (ποσοστό συμμετοχής) της σύμβασης που αναλαμβάνει κάθε μέλος της ένωσης,

γ) τον ορισμό νομίμου εκπροσώπου για το διαγωνισμό ή τον ορισμό κοινού νομίμου εκπροσώπου της ένωσης για το διαγωνισμό και τον τυχόν ορισμό αντικλήτου της ένωσης για τη διαγωνισμό με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας.

δ) το Συντονιστή της ένωσης,

ε) ότι τα μέλη της ένωσης ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον έναντι του Αναθέτοντος Φορέα.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, το δηλώνει **με την υποβολή της προσφοράς** με την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και προσκομίζει, **όταν ζητηθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα, (ως δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου),** ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει (δανείζει) προς τον οικονομικό φορέα χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει (δανείζει) προς τον οικονομικό φορέα στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται **όταν ζητηθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα, (ως δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου)**, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,

οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά από ειδικό όρο της παρούσας Διακήρυξης.

2.3 Κριτήριο Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της προκηρυχθείσας υπηρεσίας.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του απ του

Αναθέτοντος Φορέα, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς τον Αναθέτοντα Φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 258 και 259 και στην υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 259 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, ο Αναθέτων Φορέας ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή του.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων

δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 257 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφάκελους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής:

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 259 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στον Αναθέτοντα Φορέα, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε **πρωτότυπη μορφή**.

Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 όπως ενδεικτικά συμβολαιογραφικές ένορκες βεβαιώσεις ή λοιπά συμβολαιογραφικά έγγραφα,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Τα ως άνω πρωτότυπα δικαιολογητικά μπορούν είτε να προσκομίζονται στο Τμήμα Προμηθειών, Δ.Υ. & Αποθηκών από νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, είτε να αποστέλλονται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή με υπηρεσία ταχυμεταφοράς στην ταχυδρομική διεύθυνση: ΕΥΑΘ ΑΕ, Τμήμα Προμηθειών, Δ.Υ. & Αποθηκών, Τσιμισκή 98, 8ος όροφος, ΤΚ 546 22, Θεσσαλονίκη. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής κρίσιμο χρόνο για την εμπρόθεσμη υποβολή συνιστά η ημερομηνία αποστολής τους, εφόσον αυτή αποδεικνύεται. Ο σφραγισμένος φάκελος με τα πρωτότυπα δικαιολογητικά πρέπει να φέρει την ένδειξη «Πρωτότυπα δικαιολογητικά για το διαγωνισμό της ΕΥΑΘ ΑΕ (Διακήρυξη Νο19/2022 για την Παροχή υπηρεσιών αναβάθμισης κυβερνοασφάλειας και ενίσχυσης της ανθεκτικότητας των πληροφοριακών συστημάτων και υποδομών της ΕΥΑΘ Α.Ε)»

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, ο Αναθέτων Φορέας δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα [ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)]. Επίσης, απαλλάσσονται από την

απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, **το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών** που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στο Τμήμα Προμηθειών Διαχείρισης Υλικών και Αποθηκών (Τσιμισκή 98) του Αναθέτοντος Φορέα, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο Τμήμα Προμηθειών Διαχείρισης Υλικών και Αποθηκών (Τσιμισκή 98) του Αναθέτοντος Φορέα, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει τον Αναθέτοντα Φορέα περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά του οικονομικού φορέα απορρίπτεται.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α' και β' στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF. Σημειώνεται ότι αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 302 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης,

γ) Τυχόν Υπεύθυνες Δηλώσεις που απαιτούνται ως δικαιολογητικό με την κατάθεση της προσφοράς.

2.4.3.2 Περιεχόμενα φακέλου Τεχνικής προσφοράς

Ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς περιέχει όλα τα δικαιολογητικά που πρέπει να κατατεθούν με την υποβολή της προσφοράς και συγκεκριμένα:

1. Οι πίνακες για τη δήλωση της τεχνικής ικανότητας του άρθρου 2.2.6 όπως αναγράφονται στην περίπτωση Β4 του άρθρου 2.2.9.2 , δηλαδή τους Α1, Α2, Α3 για την εμπειρία, και τους Β1 και Β2 για την ομάδα εργασίας.
2. Υπεύθυνη Δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη ότι πληρούν το σύνολο των σχετικών απαιτήσεων.
3. Ο Πίνακας Συμμόρφωσης του Παραρτήματος Α συμπληρωμένος.
4. Τυχόν Υπεύθυνες Δηλώσεις που προβλέπονται με την κατάθεση της προσφοράς.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς βάσει τιμής.

Για την υποβολή της προσφοράς του ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να συμπληρώσει τον παρακάτω πίνακα, τον οποίο θα αναρτήσει σε χωριστό αρχείο, ψηφιακά υπογεγραμμένο στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Ανάλυση Προσφοράς		
α/α	Υπηρεσία	Προσφερόμενο Τίμημα
1	Προετοιμασία - Εγκατάσταση-Παραγωγική Λειτουργία - 1ος χρόνος (Δράση 1)	
2	Παραγωγική Λειτουργία 2ος χρόνος (Δράση 1)	
3	Αξιολόγηση - Ανάπτυξη ΣΔΑΠ - Εγκαθίδρυση ΣΔΑΠ-Εφαρμογή ΣΔΑΠ - 1ος χρόνος (Δράση 2)	
4	Εφαρμογή - Λειτουργία ΣΔΑΠ - 2ος χρόνος (Δράση 2)	
5	Εγκατάσταση-Παραμετροποίηση GRC-Πιλοτική Εφαρμογή-Δοκιμαστική Εφαρμογή - 1ος χρόνος (Δράση 3)	
6	Παραγωγική εφαρμογή GRC - 2ος χρόνος (Δράση 3)	
7	Συμβουλευτική-Τεχνική Υποστήριξη (500 ώρες) - Υποστηρικτικές υπηρεσίες αρμοδιότητας ΕΥΑΘ - Επικουρικές Υπηρεσίες Αντιμετώπισης Περιστατικών Κυβερνοασφάλειας (υποστήριξη της ΕΥΑΘ) - Απολογιστικά - 500*χ (τιμή ώρας)	
Γενικό Σύνολο Προσφοράς		

Σημειώνεται ότι στην ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ θα αναγραφεί, για λόγους σύγκρισης των προσφορών, το συνολικό προσφερόμενο τίμημα για το χρονικό διάστημα των δύο ετών. Επιτρέπεται η χρήση έως δύο δεκαδικών ψηφίων.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, όπως ενδεικτικά κράτηση 0,1% υπέρ της ΕΑΔΗΣΥ και 0,02% υπέρ του δημοσίου για χρήση του ΕΣΗΔΗΣ, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου (3%) και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ (20% επί τέλους χαρτοσήμου).

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

α) δεν έχει συμπληρωθεί η οικονομική προφορά στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, β) προσφέρεται τιμή μεγαλύτερη από την εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, γ) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 310 του ν. 4412/2016 και δ) η τιμή προσφέρεται υπό αίρεση.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από τον αναθέτοντα φορέα, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής

συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 302 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος του αναθέτοντος φορέα για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν ο Αναθέτων Φορέας κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, ο Αναθέτων Φορέας δύναται με αιτιολογημένη απόφασή του, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Ο Αναθέτων Φορέας με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με το άρθρο 3.1.1. της παρούσας Διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από τον Αναθέτοντα Φορέα σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 310 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία είναι υπό αίρεση,

στ) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ της παρούσας και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

ζ) η οποία υποβάλλεται από προσφέροντα που στηρίζεται στις ικανότητες τρίτου (δανειστή) κατά την έννοια της παραγράφου 2.2.8 της παρούσας, αλλά ο τρίτος, είτε έχει υποβάλει και ο ίδιος αυτοτελώς προσφορά στον παρόντα διαγωνισμό, είτε έχει στηρίξει και έτερο προσφέροντα κατά την έννοια της παραγράφου 2.2.8 της παρούσας,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης του Αναθέτοντος Φορέα, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δεν συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή

τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 310 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο του Αναθέτοντος Φορέα, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την **Πέμπτη 13 Οκτωβρίου 2022 και ώρα 9.00πμ.**

Στο στάδιο αυτό, τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και στον Αναθέτοντα Φορέα.

Ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 310 του ν. 4412/2016 και με το άρθρο 3.1.2.1. της παρούσας.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών ο Αναθέτοντας Φορέας προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ο Αναθέτων Φορέας, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η

προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα:

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 302. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από τον Αναθέτοντα Φορέα απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. **Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.**

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Ο Αναθέτοντας Φορέας επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, ο αναθέτοντας φορέας απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται το άρθρο 313 του ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. Σε κάθε περίπτωση, η κρίση του Αναθέτοντος Φορέα σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών ο αναθέτοντας φορέας επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές. Τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται στην ως κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στη συνέχεια, εφόσον το Διοικητικό Συμβούλιο της ΕΥΑΘ ΑΕ, ως το αποφαινόμενο όργανο του αναθέτοντα φορέα, εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και ο Αναθέτοντας Φορέας προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 του ν.4412/2016 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών.

Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο Αναθέτων Φορέας αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στον Αναθέτοντα Φορέα, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως

πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, ο Αναθέτων Φορέας ή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, κατά την έννοια των άρθρων 102 και 310 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς τον Αναθέτοντα Φορέα, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή ο Αναθέτων Φορέας παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια των άρθρων 102 και 310 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν ο Αναθέτων Φορέας ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ του Αναθέτοντος Φορέα η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης του Αναθέτοντος Φορέα για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ του Αναθέτοντος Φορέα η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο του Αναθέτοντος Φορέα (Δ.Σ. της ΕΥΑΘ ΑΕ) για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας, είτε για την κήρυξη αναδόχου ως έκπτωτου.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών και των οικονομικών προσφορών (περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016).

Ο Αναθέτων Φορέας κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 302 του ν. 4412/2016, **την απόφαση κατακύρωσης**, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, **μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου** στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες του Αναθέτοντος Φορέα.

Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, και

γ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης

κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (ΔΣ της ΕΥΑΘ ΑΕ).

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης ο Αναθέτων Φορέας προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Αναθέτοντος Φορέα η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταλίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν ο Αναθέτων Φορέας δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη του Αναθέτοντος Φορέα κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα

345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης του Αναθέτοντος Φορέα, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης του Αναθέτοντος Φορέα, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλέπει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά της Διακήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στον Αναθέτοντα Φορέα, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή

μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν ο Αναθέτων Φορέας ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής ο Αναθέτων Φορέας, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων του Αναθέτοντος Φορέα.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων του Αναθέτοντος Φορέα.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου διοικητικού δικαστηρίου, το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ενδίκων βοηθημάτων έχει και ο Αναθέτων Φορέας αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις του Αναθέτοντος Φορέα, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης. Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο ως άνω ακυρωτικό δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής και συζητείται το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την κατάθεσή της. Η άσκησή της κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο αποκλειστικά διπλότυπο είσπραξης από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 εδ. γ'-ζ' του ν. 4412/2016. Με την κατάθεση της αιτήσεως αναστολής η προθεσμία άσκησης της αίτησης ακύρωσης διακόπτεται και αρχίζει από την επίδοση της σχετικής απόφασης. Ο διάδικος που πέτυχε υπέρ αυτού την αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης πράξης, οφείλει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την επίδοση της απόφασης αυτής, να ασκήσει την αίτηση ακύρωσης, διαφορετικά αίρεται αυτοδικαίως η ισχύς της αναστολής.

Γ. Διαφορές από τον συγκεκριμένο διαγωνισμό που ανακύπτουν: α) από πράξεις του Αναθέτοντος Φορέα οι οποίες κοινοποιούνται στον θιγόμενο, ή των οποίων προκύπτει εκ μέρους

του πλήρης γνώση, μετά την 1.9.2021, β) από παραλείψεις που συντελούνται από μέρους της μετά την 1.9.2021, εκδικάζονται με τις νέες ειδικές δικονομικές διατάξεις του άρθρου 372 ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 138 ν. 4782/2021 , σύμφωνα με τις οποίες:

Με το ίδιο δικόγραφο δύναται δικονομικά να ασκηθεί αίτηση αναστολής εκτέλεσης και ακύρωσης των αποφάσεων της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν, εκ του νόμου, τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Ο Αναθέτων Φορέας ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 317 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, ο Αναθέτων Φορέας ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 317 , β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον τον Αναθέτοντα Φορέα, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,

ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 302 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται **σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης** και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 302 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 302 του ν. 4412/2016 στοιχεία.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του Αναθέτοντος Φορέα έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β' του Βιβλίου II του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στον Αναθέτοντα Φορέα, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού του Αναθέτοντος Φορέα που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις του Αναθέτοντος Φορέα περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. **Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.**

Οι λοιποί ειδικοί όροι σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης αναγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές, που έχουν ενσωματωθεί ως Παράρτημα Ι της παρούσας.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Αν οι υπηρεσίες που αποτελούν αντικείμενο της σύμβασης ανατεθούν σε υπεργολάβο, τον οποίο ο ανάδοχος δήλωσε με την προσφορά του, για την υπογραφή της σύμβασης θα απαιτηθεί η προσκόμιση του υπεργολαβικού συμφωνητικού. Αν ο ανάδοχος επικαλεστεί και αποδείξει σοβαρό λόγο για τον οποίο δεν είναι δυνατή η ανάθεση της υπεργολαβίας στον υποδειχθέντα κατά τη διαγωνιστική διαδικασία υπεργολάβο, ο Αναθέτων Φορέας μπορεί, κατά την κρίση του, να εγκρίνει την αντικατάστασή του από άλλον υπεργολάβο που διαθέτει τα ίδια ή περισσότερα προσόντα. Αν ο ανάδοχος δεν συστήσει τελικά για την εκτέλεση της εκτελεστικής σύμβασης την υπεργολαβία, για την οποία δεσμεύτηκε με την προσφορά του, κηρύσσεται έκπτωτος και επέρχονται οι νόμιμες εις βάρος του συνέπειες. Από την κήρυξη έκπτωσης μπορεί να απαλλαγεί ο ανάδοχος, αν αποδείξει ότι η μη σύναψη υπεργολαβικής σύμβασης οφείλεται σε λόγους αντικειμενικής ανωτέρας βίας ή σε λόγους που αφορούν αποκλειστικά και μόνο το πρόσωπο του υπεργολάβου. Αν η μη σύναψη υπεργολαβικής σύμβασης οφείλεται σε λόγους που αφορούν το πρόσωπο του υπεργολάβου που δηλώθηκε, ο ανάδοχος οφείλει είτε να εκτελέσει ο ίδιος το τμήμα / τα τμήματα της σύμβασης που θα ανέθετε σε υπεργολάβο, είτε να τα αναθέσει σε νέο υπεργολάβο, που θα διαθέτει τα ίδια ή περισσότερα προσόντα, του οποίου τα στοιχεία θα γνωστοποιήσει στον Αναθέτοντα Φορέα, σύμφωνα με την παράγραφο 4.4.3 της παρούσας Διακήρυξης.

4.4.3. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στον αναθέτοντα φορέα το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στον αναθέτοντα φορέα κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος

χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στον Αναθέτοντα Φορέα, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο που θα διαθέτει τα ίδια ή περισσότερα προσόντα, τον οποίο θα γνωστοποιήσει στον Αναθέτοντα Φορέα κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.4. Ο Αναθέτων Φορέας επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 336 του ν. 4412/2016.

4.4.5. Σε υπεργολάβο δεν μπορεί να ανατεθεί ποσοστό της σύμβασης σε βαθμό τέτοιο που να αποξενώνεται ο ανάδοχος από την εκτέλεσή της. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η ανάθεση του όλου αντικειμένου της σύμβασης σε υπεργολάβο.

4.5 Τροποποίηση της σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση του Αναθέτοντος Φορέα.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Ο Αναθέτων Φορέας μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 και 337 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

β) Ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

γ) Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/25/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) Ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας.

ε) Ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) Ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα λάβει χώρα στα κάτωθι στάδια:

- 1.** Με την υπογραφή της σύμβασης **20% προκαταβολή του δηλωθέντος κόστους του πρώτου χρόνου της σύμβασης**
- 2.** +8 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης και με την ολοκλήρωση και τμηματική παραλαβή των εργασιών υπηρεσιών που αναγράφονται στα συμβατικά τεύχη σύμβασης μέχρι και τον 8^ο μήνα, **30% του δηλωθέντος κόστους του πρώτου χρόνου της σύμβασης σύμφωνα με την προσφορά**
- 3.** +12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης, **50% του δηλωθέντος κόστους του πρώτου χρόνου της σύμβασης σύμφωνα με την προσφορά**
- 4.** +18 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης, **50% του δηλωθέντος κόστους του δεύτερου χρόνου της σύμβασης σύμφωνα με την προσφορά**
- 5.** +24 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης και μετά την οριστική παραλαβή αυτής, **50% του δηλωθέντος κόστους του δεύτερου χρόνου της σύμβασης σύμφωνα με την προσφορά**

Για το σύνολο των ενδιάμεσων τμηματικών πληρωμών καθώς και της τελευταίας πληρωμής θα πρέπει να προηγηθεί σχετικό πρωτόκολλο ελέγχου και παραλαβής των σχετικών εργασιών που έχουν λάβει χώρα σε κάθε στάδιο πληρωμής, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας, από το επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής της σύμβασης της ΕΥΑΘ.

5.1.2. Για την πληρωμή του αναδόχου απαιτείται:

- α) πρωτόκολλο παραλαβής
- β) τιμολόγιο του αναδόχου
- δ) φορολογική ενημερότητα
- ε) ασφαλιστική ενημερότητα

Η εξόφληση των τιμολογίων θα γίνεται σε 45 ημέρες από την παραλαβή αυτών από το Τμήμα Προμηθειών ΔΥ & Αποθηκών και την υπογραφή των σχετικών πρωτοκόλλων από την ΕΕΙΠΠ.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.3. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για την παροχή των υπηρεσιών και την παράδοση των υλικών, όπως προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ιδίως ο ανάδοχος βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από τον Αναθέτοντα Φορέα στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου (3%) και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ (20% επί τέλους χαρτοσήμου)

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση (Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΥΑΘ ΑΕ) μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της

σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο (Δ.Σ. της ΕΥΑΘ ΑΕ), ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

Κατά τα λοιπά τυγχάνουν συμπληρωματικής εφαρμογής το άρθρο 205 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με το άρθρο 334 του ίδιου νόμου.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016 που εφαρμόζεται συμπληρωματικά, σύμφωνα με το άρθρο 334 του ίδιου νόμου. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από Ειδική Επιτροπή Παρακολούθησης/Παραλαβής (ΕΕΠΠ), η οποία και θα εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 337 του ν. 4412/2016.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται στα δύο (2) χρόνια.

Προβλέπεται δικαίωμα της ΕΥΑΘ χρονικής επέκτασης της σύμβασης ή/και ποσοτικής επέκτασης αυτής με ανάλογες με τον παρόντα διαγωνισμό υπηρεσίες και συστήματα ασφάλειας και μέχρι του 50% του αρχικού προϋπολογισμού αυτής.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από την Ειδική Επιτροπή Παρακολούθησης/Παραλαβής (ΕΕΠΠ), που συγκροτείται σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, και θα παρακολουθεί την εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα παραρτήματα Α και Β της παρούσας.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος και μπορεί να κληθεί, ώστε να παρευρεθεί και ο Ανάδοχος.

6.3.2. Αν η ΕΕΠΠ κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, το οποίο αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί σχετικά με το εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς, αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις.

Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η ΕΕΠΠ υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

6.3.3. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016.

6.3.4. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αναθέτοντος φορέα μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται

έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις, σύμφωνα με την παράγραφο 5.2. της παρούσας Διακήρυξης.

6.5 Προστασία προσωπικών δεδομένων

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με την ισχύουσα νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων (ΓΚΠΔ/GDPR, Ν. 4624/2019 κ.λπ.).

Αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη δεσμεύονται από τις διατάξεις του Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και ειδικότερα:

ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ-ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

1 Αμφότερα τα Συμβαλλόμενα Μέρη συμφωνούν να μην αποκαλύπτουν προς τρίτους εμπιστευτικές πληροφορίες του Αντισυμβαλλόμενου Μέρους, π.χ. κάθε πληροφορία τεχνικού ή εμπορικού χαρακτήρα οι οποίες αφορούν την λειτουργία και την επιχειρηματική της ανάπτυξη, περιλαμβανομένων, ενδεικτικώς, πληροφοριών σχετικών με τεχνογνωσία, πρότυπα, μεθόδους, διαδικασίες, επιχειρηματικές συμφωνίες, τιμολογιακή πολιτική, πελάτες κάθε κατηγορίας, στρατηγικό σχεδιασμό κ.λ.π (εφεξής «Εμπιστευτικές Πληροφορίες»). Αμφότερα τα Συμβαλλόμενα Μέρα υποχρεούνται να λαμβάνουν τα προσηκόντα μέτρα, ώστε να εξασφαλιστεί η διατήρηση της εμπιστευτικότητας μέσω συμφωνιών εχεμύθειας ή άλλων κατάλληλων μέτρων που εφαρμόζονται από το προσωπικό ή/και τους συμβούλους τους.

2 Κατά την διάρκεια της ισχύος της παρούσας Σύμβασης, αλλά και μετά την λύση ή λήξη της, κάθε συμβαλλόμενο μέρος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην αποκαλύπτει και να μη χρησιμοποιεί για διαφορετικούς σκοπούς από την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του που απορρέουν από την ανωτέρω σύμβαση, οποιαδήποτε Εμπιστευτική Πληροφορία την οποία έλαβε κατά την διάρκεια και λόγω της εκτέλεσης της παρούσας Σύμβασης και της καθ' οιονδήποτε τρόπο (αμέσως ή εμμέσως) συμμετοχής του σ' αυτήν.

3 Ο Ανάδοχος αναγνωρίζει και συμφωνεί ότι, ούτε ο ίδιος, ούτε οι υπάλληλοι του, ούτε και οι καθ' οιονδήποτε τρόπο συνεργαζόμενοι με αυτόν, θα αποκτήσουν οποιαδήποτε δικαιώματα στις Εμπιστευτικές Πληροφορίες, εκτός από το δικαίωμα να τις χρησιμοποιούν για τις ανάγκες της λειτουργίας και μόνο της παρούσας Σύμβασης.

4 Ο Ανάδοχος δεν επιτρέπεται να αποκαλύψει τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες σε οιονδήποτε τρίτο παρά μόνον κατόπιν της εγγράφου συναινέσεως της ΕΥΑΘ Α.Ε.

5 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας για την ασφαλή συλλογή, χρήση και τυχόν επεξεργασία των Εμπιστευτικών Πληροφοριών σύμφωνα με τα οριζόμενα στην εκάστοτε ισχύουσα κείμενη σχετική νομοθεσία. Ωσαύτως είναι υποχρεωμένος, τόσο αυτός, όσο και οι υπάλληλοί του ή συνεργαζόμενοι με οιοδήποτε τρόπο με αυτόν, να αναφέρει αμελλητί στην ΕΥΑΘ οιαδήποτε απόπειρα ή παράνομη μεταφορά των Εμπιστευτικών Πληροφοριών υποπέσει στην αντίληψή του ή άλλως παραβίαση των συστημάτων στα οποία είναι καταχωρισμένες οι Εμπιστευτικές Πληροφορίες.

6 Σε περίπτωση παραβίασης των αναφερομένων στην παρούσα, εκ μέρους του ο Ανάδοχος ή οιοσδήποτε υπάλληλος ή συνεργάτη αυτού, κατά τα αναφερόμενα ανωτέρω, υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε είδους, ζημίας που τυχόν μπορεί να προκλήθηκε στην Αναθέτουσα Εταιρεία από την πλημμελή ή μη προσήκουσα τήρηση του παρόντος όρου της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος απαγορεύεται να χρησιμοποιεί κάθε ένδειξη, σήμα ή λογότυπο, λεκτικό ή απεικονιστικό που ανήκει στην ΕΥΑΘ Α.Ε. και που αναφέρεται ή προσδιορίζει την ταυτότητα του σε διαφημίσεις, εκδόσεις υλικού, προωθητικές ενέργειες ή άλλες εμπορικές ενέργειες ή στην αλληλογραφία με τρίτους.

8 Η υποχρέωση εμπιστευτικότητας δεν εφαρμόζεται σε πληροφορίες που έχουν ήδη δημοσιοποιηθεί νομίμως κατά το χρόνο που αποκαλύπτονται ή πριν την σύναψη της σύμβασης.

7. ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Οι ενδιαφερόμενοι για περισσότερες πληροφορίες μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Αποθηκών της ΕΥΑΘ ΑΕ κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες: τηλ 2310 966972, -968, φαξ: 2310 969430, e-mail: promithies@eyath.gr.

Θεσσαλονίκη 30/9/2022

**Η Προϊσταμένη του Τμήματος
Προμηθειών, Δ.Υ. & Αποθηκών**

Ελένη Παχατουρίδου

**Για τους Γενικούς Όρους
Ο Διευθυντής Οικονομικών**

Δημήτρης Αλεξανδρής

**Ο Προϊστάμενος
της Νομικής Υπηρεσίας**

Νικόλαος Στεργιόπουλος

**Για τους ειδικούς όρους
Ο Διευθυντής Ψηφιακού
Μετασχηματισμού & Πληροφορικής**

Γιώργος Αγγέλου

**Θεωρήθηκε
Η Γενική Διευθύντρια
της ΕΥΑΘ ΑΕ**

Παρθένα Θεοδωρίδου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – Τεχνικές Προδιαγραφές

Τεχνική Προδιαγραφή

Περιγραφή Αντικειμένου της Σύμβασης

Η μετάβαση της ΕΥΑΘ Α.Ε. στον ψηφιακό μετασχηματισμό δημιουργεί πληθώρα νέων δυνατοτήτων και υπηρεσιών για το οικοσύστημα της ΕΥΑΘ (συμπεριλαμβανομένων πελατών, συνεργατών, προμηθευτών, προσωπικού, εποπτικούς φορείς κ.ά.). Ταυτόχρονα, οι σχετικοί κίνδυνοι ως προς την ασφάλεια των Πληροφοριακών Συστημάτων και των υποδομών της ΕΥΑΘ αυξάνονται ή/και εμφανίζονται εξ αρχής.

Προκειμένου η ΕΥΑΘ να αντιμετωπίσει τις σύγχρονες απειλές επιθυμεί την υιοθέτηση ενός ολιστικού πλαισίου ασφάλειας που θα διέπει τις επιχειρησιακές διεργασίες, την υπολογιστική υποδομή της, τα τελικά σημεία (endpoints), τα δεδομένα καθώς και τους χρήστες των πληροφοριακών συστημάτων και υποδομών της.

Για τον σκοπό αυτόν η ΕΥΑΘ έχει αναγνωρίσει ένα πλαίσιο δράσεων, έργων και ενεργειών που αναλύονται στην παρούσα και αποτελούν το τεχνικό περιεχόμενο του τρέχοντος διαγωνισμού.

Ο βασικός αντικειμενικός σκοπός του έργου είναι η αναβάθμιση του επιπέδου Κυβερνοασφάλειας και η ενίσχυση της ανθεκτικότητας των πληροφοριακών συστημάτων και υποδομών της ΕΥΑΘ, προκειμένου να διασφαλιστεί η συνεχής παρακολούθηση, η ανίχνευση και αποτροπή συμβάντων ασφαλείας, συμπεριλαμβανομένων των κυβερνοεπιθέσεων.

Το παρόν έργο συμπεριλαμβάνει τις παρακάτω κύριες Δράσεις:

- Παροχή υπηρεσιών παρακολούθησης, ανίχνευσης απειλών και λειτουργίες απόκρισης που προσφέρουν δυνατότητες περιορισμού της απειλής, προκειμένου να καθίσταται δυνατή η παρακολούθηση της ασφάλειας των Πληροφοριακών Στοιχείων/Συστημάτων της ΕΥΑΘ καθώς και η άμεση ανίχνευση περιστατικών ασφαλείας.
- Επικαιροποίηση και επέκταση του Υφιστάμενου Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ).
- Υλοποίηση εργαλείου λογισμικού Διακυβέρνησης, Κινδύνου και Συμμόρφωσης (GRC) ως υπηρεσία (Software-as-a-Service).
- Συμβουλευτικές και Τεχνικές Υπηρεσίες Υποστήριξης της ΕΥΑΘ σε θέματα Κυβερνοασφάλειας.

Στο πλαίσιο της Σύμβασης ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- Παροχή διαχειριζόμενων υπηρεσιών (Managed Services) παρακολούθησης, ανίχνευσης απειλών και λειτουργίες απόκρισης που προσφέρουν δυνατότητες περιορισμού της απειλής (24x7) σε πραγματικό χρόνο και ανάλυση αρχείων καταγραφής, συνεχούς παρακολούθησης και συμμετοχή στη διαχείριση των περιστατικών για 2 χρόνια.
- Εντοπισμός και συλλογή δεδομένων συμβάντων από όλες τις συσκευές υποδομής, την τεχνολογία Operational Technology (OT), τους διακομιστές, το cloud και τα end points.
- Ανάπτυξη διαδικασιών διαχείρισης περιστατικών ασφαλείας και τυποποιημένων λειτουργικών διαδικασιών για την αντιμετώπιση τους.
- Παροχή υπηρεσιών-συμβουλών, απομακρυσμένων ή/και με φυσική παρουσία, αντιμετώπισης περιστατικών ασφαλείας και περιορισμού των συνεπειών τους για όσο διάστημα κριθεί αναγκαίο.
- Παροχή εκπαίδευσης και υποστήριξης στο προσωπικό της ΕΥΑΘ για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
- Παροχή πρόσβασης σε εφαρμογή συγκεντρωτικής απεικόνισης και παραμετροποίησή της για τη δημιουργία άμεσων ειδοποιήσεων και κατάρτιση αναφορών βάσει απαιτήσεων της ΕΥΑΘ, για όλο το διάστημα της σύμβασης.
- Διενέργεια τακτικών ή κατά απαίτηση όταν κριθεί σκόπιμο ελέγχων ευπαθειών (vulnerability scanning).
- Παροχή πρόσβασης σε κοινή πλατφόρμα επιχειρησιακού επιπέδου για όλες τις περιοχές παρακολούθησης (servers, end points, και cloud).
- Υπηρεσίες αξιολόγησης συμμόρφωσης με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/1148 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (NIS Directive) της 6ης Ιουλίου 2016 και της σχετικής εθνικής νομοθεσίας (ν. 4577/2018 «Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας 2016/1148/ΕΕ», ΥΑ 1027 της 8ης Οκτωβρίου 2019), σχετικά με μέτρα για υψηλό κοινό επίπεδο ασφάλειας συστημάτων δικτύου και πληροφοριών σε ολόκληρη την Ένωση. Οι εν λόγω υπηρεσίες θα αφορούν στις σχετικές με τις δράσεις τους παρόντος διαγωνισμού.
- Ευθυγράμμιση με βέλτιστες πρακτικές και διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα σχετικά με την ασφάλεια πληροφοριών και πληροφοριακών συστημάτων.

- Βελτιωμένη συνεργασία μεταξύ των ενδιαφερόμενων μερών (stakeholders) αναφορικά με την ανταλλαγή πληροφοριών αλλά και εμπιστοσύνη στα μέτρα για την ασφάλεια των πληροφοριών.
- Εγκαθίδρυση και εφαρμογή ενός λογισμικού Διαχείρισης Διακυβέρνησης, Κινδύνου και Συμμόρφωσης (GRC) για την ηλεκτρονική διαχείριση του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών
- Υπηρεσίες παρακολούθησης Έργου που θα διασφαλίζει την επιτυχή υλοποίηση του έργου στους προδιαγεγραμμένους χρόνους.

Ειδικότερα, οι υπηρεσίες παροχής υπηρεσιών παρακολούθησης, ανίχνευσης απειλών και λειτουργίες απόκρισης που προσφέρουν δυνατότητες περιορισμού της απειλής που θα προσφερθούν από τον Ανάδοχο, θα πρέπει να ακολουθούν τις πιο κάτω διαδικασίες-διεργασίες:

- Να αναγνωρίζουν ύποπτες, κακόβουλες ή επικίνδυνες ενέργειες, καθώς και να τις καταγράφουν για περαιτέρω διερεύνηση.
- Να αντιμετωπίζουν σε πραγματικό χρόνο, με βάση την παραμετροποίηση που έχει γίνει, τις απειλές που έχουν αναγνωριστεί με βάση τα συμφωνηθέντα ανά κατηγορία απειλών.
- Με προκαθορισμένες διαδικασίες, να εντοπίζουν και να κατηγοριοποιούν οποιαδήποτε ενέργεια ή προσπάθεια η οποία δεν συνάδει με την γνωστή συμπεριφορά των συστημάτων υπό παρακολούθηση.
- Να καταγράφουν όλα τα στοιχεία-δεδομένα με τα χαρακτηριστικά τους, όπως επίσης και τις αλλαγές που προκύπτουν στη ροή του χρόνου, παρέχοντας τη δυνατότητα αναγνώρισης "ξένων" οντοτήτων, απρόβλεπτων μεταβολών ή απωλειών.
- Να αναγνωρίζουν σε κάθε σύστημα/υποσύστημα υπάρχοντα τρωτά σημεία που εντοπίζουν και αποτελούν είτε αιτία επίθεσης, είτε εν δυνάμει κίνδυνο, παρέχοντας παράλληλα και τον προτεινόμενο τρόπο αντιμετώπισης και διόρθωσης κάθε εκάστοτε περίπτωσης.
- Να επιτηρούν από την οπτική της κυβερνοασφάλειας και να μελετούν την ευρύτερη συμπεριφορά μέσα στο δίκτυο για την αναγνώριση κάθε είδους περίεργης και ασυνήθιστης συμπεριφοράς που δύναται να συνιστά απειλή ή ρήγμα ασφαλείας.

- Να υπάρχει πλήρης εχεμύθεια για όποια εταιρική πληροφορία κοινοποιηθεί, μεταβιβαστεί ή μεταφερθεί και κυρίως ό,τι αφορά κρίσιμα επιχειρησιακά συστήματα ή/και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μισθωτών/συνεργατών/πελατών.

Η μεθοδολογία υλοποίησης και οι τεχνικές προδιαγραφές, θα πρέπει να πραγματοποιηθούν με την πλήρη κάλυψη των απαιτήσεων του Πίνακα συμμόρφωσης, ο οποίος περιλαμβάνει τις ακόλουθες Ενότητες:

Α/Α	Μεθοδολογία προσέγγισης υλοποίησης, τεχνικές προδιαγραφές και κάλυψη απαιτήσεων
Π1	Γενικές Απαιτήσεις
Π2	Παρακολούθηση - Απαιτήσεις επιπέδου υπηρεσίας
Π3	Αναφορές
Π4	Αρχιτεκτονική και επεκτασιμότητα
Π5	Συλλογή Περιστατικών
Π6	Διαχείριση Αρχείων Καταγραφής και Αποθήκευσης
Π7	Έλεγχος Ευπαθειών
Π8	Υπηρεσίες Υποστήριξης
Π9	Διαχείριση Πολιτικών Ασφαλείας Πληροφοριακών Συστημάτων
Π10	Κεντρικό Αποθετήριο GRC Πληροφοριών
Π11	Ανάλυση Επιχειρησιακών Επιπτώσεων
Π12	Διαχείριση Συμμόρφωσης
Π13	Online Αξιολογήσεις Συμμόρφωσης
Π14	Βαθμολόγηση Συμμόρφωσης και Ανάλυση Αποκλίσεων (Gap Analysis)
Π15	Διαχείριση Περιστατικών Ασφαλείας (Απειλών/ Κινδύνων/ Ευπαθειών)
Π16	Διαχείριση Επιθεωρήσεων και Ελέγχων

Δράση 0: Υπηρεσίες Διοίκησης Έργου

Καθόλη τη διάρκεια της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει τις ακόλουθες υπηρεσίες με στόχο την παρακολούθηση της πορείας των εργασιών του Έργου. Αναλυτικά, ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει τα ακόλουθα:

Υπηρεσίες Διοίκησης Έργου

Ο Ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες διοίκησης Έργου για τα παρακάτω:

A) **Παρακολούθηση και έλεγχος υλοποίησης** του παρόντος Έργου, που περιλαμβάνει:

- Αποδοτική και αποτελεσματική συνεργασία με την ΕΥΑΘ και τους λοιπούς εμπλεκόμενους
- Επιτελικό συντονισμό ομάδων έργου
- Παρακολούθηση πορείας υλοποίησης, απολογισμό εργασιών και εκροών, προγραμματισμό επόμενων ενεργειών/εργασιών
- Αντιμετώπιση θεμάτων και προβλημάτων (issue and change management),
- Διαχείριση κινδύνων (risk management).

B) **Διασφάλιση ποιότητας (Quality Assurance)**, που περιλαμβάνει:

- Διασφάλιση ότι εφαρμόζονται διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας στο πλαίσιο όλων των δραστηριοτήτων του έργου
- Τελικοί έλεγχοι ποιότητας παραδοτέων πριν την υποβολή
- Συντονισμός των κύκλων παραλαβών των παραδοτέων (π.χ. παρακολούθηση και συντονισμός των υποβολών και επαναυποβολών, των σχολίων/παρατηρήσεων που θέτει η ΕΥΑΘ, των προσαρμογών/διορθώσεων που γίνονται κλπ.

Στο πλαίσιο των ανωτέρω εργασιών συμπεριλαμβάνονται:

1. **Kick-off-Meeting** εντός 2 εβδομάδων από την έναρξη του έργου. Στο πλαίσιο της εναρκτήριας συνάντησης θα επικαιροποιηθεί και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης.
2. Τακτικές συναντήσεις του Αναδόχου με την ΕΥΑΘ για την πρόοδο του Έργου (**Progress Meetings**) θα διεξάγονται τουλάχιστον ανά 15-μερο κατά τη διάρκεια των πρώτων 8 μηνών υλοποίησης του Έργου, και κατόπιν σε πιο αραιά διαστήματα (π.χ. μηνιαίως) μετά

από σύμφωνη γνώμη της ΕΥΑΘ. Ο Υπεύθυνος Διοίκησης Έργου του Αναδόχου θα πρέπει να παρουσιάσει μία συνοπτική αναφορά προόδου υλοποίησης σε κάθε συνάντηση, μαζί με τις ενημερωμένες εκδόσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του Έργου. Στις συναντήσεις αυτές θα γίνεται συζήτηση και αντιμετώπιση θεμάτων και προβλημάτων, καθώς και προτάσεις διαχείρισης κινδύνων, ενώ θα προγραμματίζονται και οι ενέργειες της επόμενης περιόδου.

3. **Εκτός** από τις τακτικές συναντήσεις, ο Υπεύθυνος Έργου από πλευράς της ΕΥΑΘ μπορεί να συγκαλέσει **έκτακτες συναντήσεις** εάν κριθεί απαραίτητο.
4. **Closing Meeting**, κατά τον τελευταίο μήνα υλοποίησης. Θα γίνει παρουσίαση των αποτελεσμάτων του έργου σε ανώτερα στελέχη της Εταιρείας.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί τα συνοπτικά πρακτικά των συναντήσεων που θα διεξάγονται για την πρόοδο του Έργου και θα τα αποστέλλει στην Ομάδα Έργου της ΕΥΑΘ προς έγκριση.

Μέρος των συναντήσεων μπορεί να διενεργείται με αξιοποίηση τεχνολογίας τηλεδιάσκεψης. Ο Ανάδοχος θα πρέπει στην προσφορά του να περιγράψει τις μεθόδους και τα μέτρα που θα ακολουθήσει για την παρακολούθηση και διασφάλιση ποιότητας κατά την παροχή των υπηρεσιών και παραγωγή των παραδοτέων του Έργου.

Δράση 1: Παροχή Υπηρεσιών Παρακολούθησης, Ανίχνευσης Απειλών και Λειτουργίες Απόκρισης που Προσφέρουν Δυνατότητες Περιορισμού της Απειλής

Η Δράση 1 έχει ως στόχους του Έργου τα παρακάτω:

- Την επαύξηση του επιπέδου ασφάλειας συστημάτων δικτύου και πληροφοριών τα οποία υποστηρίζουν την παροχή βασικών υπηρεσιών της Εταιρείας
- Την περαιτέρω διασφάλιση της εμπιστευτικότητας, ακεραιότητας και διαθεσιμότητας των δεδομένων, συστημάτων και υπηρεσιών έναντι εκούσιων ή ακούσιων απειλών
- Την επαύξηση της προστασίας συστημάτων δικτύου και πληροφοριών
- Την περαιτέρω διασφάλιση της επιχειρησιακής συνέχειας των βασικών υπηρεσιών της Εταιρείας έναντι περιστατικών κυβερνοεπιθέσεων και της ανάκαμψης από σημαντικά συμβάντα (major incidents)
- Την περαιτέρω βελτίωση της ικανότητας της Εταιρείας στην αντιμετώπιση συμβάντων που περιλαμβάνει την ανίχνευση απειλών, διαχείριση περιστατικών (ανάλυση, ανταπόκριση, επικοινωνία με αρχές), διατήρηση λειτουργίας υποδομών
- Την περαιτέρω συμμόρφωση με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/1148 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (NIS Directive) της 6ης Ιουλίου 2016 και της σχετικής εθνικής νομοθεσίας (ν. 4577/2018 «Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας 2016/1148/ΕΕ», ΥΑ 1027 της 8ης Οκτωβρίου 2019), σχετικά με μέτρα για υψηλό κοινό επίπεδο ασφάλειας συστημάτων δικτύου και πληροφοριών σε ολόκληρη την Ένωση
- Την ευθυγράμμιση με βέλτιστες πρακτικές και διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα σχετικά με την ασφάλεια πληροφοριών και πληροφοριακών συστημάτων

Η Δράση 1 θα πρέπει να περιλαμβάνει ως μέρος της υπηρεσίας τις ακόλουθες τρεις (3) διακριτές υπο-δράσεις, οι οποίες αναλύονται κάτωθι:

Υπο-δράση 1: Επέκταση και Αναβάθμιση της Κυβερνοασφάλειας στις υποδομές της ΕΥΑΘ

Η υπο-δράση 1 αποτελείται από τις παρακάτω επιμέρους λύσεις:

Λύση Διαχείρισης Περιστατικών Ασφαλείας (SIEM) ως μέρος της συνολικής υπηρεσίας

Ως περαιτέρω ενίσχυση των καθιερωμένων δυνατοτήτων παρακολούθησης, η κάλυψη της λύσης του **Συστήματος Διαχείρισης Περιστατικών Ασφάλειας** (Security Information & Event Management System - **SIEM**) θα πρέπει να επεκταθεί ώστε να παρακολουθεί βάσεις δεδομένων και εφαρμογές των πιο κρίσιμων πληροφοριακών συστημάτων, με βάση την αξία και τον όγκο των αποθηκευμένων δεδομένων.

Επιπρόσθετα, η λύση του SIEM θα πρέπει να τροφοδοτείται από όλες τις εσωτερικές και εξωτερικές λύσεις παρακολούθησης, ώστε να διασφαλίζεται ότι όλη η κίνηση μέσω της ΕΥΑΘ παρακολουθείται αποτελεσματικά. Η κάλυψη του SIEM θα πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα κρίσιμα στοιχεία των περιβαλλόντων IT και OT (IoT/ICS/SCADA), ώστε να διασφαλίζεται ότι καταγράφει τυχόν πιθανές ευπάθειες και κινδύνους.

Ο κατάλληλος σχεδιασμός του **Συστήματος Διαχείρισης Περιστατικών Ασφάλειας** (Security Information & Event Management System - **SIEM**) έχει σκοπό τη συλλογή των γεγονότων (events) που παράγονται από τα πληροφοριακά συστήματα της ΕΥΑΘ για την έγκαιρη ενημέρωση και ταχεία αντιμετώπιση πιθανών θεμάτων ασφαλείας που δύναται να προκύψουν κατά τη λειτουργία τους.

Η συγκεκριμένη λύση θα πρέπει να βασίζεται στην υλοποίηση συστήματος το οποίο παρέχει τη δυνατότητα συλλογής και επεξεργασίας σε πραγματικό χρόνο των καταγεγραμμένων περιστατικών ασφαλείας ή άλλων σχετικών με την ασφάλεια γεγονότων από όλα τα κρίσιμα συστήματα servers και εφαρμογές του δικτύου, καθώς και από όλους τους ενεργούς μηχανισμούς ασφαλείας (π.χ. Firewalls, IDS/IPS κ.ά.) της υποδομής, ενημερώνοντας έγκαιρα τους διαχειριστές του συστήματος σε περιπτώσεις σημαντικών απειλών και βοηθώντας σημαντικά στην άμεση αντιμετώπισή τους με την χρήση μηχανισμών τεχνητής νοημοσύνης.

Η υλοποίηση του Συστήματος Διαχείρισης Περιστατικών Ασφάλειας στην πληροφορική υποδομή της ΕΥΑΘ θα πρέπει να ακολουθεί τις ακόλουθες βασικές αρχές:

- Συλλογή περιστατικών ασφαλείας ή σχετικών με την ασφάλεια από το σύνολο της πληροφορικής υποδομής και το νέφος (cloud), όπως: τα λειτουργικά συστήματα (Windows, Unix, Linux, κ.λπ.), τους μηχανισμούς και τα συστήματα ασφάλειας, τις βάσεις δεδομένων, τις εφαρμογές νέφους όπως Exchange On Line, Microsoft Azure Active Directory, το CloudGuard, το Cisco SecureX, ThreatGrid, AMP4Endpoints, τις επιχειρησιακές εφαρμογές, και τον δικτυακό εξοπλισμό (routers, firewalls, WiFi) συμπεριλαμβανομένου του συστήματος NMS, OSS (που θα προκύψει από τον διαγωνισμό για τον Δικτυακό Εξοπλισμό του Οπτικού Δικτύου).
- Αυτοματοποιημένη Συλλογή και Ασφαλής Αποθήκευση των δεδομένων καταγραφής (logs) από τα διάφορα συστήματα και εφαρμογές του εταιρικού δικτύου σε κεντρικό σημείο της υποδομής. Η προτεινόμενη λύση ασφάλειας θα πρέπει να αποθηκεύει τα δεδομένα καταγραφής από ολόκληρη την πληροφορική υποδομή της Εταιρείας σε συμπίεσμένη μορφή για περαιτέρω ανάλυση και επεξεργασία.

Πιο συγκεκριμένα το εν λόγω σύστημα θα πρέπει να παρέχει τις ακόλουθες λειτουργίες και χαρακτηριστικά:

- συλλογή δεδομένων καταγραφής από οποιαδήποτε πηγή δεδομένων καταγραφής (σύστημα ή εφαρμογή) στο δίκτυο
- ασφαλής συλλογή και αποθήκευση των δεδομένων καταγραφής στο σύστημα η οποία περιλαμβάνει:
 - ο έλεγχο ακεραιότητας αποθηκευμένων δεδομένων
 - ο έλεγχο πρόσβασης στα αποθηκευμένα δεδομένα από αυτοματοποιημένες πολιτικές διατήρησης των δεδομένων στο σύστημα (log retention policies)
- εξελιγμένη αναζήτηση ανάμεσα στα αποθηκευμένα δεδομένα και παραγωγή σχετικών αναφορών
- δυνατότητες συμπίεσης δεδομένων
- εύχρηστο περιβάλλον διαχείρισης
- Συσχετισμό (correlation) των περιστατικών τα οποία έχουν συλλεχθεί από τις διάφορες πηγές, με σκοπό την ελαχιστοποίηση των λάθος συναγερμών (false alarms) και την ανάδειξη των πραγματικά κρίσιμων περιστατικών ασφαλείας (true positives) αυξάνοντας συνεχώς την ακρίβεια του συστήματος (accuracy)

- Η λειτουργία του μηχανισμού συσχέτισης θα βασίζεται σε μια σειρά προκαθορισμένων πολιτικών και κανόνων συσχέτισης οι οποίοι εφαρμόζονται σε πραγματικό χρόνο σε όλα τα περιστατικά τα οποία συλλέγονται από τους διάφορους πληροφοριακούς πόρους του δικτύου. Σκοπός του μηχανισμού θα είναι η ανάδειξη των πραγματικών απειλών και η υποβάθμιση των μη σχετικών με την ασφάλεια ή χαμηλής επικινδυνότητας περιστατικών.
- Αρχιτεκτονική η οποία παρέχει ενσωμάτωση επιπρόσθετων πληροφοριακών πόρων (συστημάτων, εφαρμογών) και περαιτέρω επέκτασης της υποδομής Διαχείρισης Περιστατικών Ασφάλειας στο μέλλον
- Ανάλυση της συμπεριφοράς των χρηστών με χρήση μηχανισμών μηχανικής εκμάθησης
- Αυτοματοποίηση της απόκρισης σε περιστατικά ασφαλείας με χρήση μηχανισμών τεχνητής νοημοσύνης
- Δημιουργία αυτοματοποιημένων ροών εργασίας και playbooks

Λύση Αντιμετώπισης Περιστατικών Ασφάλειας (Incident Response as a Service)

Στο πλαίσιο της λύσης του Συστήματος Διαχείρισης Περιστατικών Ασφάλειας (SIEM) ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει και υπηρεσίες αντιμετώπισης περιστατικών ασφαλείας (Incident Response as a Service), με σκοπό την υποστήριξη και καθοδήγηση της ΕΥΑΘ στη διαχείριση περιστατικών ασφαλείας παρέχοντας τεχνική βοήθεια στα παρακάτω:

- Στην ερμηνεία των δεδομένων που έχουν συλλεχθεί από το SIEM
- Στην καθοδήγηση αναφορικά με ενέργειες διαχείρισης/αντιμετώπισης του περιστατικού
- Στην καθοδήγηση αναφορικά με ενέργειες διαχείρισης ανάκτησης/επαναφοράς των εμπλεκόμενων συστημάτων.

Ο Ανάδοχος θα παρέχει συνεχή απομακρυσμένη καθοδήγηση έως ότου το εκάστοτε περιστατικό ασφαλείας έχει επιλυθεί. Επιπρόσθετα ο Ανάδοχος θα υποστηρίζει την ΕΥΑΘ για την υποβολή του συνόλου των αναφορών, ενημερώσεων που θα απαιτηθούν σε Δημόσιες Αρχές μέχρι την ολοκλήρωση της αντιμετώπισης και κλεισίματος του κάθε περιστατικού. Η εν λόγω υποστήριξη θα αφορά και στην έγκαιρη και εντός κανονιστικών απαιτήσεων σύνταξη των σχετικών αναφορών, ενημερώσεων για λογαριασμό της ΕΥΑΘ. Σε περίπτωση που απαιτηθεί η φυσική παρουσία του Αναδόχου στις εγκαταστάσεις της ΕΥΑΘ αυτή θα καλυφθεί στο πλαίσιο των

αναφερομένων στην ενότητα «Επιπρόσθετες Συμβουλευτικές και τεχνικές υπηρεσίες υποστήριξης της ΕΥΑΘ σε θέματα κυβερνοασφάλειας» και θα αποζημιωθεί από την διαθέσιμη ποσότητα ωρών υποστήριξης που αφορά στην συγκεκριμένη παράγραφο.

Λύση Προστασίας Τελικών Σημείων (Endpoints Detection and Response)

Ως περαιτέρω ενίσχυση και βελτίωση της υφιστάμενης λύσης της Προστασίας Τελικών Σημείων (Endpoints Detection and Response – EDR) που παρακολουθεί συγκεκριμένους διακομιστές της Εταιρείας, για να βελτιώσει την επιχειρησιακή κάλυψη παρακολούθησης, την ανίχνευση πολλαπλών τύπων απειλών στα τερματικά και συνολικά τις δυνατότητες αντιμετώπισης περιστατικών ασφάλειας πληροφοριών, η ΕΥΑΘ θα πρέπει να επεκτείνει την ανίχνευση και τερματικών (EDR) στους σταθμούς εργασίας. Η λύση του EDR θα πρέπει να ενσωματωθεί με τη λύση του SIEM, προκειμένου να συσχετίζονται μεγάλοι όγκοι δεδομένων και ύποπτες δραστηριότητες σε πραγματικό χρόνο. Αυτό θα επιτρέψει στην ΕΥΑΘ να έχει επίσης δυνατότητες απόκρισης σε πραγματικό χρόνο στους σταθμούς εργασίας που βρίσκονται στο πεδίο εφαρμογής, γεγονός που θα συμβάλει στον περιορισμό των επιθέσεων που διαδίδονται στην Εταιρεία.

Συγκεκριμένα, η Προσφερόμενη λύση θα πρέπει να παρέχει προστασία στους σταθμούς εργασίας και στους εξυπηρετητές της ΕΥΑΘ από κακόβουλο λογισμικό και διαδικτυακές επιθέσεις (Endpoints Detection and Response). Η εν λόγω λύση, ενσωματώνοντας μια σειρά πρωτοποριακών δυνατοτήτων και χαρακτηριστικών όπως προστασία από zero-day phishing, ανίχνευση malware βασισμένο στην συμπεριφορά κ.λπ. θα πρέπει να παρέχει έγκαιρη ανίχνευση της κακόβουλης δραστηριότητας ή/ και της απρόσμενης συμπεριφοράς στους εξυπηρετητές και στις τερματικές συσκευές των χρηστών.

Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει κατ' ελάχιστο να περιλαμβάνει τις παρακάτω λειτουργίες:

- Προστασία από κακόβουλο λογισμικό – Η εν λόγω λύση θα προστατεύει τα τελικά σημεία από κακόβουλο λογισμικό που προέρχεται από περιήγηση στον διαδίκτυο ή είναι συνημμένο σε ηλεκτρονικό μήνυμα.
- Προστασία από κακόβουλο λογισμικό μηδενικού χρόνου – Κάθε αρχείο που λαμβάνεται μέσω email ή που λαμβάνεται από έναν χρήστη μέσω ενός προγράμματος περιήγησης θα

πρέπει να αποστέλλεται σε sandbox περιβάλλον για έλεγχο κακόβουλου λογισμικού μηδενικού χρόνου.

- Προστασία από ransomware – Το προσφερόμενο λογισμικό θα πρέπει να αναγνωρίζει κακόβουλες συμπεριφορές λογισμικού όπως κρυπτογράφηση αρχείων ή απόπειρες διαγραφής αντιγράφων ασφαλείας και να επαναφέρει αυτόματα τα αρχεία αυτά.
- Κεντρική διαχείριση για τον έλεγχο και τη διαχείριση του εν λόγω λογισμικού.
- Προστασία από κλοπή διαπιστευτηρίων – Το εν λόγω λογισμικό θα πρέπει να αναγνωρίζει και να αποκλείει τη χρήση ιστότοπων ηλεκτρονικού "ψαρέματος" σε πραγματικό χρόνο. Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να προστατεύει ακόμη και από τους ιστότοπους ηλεκτρονικού ψαρέματος μηδενικού χρόνου και να εμποδίζει την εισαγωγή των εταιρικών διαπιστευτηρίων.
- Παρακολούθηση για την περιοδική ή συνεχή επαλήθευση της ακεραιότητας των ευαίσθητων/υψηλού κινδύνου αρχείων, καθώς και των βασικών αρχείων του συστήματος.
- Προώθηση των συμβάντων ασφαλείας στην προσφερόμενη λύση SIEM – Η λύση αυτή θα πρέπει να προωθεί τα συμβάντα ασφαλείας στην προσφερόμενη λύση SIEM και την παρακολούθηση των επιθέσεων 24x7 από το SOC του Αναδόχου.
- Κεντρική διαχείριση της λύσης.
- Το σύστημα θα πρέπει να μπορεί να λειτουργεί χωρίς την ανάγκη διασύνδεσης του με το Διαδίκτυο. Σε περίπτωση ανάγκης διασύνδεσης με το Διαδίκτυο (π.χ. για ενημερώσεις λογισμικού, κ.λπ.), θα πρέπει να τεκμηριωθεί πως θα καλύπτεται αυτή η ανάγκη.

Λύση Εφαρμογής Προγράμματος Διαχείρισης Κινητών Συσκευών (MDM)

Η ΕΥΑΘ πέρα της λύσης EDR, επιθυμεί την εφαρμογή μιας λύσης Διαχείρισης Κινητών Συσκευών (Mobile Device Management - MDM), ώστε να διασφαλίζεται ότι όλες οι συσκευές (τόσο οι εταιρικές όσο και οι προσωπικές) διαχειρίζονται κεντρικά και ενισχύονται ορθά ως προς τις ρυθμίσεις ασφάλειας, προκειμένου να διασφαλιστεί ένα βασικό επίπεδο ασφάλειας δικτύου στην Εταιρεία. Η λύση MDM θα επιτρέπει στην ΕΥΑΘ να διαχειρίζεται

κεντροποιημένα τις εγγεγραμμένες συσκευές (π.χ. απομακρυσμένη διαγραφή των δεδομένων μιας συσκευής, απομακρυσμένο κλείδωμα της συσκευής, διαχείριση κωδικών πρόσβασης κ.λπ.)

Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει κατ' ελάχιστο να περιλαμβάνει τις παρακάτω λειτουργίες:

- Η λύση Διαχείρισης Κινητών Συσκευών (MDM) θα πρέπει να είναι ενσωματωμένη με τις προσφερόμενες λύσεις του Συστήματος Διαχείρισης Περιστατικών Ασφάλειας (SIEM) και Προστασίας Τελικών Σημείων (EDR), ώστε να αυξηθεί το εύρος της υπάρχουσας υποδομής ασφαλείας.
- Η λύση Διαχείρισης Κινητών Συσκευών (MDM) θα πρέπει να είναι προσαρμοσμένη και ευθυγραμμισμένη με τις πολιτικές και διαδικασίες της Εταιρείας, ώστε να υποστηρίζει την εφαρμογή τους ή/και την παρακολούθηση της συμμόρφωσης του με τις εν λόγω πολιτικές και διαδικασίες.

Λύση Ανίχνευσης Απειλών σε Βιομηχανικά Συστήματα (ICS)

Η λύση Ανίχνευσης Απειλών σε Βιομηχανικά Συστήματα Ελέγχου (Industrial Control Systems) έχει σκοπό την αυτόματη δημιουργία του μητρώου (asset registry) των βιομηχανικών συσκευών, την καταγραφή των ευπαθειών καθώς και την έγκαιρη ενημέρωση και ταχεία αντιμετώπιση πιθανών θεμάτων ασφαλείας που δύναται να προκύψουν κατά τη λειτουργία τους.

Η συγκεκριμένη λύση θα πρέπει να βασίζεται στην υλοποίηση συστήματος το οποίο παρέχει τη δυνατότητα ενημέρωσης σε πραγματικό χρόνο των καταγεγραμμένων περιστατικών ασφαλείας ή άλλων σχετικών με την ασφάλεια γεγονότων από τις κρίσιμες βιομηχανικές συσκευές και συστήματα ενημερώνοντας έγκαιρα (alert) τους διαχειριστές σε περιπτώσεις σημαντικών απειλών και βοηθώντας σημαντικά στην άμεση αντιμετώπισή τους.

Η εν λόγω λύση θα πρέπει να παρέχει τις ακόλουθες λειτουργίες και χαρακτηριστικά:

- Επιθεώρηση της δικτυακής κίνησης εις βάθος – Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα για επιθεώρηση των δικτυακών πακέτων σε βάθος, με σκοπό τον εντοπισμό των απειλών στα βιομηχανικά συστήματα ελέγχου.
- Παρακολούθηση της επικοινωνίας μεταξύ των συστημάτων OT
- Καταγραφή του μητρώου βιομηχανικών συσκευών και συστημάτων - Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να είναι σε θέση να ανιχνεύσει αυτόματα τα βιομηχανικά συστήματα και

τις συσκευές και να προσδιορίσει πληροφορίες όπως κατασκευαστής, εκδόσεις λογισμικού και υλικού, κ.λπ.

- Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει αφενός να υποστηρίζει μεγάλο εύρος IP αλλά και σειριακών βιομηχανικών πρωτοκόλλων.
- Ανίχνευση Ευπαθειών – Η συγκεκριμένη λύση θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα εντοπισμού των ευπαθειών, μέσω ανάλυσης της δικτυακής κίνησης, έτσι ώστε να παρέχεται στην ΕΥΑΘ η δυνατότητα να υλοποιήσει τις κατάλληλες διορθωτικές ενέργειες.
- Ανίχνευση απειλών – Η λύση θα πρέπει να ανιχνεύει οποιαδήποτε απειλή με χρήση μηχανισμών ανάλυσης πρωτοκόλλου, υπογραφών, ανίχνευσης εισβολής και ανάλυσης συμπεριφοράς. Αυτή η ολιστική προσέγγιση θα διασφαλίζει ότι η λύση θα μπορεί να εντοπίσει τόσο γνωστές όσο και άγνωστες επιθέσεις, καθώς και κακόβουλες συμπεριφορές που θα μπορούσαν να είναι προειδοποιητικά σημάδια μιας επίθεσης.
- Δημιουργία μοτίβων επικοινωνίας. Η λύση θα πρέπει να παρέχει την δυνατότητα δημιουργίας του μοτίβου επικοινωνίας ορθής λειτουργίας με σκοπό τον εντοπισμό κακόβουλης δραστηριότητας βάσει συμπεριφοράς.
- Κεντρική διαχείριση της λύσης.
- Προώθηση των περιστατικών ασφαλείας στην προσφερόμενη λύση SIEM – Η λύση αυτή θα πρέπει να προωθεί τα περιστατικά ασφαλείας στην προσφερόμενη λύση SIEM και την παρακολούθηση των επιθέσεων 24x7 από το SOC του Αναδόχου.
- Το σύστημα θα πρέπει να μπορεί να λειτουργεί χωρίς την ανάγκη διασύνδεσής του με το Διαδίκτυο. Σε περίπτωση ανάγκης διασύνδεσης με το Διαδίκτυο (π.χ. για ενημερώσεις λογισμικού, κ.λπ.), θα πρέπει να τεκμηριωθεί πως θα καλύπτεται αυτή η ανάγκη.

Υπο-δράση 2: Καθορισμός μηχανισμού παρακολούθησης της Κυβερνοασφάλειας

Στο πλαίσιο της διασφάλισης της δέσμευσης της ΕΥΑΘ στο πρόγραμμα της κυβερνοασφάλειας ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνδράμει στην περαιτέρω αποσαφήνιση και ενίσχυση του ρόλου του Υπεύθυνου Ασφάλειας Πληροφοριών (CISO ή έναν ισοδύναμο ρόλο) και στον καθορισμό επίσημου μοντέλου συνεργασίας μεταξύ των επιχειρησιακών μονάδων, προκειμένου να

επιτευχθεί σταδιακά μια δέσμευση σε επιχειρησιακό επίπεδο για το πρόγραμμα Κυβερνοασφάλειας.

Ως περαιτέρω ενίσχυση του επιχειρησιακού μοντέλου για την Κυβερνοασφάλεια, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει, σύμφωνα με τα κανονιστικά πρότυπα και τις βέλτιστες πρακτικές, τη δομή και τις αρμοδιότητες της συντονιστικής επιτροπής Κυβερνοασφάλειας η οποία θα αποτελείται από εκπροσώπους της ομάδας Κυβερνοασφάλειας, καθώς και από ενδιαφερόμενα μέρη από τις επιχειρησιακές μονάδες, σχετικές με τη Διαχείριση Κινδύνου, την Κανονιστική Συμμόρφωση και την Πληροφορική. Η εν λόγω επιτροπή θα συγκαλείται για την αντιμετώπιση των κινδύνων που σχετίζονται με την Κυβερνοασφάλεια.

Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναπτύξει μία επίσημη διαδικασία μέσω της οποίας οι κίνδυνοι να μετρούνται διαρκώς και να αναφέρονται περιοδικά στη Διοίκηση και στα βασικά ενδιαφερόμενα μέρη. Ο Ανάδοχος επίσης θα αναπτύξει KPIs ώστε να μετρούνται οι ενέργειες απομείωσης του κινδύνου και να διενεργείται συγκριτική αξιολόγηση (benchmarking) με εκείνες που εκτελούνται από συνεργάτες/ανταγωνιστές, προκειμένου να εντοπίζονται αποτελεσματικά οι τομείς βελτίωσης.

Σχέδιο Αντιμετώπισης Περιστατικών Ασφάλειας

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει τη μελέτη και σύνταξη του **Σχεδίου Αντιμετώπισης Περιστατικών Ασφαλείας** σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα και την Εθνική Στρατηγική Κυβερνοασφάλειας. Στόχος του εν λόγω σχεδίου είναι η αποτελεσματική αντιμετώπιση των περιστατικών που σχετίζονται με την παραβίαση ιδιωτικότητας ή ασφάλειας, ο περιορισμός των επιπτώσεων, η συμμόρφωση με τις νομικές υποχρεώσεις που δημιουργούνται λόγω του GDPR και του NIS Directive και τέλος να μειώσει το κόστος του περιστατικού.

Ειδικότερα, το αντικείμενο των υπηρεσιών αφορά:

- **Σχέδιο Αντιμετώπισης Περιστατικών Ασφαλείας** που θα πρέπει να περιλαμβάνει:
 - **Προσδιορισμός και προτεραιοποίηση πόρων.** Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίσει το είδος, το πλήθος και την τοποθεσία επεξεργασίας και αποθήκευσης των κρίσιμων πόρων της Εταιρείας. Αυτά, εκτός των άλλων, περιλαμβάνουν τα συστήματα, τους ανθρώπους και τις διεργασίες που αν επηρεαστούν κατά τη διάρκεια ενός περιστατικού, θα μπορούσαν να έχουν επίπτωση στη λειτουργία της Εταιρείας.
Μόλις εντοπιστούν τα κρίσιμα στοιχεία, θα πρέπει να δοθεί προτεραιότητα στην

- αντιμετώπιση περιστατικών ανάλογα με τη σημασία και τον υψηλότερο κίνδυνο.
- **Προσδιορισμός των απειλών.** Κάθε Εταιρεία αντιμετωπίζει διαφορετικές απειλές ανάλογα με το μέγεθος, το είδος, τους επιχειρησιακούς στόχους, τα συστήματα που χρησιμοποιεί και το περιβάλλον που δραστηριοποιείται. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίσει τις απειλές που αντιμετωπίζει η ΕΥΑΘ. Τέτοιες απειλές μπορεί να είναι:
 - Εξωτερικά ή αφαιρούμενα μέσα
 - Περιβαλλοντικοί παράγοντες
 - Διαδίκτυο
 - Ασφάλεια ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
 - Κοινωνική μηχανική
 - Απώλεια ή κλοπή
 - **Οργανωτική Δομή.** Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει τη δομή και τις αρμοδιότητες μίας επίσημης ομάδας διαχείρισης περιστατικών ασφάλειας πληροφοριών, η οποία θα πρέπει να είναι εγκεκριμένη από τη Διοίκηση και να υποστηριχθεί από άλλες επιχειρησιακές λειτουργίες. Η ομάδα θα πρέπει να αποτελεί μέρος της ομάδας διαχείρισης κρίσεων της ΕΥΑΘ, προκειμένου να χειρίζεται αποτελεσματικά τα περιστατικά ασφάλειας πληροφοριών που κλιμακώνονται σε επίπεδο κρίσης. Η ομάδα διαχείρισης περιστατικών θα πρέπει να είναι εκπαιδευμένη να χειρίζεται περιστατικά που επηρεάζουν τόσο το περιβάλλον IT όσο και το περιβάλλον OT/ICS, καθώς υπάρχουν διαφορετικές εκτιμήσεις και πιθανές συνέπειες σε φαινομενικά παρόμοιες ενέργειες για κάθε περιβάλλον.
 - **Επισημοποίηση και ενίσχυση των επικοινωνιών που σχετίζονται με περιστατικά ασφάλειας στον κυβερνοχώρο.** Αναλυτική περιγραφή των ενεργειών που πρέπει να γίνουν σχετικά με τις εξωτερικές επικοινωνίες, σε περίπτωση πραγματοποίησης απειλής στον κυβερνοχώρο, προκειμένου να αντιμετωπιστεί έγκαιρα ένα τέτοιου είδους συμβάν. Πιο συγκεκριμένα, συνιστώνται οι ακόλουθες βελτιώσεις:
 - Θα πρέπει να καθιερωθούν σαφείς γραμμές αναφοράς και χρονοδιαγράμματα και να τεκμηριωθούν με σαφήνεια.
 - Θα πρέπει να τεκμηριώνονται σχέδια / προ-εγκεκριμένα πρότυπα επικοινωνίας, ανάλογα με τη φύση των πιο κρίσιμων και πιθανών απειλών στον κυβερνοχώρο.
 - **Συνεργασία με εξωτερικούς παρόχους υπηρεσιών διαχείρισης περιστατικών παραβίασης.** Η ομάδα διαχείρισης περιστατικών ασφαλείας θα πρέπει να συνεργάζεται με

εξειδικευμένους συμβούλους για την αποτελεσματική διαχείριση του περιστατικού σε οποιοδήποτε επίπεδο. Ενδεικτικά αναφέρονται νομικοί σύμβουλοι, εξειδικευμένοι συνεργάτες στον χώρο της ασφάλειας πληροφοριών κ.λπ.

- **Κατηγοριοποίηση επικινδυνότητας Περιστατικού.** Τα συμβάντα ασφαλείας ποικίλουν σε επικινδυνότητα, αιτίες, τρόπους, αριθμό. Είναι απαραίτητη η κατηγοριοποίησή τους, από τον Ανάδοχο, έτσι ώστε να είναι σαφές σε όλους τους εμπλεκόμενους ποιες συγκεκριμένες ενέργειες πρέπει να υλοποιήσουν ανά περίπτωση.
- **Πολιτικές και Διαδικασίες.** Είναι απαραίτητος ο καθορισμός πρακτικών και διαδικασιών από τον Ανάδοχο που θα πρέπει να ακολουθηθούν στην περίπτωση κάποιου περιστατικού. Οι πολιτικές και οι διαδικασίες αυτές, πρέπει να είναι όχι μόνο κοινοποιημένες στους εμπλεκόμενους, αλλά θα πρέπει να είναι αντικείμενο δοκιμών και εκπαίδευσης. Αν δεν υπάρχει μια σειρά από τεκμηριωμένες διαδικασίες και πολιτικές, θα μπορούσαν να γίνουν κρίσιμα λάθη που θα μπορούσαν να είναι δαπανηρά για την Εταιρεία.
- **Πρόγραμμα εκπαίδευσης εργαζομένων.** Μόνο η ύπαρξη σχεδίου αντιμετώπισης περιστατικών δεν θα βοηθήσει αποτελεσματικά σε ένα περιστατικό ασφάλειας. Οι εμπλεκόμενοι στο σχέδιο θα πρέπει να γνωρίζουν τις λεπτομέρειες και να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένοι για το τι αναμένεται να κάνουν κατά την εκτέλεσή του.
- **Ανάπτυξη εργαλείων για την υποστήριξη της διαχείρισης περιστατικών ασφαλείας και κρίσεων.** Η εφαρμογή αυτοματοποιημένων εργαλείων για την υποστήριξη των διαδικασιών διαχείρισης περιστατικών ασφαλείας (μεταξύ άλλων δυνατοτήτων και λειτουργιών). Τα εργαλεία θα πρέπει να εντοπίζουν τα περιστατικά και να διαχειρίζονται αποτελεσματικά τις προσπάθειες αντιμετώπισης, ενσωματώνοντας πρακτικές εντοπισμού περιστατικών και διαχείρισης της αντιμετώπισης. Ιδανικά, τα εργαλεία διαχείρισης περιστατικών ασφαλείας θα πρέπει να ενσωματώνονται με αυτοματοποιημένα εργαλεία παρακολούθησης, ώστε να παρέχουν δυνατότητα αντιμετώπισης περιστατικών ασφαλείας σχεδόν σε πραγματικό χρόνο.
- **Δοκιμή του σχεδίου.** Η δοκιμή του σχεδίου αντιμετώπισης θα εξοικειώσει τους εμπλεκόμενους με τους ιδιαίτερους ρόλους τους σε περίπτωση περιστατικού ασφάλειας, ελέγχοντας το σχέδιο απόκρισης μέσω πιθανών σεναρίων. Με τη δοκιμή του σχεδίου, είναι εφικτός ο εντοπισμός και η αντιμετώπιση κενών και προβλημάτων, καθώς και η βοήθεια

στους εμπλεκόμενους να δουν πού μπορούν να βελτιωθούν και να το κάνουν όταν δεν υπάρχει πραγματικός κίνδυνος για τα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει τα απαραίτητα σενάρια δοκιμών.

- **Διαδικασίες αντιμετώπισης συγκεκριμένων σεναρίων επιθέσεων** για τα IT και OT συστήματα, με βάση το προτεινόμενο Σχέδιο Αντιμετώπισης Περιστατικών Ασφαλείας (Incident Response Plan - IRP) της ΕΥΑΘ, τα οποία θα εμπεριέχουν εξειδικευμένες οδηγίες ή βήματα σε μία ή περισσότερες από τις φάσεις αντιμετώπισης όπως: προετοιμασία, προστασία, ανίχνευση, ανταπόκριση και ανάλυση, ανάκαμψη τεχνογνωσίας στα υπόψη σενάρια. Τα σχέδια αυτά ενδεικτικά μπορεί να αφορούν αντιμετώπισης περιστατικών ασφαλείας εκ των κάτωθι **σεναρίων επιθέσεων**:
 1. Ηλεκτρονικό ψάρεμα.
 2. Κακόβουλο λογισμικό.
 3. Παρέισδυση μέσω VPN
 4. Πλαστοπροσωπία μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
 5. Παραβίαση Περιμετρικής Ασφάλειας
 6. DDOS attack στο website
 7. Επίθεση Ransomware
 8. Επίθεση σε πολλαπλούς στόχους
 9. Εξαγωγή πληροφορίας
- **Διεξαγωγή ανάλυσης επιχειρησιακών επιπτώσεων και ανάλυσης του αιτίου** μετά από ένα περιστατικό ασφαλείας. Σε περίπτωση περιστατικού ασφαλείας πληροφοριών, η ΕΥΑΘ θα πρέπει να διεξάγει ανάλυση των επιχειρησιακών επιπτώσεων μέσω μιας επίσημης διαδικασίας που αξιολογεί τους επηρεαζόμενους ανθρώπους, διαδικασίες και τεχνολογικές δυνατότητες, προκειμένου να κατανοήσει το κόστος και την προσπάθεια που απαιτείται για ανάκαμψη. Επιπλέον, θα πρέπει να υπάρχει επίσημη διαδικασία ανάλυσης των αιτίων που προκάλεσαν το περιστατικό, με βάση τις βέλτιστες πρακτικές, μέσω της οποίας θα εντοπίζονται τα αίτια του περιστατικού και θα ανατροφοδοτούνται στη διαδικασία "διδασμάτων", προκειμένου να βελτιώνεται συνεχώς η κατάσταση της ασφαλείας πληροφοριών της ΕΥΑΘ.
- **Καθιέρωση διαδικασίας "διδασμάτων που αντλήθηκαν"** για την προετοιμασία σχετικά με μελλοντικά περιστατικά. Η καθιέρωση ενός επίσημου πρωτοκόλλου και μιας επίσημης

διαδικασίας "διδαγμάτων που αντλήθηκαν" (π.χ. μέσω περιοδικών ή/και έκτακτων συνεδριάσεων), ώστε να διασφαλίζεται ότι η γνώση από προηγούμενα περιστατικά εφαρμόζεται για την αποφυγή τυχόν μελλοντικών παρόμοιων περιστατικών.

- **Διεξαγωγή άσκησης war gaming**, θα πρέπει να διεξάγονται προσομοιώσεις / επιτραπέζιες ασκήσεις προκειμένου να ελέγχεται περιοδικά η επάρκεια του καθιερωμένου σχεδίου επικοινωνίας σχετικά με τις απειλές στον κυβερνοχώρο.

Τα τελικά σενάρια θα οριστικοποιηθούν κατά την έναρξη της δραστηριότητας σε συνεννόηση με την ΕΥΑΘ.

Πρόσθετα σχέδια μπορεί να ζητηθούν στο πλαίσιο των υπηρεσιών της παρούσης. Τέλος, στο πλαίσιο των υπηρεσιών αυτών ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει και να εξηγήσει το Σχέδιο Αντιμετώπισης Περιστατικών Ασφαλείας στα αρμόδια στελέχη της ΕΥΑΘ.

Υπο-δράση 3: Επικοινωνιακή Διαχείριση Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο

Για τη μείωση των επιπτώσεων από συμβάντα υψηλού κινδύνου στον Κυβερνοχώρο, ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει με την προσφορά του εξειδικευμένες συμβουλευτικές υπηρεσίες επικοινωνιακής διαχείρισης κρίσεων στον Κυβερνοχώρο και υπηρεσίες για τον σχεδιασμό και υλοποίηση ενός προγράμματος έγκαιρης προετοιμασίας για τη σωστή αντίδραση της ομάδας διαχείρισης κρίσεων σε περίπτωση σημαντικού περιστατικού ασφάλειας.

Στόχος του προγράμματος προετοιμασίας επικοινωνιακής διαχείρισης κρίσεων είναι:

- η δημιουργία ισχυρής εταιρικής συναντίληψης σχετικά με τους κινδύνους τόσο στο «παραδοσιακό» περιβάλλον όσο και στον κυβερνοχώρο
- η συγκρότηση & εκπαίδευση της ομάδας διαχείρισης κρίσεων ώστε να λειτουργεί αποτελεσματικά κατά την αντιμετώπιση τέτοιων περιστατικών
- η επεξεργασία των εσωτερικών διαδικασιών που πρέπει να ακολουθούνται και
- η ανάπτυξη ειδικών δεξιοτήτων για την ορθή επικοινωνιακή διαχείριση των κρίσεων.

Το σχέδιο προετοιμασίας επικοινωνιακής διαχείρισης κρίσεων πρέπει να περιλαμβάνει τον εντοπισμό και εκτίμηση των βασικών κινδύνων και τη δημιουργία στρατηγικής επικοινωνιακής αντιμετώπισης τους ώστε να δημιουργούνται οι συνθήκες που θα ελαχιστοποιήσουν τις

επιπτώσεις από την αρνητική δημοσιότητα που θα προξενήσει το περιστατικό. Το πρόγραμμα προετοιμασίας επικοινωνιακής διαχείρισης κρίσεων πρέπει να λαμβάνει υπ' όψιν τη γενικότερη επικοινωνιακή στρατηγική της Εταιρείας, να αναγνωρίζει τα target groups, και να σχεδιαστεί με βάση πραγματικούς και όχι φανταστικούς κινδύνους.

Ειδικότερα, το περιεχόμενο της Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο αναλύεται στις ακόλουθες παραγράφους.

Σχέδιο Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να σχεδιάσει το σχέδιο επικοινωνιακής διαχείρισης κρίσεων, το οποίο θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα εξής:

1. Αξιολόγηση του Cyber Crisis Communication Response plan
 - Αξιολόγηση του υφιστάμενου σχεδίου Cyber Crisis Response και του βαθμού ετοιμότητας
 - Αξιολόγηση του επιπέδου εγρήγορσης των υπαλλήλων και των στελεχών της Εταιρείας σχετικά με ζητήματα ασφάλειας στον κυβερνοχώρο και της επικοινωνιακής διαχείρισης τους
 - Διαδικασίες επικαιροποίησης του σχεδίου Cyber Crisis Response τουλάχιστον μία φορά τον χρόνο
2. Ομάδα Διαχείρισης Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο (Cyber Crisis Management Team - CCMT)
 - Συγκρότηση/αναδιοργάνωση της Ομάδας Διαχείρισης Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο από επιλεγμένα στελέχη διαφορετικών τομέων
 - Κατανομή ρόλων και αρμοδιοτήτων της ομάδας
 - Καθορισμός των διαδικασιών επικοινωνίας και συνεργασίας των μελών κατά τη διάρκεια μιας κρίσης στον κυβερνοχώρο
3. Προσδιορισμός του περιστατικού ασφάλειας στον κυβερνοχώρο (cyber security incident)
 - Καθορισμός των κανόνων οριοθέτησης μεταξύ απλού περιστατικού ασφάλειας και περιστατικού που συνιστά κρίση (cybersecurity crisis)

- Καθορισμός διαδικασίας αξιολόγησης του επιπέδου σοβαρότητας του περιστατικού
4. Οδηγός (Manual) Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο
- Καθορισμός των κανόνων ενεργοποίησης της ομάδας επικοινωνιακής διαχείρισης κρίσεων
 - Καθορισμός των διαδικασιών εσωτερικής επικοινωνίας
 - Καθορισμός των διαδικασιών ενημέρωσης εποπτικών αρχών
 - Καθορισμός των κριτηρίων και του τρόπου δημόσιας ενημέρωσης για το περιστατικό
5. Οδηγός (Manual) Επικοινωνιακής Στρατηγικής Media
- Ανάπτυξη διαδικασιών και σχεδίων crisis communication. Ανάπτυξη προτάσεων (καινοτόμων) τρόπων διάδοσης του μηνύματος και εκστρατειών ενημέρωσης
 - Ανάλυση και χαρτογράφηση του web / social media περιβάλλοντος & τεχνικές παρέμβασης
 - Εντοπισμός και επικοινωνία / χρήση στρατηγικών πηγών και στόχων media (strategic media sources και targets) που θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν για διάδοση του μηνύματος
 - Εντοπισμός του στοχευμένου κοινού και των key messages
 - Ανάπτυξη πιθανών στρατηγικών συμμαχιών και δεσμών με media και άλλους stakeholders π.χ. δημοσιογράφους
 - Προετοιμασία υποδειγμάτων π.χ. ανακοινώσεις, δελτία τύπου, δηλώσεις κ.λπ. ανάλογα με το είδος του περιστατικού στον κυβερνοχώρο
6. Καθορισμός των ενεργειών μετά το πέρας του περιστατικού.

Εκπαιδευτικά Σεμινάρια Διαχείρισης Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο

Για την πληρέστερη κατανόηση του θέματος από την ΕΥΑΘ, ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει και να αναλύσει τα ακόλουθα στα μέλη της Ομάδας Διαχείρισης Κρίσεων στον

Κυβερνοχώρο (Cyber Crisis Management Team - CCMT) καθώς και σε άλλα στελέχη της Εταιρείας υπό τη μορφή εκπαιδευτικών σεμιναρίων:

1. Παρουσίαση και ανάλυση σημαντικών και περίπλοκων case studies.
2. Αξιολόγηση της ετοιμότητας των εταιρειών που έπεσαν θύματα κυβερνοεπίθεσης, παρουσίαση και αξιολόγηση της δημόσιας αντίδρασής τους, της επικοινωνίας τους με ενδιαφερόμενους (stakeholders) και το κοινό.
3. Εκτίμηση, ανάλυση και διαμόρφωση των πιθανότερων και σημαντικότερων σεναρίων cyber κρίσεων βάσει διεθνών case studies.
4. Παρουσίαση σχετικά με το τοπίο των απειλών στον κυβερνοχώρο και των βασικών σημείων της ασφάλειας στον κυβερνοχώρο. Αυτό θα βοηθήσει τα μέλη της CCMT να αναγνωρίζουν και να αξιολογούν τη σοβαρότητα ενός περιστατικού ασφάλειας στον κυβερνοχώρο.
5. Εκπαίδευση των μελών της CCMT σχετικά με την αντίδρασή τους στα media.
6. Cyber Case Studies
 - Παρουσίαση των πιο σημαντικών και περίπλοκων διεθνών case studies στον κλάδο της ενέργειας
 - Παρουσίαση, ανάλυση και αξιολόγηση της δημόσιας αντίδρασης και της επικοινωνιακής στρατηγικής με stakeholders και κοινό,
 - Των εταιρειών που παρουσιάζονται στα case studies
7. Τεχνικές διαπραγμάτευσης με hackers και χειρισμού διαφόρων μερών όπως ενδιαφερόμενοι και πελάτες.
8. Τεχνικές αντιμετώπισης των μέσων ενημέρωσης κατά τις πρώτες ώρες μιας κρίσης σε επίπεδο φημολογίας/πίεσης για απαντήσεις κ.λπ.

Ασκήσεις Προσομοίωσης Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο

Για την επιβεβαίωση της κατανόησης των ενεργειών της επικοινωνιακής διαχείρισης κρίσεων που θα προταθούν από τον Ανάδοχο, θα πρέπει να γίνουν ασκήσεις που περιλαμβάνουν δοκιμή σεναρίων σε συνθήκες προσομοίωσης πραγματικής κρίσης και αξιολόγηση της αντίδρασης της Εταιρείας. Κατά τη διάρκεια αυτών των ασκήσεων, ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποστηρίξει την ομάδα αντιμετώπισης κρίσεων στη δημιουργία του πλάνου επικοινωνιακής διαχείρισης της

κρίσης (επιτόπια χάραξη επίσημης επικοινωνιακής γραμμής της Εταιρείας, επιτόπιος συντονισμός των μέσων ενημέρωσης, επιτόπια συγγραφή συνέντευξης τύπου και δελτίων τύπου, non-papers, ενεργοποίηση δικτύου ενημέρωσης, κ.ά).

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει προσομοίωση κρίσης και αντίδρασης σε περιστατικά ασφάλειας στον κυβερνοχώρο, που να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα:

1. Ανάπτυξη σεναρίων κρίσεων στον κυβερνοχώρο, συμπεριλαμβανομένων story line, scenario scripts, κλπ.
2. Προετοιμασία υποστηρικτικού υλικού για τα σενάρια ασκήσεων στον κυβερνοχώρο π.χ. injects, technical challenges, media injects, crisis communication injects, κλπ.
3. Ανάλυση του τοπίου και επισκόπηση των ζητημάτων του κλάδου και των σχετικών με αυτόν μέσων μαζικής ενημέρωσης
4. Ανάπτυξη διαδικασίας επικοινωνιακής αντίδρασης και μεθοδολογίας χειρισμού περιστατικών ασφάλειας στον κυβερνοχώρο (ή ύποπτων περιστατικών) κατά την ώρα που αυτά προκύπτουν ώστε να ληφθούν εγκαίρως τα αναγκαία μέτρα

Δράση 2: Επικαιροποίηση και Επέκταση του Υφιστάμενου Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ)

Η παρούσα δράση αφορά στην παροχή υπηρεσιών συμβούλου ως προς την ανάπτυξη και εξάπλωση (roll-out) ενός πλήρους πεδίου εφαρμογής για το Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ), το οποίο θα καλύπτει όλες τις τεχνολογικές λειτουργίες της ΕΥΑΘ (π.χ. ανάπτυξη SCADA, διακυβέρνηση, συντήρηση, δοκιμές κ.λπ.), με σαφώς καθορισμένη ταξινόμηση και δομή διακυβέρνησης (π.χ. ρόλοι και αρμοδιότητες, διαδικασία συμμόρφωσης, μηχανισμοί εκπαίδευσης κ.λπ.).

Η διασφάλιση των πληροφοριών δεν αποτελεί ένα απλό έργο με αρχή και τέλος, παρά μια συνεχόμενη διαδικασία βάσει ενός οργανωμένου πλαισίου το οποίο συνεχώς παρακολουθείται, τροποποιείται, βελτιώνεται ή/ και αναθεωρείται σε μεγάλο βαθμό, ανάλογα με τις τεχνολογικές εξελίξεις στον τομέα της ασφάλειας πληροφοριών, τις αλλαγές στη δομή ή/και τις αρμοδιότητες της Εταιρείας, τις μεταβολές του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου κ.λπ.

Οι κύριοι στόχοι λοιπόν που αναμένεται να επιτευχθούν με την υλοποίηση του παρόντος Έργου (της συγκεκριμένης Δράσης) είναι:

- Η ενίσχυση και εφαρμογή ενός Συστήματος Διαχείρισης της Ασφάλειας Πληροφοριών και ο καθορισμός των διαδικασιών για την αδιάλειπτη διαχείρισή του σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 27001:2022, αλλάζοντας ριζικά τις υφιστάμενες μεθόδους διαχείρισης της ασφάλειας των πληροφοριών στο σύνολό τους
- Ενίσχυση της ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του προσωπικού της ΕΥΑΘ, ανεξαρτήτως ιεραρχικής βαθμίδας, σχετικά με τις μεθόδους διασφάλισης της ασφάλειας των πληροφοριών, καθώς επίσης και σχετικά με τις ωφέλειες που θα προκύψουν
- Η σε βάθος περαιτέρω εκπαίδευση του προσωπικού σχετικά με τις αρμοδιότητες και υποχρεώσεις που προκύπτουν από την εφαρμογή του ΣΔΑΠ, ανάλογα και με τον ρόλο του εκάστοτε υπαλλήλου ή ομάδας υπαλλήλων.
- Η υποστήριξη της ΕΥΑΘ κατά την εφαρμογή και παρακολούθηση του ΣΔΑΠ με τη χρήση εξειδικευμένου λογισμικού GRC

Η Δράση 2 θα πρέπει να αποτελείται από πέντε (5) διακριτές υπο-δράσεις, οι οποίες αναλύονται κάτωθι:

Υπο-δράση 1: Μελέτη και Αξιολόγηση Υφιστάμενης Κατάστασης

Ο Ανάδοχος αρχικά θα πρέπει να προβεί στη μελέτη και αξιολόγηση του υπάρχοντος έντυπου και ηλεκτρονικού υλικού και να αναλάβει την παροχή υπηρεσιών συμβούλου για την αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης στην ασφάλεια των IT (Information Technology) και OT (Operation Technology) συστημάτων. Ενδεικτικά, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στις παρακάτω ενέργειες:

- Συλλογή και αναλυτική μελέτη και αξιολόγηση του υφιστάμενου ηλεκτρονικού και έντυπου υλικού/τεκμηρίωσης που ενδεικτικά περιλαμβάνει:
 - Υφιστάμενη Στρατηγική, πολιτικές, διαδικασίες, οδηγίες και πρότυπα ασφάλειας
 - Αναφορές σχετικές με τη συμμόρφωση με τις υφιστάμενες πολιτικές (π.χ. αναφορές εσωτερικού ελέγχου)
 - Αποτελέσματα αξιολόγησης κινδύνων και ευπαθειών ασφάλειας
 - Υφιστάμενες αξιολογήσεις IT και OT (SCADA) συστημάτων από πλευράς ασφάλειας οι οποίες και θα αποτελέσουν τη βάση για την περαιτέρω ανάπτυξη-επέκταση του νέου συστήματος ΣΔΑΠ της εταιρείας.
- Έπειτα από τη συλλογή και αναλυτική μελέτη ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση:
 - Να κατανοήσει το υφιστάμενο επιχειρησιακό και τεχνολογικό περιβάλλον
 - Να κατανοήσει την υφιστάμενη προσέγγιση σχετικά με τη δομή του πλαισίου ασφάλειας πληροφοριών
 - Να κατανοήσει τις υφιστάμενες νομικές, θεσμικές και κανονιστικές απαιτήσεις
 - Να αναδείξει πιθανές ιδιαιτερότητες που προσθέτουν ένα επίπεδο δυσκολίας σε θέματα συμμόρφωσης με το υφιστάμενο πλαίσιο ασφάλειας

Το Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών θα πρέπει να καλύψει τις λειτουργίες του συνόλου του IT και OT οικοσυστήματος της ΕΥΑΘ.

Υπο-δράση 2: Ανάλυση Αποκλίσεων και κατάρτιση Πλάνου Διαχείρισης Κινδύνου

Στην συνέχεια, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στην εκτέλεση Ανάλυσης Αποκλίσεων (Gap Analysis) με σκοπό την καταγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης, τον καθορισμό του ακριβούς πεδίου εφαρμογής του ΣΔΑΠ, την περιγραφή των αποκλίσεων της αναγνώρισης των κενών στο υφιστάμενο πλαίσιο ασφάλειας πληροφοριών καθώς και τις απαιτούμενες ενέργειες, αποφάσεις και

προτάσεις βελτίωσης προκειμένου να επιτευχθεί συμμόρφωση και το επιθυμητό επίπεδο ασφάλειας με τις επιχειρησιακές, οργανωτικές, νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις που εφαρμόζονται στα πληροφοριακά συστήματα ευθύνης της ΕΥΑΘ, λαμβάνοντας υπόψιν τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) καθώς και την οδηγία Ασφάλειας Δικτύων και Συστημάτων Πληροφορικής (NIS Directive/ N.4577/2018), ακολουθώντας τη σειρά προτύπων ISO 27000, ιδίως τα πρότυπα 27001, 27002 και 27005.

Υπο-δράση 3: Καθιέρωση και διατήρηση ενός πλαισίου διαχείρισης κινδύνων στον Κυβερνοχώρο

Η καθιέρωση ενός πλαισίου διαχείρισης κινδύνων στον κυβερνοχώρο (με τις κατάλληλες επίσημα τεκμηριωμένες διαδικασίες, πολιτικές, κατευθυντήριες γραμμές και πρότυπα, απειλές στον κυβερνοχώρο και βιβλιοθήκη κινδύνων), η συνεχής συντήρησή του (π.χ. τακτική επικαιροποίηση των πιθανοτήτων κινδύνου και κριτηρίων επιπτώσεων σύμφωνα με τη θέση της ΕΥΑΘ στον κυβερνοχώρο και το τοπίο των απειλών) και η ενσωμάτωσή του στην επιχειρησιακή πειθαρχία διαχείρισης κινδύνων (δηλ. οι κίνδυνοι στον κυβερνοχώρο εντοπίζονται, αξιολογούνται και γίνεται η διαχείρισή τους σύμφωνα με τους συνολικούς επιχειρησιακούς κινδύνους, όπως το χρηματοοικονομικό κίνδυνο, το λειτουργικό κίνδυνο).

Ως περαιτέρω βήμα βελτίωσης, ένα επιχειρησιακό εργαλείο GRC θα πρέπει να αξιοποιηθεί για τη διαχείριση κινδύνων και τη συμμόρφωση με τις νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις.

Τέλος, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στη θέσπιση διαδικασιών υποβολής αναφορών και KPIs. Το πρόγραμμα διαχείρισης κινδύνων στον Κυβερνοχώρο θα πρέπει να περιλαμβάνει προκαθορισμένες γραμμές αναφοράς και KPIs/KRIs προκειμένου να μετρούνται οι βασικοί τομείς κινδύνου.

Κατάρτιση και Εκτέλεση Διαδικασίας Αξιολόγησης και Διαχείρισης Κινδύνων

Έπειτα από την αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αξιολογήσει και να αναθεωρήσει τη διαδικασία Αξιολόγησης και Διαχείρισης Κινδύνου Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων σε θέματα μεθοδολογίας και τεκμηρίωσης (σύμφωνα με τις επιχειρησιακές, οργανωτικές, νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις που εφαρμόζονται στα πληροφοριακά συστήματα ευθύνης της ΕΥΑΘ, συμπεριλαμβανομένης της οδηγίας Ασφάλειας Δικτύων και Συστημάτων Πληροφορικής (NIS Directive), ακολουθώντας τη σειρά προτύπων

ISO 27000, ιδίως τα πρότυπα 27001, 27002 και 27005), και ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκτελέσει τη Διαδικασία Διαχείρισης Κινδύνου σύμφωνα με το βελτιωμένο Μεθοδολογικό Πλαίσιο και την αναθεωρημένη διαδικασία αξιολόγησης Κινδύνων Π.Σ.

Συγκεκριμένα θα πρέπει να πραγματοποιηθούν τουλάχιστον τα εξής:

Έλεγχοι τρωτότητας και δοκιμές παρείσδυσης (vulnerability / penetration testing)

Οι Έλεγχοι τρωτότητας και δοκιμές παρείσδυσης (vulnerability / penetration testing), έχουν ως στόχο την ενίσχυση των δυνατοτήτων αξιολόγησης ευπαθειών. Για την αποτελεσματική και συνεχή επιβεβαίωση της κατάστασης Κυβερνοασφάλειας της ΕΥΑΘ, οι υφιστάμενες δυνατότητες αξιολόγησης ευπαθειών θα πρέπει να ενισχυθούν μέσω των ακόλουθων εργασιών:

- Θα πρέπει να αξιοποιηθεί ένας πιο ενισχυμένος σαρωτής ευπαθειών για τα συστήματα ΙΤ, ώστε να καλύπτει αποτελεσματικά και σε ολοκληρωμένο βαθμό όλα τα κρίσιμα συστήματα, καθώς και να είναι σε θέση να υποστηρίξει σαρώσεις ευπαθειών στο ΟΤ περιβάλλον.
- Θα πρέπει να καταρτιστεί, να διατηρηθεί και να προσαρμοστεί ένα πρόγραμμα σάρωσης ευπαθειών, το οποίο θα περιλαμβάνει περιοδικές σαρώσεις σε προκαθορισμένα χρονικά πλαίσια, με βάση την κρισιμότητα των εξεταζόμενων συστημάτων/εφαρμογών.
- Οι διενεργούμενες αξιολογήσεις ευπαθειών θα πρέπει να καλύπτουν όλα τα περιβάλλοντα, συμπεριλαμβανομένου του ΟΤ.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί αρχικά σε τουλάχιστον δύο (2) Ελέγχους Τρωτότητας (Vulnerability Assessment) και Δοκιμές Παρείσδυσης (Penetration Tests) δηλαδή σε έναν αρχικό έλεγχο και σε έναν επαναληπτικό έλεγχο που θα πραγματοποιηθεί έπειτα από την υλοποίηση των προτάσεων θεραπείας των ευρημάτων του αρχικού ελέγχου. Σύμφωνα με την διεθνή πρακτική οι παραπάνω έλεγχοι (αρχικός και επαναληπτικός) θα πρέπει να επαναλαμβάνονται σε ετήσια βάση στο πλαίσιο υλοποίησης της σύμβασης και θα αφορούν τους τομείς της εξωτερικής και εσωτερικής ασφάλειας των συστατικών της υποδομής και εφαρμογών (ΟΤ και ΙΤ) καθώς και τον έλεγχο στην απόκριση των δομών της ΕΥΑΘ σε συμβάντα ασφαλείας.

Ο τρόπος και το ακριβές πεδίο εφαρμογής (scope) των Ελέγχων Τρωτότητας (Vulnerability Assessments) και Δοκιμών Παρείσδυσης (Penetration Tests), θα καθοριστεί από τον Ανάδοχο

κατά τον σχεδιασμό των ελέγχων αυτών, σε συνεννόηση με την ΕΥΑΘ και με γνώμονα να αναδειχτούν οι τρωτότητες χωρίς να διαταραχθούν οι κρίσιμες λειτουργίες της Εταιρείας.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει μία μεθοδολογία η οποία να βασίζεται σε βέλτιστες πρακτικές ασφαλείας (π.χ. Πρότυπα όπως OSSTMM, MITRE ATT&CK και OWASP κ.α.). Η προτεινόμενη μεθοδολογία θα πρέπει να αποτελείται κατ' ελάχιστο από τα ακόλουθα βήματα:

- 1. Συλλογή πληροφοριών** – Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στη διερεύνηση του εύρους των IP διευθύνσεων που αφορούν στην υπό έλεγχο περιοχή και αναγνώριση των συστημάτων που λειτουργούν σε αυτήν. Ουσιαστικά το στάδιο αυτό αφορά τη συλλογή τεχνικών πληροφοριών σχετικά με τα συστήματα της υποδομής. Τα συστήματα εξετάζονται για ενεργές υπηρεσίες, καθώς και για το λειτουργικό σύστημα το οποίο χρησιμοποιούν. Στη συνέχεια εξετάζονται με λεπτομέρεια οι υπηρεσίες οι οποίες είναι ενεργοποιημένες σε κάθε σύστημα. Προσδιορίζεται ο σκοπός χρήσης της κάθε υπηρεσίας και η έκδοση του λογισμικού.

Τα είδη των πληροφοριών που θα συλλεχθούν περιλαμβάνουν:

- Δημόσιες πληροφορίες: Συλλογή δημόσιων πληροφοριών από βάσεις δεδομένων, καταλόγους και μηχανισμούς αναζήτησης σχετικών με τα πληροφοριακά συστήματα της ΕΥΑΘ. Ενδεικτικά, χρησιμοποιούνται οι πηγές USENET, EDGAR, DNS, Whois, Arin, RIPE, InterNIC, googling, newsgroups, Dig lookups, κλπ.
- Λοιπές πληροφορίες: Συλλογή πληροφοριών που παρέχονται από την ΕΥΑΘ για επιχειρησιακούς σκοπούς, όπως ο διαδικτυακός ιστότοπος (web site), καθώς και πληροφορίες που ανταλλάσσονται με εξωτερικούς συνεργάτες (ftp, extranet, κλπ.).

Επιπρόσθετα, για τον εντοπισμό και την ανάλυση του δικτύου, των συστημάτων και των εφαρμογών θα πραγματοποιηθούν τα ακόλουθα:

- Αναγνώριση και απαρίθμηση δικτύων (network reconnaissance and enumeration). Πραγματοποιείται συλλογή πληροφοριών με τη χρήση εργαλείων ιχνηλάτευσης με σκοπό τη χαρτογράφηση της υποδομής δικτύου, ώστε να εντοπιστεί η περιμετρική υποδομή που θα αποτελέσει αντικείμενο των προσπαθειών παρείσδυσης.
- Απαρίθμηση υπολογιστών (host enumeration).

Ο εντοπισμός των συστημάτων που θα αποτελέσουν το αντικείμενο του ελέγχου είναι ένα από τα κρίσιμα βήματα της εργασίας. Κατά τη διαδικασία αυτή, χρησιμοποιούνται εξειδικευμένα εργαλεία με σκοπό τη δημιουργία όσο το δυνατόν πληρέστερης εικόνας των υπό έλεγχο συστημάτων.

2. **Ανίχνευση αδυναμιών** – Το συγκεκριμένο στάδιο αφορά στον έλεγχο των συστημάτων της υποδομής, για να διαπιστωθεί εάν είναι εκτεθειμένα σε γνωστές αδυναμίες και κενά ασφάλειας (vulnerabilities).

Αρχικά πραγματοποιείται μια πλήρης καταγραφή όλων των πληροφοριακών συστημάτων, των υπηρεσιών τους και ενδεχομένων αδυναμιών που εντοπίστηκαν στο προηγούμενο στάδιο. Η εν λόγω δραστηριότητα είναι ιδιαίτερης σημασίας, διότι θα αποτελέσει αφετηρία για τη δημιουργία σεναρίων επιθέσεων και την εκμετάλλευση των τρωτών σημείων. Αυτοματοποιημένα εργαλεία και χειροκίνητες εργασίες θα χρησιμοποιηθούν για να ελεγχθούν τα αποτελέσματα που επιτυγχάνονται κατά τη διάρκεια των προηγούμενων βημάτων. Ο έλεγχος των συστημάτων ασφάλειας περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενδεικτικές περιοχές:

- Χαρτογράφηση της αρχιτεκτονικής δικτύου.
- Αξιολόγηση των τεχνικών ρυθμίσεων ασφάλειας της εξ' αποστάσεως πρόσβασης (VPN).
- Εντοπισμός και έλεγχος αδυναμιών συστημάτων ασφάλειας (firewalls, NIDS/IPS, κτλ.).
- Εντοπισμός και έλεγχος αδυναμιών σε επίπεδο δρομολογητών και μεταγωγέων (routers, switches).
- Εντοπισμός και έλεγχος αδυναμιών σε επίπεδο λειτουργικού συστήματος.
- Εντοπισμός και έλεγχος αδυναμιών σε επίπεδο βάσεων δεδομένων.
- Επιθέσεις και εκμετάλλευση αδυναμιών (exploitation and attack).

3. **Εκμετάλλευση αδυναμιών** – Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκμεταλλευτεί τις εντοπιζόμενες αδυναμίες, έτσι ώστε να διεισδύσει στα συστήματα του Φορέα. Με αυτόν τον τρόπο εξετάζεται η αξιοπιστία και η αποτελεσματικότητα των δικλίδων ασφαλείας που

υφίστανται και αφορούν στα πληροφορικά συστήματα, στον δικτυακό εξοπλισμό και στις διαδικασίες ασφάλειας.

Η εκμετάλλευση αδυναμιών περιλαμβάνει την εξομοίωση επιθέσεων, αξιοποιώντας τις ευπάθειες και τα κενά ασφάλειας που εντοπίστηκαν στην προηγούμενη φάση, με απώτερο σκοπό την παρείσδυση στο δίκτυο και στα πληροφοριακά συστήματα της ΕΥΑΘ. Επίσης, δύναται να λάβει χώρα περαιτέρω συλλογή πληροφοριών και απόκτηση πρόσβασης στη διαδικτυακή υποδομή και στα συστήματα, με σκοπό την υλοποίηση σεναρίων επιθέσεων και την περαιτέρω παρείσδυση.

Στο πλαίσιο αυτό, εκτιμάται η εφαρμογή γνωστών επιθέσεων και αναπτύσσονται σενάρια/μοντέλα επίθεσης (attack scenarios) προσαρμοσμένα στα πληροφοριακά συστήματα που εμπίπτουν στο εύρος του έργου. Τέτοια σενάρια επιθέσεων θα πρέπει να είναι βασισμένα στο MITRE ATT&CK. Ενδεικτικά διενεργούνται τα εξής:

- Δοκιμές σε κωδικούς πρόσβασης (brute force attacks, dictionary attacks, password cracking) και χρήση rainbow tables.
- Δοκιμές μέσω τεχνικών κοινωνικής μηχανικής.
- Συλλογή πληροφοριών που θα επιτρέψουν την περαιτέρω παρείσδυση, όπως ομάδες χρηστών, ονόματα χρηστών, email χρηστών, πολιτικές κωδικών κλπ.
- Κλιμάκωση δικαιωμάτων πρόσβασης με σκοπό την απόκτηση αυξημένων δικαιωμάτων διαχειριστή.
- Χρήση αδυναμιών ενός συστήματος για απόπειρα επίθεσης εναντίον άλλων συστημάτων.
- Χρήση συνδυαστικών τεχνικών (π.χ. συνδυασμός αυτοματοποιημένων και χειροκίνητων εργαλείων, εργαστηρίων ασφάλειας, κλπ.), με σκοπό την επιβεβαίωση των ευρημάτων και περιορισμό πιθανών λανθασμένων ευρημάτων (false positives, false negatives).

4. **Καθαρισμός ιχνών** – Η παρείσδυση πιθανόν να αφήσει κάποια ίχνη τα οποία μπορούν να προδώσουν την ύπαρξή της (log files). Για την επιτυχία των δοκιμών παρείσδυσης είναι απαραίτητο να καθαριστούν όλα τα ίχνη, ώστε να υπάρχει πλήρης προσομοίωση μίας επίθεσης από έναν hacker. Η φάση αυτή αξιολογεί και τη λειτουργία των

υφιστάμενων δικλίδων ασφαλείας, καθώς ελέγχει και την επαγρύπνηση του προσωπικού της Εταιρείας.

Όλα τα ευρήματα των δοκιμών παρείσδυσης θα ιεραρχηθούν και θα προτεραιοποιηθούν με βάση την εκτίμηση κινδύνου και θα προταθεί πλάνο διαχείριση της επικινδυνότητας επιλέγοντας τους. Η περιγραφή, η ταξινόμηση και η βαθμολόγηση των αδυναμιών θα πρέπει να γίνονται επίσης με βάση διεθνή πρότυπα, ειδικότερα δε τα αντίστοιχα πρότυπα CVE, CVSS, CWSS, κλπ.

Οι τύποι των Δοκιμών Παρείσδυσης (Penetration Tests) που θα πρέπει να εξεταστούν είναι οι εξής:

1. **Εξωτερικές Δοκιμές Παρείσδυσης χωρίς γνώση του υπό έλεγχο λειτουργικού περιβάλλοντος (External Black Box Penetration Test).** Σκοπός είναι η απόκτηση πρόσβασης στα συστήματα της ΕΥΑΘ, προσομοιώνοντας έναν εξωτερικό παράγοντα από το διαδίκτυο, χωρίς καμία προηγούμενη γνώση της υποδομής ή/και της διαμόρφωσης, ο οποίος θα επιτίθεται στις υπηρεσίες εξωτερικά της περιμέτρου του στόχου. Η προσέγγιση είναι προσανατολισμένη στον στόχο και αποσκοπεί στην επίδειξη του μέγιστου αντίκτυπου μιας επιτυχημένης επίθεσης που θα μπορούσε να επιτρέψει σε έναν τρίτο να αποκτήσει μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση στα δεδομένα που εξυπηρετούνται από τα συστήματα του πεδίου εφαρμογής όσον αφορά την εμπιστευτικότητα, την ακεραιότητα και τη διαθεσιμότητά τους.

Συνεπώς, ο στόχος θα πρέπει να είναι:

- α) Ο Εντοπισμός αδυναμιών ασφαλείας στην περίμετρο του πεδίου εφαρμογής,
- β) Ο Προσδιορισμός του επίπεδου του κινδύνου που συνδέεται με τις αδυναμίες, και
- γ) Η θέσπιση αντίμετρων για τον μετριασμό του σχετικού κινδύνου σε αποδεκτά επίπεδα σύμφωνα με τις καλές πρακτικές.

2. **Εξωτερικές Δοκιμές Παρείσδυσης με πλήρη γνώση του λειτουργικού περιβάλλοντος (White Box Penetration Test).** Η διαφορά με τον παραπάνω Έλεγχο Παρείσδυσης είναι η παροχή πληροφοριών στον Ανάδοχο για την εσωτερική δομή της εταιρείας, οπότε προσομοιώνονται επιθέσεις για την χειρότερη περίπτωση – αυτή στην οποία η κακόβουλη οντότητα γνωρίζει πληροφορίες για το εσωτερικό της ΕΥΑΘ. Επομένως, μπορεί να προκαλέσει μεγαλύτερη ζημιά είτε προκαλώντας δυσλειτουργίες είτε αποκτώντας πρόσβαση, τροποποιώντας ή διαγράφοντας κρίσιμα εσωτερικά δεδομένα.

3. **Εσωτερικές δοκιμές παρείσδυσης με γνώση (Internal Penetration Test).** Η Εσωτερική δοκιμή παρείσδυσης θα πρέπει να προσομοιώσει έναν κακόβουλο παράγοντα που έχει φυσική (π.χ. καλωδιακή πρόσβαση στο εσωτερικό δίκτυο, και θα μπορούσε να είναι ένας εργαζόμενος ή προμηθευτής) ή λογική (π.χ. παραβιασμένος κεντρικός υπολογιστής από μια Spear-phishing επίθεση) πρόσβαση στο εσωτερικό δίκτυο, με γνώση της υποδομής ή/και της διαμόρφωσης, ο οποίος επιτίθεται στο εσωτερικό εταιρικό δίκτυο και τα συστήματα. Η προσέγγιση θα πρέπει να είναι προσανατολισμένη στον στόχο και στην ανάδειξη του μέγιστου αντικτύπου μιας επιτυχημένης επίθεσης που ξεκινά από το εσωτερικό δίκτυο και θα μπορούσε να καταλήξει στην απόκτηση μη εξουσιοδοτημένης πρόσβασης από έναν τρίτο σε δεδομένα των συστημάτων της ΕΥΑΘ.

4. **Διεξαγωγή αξιολογήσεων Red Teaming για το περιβάλλον IT**

Εκτός από τις προαναφερόμενες δοκιμές παρείσδυσης (penetration tests), ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί σε ελέγχους που θα περιλαμβάνουν προσομοιώσεις κυβερνοεπιθέσεων που συμπεριλαμβάνουν τακτικές και τεχνικές του πραγματικού κόσμου, γνωστές και ως ασκήσεις Red Team (ασκήσεις επίθεσης) / Blue Team (ασκήσεις άμυνας), προκειμένου να εκτίθενται αποτελεσματικά οι ευπάθειες και οι κίνδυνοι όσον αφορά:

- α) Τεχνολογία (π.χ. εφαρμογές, λειτουργικά συστήματα, δίκτυα, δρομολογητές κ.λπ.)
- β) Φυσική ασφάλεια (π.χ. αποθήκες, κέντρα δεδομένων, κτίρια κ.λπ.)
- γ) Ανθρώπους (π.χ. προσωπικό, συμβεβλημένοι τρίτοι, συνεργάτες κ.λπ.).

5. **Διεξαγωγή αξιολογήσεων Red Teaming για το περιβάλλον OT**

Τέλος, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διεξάγει ασκήσεις Red Team και στο περιβάλλον OT, καθώς είναι κρίσιμο να κατανοηθούν οι μοναδικές απειλές και τα χαρακτηριστικά που σχετίζονται με το περιβάλλον OT/ICS/SCADA. Δεδομένου ότι το περιβάλλον ICS/OT θεωρείται πιο πολύπλοκο και πιο ευαίσθητο, ο Ανάδοχος θα πρέπει να ακολουθήσει μια προσαρμοσμένη μεθοδολογία και προσέγγιση.

Διενέργεια αξιολόγησης κινδύνων ασφάλειας πληροφοριών (Risk Assessment)

Αρχικά, ο Ανάδοχος σε συνεργασία με τη Διοίκηση της Εταιρείας θα πρέπει να διαμορφώσει και να εκπονήσει τη Στρατηγική Κινδύνου (Risk Strategy). Συγκεκριμένα, θα πρέπει να καθοριστεί η Μεθοδολογία Διαχείρισης Επικινδυνότητας (Risk Management Methodology), Διάθεση Ανάλυσης Κινδύνου (Risk Appetite), όπου θα προσδιορίζεται σε στρατηγικό επίπεδο το μέγεθος

και το είδος του κινδύνου που η Εταιρεία είναι διατεθειμένη να αναλάβει προκειμένου να επιτύχει τους στόχους της, καθώς και του επιπέδου Ανοχής Κινδύνου (Risk Tolerance), δηλαδή της μέγιστης αποδεκτής ανά περίπτωση απόκλισης της οποίας αντιμετώπισης κινδύνου από τη Διάθεση Ανάλυσης Κινδύνου (Risk Appetite) της Εταιρείας.

Βάσει της Διάθεσης Ανάλυσης Κινδύνου (Risk Appetite) και της Ανοχής Κινδύνου (Risk Tolerance), ο Ανάδοχος θα πρέπει να καθορίσει τα Κριτήρια Κινδύνου (Risk Criteria) που θα παρέχουν συγκεκριμένους κανόνες για το ποιους κινδύνους θα αναλαμβάνει ή όχι Η Εταιρεία καθώς και τον τρόπο αντιμετώπισής τους.

Η αξιολόγηση κινδύνων θα πρέπει να πραγματοποιείται σε στενή συνεργασία με τα αρμόδια στελέχη της ΕΥΑΘ και σύμφωνα με την καθορισμένη Μεθοδολογία Διαχείρισης Κινδύνου και θα πρέπει να αποτελείται από την:

- **Αναγνώριση Κινδύνου (Risk Identification):** Ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει καλή γνώση του περιβάλλοντος λειτουργίας της ΕΥΑΘ τόσο στο τομέα του Operation Technology (OT) όσο και του Information Technology (IT) της Εταιρείας, καθώς και ευρύτερα των φορέων ύδρευσης και αποχέτευσης ώστε να μπορεί να αναγνωρίσει και να καταγράψει στο Μητρώο Κινδύνων (Risk Registry) όλους τους σημαντικούς υφιστάμενους και επικείμενους κινδύνους με τους οποίους μπορεί να βρεθεί αντιμέτωπος η ΕΥΑΘ και να είναι εφικτή η αναγνώριση τους εκ των προτέρων. Οι τύποι κινδύνων που πρέπει να ληφθούν υπόψη είναι ενδεικτικά σε θέματα κανονιστικής/νομικής συμμόρφωσης, κυβερνοασφάλειας, ασφάλειας πληροφοριών και συστημάτων πληροφορικής, αλυσίδας τροφοδοσίας, κλπ.
- **Ανάλυση Κινδύνου (Risk Analysis):** Κατά την Ανάλυση Κινδύνου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναλύσει και να καταγράψει στο Μητρώο Κινδύνων (Risk Registry) τις αναγκαίες για τα επόμενα βήματα παραμέτρους των κινδύνων που έχουν αναγνωριστεί, όπως της πιθανότητας εμφάνισης (Probability of Risk) αυτών των κινδύνων, του πιθανού αντίκτυπού τους (Impact of Risk), του βαθμού επικινδυνότητας (Risk Level) που προκύπτει, της αποτελεσματικότητας των τυχόν υπαρχόντων αντίμετρων (Controls), κλπ.
- **Αποτίμηση κινδύνων (Risk Evaluation):** Εν συνεχεία ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στην αποτίμηση των κινδύνων βάση των κριτηρίων κινδύνου, που καθορίστηκαν κατά τη στρατηγική κινδύνου, και θα πρέπει να προσδιορίσει την προτεραιοποίησή τους (Risk

Prioritization) και το είδος των περαιτέρω ενεργειών που πρέπει να γίνουν ανά κίνδυνο. Τέτοιες ενέργειες για παράδειγμα μπορεί να είναι να διατηρηθούν τα υπάρχοντα αντίμετρα χωρίς περαιτέρω πράξη, να παραπεμφθεί για περαιτέρω ανάλυση, ή να παραπεμφθεί για αντιμετώπιση του κινδύνου.

- **Αντιμετώπιση Κινδύνων (Risk Treatment):** Τέλος, ο Ανάδοχος θα πρέπει για κάθε κίνδυνο που χρήζει αντιμετώπισης, να προβεί στις κατάλληλες ενέργειες όπως μείωση (**Mitigate**), μεταφορά (**Transfer**), αποφυγή (**Avoid**), ή αποδοχή (**Accept**) του κινδύνου. Για την περίπτωση της μείωσης (**Mitigate**) του κινδύνου θα πρέπει να προταθούν ενδεδειγμένα αντίμετρα για την αντιμετώπισή του. Εν συνεχεία, θα πρέπει να γίνει αναγνώριση των Δευτερευόντων Κινδύνων (**Secondary Risks**) που προκύπτουν ως συνέπεια της εφαρμογής του αντίμετρου, και των Εναπομεινάντων Κινδύνων (**Residual Risks**) που εξακολουθούν να υφίσταται μετά την υλοποίηση του αντίμετρου. Εφόσον υπάρχουν δευτερεύοντες ή εναπομεινάντες κίνδυνοι θα πρέπει να γίνει η καταγραφή και ανάλυση κινδύνου τους.

Τέλος είναι σημαντικό να υπάρχει διασύνδεση του μεθοδολογικού πλαισίου και των αποτελεσμάτων της Αξιολόγησης Κινδύνων με ένα αυτοματοποιημένο GRC σύστημα, ώστε ο Ανάδοχος να μπορεί να αποτυπώνει και τις διαδικασίες της ετήσιας επαναξιολόγησης Κινδύνου της Εταιρείας. Περιλαμβάνεται:

- Επικαιροποίηση αποτίμησης κινδύνων, ιδίως σε περιπτώσεις όπου έχει μεταβληθεί το περιβάλλον (π.χ. έχουν εφαρμοστεί νέα αντίμετρα)
- Αναγνώριση τυχόν νέων κινδύνων που δεν είχαν αναγνωριστεί ή που εμφανίστηκαν λόγω νέων απειλών
- Αφαίρεση παλαιών κινδύνων που πλέον δεν αναγνωρίζονται ως σημαντικοί
- Προτάσεις ενεργειών αντιμετώπισης υφιστάμενων ή νέων κινδύνων.

Σχέδιο επιχειρησιακής συνέχειας (Business Continuity Plan - BCP)

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει την εκπόνηση ενός οργανωμένου και ολοκληρωμένου Σχεδίου Επιχειρησιακής Συνέχειας (Business Continuity Plan) για τις κρίσιμες επιχειρησιακές λειτουργίες που υποστηρίζονται από κεντρικά συστήματα πληροφορικής IT και τα συστήματα SCADA-OT και του αντίστοιχου Σχεδίου Ανάκαμψης από Καταστροφή (Disaster Recovery Plan) των συστημάτων πληροφορικής αλλά και των συστημάτων SCADA-OT, τα οποία θα

περιγράφουν τις απαραίτητες ενέργειες που θα πρέπει να πραγματοποιηθούν για τη συνέχιση της ομαλής λειτουργίας της Εταιρείας και κατ' επέκταση των κρίσιμων Πληροφοριακών Υποδομών του σε περίπτωση φυσικής ή άλλης καταστροφής, σύμφωνα:

- με τις επιχειρηματικές και επιχειρησιακές ανάγκες της ΕΥΑΘ,
- με τη συμμόρφωση με την κείμενη νομοθεσία,
- και το ISO 22301:2019 Security and resilience – Business continuity management systems.

Τα σχέδια θα πρέπει να περιγράφουν στο σύνολό τους τις απαραίτητες ενέργειες που θα πραγματοποιηθούν για τη συνέχιση (α) της ομαλής λειτουργίας της Εταιρείας, και (β) κατ' επέκταση των κρίσιμων πληροφοριακών και τηλεπικοινωνιακών υποδομών του, σε περίπτωση φυσικής ή άλλης καταστροφής.

Πιο συγκεκριμένα, σκοπός του Πλάνου Επιχειρησιακής Συνέχειας είναι η διατήρηση του ελάχιστου επιπέδου παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους εργαζόμενους και κυρίως προς τους Πελάτες της Εταιρείας ενώ βρίσκονται σε εξέλιξη οι διαδικασίες αποκατάστασης της ομαλής επιχειρησιακής λειτουργίας.

Στόχος του παραδοτέου πλάνου θα είναι η ενίσχυση της ανθεκτικότητας των κρίσιμων επιχειρησιακών διαδικασιών και λειτουργιών για την ελαχιστοποίηση των οικονομικών επιπτώσεων μετά από κάποιο καταστροφικό γεγονός. Για τον λόγο αυτόν θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη τα παρακάτω σημεία (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά):

- Κρίσιμα πληροφοριακά και τηλεπικοινωνιακά συστήματα, επιχειρησιακές λειτουργίες και πόρους.
- Φυσικές καταστροφές πληροφοριακών και τηλεπικοινωνιακών κέντρων (data centers)
- Απώλεια ή κλοπή εξοπλισμού
- Κακόβουλες ενέργειες
- Διακοπή συστημάτων τεχνολογίας και πληροφορικής
- Συστηματική ανάλυση και αξιολόγηση των επιχειρησιακών επιπτώσεων (Business Impact Analysis – BIA)
- Επιθυμητός χρόνος αποκατάστασης συστημάτων (Recovery Time Objectives RTO) και επιθυμητός χρόνος αποκατάστασης δεδομένων (Recovery Point Objectives – RPO).
- Διαδικασία σταδιακής ανάκαμψης και πλήρους λειτουργίας συστημάτων

- Συχνότητα, πληρότητα και ικανοποίηση των απαιτήσεων και των αποτελεσμάτων των δοκιμών
- Υγειονομική απειλή (π.χ. πανδημία).
- Προστασία εργαζόμενων
- Περιοδικότητα ενημέρωσης των πλάνων

Ένα βασικό συστατικό για την επιτυχή εκτέλεση της αξιολόγησης κινδύνων ασφαλείας πληροφοριών και την καταγραφή του πλάνου ενεργειών είναι η κατανόηση των επιχειρηματικών λειτουργιών της Εταιρείας. Για τον σκοπό αυτόν ακολουθείται μια δομημένη προσέγγιση, πραγματοποιώντας αριθμό συναντήσεων με τα εμπλεκόμενα μέρη της ΕΥΑΘ.

Κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της ανάλυσης επιχειρησιακών επιπτώσεων, θα λάβουν χώρα οι κάτωθι δραστηριότητες.

- Κατανόηση της Εταιρείας (δραστηριότητες, θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο λειτουργίας, contractual obligations κλπ)
- Ανάλυση Επιχειρησιακών Επιπτώσεων (Business Impact Assessment - BIA) η οποία θα εντοπίζει, θα αναλύει και θα αξιολογεί τις πιθανές επιχειρηματικές επιπτώσεις μιας απώλειας, διακοπής ή διαταραχής (ήτοι πτώση κάτω από ένα ελάχιστο αποδεκτό επίπεδο ποιότητας της υπηρεσίας) των κρίσιμων επιχειρησιακών διαδικασιών
- Ανάλυση κινδύνων (Risk analysis – RA) μέσω εντοπισμού και αξιολόγησης σημαντικών απειλών που θα μπορούσαν να διαταράξουν τα βασικά προϊόντα και υπηρεσίες της Εταιρείας και τις κρίσιμες δραστηριότητες, ή τα περιουσιακά στοιχεία και τους πόρους που τις υποστηρίζουν.
- Αποτύπωση δεικτών RTO (Recovery Time Objective) και RPO (Recovery Point Objective) για την ομαλή διεξαγωγή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων της Εταιρείας. Οι εν λόγω δείκτες είναι απαραίτητοι και για την ολοκλήρωση των σχεδίων επιχειρησιακής συνέχειας και ανάκαμψης από καταστροφές.
- Προετοιμασία της Πολιτικής Επιχειρησιακής Συνέχειας (Business Continuity Policy) που αντιπροσωπεύει τις διαχειριστικές ευθύνες της ΕΥΑΘ και αντικατοπτρίζει τη Διάθεση Ανάλυσης Κινδύνου (risk appetite), λαμβάνοντας υπόψη τις ασκήσεις BIA και RA.

- **Ανάπτυξη Σχεδίων:** Ανάπτυξη σχεδίου Disaster Recovery Plan (DRP) για τα IT συστήματα του Data Center της ΕΥΑΘ λαμβάνοντας υπόψη τυχόν υφιστάμενα σχέδια ή επί μέρους σχέδια. Σημειώνεται ότι το εν λόγω σχέδιο δεν θα περιλαμβάνει τις τεχνικές λεπτομέρειες ανάκαμψης επί μέρους συστημάτων αλλά θα παραπέμπει σε σχετικά εγχειρίδια τεκμηρίωσης των λύσεων.
- **Ανάπτυξη Σχεδίου Επιχειρησιακής Συνέχειας (Business Continuity Plan)** για τις κρίσιμες επιχειρησιακές λειτουργίες που υποστηρίζονται από κεντρικά συστήματα πληροφορικής, αλλά και τα συστήματα SCADA της εταιρείας, για όλες τις αναγνωρισμένες σημαντικές απειλές.

Σημειώνεται ότι το BCP θα λαμβάνει υπόψη: α) το DRP που θα καταρτισθεί για τα IT και OT συστήματα της ΕΥΑΘ.

Στα σχέδια περιλαμβάνεται και η προετοιμασία του απαραίτητου υποστηρικτικού υλικού (π.χ. templates εγγράφων) για τη διευκόλυνση της εφαρμογής των σχεδίων. Επιπρόσθετα στο αντικείμενο των σχεδίων περιλαμβάνονται και επαρκείς υπηρεσίες ενημέρωσης – μεταφοράς τεχνογνωσίας των εμπλεκόμενων στελεχών της ΕΥΑΘ.

Προκειμένου η πληροφορία που θα συλλεχθεί κατά την διάρκεια των συναντήσεων να αξιοποιηθεί με τρόπο ώστε να προσφέρει ποιοτικά αποτελέσματα, θα χρησιμοποιηθούν οι λειτουργίες της προσφερόμενης πλατφόρμας GRC.

Υπο-δράση 4: Αναθεώρηση και Εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ)

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στην Ανανέωση και εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ) για το σύνολο της χρονικής διάρκειας της σύμβασης. Μετά την Ανάλυση Αποκλίσεων (Gap Analysis), την διενέργεια των Ελέγχων Τρωτότητας (Vulnerability Assessments), τις Δοκιμές Παρείσδυσης (Penetration Tests), την αξιολόγηση κινδύνων ασφάλειας πληροφοριών (Risk Assessment), τη δημιουργία ενός Σχεδίου Επιχειρησιακής Συνέχειας (Business Continuity Plan - BCP) στο υφιστάμενο Πλαίσιο Ασφάλειας Πληροφοριών, ο Ανάδοχος σε συνεργασία με την ΕΥΑΘ θα πρέπει να προχωρήσει στην αναθεώρηση, εισήγηση, και υποστήριξη ενός συνόλου προτάσεων βελτίωσης, που θα περιέχει και το αντίστοιχο αναλυτικό πλάνο υλοποίησης, ώστε το ΣΔΑΠ να καλύπτει τις

επιχειρησιακές ανάγκες της Εταιρείας, να πετυχαίνει το επιθυμητό επίπεδο ασφάλειας, και ταυτόχρονα να επιφέρει συμμόρφωση με το πρότυπο ISO 27001.

Ανάπτυξη επίσημου σχεδίου αντιμετώπισης κινδύνων

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναπτύξει ένα συνολικό σχέδιο αντιμετώπισης κινδύνων που θα περιλαμβάνει όλα τα ευρήματα από αξιολογήσεις που σχετίζονται με τον κυβερνοχώρο (π.χ. αξιολογήσεις συμμόρφωσης, έλεγχοι, δοκιμές διείσδυσης κ.λπ.). Το σχέδιο αντιμετώπισης κινδύνων θα πρέπει να επανεξετάζεται περιοδικά, να επικαιροποιείται (π.χ. με κοινά σημεία στα συμβάντα ασφάλειας στον κυβερνοχώρο) και να παρακολουθείται μαζί με τις σχετικές δραστηριότητες, ώστε να δημιουργείται κατανόηση των επιπτώσεων στη συνολική κατάσταση Κυβερνοασφάλειας της ΕΥΑΘ.

Αναθεώρηση Υφιστάμενων και Ανάπτυξη νέων Πολιτικών και Διαδικασιών

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στην αναθεώρηση, εισήγηση και υποστήριξη για τον σχεδιασμό και την ανάπτυξη της απαιτούμενης τεκμηρίωσης του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ) όπως απαιτεί το πρότυπο ISO 27001:2013. Θα περιλαμβάνονται τουλάχιστον τα εξής:

1.1 Η καθιέρωση και υιοθέτηση επίσημων και καταγεγραμμένων πολιτικών και διαδικασιών σχετικά με τη διαχείριση παγίων στην ΕΥΑΘ. Θα πρέπει να καλύπτονται τουλάχιστον οι ακόλουθοι τομείς:

- Διαβάθμιση, επισήμανση και προστασία των παγίων ανάλογα με την κρισιμότητά τους.
- Διαχείριση αλλαγών που πραγματοποιούνται στα πάγια, η οποία καλύπτει τη διαδικασία αίτησης/έγκρισης αλλαγών καθ' όλη τη διάρκεια του κύκλου ζωής των παγίων.
- Διαχείριση παραμετροποίησης παγίων.
- Ασφαλής διάθεση παγίων.
- Αξιολόγηση κινδύνων της αλυσίδας εφοδιασμού πριν από την προμήθεια παγίων.
- Η επισημοποίηση της διαδικασίας διαχείρισης ενημερώσεων και ευπαθειών. Η διαδικασία διαχείρισης ενημερώσεων και ευπαθειών θα πρέπει να επισημοποιηθεί και να ακολουθείται σε ολόκληρη την ΕΥΑΘ για όλα τα συστήματα και τα περιβάλλοντα (π.χ.

IT, OT, IoT κ.λπ.) και όλα τα κρίσιμα και μη συστήματα/συσκευές. Οι ρόλοι και οι ευθύνες όσον αφορά τις επακόλουθες ενέργειες μετριασμού, μετά τον εντοπισμό ευπαθειών, θα πρέπει να ορίζονται σαφώς. Τέλος, όλες οι ευπάθειες θα πρέπει να αντιστοιχίζονται με ημερομηνίες εφαρμογής μέτρων αντιμετώπισης, οι οποίες θα παρακολουθούνται συνεχώς.

1.2 Η βελτίωση της διαδικασίας τερματισμού απασχόλησης, με στόχο τα ακόλουθα:

- Η διαδικασία τερματισμού θα πρέπει να ενισχυθεί προκειμένου να διασφαλιστεί ότι πληρούνται όλες οι απαιτήσεις ασφαλείας. Ο κατάλογος ελέγχου που χρησιμοποιείται κατά τη διαδικασία τερματισμού θα πρέπει να επικαιροποιείται ώστε να καλύπτει την επιστροφή των φυσικών αρχείων που διατηρεί ο εργαζόμενος, καθώς και τη μεταφόρτωση ηλεκτρονικών αρχείων με δυνητικά μοναδικές εταιρικές πληροφορίες σε σχετικό διακομιστή αρχείων, προκειμένου να διασφαλιστεί η επιστροφή όλης της πνευματικής ιδιοκτησίας.
- Ως περαιτέρω βελτίωση, η αυτοματοποίηση της όλης διαδικασίας θα μπορούσε να επιτευχθεί με την ανάπτυξη μιας λύσης ροής εργασιών μέσω της οποίας η διαδικασία τερματισμού και αλλαγής ρόλου θα παρακολουθείται και θα διασφαλίζεται με κατάλληλους ελέγχους (π.χ. επαλήθευση της αφαίρεσης των δικαιωμάτων πρόσβασης, επιστροφή κ.λπ.). Η ανάπτυξη αυτού του είδους της λύσης και η πιθανή ενσωμάτωση με μια λύση διαχείρισης ταυτότητας και πρόσβασης, όχι μόνο θα διευκόλυνε τη συνολική διαδικασία αλλά και θα εξασφάλιζε την εξάλειψη των λαθών των χρηστών που θα μπορούσαν να οδηγήσουν σε παραβιάσεις της ασφάλειας των πληροφοριών.
- Την ανάπτυξη Διαδικασίας για τη διαχείριση για τα Τρίτα Μέρη που θα περιλαμβάνει κατά ελάχιστον τα παρακάτω:
 - Την ανάπτυξη προγράμματος διαχείρισης τρίτων μερών που θα πρέπει να ακολουθούν όλες οι επιχειρησιακές μονάδες. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναπτύξει ένα επίσημο και επιχειρησιακό πρόγραμμα διαχείρισης τρίτων μερών, το οποίο θα περιλαμβάνει εγγενής αξιολογήσεις κινδύνων και δέουσα επιμέλεια για τρίτα μέρη, λαμβάνοντας υπόψη πολλαπλούς τομείς κινδύνων στον κυβερνοχώρο, πριν και κατά τη διάρκεια της συνεργασίας. Τα τρίτα μέρη θα πρέπει να

κατηγοριοποιούνται ανάλογα με την κρισιμότητά τους και οι συνεργασίες υψηλού κινδύνου θα πρέπει να αποφεύγονται ή να εγκρίνονται επίσημα από τη Διοίκηση. Συνολικά το πρόγραμμα θα πρέπει να υποστηρίζεται από τη Διοίκηση με την παροχή επαρκών πόρων και να ακολουθείται από όλες τις επιχειρησιακές λειτουργίες με τη συμμετοχή της λειτουργίας ασφάλειας πληροφοριών σε όλες τις αξιολογήσεις τρίτων μερών, τουλάχιστον στην προσυμβατική φάση.

- Την ανάπτυξη μιας συνεπούς διαδικασίας τερματισμού της συνεργασίας με τρίτα μέρη. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να θεσπίσει επίσημη διαδικασία τερματισμού της σύμβασης με τα τρίτα μέρη, προκειμένου να διασφαλίζεται ότι τόσο η ΕΥΑΘ όσο και ο συμβεβλημένος πάροχος πληρούν όλες τις ισχύουσες απαιτήσεις κατά τον τερματισμό της σύμβασης. Η διαδικασία θα πρέπει να διευκολύνεται με τη δημιουργία και τη χρήση ενός καταλόγου ελέγχου/ερωτηματολογίου τερματισμού, παρόμοιου με εκείνον που χρησιμοποιείται κατά τον τερματισμό της απασχόλησης του προσωπικού, μέσω του οποίου θα ελέγχεται ότι έχουν ολοκληρωθεί οι σημαντικότερες δραστηριότητες από πλευράς ασφάλειας πληροφοριών (π.χ. ανάκληση των λογικών και φυσικών δικαιωμάτων πρόσβασης, επιστροφή των περιουσιακών στοιχείων κ.λπ.
- Τη διασφάλιση ότι οι συμβάσεις και οι συμφωνίες περιλαμβάνουν ρήτρες σχετικές με την ασφάλεια των πληροφοριών. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίζει ότι οι συμβάσεις και οι συμφωνίες της ΕΥΑΘ με τα τρίτα μέρη, τουλάχιστον εκείνες που αφορούν τις πιο κρίσιμες συνεργασίες, περιλαμβάνουν απαιτήσεις ασφάλειας για τον κυβερνοχώρο που είναι ανάλογες με το προφίλ κινδύνου του παρόχου και συμβαδίζουν με τη στρατηγική ασφάλειας του κυβερνοχώρου. Μέρος των απαιτήσεων που θα πρέπει να περιλαμβάνονται είναι η άμεση κοινοποίηση των τρωτών σημείων της ασφάλειας των πληροφοριών και η κοινοποίηση των εντοπισμένων απειλών καθ' όλη την προβλεπόμενη συνεργασία.
- Τις προδιαγραφές ασφάλειας πληροφοριών στη διαδικασία προμηθειών. Το πρόγραμμα διαχείρισης κινδύνου για τα τρίτα μέρη θα πρέπει να περιλαμβάνει μια προσυμβατική διαδικασία μέσω της οποίας οι προμηθευτές που παρέχουν

συστήματα/υποστήριξη σχετικά με το περιβάλλον ΟΤ θα αξιολογούνται ως προς την εκπλήρωση συγκεκριμένων και προκαθορισμένων απαιτήσεων ασφάλειας στον κυβερνοχώρο, με βάση το επίπεδο κινδύνου του τρίτου μέρους.

1.3 Την ανάπτυξη επίσημης διαδικασίας αντιγραφής δεδομένων / αντιγράφων ασφαλείας, προκειμένου να διασφαλίζεται η διαθεσιμότητα των δεδομένων σε περίπτωση περιστατικού που διαταράσσει την ασφάλεια πληροφοριών στις υποδομές των παρόχων.

1.4 Τη διατήρηση του ΣΔΑΠ. Η αναθεώρηση και επικαιροποίηση του ΣΔΑΠ σε προγραμματισμένα χρονικά διαστήματα μέσω μιας επίσημης διαδικασίας διαχείρισης του κύκλου ζωής με σαφώς καθορισμένους ρόλους και αρμοδιότητες, ή όταν συμβαίνουν σημαντικές αλλαγές στις επιχειρηματικές ανάγκες, την τεχνολογία, τις απειλές ασφάλειας στον κυβερνοχώρο, τη στρατηγική της ασφάλειας στον κυβερνοχώρο, τις κανονιστικές ή συμβατικές απαιτήσεις.

1.5 Τη συμπερίληψη διατάξεων για το περιβάλλον ΟΤ. Ανάπτυξη ενός ΣΔΑΠ για το περιβάλλον ΟΤ (IoT/ICS/SCADA) με βάση το τρέχον Πρόγραμμα Ασφάλειας Πληροφοριών και την ανάπτυξη ορισμένων πολιτικών/διαδικασιών/προτύπων λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις και τα πρότυπα τεχνικής ασφάλειας στον κυβερνοχώρο του ΟΤ, π.χ. ISA/IEC 62443:σειρά.

Στρατηγική Ασφάλειας Νεφοϋπολογιστικών Συστημάτων (IaaS & SaaS)

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκπονήσει μελέτη σε συνεργασία με τη διοίκηση του οργανισμού που θα διαμορφώσει τη Στρατηγική Ασφάλειας Νεφοϋπολογιστικών Συστημάτων (Cloud Security Strategy) της Εταιρείας. Το αποτέλεσμα που θα προκύψει από τη μελέτη θα καθορίσει ξεκάθαρους κανόνες που θα κατευθύνουν τις αποφάσεις των υπεύθυνων στελεχών της ΕΥΑΘ σε όσα θέματα αφορούν τη χρήση του νέφους από την Εταιρεία. Αντικείμενα που θα μελετηθούν και καθοριστούν από τη μελέτη θα είναι ενδεικτικά τα ακόλουθα:

- Κριτήρια για το ποιες υπηρεσίες/εφαρμογές δεν επιτρέπεται να είναι στο νέφος και το είδος της πληροφορίας που επιτρέπεται (ή που απαγορεύεται) να αποθηκεύεται από την ΕΥΑΘ στο cloud.
- Απαιτήσεις ασφάλειας που πρέπει να ικανοποιούνται από τους παρόχους υπηρεσιών cloud για εφαρμογές ή δεδομένα που επηρεάζουν τις κρίσιμες υπηρεσίες την ΕΥΑΘ.
- Προτεινόμενα μέτρα και τεχνολογίες προφύλαξης

- Γενική στρατηγική και παράμετροι λήψης απόφασης (κριτήρια, guidelines κλπ.) εγκατάστασης υπηρεσιών/εφαρμογών στο νέφος λαμβάνοντας υπόψη την επικινδυνότητα σε θέματα ασφάλειας.
- Βασικά κριτήρια επιλογής κατηγοριών παρόχων (κυβερνητικών ή ιδιωτικών) και συγκεκριμένων γνωστών εταιρειών παροχής νεφοϋπολογιστικών υπηρεσιών

Ανάπτυξη και παρακολούθηση των KPIs

Η ΕΥΑΘ επιθυμεί την ανάπτυξη και παρακολούθηση των KPIs με στόχο:

- **Την παρακολούθηση του ΣΔΑΠ:** Η παρακολούθηση και η τήρηση του ΣΔΑΠ, με τον καθορισμό και τη χρήση κατάλληλων κριτηρίων, ώστε να είναι δυνατή η μέτρηση της τήρησης των εσωτερικών πολιτικών και προτύπων, καθώς και των παγκοσμίων αποδεκτών προτύπων. Τα κριτήρια θα πρέπει να κοινοποιούνται στην ανώτατη διοίκηση.
- **Την επίσημη παρακολούθηση και υποβολή αναφορών (reporting) σχετικά με την ασφάλεια του δικτύου:** Η αποτελεσματικότητα των εφαρμοζόμενων μηχανισμών ασφάλειας δικτύου θα πρέπει να παρακολουθείται με δομημένο τρόπο μέσω προκαθορισμένων KPIs/κριτηρίων και να αναφέρεται περιοδικά στη διοίκηση, προκειμένου να αποφασίζεται εάν απαιτούνται βελτιώσεις. Ενδεικτικοί τομείς που θα πρέπει να μετρούνται είναι :
 - Αριθμός περιστατικών
 - Κάλυψη της διαχείρισης ενημερώσεων σε συσκευές δικτύου
 - Τρέχουσα συμμόρφωση κατά του κακόβουλου λογισμικού
 - Αριθμός εντοπισμένων ψευδών θετικών αποτελεσμάτων
- **Παρακολούθηση της τήρησης του πλαισίου ασφάλειας πληροφοριών:** Η τήρηση του πλαισίου ασφάλειας πληροφοριών θα πρέπει να παρακολουθείται περιοδικά και οι πιθανές αποκλίσεις/παράτυπες συμπεριφορές του προσωπικού που εντοπίζονται θα πρέπει να αναφέρονται στη διοίκηση προκειμένου να αποφασιστεί εάν απαιτούνται πειθαρχικές ενέργειες. Θα πρέπει να χρησιμοποιούνται πολλαπλοί μηχανισμοί παρακολούθησης, συμπεριλαμβανομένων περιοδικών ελέγχων, δειγματοληπτικών

ελέγχων, καθώς και τροφοδοτήσεις /ειδοποιήσεις από τις υπάρχουσες και μελλοντικές λύσεις Κυβερνοασφάλειας.

- **Μέτρηση της αποτελεσματικότητας της διαδικασίας διαχείρισης ευπαθειών:** Η διαδικασία διαχείρισης ευπαθειών θα πρέπει να παρακολουθείται και η συνολική αποτελεσματικότητά της θα πρέπει να μετράται με δομημένο τρόπο μέσω προκαθορισμένων δεικτών απόδοσης (KPI), προκειμένου να εντοπίζονται και να μετριάζονται εγκαίρως πιθανές ανεπάρκειες.

Τυποποίηση ρόλων και δικαιωμάτων πρόσβασης

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να σχεδιάσει και να εκτελέσει τη διαδικασία για τον αρχικό καθορισμό της απόδοσης ρόλων σε χρήστες και διαχειριστές των συστημάτων και τον διαχωρισμό των καθηκόντων, αξιολογώντας τους κινδύνους στο εσωτερικό των τμημάτων και τον εντοπισμό παραβιάσεων των υπάρχοντων ρόλων. Ειδικότερα θα πραγματοποιηθεί:

1. Τυποποίηση των ρόλων πρόσβασης με βάση τις κλάσεις πληροφοριών και τα επιθυμητά επίπεδα πρόσβασης του εκάστοτε ρόλου σε επίπεδο λειτουργικών συστημάτων (access rights matrix).
2. Τυποποίηση ρόλων αυξημένων δικαιωμάτων (privileged, administrative, root access).
3. Τυποποίηση ρόλων μηχανών και αυτοματοποιημένων διαδικασιών (machine access).
4. Τυποποίηση ρόλων συντήρησης συστημάτων και τρίτων οντοτήτων (εξωτερικών συνεργατών, αναδόχων, κλπ.).
5. Αναθεώρηση ρόλων σε περιπτώσεις που εντοπιστούν παραβιάσεις ή περιπτώσεις που αυξάνουν το συνολικό ρίσκο του ΣΔΑΠ.

Μέσω αυτής της διαδικασίας, θα λάβει χώρα ο απαιτούμενος διαχωρισμός αρμοδιοτήτων και θα γίνουν κατανοητές οι περιπτώσεις που πρόσβαση σε πληροφορίες θα πρέπει να ζητηθούν μέσω επίσημου αιτήματος, βάσει της αντίστοιχης πολιτικής και διαδικασίας που θα καταρτιστεί στο πλαίσιο του παρόντος Έργου.

Υπο-δράση 5: Εκπαίδευση στην Ασφάλεια Πληροφοριών

Στα αρχικά στάδια του έργου ο Ανάδοχος θα εξειδικεύσει και οριστικοποιήσει σε συνεργασία με την ΕΥΑΘ τις ανάγκες και το πλάνο εκπαίδευσης του προσωπικού της Εταιρείας σε θέματα κυβερνοασφάλειας, ασφαλείας πληροφοριών και πληροφορικών συστημάτων, και της

απόκτησης σχετικών πιστοποιήσεων από το προσωπικό της Εταιρείας στον τομέα της ασφάλειας συστημάτων. Η εκπαίδευση που θα γίνει αφορά τις παρακάτω κατηγορίες:

- Εκπαίδευση ευαισθητοποίησης σε όλο το προσωπικό της Εταιρείας,
- Εκπαίδευση ανώτερων Διευθυντικών στελεχών, και
- Εκπαίδευση διαχειριστών συστημάτων και στελεχών ασφάλειας συστημάτων
- Σεμιναριακή εκπαίδευση

Εκπαίδευση Ευαισθητοποίησης (Awareness Training)

Ο Ανάδοχος θα παρέχει (α) **οριζόντια εκπαίδευση ευαισθητοποίησης** σε θέματα ασφαλείας για όλο το προσωπικό της Εταιρείας, και (β) επιπλέον **θεματικές εκπαιδεύσεις ευαισθητοποίησης** σε συγκεκριμένες ειδικότητες του προσωπικού. Η εκπαίδευση αυτή θα πρέπει να καλύπτει τις απαιτήσεις εκπαίδευσης ευαισθητοποίησης του ISO-27001 οπότε κατά συνέπεια θα πρέπει να συνοδεύεται από εξέταση κατανόησης του προσωπικού που την λαμβάνει. Η εκστρατεία εκπαίδευσης ευαισθητοποίησης θα γίνει σε όλο το προσωπικό της ΕΥΑΘ και το υλικό αυτής θα πρέπει να καλύπτει τουλάχιστον τα ελάχιστα στοιχεία γνώσης και κατανόησης σε θέματα ασφαλείας πληροφοριών και πληροφορικών συστημάτων που απαιτείται να έχει ενιαία όλο το προσωπικό της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένης της πολιτικής και των διαδικασιών ασφαλείας της Εταιρείας.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει συνολικά τις απαιτήσεις διεξαγωγής της εκπαίδευσης ευαισθητοποίησης και του κόστους αυτής. Η εκπαίδευση ευαισθητοποίησης θα περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Την προετοιμασία του ηλεκτρονικού εκπαιδευτικού υλικού (διαφάνειες, video ή/και διαδραστικά προγράμματα) δώρης διάρκειας για την **οριζόντια εκπαίδευση ευαισθητοποίησης** όλου του προσωπικού της Εταιρείας.
- Την προετοιμασία του ανωτέρου εκπαιδευτικού περιεχομένου σε έντυπη μορφή (εκτυπώσιμο pdf) για το προσωπικό που δεν έχει πρόσβαση σε υπολογιστή.
- Την προετοιμασία του ηλεκτρονικού εκπαιδευτικού υλικού (video ή/και διαδραστικά προγράμματα) δώρης διάρκειας για παροχή προσαρμοσμένης επιπλέον **θεματικής εκπαίδευσης ευαισθητοποίησης σε τρεις (3)** συγκεκριμένες ειδικότητες προσωπικού.

Οι ειδικότητες αυτές θα καθοριστούν σε συνεννόηση με την ΕΥΑΘ κατά την έναρξη του έργου.

- Την εγκατάσταση του παραπάνω ηλεκτρονικού εκπαιδευτικού υλικού (οριζόντιας και θεματικής ευαισθητοποίησης) σε κατάλληλη διαδικτυακή πλατφόρμα (Learning Management System – LMS) ευθύνης του Αναδόχου, που θα παρέχει ασφαλή ασύγχρονη απομακρυσμένη εκπαίδευση σε όλο το προσωπικό της Εταιρείας, και τεχνική υποστήριξη - φιλοξενία αυτής της πλατφόρμας.
- Τη διαχείριση της διεξαγωγής της εκπαιδευτικής εκστρατείας ευαισθητοποίησης μέσω της πλατφόρμας, συμπεριλαμβανομένου του ελέγχου του προσωπικού για την κατανόηση του αντικείμενου εκπαίδευσης μέσω σχετικής εξέτασης στην πλατφόρμα εκπαίδευσης. Θα πρέπει να προετοιμαστεί και έντυπο ερωτηματολόγιο (εκτυπώσιμο pdf) για την εξέταση κατανόησης του έντυπου υλικού εκπαίδευσης.
- Εισαγωγή καινοτόμων πρωτοβουλιών, όπως διαγωνισμοί με θέμα την ασφάλεια, θέματα της επιφάνειας εργασίας, αφίσες, ασκήσεις σε τραπέζι.
- Πραγματοποίηση ποικίλων παραλλαγών μάθησης με βάση τους ρόλους και τον τομέα εξειδίκευσης, τις αρμοδιότητες και το υφιστάμενο υπόβαθρο, οι οποίες ενημερώνονται ετησίως.
- Συμπερίληψη τρίτων μερών (π.χ. απόσπαση προσωπικού) σε όλες τις πρωτοβουλίες κατάρτισης/ ευαισθητοποίησης, ιδίως για άτομα που έχουν συμβληθεί για μεγάλο χρονικό διάστημα.
- Το πρόγραμμα ευαισθητοποίησης θα πρέπει να καλύπτει το εύρος των απειλών στον κυβερνοχώρο και τις βέλτιστες πρακτικές κυβερνοασφάλειας για την προστασία του περιβάλλοντος ΟΤ.
- Τέλος είναι απαραίτητη η μέτρηση της αποτελεσματικότητας της εκπαίδευσης της ασφάλειας στον κυβερνοχώρο. Με την παρακολούθηση της κουλτούρας κινδύνου στον κυβερνοχώρο, με συνεχή μέτρηση της αποτελεσματικότητας των πρωτοβουλιών ευαισθητοποίησης σε θέματα ασφάλειας στον κυβερνοχώρο, προκειμένου να εντοπίζονται εγκαίρως πιθανά επαναλαμβανόμενα παραπτώματα. Τα συγκεντρωτικά αποτελέσματα που απεικονίζουν την κουλτούρα κινδύνου στον κυβερνοχώρο της ΕΥΑΘ θα πρέπει να παρουσιάζονται στην Διοίκηση προκειμένου να αξιολογούνται.

Στο πλαίσιο της παρούσας υπηρεσίες προβλέπεται τόσο η αρχική ευαισθητοποίηση που θα γίνει στο προσωπικό όσο και η μια επαναληπτική ευαισθητοποίηση κατά τον 2^ο χρόνο της σύμβασης.

Εκπαίδευση στην εφαρμογή του ΣΔΑΠ

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει δράσεις εκπαίδευσης στα στελέχη της ΕΥΑΘ που εμπλέκεται στη λειτουργία, διαχείριση ή χρήση της εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ), καθώς θεωρείται κρίσιμος παράγοντας επιτυχίας και περιλαμβάνεται στις βασικές υποχρεώσεις του παρόντος Έργου.

Η διάρκεια της εκπαίδευσης του έργου θα πρέπει να είναι τρεις (3) μήνες και θα παρασχεθεί τμηματικά. Οι στόχοι των υπηρεσιών εκπαίδευσης θα πρέπει να είναι:

1. Η πλήρης κατανόηση του ρόλου και των αρμοδιοτήτων του εμπλεκόμενου προσωπικού
2. Η ολοκληρωμένη μεταφορά τεχνογνωσίας προς έναν ικανό αριθμό αρμόδιων διαχειριστών/χρηστών της ΕΥΑΘ, οι οποίοι θα αναλάβουν μετά το πέρας του Έργου την αδιάλειπτη και εύρυθμη λειτουργία, τη διαχείριση, υποστήριξη, επικαιροποίηση και περαιτέρω αναβάθμιση του συστήματος των παρεχόμενων υπηρεσιών και λειτουργιών του ολοκληρωμένου περιβάλλοντος.

Αναλυτικότερα, οι βασικές υποχρεώσεις του Αναδόχου θα πρέπει να είναι οι ακόλουθες:

3. Σύνταξη οριστικοποιημένου πλάνου κατάρτισης/εκπαίδευσης, μεθοδολογική προσέγγιση, οργάνωση και προετοιμασία κατάρτισης/εκπαίδευσης στελεχών του φορέα με τον σχεδιασμό των καταλλήλων προγραμμάτων κατάρτισης (χρονοδιάγραμμα, αντικείμενο κ.λπ.).
4. Δημιουργία εκπαιδευτικού και εποπτικού υλικού κατάρτισης/εκπαίδευσης, με βάση τις ανάγκες και την ετοιμότητα των στελεχών του φορέα να αξιοποιήσουν το σύστημα, και τον προσδοκώμενο ρόλο στην επιχειρησιακή του αξιοποίηση. Η αναπαραγωγή και διανομή του εκπαιδευτικού υλικού για το σύνολο του προσωπικού, που θα εκπαιδευτεί. Το εκπαιδευτικό υλικό θα παραδοθεί και σε ηλεκτρονική μορφή.
5. Κατάρτιση/εκπαίδευση στελεχών του φορέα με βάση τον ρόλο τους στο Έργο.

6. Αξιολόγηση της διαδικασίας, των αποτελεσμάτων εκπαίδευσης/κατάρτισης και των εκπαιδευομένων και εισηγητικά μέτρα για μεγιστοποίηση της επιχειρησιακής αξιοποίησης του συστήματος.

Κατά την αξιολόγηση της εκπαίδευσης, αξιολογείται από τους εκπαιδευόμενους το πρόγραμμα της εκπαίδευσης και σε περίπτωση που αυτό κριθεί ανεπαρκές (σε ποσοστό $\geq 50\%$ του συνόλου των εκπαιδευομένων), το πρόγραμμα της εκπαίδευσης θα επαναληφθεί από τον Ανάδοχο.

Την ευθύνη εγκατάστασης του εκπαιδευτικού περιβάλλοντος για τις ανάγκες εκπαίδευσης την έχει ο Ανάδοχος σε χώρο που θα του υποδείξει η ΕΥΑΘ. Ο χώρος εκπαίδευσης θα είναι εξοπλισμένος με τις απαιτούμενες υποδομές για την πραγματοποίηση της εκπαίδευσης με ευθύνη μας.

Η εκπαίδευση αυτή θα διενεργηθεί είτε δια ζώσης σε χώρο της ΕΥΑΘ που θα διαθέτει κατάλληλο εξοπλισμό, είτε μέσω τηλεδιάσκεψης καλύπτοντας έτσι και θέματα ασφάλειας λόγω της τρέχουσας πανδημίας.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει την αναπαραγωγή και διανομή του εκπαιδευτικού υλικού για το σύνολο των εκπαιδευομένων στο πλαίσιο του παρόντος Έργου, σε έντυπη και ψηφιακή μορφή. Το εκπαιδευτικό υλικό θα πρέπει να είναι απαραίτητα στην Ελληνική γλώσσα.

Η χρονική διάρκεια της διδασκαλίας για κάθε Ομάδα (Τμήμα) δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις έξι

(6)

διδασκαλίας ώρες ημερησίως και η εκπαίδευση θα γίνει σε 10-μελή (κατά μέγιστον) Τμήματα (Ομάδες).

Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει κατ' ελάχιστον τα εξής εκπαιδευτικά προγράμματα, με αντικείμενο:

7. Εκπαίδευση αρμόδιου προσωπικού ανάλογα με τον ρόλο στην εφαρμογή του ΣΔΑΠ. Στο πρόγραμμα αυτό προβλέπεται εκπαίδευση υπενθύμισης-εμβάθυνσης στο επικαιροποιημένο ΣΔΑΠ η οποία θα διεξαχθεί στο τέλος της Πιλοτικής Λειτουργίας του Έργου
8. Εκπαίδευση αρμόδιου προσωπικού στη χρήση και διαχείριση του GRC λογισμικού
9. Εκπαίδευση εκπαιδευτών σε βασικά θέματα ασφάλειας

Εκπαίδευση των ανώτερων Διευθυντικών Στελεχών

Προσαρμοσμένη σεμιναριακή εκπαίδευση των ανώτερων διευθυντικών στελεχών σε θέματα που τα αφορούν και είναι σχετικά με την ασφάλεια πληροφοριών, πληροφορικών συστημάτων και κυβερνοασφάλειας. Στα διευθυντικά στελέχη περιλαμβάνονται ο Πρόεδρος της εταιρείας, οι Γενικοί Διευθυντές, και οι Διευθυντές της εταιρίας.

Στόχος θα πρέπει να θεωρείται η Διοίκηση να μπορεί επικοινωνεί τη σημασία της ευαισθητοποίησης για την ασφάλεια στον κυβερνοχώρο. Ενδεικτικά, η Διοίκηση θα πρέπει να μπορεί:

- Να καθιερώσει ένα όραμα για τη στάση της ΕΥΑΘ όσον αφορά τον κίνδυνο του κυβερνοχώρου (σε ευθυγράμμιση με τους επιχειρηματικούς στόχους) και καθορίζει κοινές αξίες για την ασφάλεια στον κυβερνοχώρο.
- Να προωθεί και να επικοινωνεί τις αξίες για την ασφάλεια στον κυβερνοχώρο (π.χ. αρχές, φιλόδοξες δηλώσεις κ.λπ.).
- Να προσδιορίζει τα καλύτερα δυνατά Ανώτερα Στελέχη για την προώθηση της κουλτούρας κινδύνου στον κυβερνοχώρο και τον καθορισμό του tone-at-the-top.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει συνολικά τις απαιτήσεις διεξαγωγής της σεμιναριακής εκπαίδευσης και του κόστους αυτής. Η σεμιναριακή εκπαίδευση θα περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Δύο (2) διαφορετικής θεματολογίας σεμινάρια τριών (3) ωρών σε έως 15 άτομα ανά σεμινάριο. Τα σεμινάρια θα διενεργηθούν τρεις φορές (ήτοι σύνολο έξι σεμινάρια) για να καλύψουν θέματα διαθεσιμότητας των στελεχών.
- Την εξασφάλιση και παροχή κατάλληλου εκπαιδευτικού υλικού για τα εκπαιδευτικά σεμινάρια.
- Την εξασφάλιση εμπειρών και εξειδικευμένων εκπαιδευτών/εκπαιδευτικών οργανισμών στην ασφάλεια πληροφοριών και πληροφορικών συστημάτων για τη διδασκαλία των σεμιναρίων.
- Τη συνολική οργάνωση και διεξαγωγή των σεμιναρίων.
- Τη συγγραφή σύντομης αναφοράς αποτελεσμάτων των εκπαιδευτικών σεμιναρίων όταν ολοκληρώνονται.

Η εκπαίδευση αυτή θα διενεργηθεί είτε δια ζώσης σε χώρο της ΕΥΑΘ που θα διαθέτει κατάλληλο εξοπλισμό, είτε μέσω τηλεδιάσκεψης καλύπτοντας έτσι και θέματα ασφάλειας λόγω της τρέχουσας πανδημίας.

Εκπαίδευση διαχειριστών συστημάτων και στελεχών ασφάλειας συστημάτων

Με στόχο την εκπαίδευση του προσωπικού ασφαλείας συστημάτων της Εταιρείας ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει:

- πρόσβαση σε εκπαιδευτικές πλατφόρμες με υλικό όπως video, διαδραστικά προγράμματα και ερωτήσεις εξομοίωσης των εξετάσεων πιστοποίησης,
- εξειδικευμένη σεμιναριακή εκπαίδευση ανά περίπτωση πιστοποίησης στο προσωπικό της εταιρείας που ασχολείται με την ασφάλεια πληροφοριών και πληροφοριακών συστημάτων.

Σεμιναριακή εκπαίδευση

Η σεμιναριακή εκπαίδευση θα περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Ένα σεμινάριο 4 ημερών 5 ωρών/ημέρα σε έως 20 άτομα για θέματα ασφάλειας IT και OT.
- Την εξασφάλιση και παροχή κατάλληλου και ποιοτικού εκπαιδευτικού υλικού για τα εκπαιδευτικά σεμινάρια.
- Την εξασφάλιση έμπειρων και εξειδικευμένων εκπαιδευτών/ εκπαιδευτικών οργανισμών στην ασφάλεια πληροφοριών και πληροφορικών συστημάτων για τη διδασκαλία των σεμιναρίων. Η συγκεκριμένη εκπαίδευση μπορεί να γίνει είτε στα ελληνικά είτε στα αγγλικά, λαμβάνοντας υπόψη τη δυνατότητα των εκπαιδευτών και των εκπαιδευόμενων
- Τη συνολική οργάνωση και διεξαγωγή των σεμιναρίων, η οποία θα γίνει είτε δια ζώσης σε χώρο της ΕΥΑΘ που θα διαθέτει κατάλληλο εξοπλισμό, είτε μέσω τηλεδιάσκεψης καλύπτοντας έτσι και θέματα ασφάλειας ή περιορισμού των μετακινήσεων λόγω της τρέχουσας πανδημίας.
- Την συγγραφή σύντομης αναφοράς αποτελεσμάτων των εκπαιδευτικών σεμιναρίων όταν ολοκληρώνονται.

Δράση 3: Υλοποίηση Εργαλείου Λογισμικού Διακυβέρνησης, Κινδύνου και Συμμόρφωσης (GRC) ως Υπηρεσία (Software-as-a-Service).

Στόχος της Δράσης 3, είναι η εγκαθίδρυση και εφαρμογή ενός λογισμικού Διαχείρισης Διακυβέρνησης, Κινδύνου και Συμμόρφωσης (GRC) για την ηλεκτρονική διαχείριση του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών, το οποίο θα πρέπει να παρέχεται από τον Ανάδοχο ως μία λύση SaaS (Software as a Service), με χρήση της προσφερόμενης λύσης μόνο κατά τη διάρκεια της Σύμβασης. Η εν λόγω υπηρεσία θα προσφέρεται βάσει μηνιαίας συνδρομής (subscription) το ποσό της οποίας θα υπολογίζεται ανά χρήστη του λογισμικού.

Η Δράση 3 θα πρέπει να αποτελείται από τρεις (3) διακριτές υπο-δράσεις, οι οποίες αναλύονται κάτωθι:

Υπο-δράση 1: Υπηρεσία Ηλεκτρονικής Διαχείρισης ΣΔΑΠ

Λόγω της πολυπλοκότητας του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει ως υπηρεσία την Ηλεκτρονική Διαχείριση του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών με χρήση του Governance Risk Compliance (GRC) λογισμικού/πλατφόρμας, προκειμένου να αυτοματοποιηθούν οι ακόλουθες διοικητικές απαιτήσεις του ΣΔΑΠ:

1. Διαχείριση πολιτικών και διαδικασιών,
2. Έλεγχο ως προς τη συμμόρφωση του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών της ΕΥΑΘ,
3. Ανάλυση και Διαχείριση Επικινδυνότητας,
4. Αξιολόγηση προμηθευτών,
5. Διαχείριση μη συμμορφώσεων,
6. Εσωτερικοί έλεγχοι,
7. Διορθωτικές ενέργειες ως προς την ασφάλεια,
8. Αναφορές ανασκόπησης από τη διοίκηση.

Μέσω του λογισμικού GRC θα μπορεί να υλοποιεί λειτουργίες διαχείρισης εγγράφων πολιτικών και διαδικασιών, να εκκινεί και να διαχειρίζεται ροές εργασιών (workflows), να διευθύνει διαδικασίες αξιολόγησης κινδύνου και να βοηθάει στην τήρηση όλων των σχετικών αποδεικτικών στοιχείων και τη σύνταξη σχετικών αναφορών στο πλαίσιο της τεκμηρίωσης του ΣΔΑΠ.

Η Υπηρεσία περιλαμβάνει:

1. Την εγκατάσταση Λογισμικού Τύπου GRC
2. Την παραμετροποίηση του Λογισμικού, καθώς και
3. Την Πιλοτική και Παραγωγική Λειτουργία του Λογισμικού

Χαρακτηριστικά του λογισμικού GRC

Το λογισμικό GRC, προκειμένου να εξασφαλιστεί ο μέγιστος βαθμός χρηστικότητάς του, θα πρέπει να διατεθεί εξελληνισμένα κατάλληλα χαρακτηριστικά, ώστε:

1. Να παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας/προβολής και στα Ελληνικά όλων των αναφορών του εργαλείου
2. Να παρέχει τη δυνατότητα προβολής και στα Ελληνικά όλων των γραφικών διεπαφών που αφορούν non-technical χρήστες/ρόλους
3. Είναι επιθυμητό να παρέχει τη δυνατότητα προβολής και στα Ελληνικά όλων των γραφικών διεπαφών.

Το λογισμικό GRC θα πρέπει να προσφέρει τουλάχιστον τις παρακάτω λειτουργικότητες:

Λειτουργία και Διαχείριση Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών

Το λογισμικό GRC θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα λειτουργίας και διαχείρισης ενός Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ) βασιζόμενο στο πρότυπο ISO 27001:2022. Συγκεκριμένα, θα πρέπει να παρέχονται οι παρακάτω δυνατότητες:

1. Προ-οριζόμενες πολιτικές και μέτρα ασφάλειας
2. Αντιστοίχιση μέτρων και πολιτικών ασφάλειας σε νομικά, κανονιστικά και ρυθμιστικά πλαίσια
3. Διαχείριση και έλεγχο των πληροφοριακών παγίων (assets), διαδικασιών (processes) και υπολογιστικών πόρων.
4. Λήψη συγκεκριμένων αποφάσεων και ενεργειών με βάση το βαθμό επικινδυνότητας που αντιμετωπίζουν τα αγαθά της ΕΥΑΘ.

Κεντροποίηση και Αυτοματοποίηση της Διαχείρισης Παγίων (IT & OT)

Το λογισμικό GRC θα πρέπει να προσφέρει στην ΕΥΑΘ δυνατότητες διαχείρισης και εφαρμογής ενός κεντρικού εργαλείου καταγραφής παγίων για όλα τα αγαθά πληροφοριών, τόσο λογισμικού όσο και υλικού, σε ολόκληρη την ΕΥΑΘ και να καλύπτει τόσο το περιβάλλον IT όσο και το περιβάλλον OT. Για τον σκοπό αυτόν ο ανάδοχος θα εισαγάγει το σύνολο του IT - OT πάγιου εξοπλισμού στο εν λόγω λογισμικό με στόχο τον σχεδιασμό και την ενεργοποίηση της επιχειρησιακής απαίτησης κεντρικής διαχείρισης IT-OT παγίων. Επιπρόσθετα της παραπάνω απαίτησης της καταγραφής και διαχείρισης των IT-OT παγίων της ΕΥΑΘ, η καταγραφή παγίων θα λάβει χώρα με συγκεκριμένη ανάλυση για τον σκοπό αυτόν, από τον ανάδοχο, θα πρέπει να ενσωματωθεί στις διαδικασίες σάρωσης ευπαθειών και επιδιόρθωσης για την παρακολούθηση των παραμετροποιήσεων ανά αγαθό.

Προκειμένου να επαληθευτεί ότι όλες οι δραστηριότητες διαχείρισης παγίων υιοθετούνται αποτελεσματικά μέσω του λογισμικού GRC, η ΕΥΑΘ θα πρέπει να διασφαλίσει ότι παρέχονται όλοι οι απαιτούμενοι πόροι, ότι οι ρόλοι και οι αρμοδιότητες είναι γνωστοί μεταξύ των ενδιαφερομένων και ότι υπάρχουν μηχανισμοί παρακολούθησης της τήρησής τους.

Διαχείριση Πολιτικών και λοιπών διαδικασιών τεκμηρίωσης

Το λογισμικό GRC θα πρέπει να προσφέρει δυνατότητες διαχείρισης του κύκλου ζωής των πολιτικών της λοιπής σχετικής τεκμηρίωσης ασφάλειας και των εξαιρέσεών τους. Θα πρέπει η διαδικασία διαχείρισης των πολιτικών να παρέχει έναν εύκολο τρόπο για τη δημιουργία των πολιτικών, των προτύπων, και των ελέγχων ασφάλειας, χαρτογραφώντας και συνδυάζοντάς τα με τους στόχους, τους κανονισμούς, τις κατευθυντήριες γραμμές της ΕΥΑΘ, καθώς και τις βέλτιστες πρακτικές, αλλά και το εκάστοτε ρυθμιστικό και νομικό πλαίσιο. Η ΕΥΑΘ θα πρέπει να είναι σε θέση επίσης να επικοινωνεί τις οριζόμενες πολιτικές, να παρακολουθεί την αποδοχή από το προσωπικό της, να αποτιμά την κατανόηση και συμμόρφωση με αυτές αλλά και να διαχειρίζεται τις εξαιρέσεις. Τέλος, το λογισμικό θα πρέπει να επιτρέπει την τεκμηρίωση εξωτερικών κανονιστικών υποχρεώσεων καθώς και την εγκαθίδρυση μιας συστηματικής διαδικασίας αναθεώρησης και έγκρισης για την παρακολούθηση αλλαγών στις εν λόγω υποχρεώσεις, την κατανόηση των επιχειρησιακών επιπτώσεων και την ιεράρχηση των απαιτούμενων ενεργειών συμμόρφωσης.

Ανάλυση Επιχειρησιακών Επιπτώσεων

Το λογισμικό θα πρέπει να συμβάλει στον καθορισμό της κρισιμότητας των επιχειρησιακών διεργασιών. Οι πληροφορίες θα πρέπει να διαμοιράζονται μεταξύ των αλληλεξαρτώμενων ομάδων εντός της Εταιρείας και να επιτρέπουν στη Διοίκηση να ιεραρχεί τις στρατηγικές ανάκαμψης, τις εργασίες ανάκαμψης, τις διαδικασίες αποτίμησης κινδύνων, και άλλες ενέργειες κρίσιμες για τη συνολική επιχειρησιακή λειτουργία.

Διαχείριση Κινδύνων

Το λογισμικό GRC θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα να αντιμετωπίζει η ΕΥΑΘ προληπτικά θέματα επικινδυνότητας που σχετίζονται με τη φήμη, τα οικονομικά δεδομένα, τη λειτουργία και το τεχνολογικό υπόβαθρο του Φορέα.

Το λογισμικό θα πρέπει επίσης να παρέχει στον Φορέα τη δυνατότητα να προσδιορίσει τον βαθμό κρισιμότητας των πληροφοριακών παγίων του, με σκοπό να δημιουργήσει και να εφαρμόσει πολιτικές και διαδικασίες ασφάλειας, να αναγνωρίσει και να διαγνώσει επιθέσεις, καθώς και να εφαρμόσει μέτρα αντιμετώπισης των περιστατικών ασφάλειας. Το σύνολο αυτών των ενεργειών θα συμβάλλει στη μείωση του επιπέδου επικινδυνότητας, την επικαιροποίηση των πολιτικών καθώς και στην ελαχιστοποίηση των αποκλίσεων αναφορικά με τις απαιτήσεις συμμόρφωσης. Το λογισμικό θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα εντοπισμού και εκτίμησης των κινδύνων καθώς και των επιπτώσεών τους. Θα πρέπει να προβλέπεται η ύπαρξη κεντρικού αποθετηρίου γνωστών κινδύνων με δυνατότητες διαχείρισης, βασικούς δείκτες κινδύνου και ζημιογόνα γεγονότα. Επιπρόσθετα, η ΕΥΑΘ θα πρέπει να μπορεί να χρησιμοποιήσει τυχόν προεγκατεστημένες αποτιμήσεις κινδύνων ή να δημιουργήσει δικές της προκειμένου να παραδώσει στοχευμένες εκτιμήσεις επικινδυνότητας που εντοπίζονται στο περιβάλλον της.

Διαχείριση Περιστατικών Ασφαλείας

Το λογισμικό GRC θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα κεντροκοποιημένης Διαχείρισης Περιστατικών Ασφαλείας. Συγκεκριμένα θα πρέπει να παρέχονται οι παρακάτω δυνατότητες:

1. Αναγνώριση, αξιολόγηση και επίλυση περιστατικών ασφαλείας
2. Διαχείριση έρευνας
3. Καταγραφή διαδικασιών απόκρισης
4. Παραγωγή αναφορών

Τα επιχειρησιακά αγαθά και οι πληροφοριακές υποδομές του Φορέα θα πρέπει να καταγράφονται κεντρικά, με πλήρη περιγραφή του επιχειρησιακού πλαισίου, παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες για τη βέλτιστη ιεράρχηση των περιστατικών ασφαλείας. Το λογισμικό θα πρέπει να παρέχει ενσωματωμένες ροές εργασίας, οι οποίες θα επιτρέπουν στις ομάδες να συνεργάζονται αποτελεσματικά μέσα από καθορισμένες διαδικασίες αντιμετώπισης περιστατικών.

Κάθε ζήτημα που σχετίζεται με τη διερεύνηση περιστατικών θα πρέπει να μπορεί να εντοπιστεί και να διαχειριστεί από μία κεντρική πύλη (portal), παρέχοντας πλήρη διαφάνεια και αναφορές. Τα περιστατικά ασφαλείας πρέπει να κοινοποιούνται άμεσα και με συνέπεια. Οι σαφείς ροές εργασίας και η επίγνωση των περιστατικών ασφαλείας, θα επιτρέπουν την αποτελεσματικότερη αξιοποίηση του χρόνου της ομάδας διαχείρισης περιστατικών καθώς και τη γρηγορότερη απόκριση, ανάλυση και ολοκλήρωση των περιστατικών ασφαλείας. Το λογισμικό θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα αξιοποίησης υφιστάμενων ή/και μελλοντικών συστημάτων SIEM / log / packet capture, έτσι ώστε η ομάδα διαχείρισης περιστατικών ασφαλείας να μπορεί να αξιολογεί και να αντιμετωπίζει αποτελεσματικότερα τον αντίκτυπο των περιστατικών ασφαλείας, αυξάνοντας την απόδοση των επενδύσεων στα συστήματα αυτά και μειώνοντας ταυτόχρονα το συνολικό κίνδυνο.

Διαχείριση Εσωτερικών Ελέγχων

Το λογισμικό GRC θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα ολοκληρωμένης διαχείρισης των ελεγκτικών διαδικασιών της ΕΥΑΘ και να παρέχει τη δυνατότητα ολοκλήρωσης με τις διαδικασίες διαχείρισης ρίσκου. Συγκεκριμένα, θα πρέπει να παρέχονται οι παρακάτω δυνατότητες:

1. Δημιουργία πλάνου ελέγχων
2. Εκτέλεση επιτόπιων ελέγχων
3. Παρακολούθηση της επίλυσης ζητημάτων
4. Παραγωγή αναφορών

Διαχείριση Απειλών και Ευπαθειών

Το λογισμικό GRC θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα διαχείρισης απειλών και ευπαθειών με κεντρικοποιημένο τρόπο, με στόχο την αντιμετώπισή τους προτού προσβάλλουν τα συστήματα της ΕΥΑΘ. Συγκεκριμένα θα πρέπει να παρέχονται οι παρακάτω δυνατότητες:

1. Παροχή ενοποιημένης πληροφόρησης για απειλές που προέρχονται από πολλαπλές πηγές
2. Ανάλυση αποτελεσμάτων ανίχνευσης ευπαθειών και αξιολόγηση αντικτύπου
3. Προτεραιοποίηση απειλών και ευπαθειών
4. Διαχείριση αποκατάστασης ευπαθειών

Διαχείριση Συμμόρφωσης

Λόγω της συνεχούς ροής νέων κανονιστικών ρυθμίσεων αλλά και τροποποίησης των υφιστάμενων, η Αναθέτουσα Αρχή θα πρέπει να εντοπίζει ποιες κανονιστικές ρυθμίσεις σχετίζονται με την ΕΥΑΘ (π.χ. GDPR). Το λογισμικό GRC θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα ενσωμάτωσης πληροφοριών από πολλαπλές ρυθμιστικές αρχές και φορείς, καταγραφής του αντικτύπου στην επιχειρησιακή λειτουργία της ΕΥΑΘ και τη δημιουργία ενός επαναχρησιμοποιούμενου και ελέγξιμου προγράμματος συμμόρφωσης.

Με αυτόν τον τρόπο θα μειωθεί ο κίνδυνος εμφάνισης συμβάντων ασφάλειας στην υπολογιστική υποδομή και εσφαλμένων επιχειρησιακών πρακτικών, η έκθεση σε παραβιάσεις κανονισμών και οι αστοχίες επιχειρησιακής συμμόρφωσης.

Διαχείριση Δοκιμών Παρείσδυσης

Το προσφερόμενο λογισμικό θα πρέπει να προσφέρει στην ΕΥΑΘ δυνατότητες καταγραφής και διαχείρισης της διενέργειας των τακτικών δοκιμών παρείσδυσης, προσφέροντας ένα φιλικό προς τον χρήστη, διαδικτυακό περιβάλλον υποβολής αναφορών, υποστηρίζοντας πλήρεις δυνατότητες εντοπισμού ευπαθειών και επιτρέποντας την εφαρμογή και την παρακολούθηση του κύκλου ζωής για κάθε ανακαλυφθείσα αδυναμία ασφάλειας, από τη δημιουργία της έως τον μετριασμό της. Επιπρόσθετα, το προσφερόμενο λογισμικό GRC θα πρέπει να παρέχει στον χρήστη εξειδικευμένα dashboards, προκειμένου να παρακολουθεί την πρόοδο για κάθε εύρημα ασφάλειας μέσω της χρήσης στατιστικών στοιχείων, κυκλικών διαγραμμάτων, φιλτραρίσματος κ.λπ.

Υπο-δράση 2: Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας και Δοκιμαστικής Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας αλλά και της δοκιμαστικής λειτουργίας, έχει την πλήρη και αποκλειστική ευθύνη της καλής λειτουργίας του Λογισμικού GRC, συμπεριλαμβανομένης της υποχρέωσης να βελτιώνει, να αναπτύσσει, να επεκτείνει και να συμπληρώνει το σύστημα GRC-ΣΔΑΠ σύμφωνα με τις ανάγκες, που θα προκύψουν κατά το χρονικό αυτό διάστημα, διαθέτοντας ειδικευμένο προσωπικό κατά περίπτωση.

Στόχος των υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης είναι η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του Λογισμικού GRC, η άμεση ανταπόκριση του Αναδόχου σε αναγγελίες προβλημάτων και η άμεση αποκατάσταση των βλαβών/προβλημάτων του Συστήματος τηρώντας πάντα τις απαιτήσεις διαθεσιμότητας.

Κατά τη συνολική διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας, ο Ανάδοχος θα παρακολουθεί στενά την εφαρμογή του ΣΔΑΠ στην καθημερινή εργασία του προσωπικού της ΕΥΑΘ με σκοπό τον εντοπισμό ατελειών ή/και δυσλειτουργιών. Στη συνέχεια θα πρέπει να προτείνει προς την ΕΥΑΘ, όπου είναι εφικτό, βελτιωτικές ή/και διορθωτικές ενέργειες οι οποίες ενδέχεται να καταλήξουν σε κάποιες τροποποιήσεις στο ΣΔΑΠ ή το Λογισμικό GRC. Επιπλέον, ο Ανάδοχος θα προσαρμόσει το ΣΔΑΠ βάσει των ευρημάτων της εσωτερικής επιθεώρησης, σε περίπτωση όπου η κρισιμότητα των ευρημάτων επιβάλλει την προσαρμογή του. Σε κάθε περίπτωση το ΣΔΑΠ θα πρέπει να βρίσκεται σε μια ώριμη κατάσταση, τέτοια ώστε να εκμηδενιστεί η πιθανότητα αποτυχίας πριν την έναρξη των διαδικασιών πιστοποίησης της Εταιρείας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 27001:2013, από εξωτερικό φορέα πιστοποίησης.

Η πιλοτική εφαρμογή κατά την εκκίνηση της δράσης πιλοτικής λειτουργίας σε μέρος του συστήματος αλλά και η δοκιμαστική εφαρμογή για το σύνολο του συστήματος έχει επιπλέον σαν στόχο:

1. την ενσωμάτωση των διαδικασιών ασφάλειας στην καθημερινή εργασία των τελικών χρηστών των πληροφοριακών συστημάτων
2. την παρακολούθηση των ενεργειών που απαιτούνται ανά ρόλο στο GRC-ΣΔΑΠ
3. τον εντοπισμό τυχόν προβλημάτων και αδυναμιών από την εφαρμογή στο ΣΔΑΠ
4. την αποδοχή του ΣΔΑΠ από την διοίκηση της Εταιρείας.

Υπο-δράση 3: Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια της Παραγωγικής Λειτουργίας, έχει την πλήρη και αποκλειστική ευθύνη της καλής λειτουργίας του συστήματος, συμπεριλαμβανομένης της υποχρέωσης να βελτιώνει, να αναπτύσσει, να επεκτείνει και να συμπληρώνει το σύστημα σύμφωνα με τις ανάγκες που θα προκύψουν κατά το χρονικό αυτό διάστημα, διαθέτοντας ειδικευμένο προσωπικό κατά περίπτωση.

Οι υπηρεσίες που θα παρασχεθούν από τον Ανάδοχο κατά τη φάση αυτή περιλαμβάνουν:

1. Την υποστήριξη της επιχειρησιακής λειτουργίας του συστήματος.
2. Την υποστήριξη χρηστών/διαχειριστών.
3. Την υποστήριξη χρηστών κατά τη λειτουργία στο νέο σύστημα, αλλά και κατά την εισαγωγή δεδομένων σε αυτό.

Επιπρόσθετες Συμβουλευτικές και Τεχνικές Υπηρεσίες Υποστήριξης της ΕΥΑΘ σε θέματα Κυβερνοασφάλειας

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει στην ΕΥΑΘ καθόλη την διάρκεια του Έργου συμβουλευτικές και τεχνικές υπηρεσίες υποστήριξης σε θέματα Κυβερνοασφάλειας, οι οποίες θα παρέχονται κατόπιν αιτήματος της ΕΥΑΘ σε συνεννόηση και συνεργασία μαζί της και θα καλύπτουν κατ' ελάχιστον τις κάτωθι υπηρεσίες:

- Αξιολόγηση της Κυβερνοασφάλειας για τον εντοπισμό τυχόν κενών ασφαλείας του προγράμματος Κυβερνοασφάλειας της ΕΥΑΘ, επιβλέποντας την ετοιμότητα και ωριμότητα του προγράμματος, καθώς και καθορίζοντας μία βασική γραμμή και επιθυμητή κατάσταση του προγράμματος.
- Εφαρμογή της Κυβερνοασφάλειας κατά τον σχεδιασμό (Cybersecurity by design) για νέες προσφορές, διαδικασίες ή συστήματα Ασφάλειας Πληροφοριών.
- Παροχή συμβουλών για τη συμμόρφωση με τις κατευθυντήριες οδηγίες των κανονιστικών συμμορφώσεων (Ευρωπαϊκή Οδηγία Network and Information Security, Ελληνική Αρχή Κυβερνοασφάλειας, κλπ.) που υπόκειται η ΕΥΑΘ, καθώς και την υποστήριξη για την περίπτωση που η ΕΥΑΘ επιθυμεί να πιστοποιηθεί σύμφωνα με Πρότυπα συμμόρφωσης όπως το ISO 27001.
- Υποστήριξη σε audit controls από ανεξάρτητο auditor (π.χ. Εθνική Αρχή Κυβερνοασφάλειας, ENISA) αναλαμβάνοντας την προετοιμασία της ΕΥΑΘ για το audit control και την παρακολούθηση/υποστήριξη της διευθέτησης τυχόν ευρημάτων του audit control.
- Παρακολούθηση της συμμόρφωσης με τους κανονισμούς, τα SLAs, τις απαιτήσεις Τρίτων μερών και την παρακολούθηση των υφιστάμενων ελέγχων.
- Υποστήριξη και παροχή συμβουλών για τις καθημερινές δραστηριότητες της ΕΥΑΘ που σχετίζονται με λειτουργίες Ασφάλειας Πληροφοριών.
- Συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη στο Τμήμα Ασφάλειας Πληροφοριών.
- Διαρκή συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη καθόλη την διάρκεια του Έργου για θέματα και εργασίες που αφορούν την Ασφάλεια (Security) και την Πληροφορική (IT).

- Εφαρμογή του ίδιου επιπέδου ενίσχυσης ρυθμίσεων ασφάλειας σε όλα τα συστήματα ή τουλάχιστον εκείνα που θεωρούνται πιο κρίσιμα συστήματα, με σκοπό να ενισχυθούν με κατάλληλες ασφαλείς παραμετροποιήσεις που θα επανεξετάζονται περιοδικά, προκειμένου να ενισχυθεί η ασφάλεια πληροφοριών σε όλη την ΕΥΑΘ.
- Υποστήριξη για τη διενέργεια Αξιολόγησης Κινδύνου (Risk Assessment).
- Σύνταξη περαιτέρω εξειδικευμένων σχεδίων αντιμετώπισης συγκεκριμένων σεναρίων επιθέσεων
- Βελτίωση και επικαιροποίηση Πολιτικών, Διαδικασιών και λοιπών στοιχείων του συστήματος τεκμηρίωσης
- Επικαιροποιήσεις σχεδίων (π.χ. BCP, DRP, Incident Response Plan)
- Την ανανέωση και περαιτέρω βελτίωση της υφιστάμενης τεκμηρίωσης της ΕΥΑΘ σχετικά με την Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά η ανάπτυξη / περαιτέρω βελτίωση των ακόλουθων ενδεικτικών πολιτικών/διαδικασιών//αρμοδιοτήτων:

Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων.

Εκπαίδευση Προσωπικού σε θέματα προσωπικών δεδομένων.

Διαδικασία & Μεθοδολογία Μελέτης Εκτίμησης Αντικτύπου.

Διαδικασία Διαχείρισης Περιστατικών Παραβίασης Προσωπικών Δεδομένων.

Πολιτική Διατήρησης και Διαγραφής Δεδομένων.

Διαδικασία Διαχείρισης Αιτημάτων Υποκειμένων.

- Παροχή υπηρεσιών-συμβουλών, φυσική παρουσία, αντιμετώπισης περιστατικών ασφάλειας και περιορισμού των συνεπειών τους.
- Συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη του Τμήματος IT τόσο κατά τη διάρκεια εγκαθίδρυσης των συστημάτων και υπηρεσιών της παρούσης αλλά και κατά τη διάρκεια της παραγωγικής λειτουργίας αυτών.

Επιπρόσθετα, οι υπηρεσίες αυτές θα πρέπει να παρέχονται από τον Ανάδοχο ως ένα μοντέλο παροχής τουλάχιστον 500 ανθρωποωρών, για την κάλυψη των καθημερινών αναγκών της σε συμβουλευτικό και τεχνικό επίπεδο, η οποία θα μπορεί να παρέχεται είτε με φυσική παρουσία του Αναδόχου στις υποδομές της ΕΥΑΘ είτε με απομακρυσμένη πρόσβαση κατόπιν συνεννόησης με την ΕΥΑΘ.

Ο Ανάδοχος στην προσφορά του θα πρέπει να συμπεριλάβει και τα έξοδα για την παροχή υπηρεσιών με φυσική παρουσία του στις υποδομές της ΕΥΑΘ, καθώς και την υποστήριξη των συνεργατών της εκτός της Θεσσαλονίκης.

Η ΕΥΑΘ θα πρέπει να χρησιμοποιήσει τις προβλεπόμενες ώρες εντός της Σύμβασης με υποχρεωτική ανάλωση για το 25% αυτών.

Σε περίπτωση που η ΕΥΑΘ υπερβεί τον συνολικό αριθμό των ωρών κατά την διάρκεια της σύμβασης, δύναται να ενεργοποιήσει το δικαίωμα προαίρεσης επέκτασης της σύμβασης, μέχρι και το 50% αυτής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη παρούσα.

Τονίζεται ότι οι εν λόγω υπηρεσίες της συγκεκριμένης ενότητας αφορούν σε επιπρόσθετη υποστήριξη, μετά από αίτημα της ΕΥΑΘ, επί των ζητημάτων ασφάλειας που περιλαμβάνονται στην παρούσα προδιαγραφή πέραν των ελάχιστων υπηρεσιών που περιγράφονται στο σύνολο των υπολοίπων ενότητων της παρούσας. Διευκρινίζεται ότι στη συγκεκριμένη κατηγορία δεν περιλαμβάνονται οι αναφερόμενες υπηρεσίες στο σύνολο της παρούσας που απαιτούνται για την εγκαθίδρυση και λειτουργία των συστημάτων των δράσεων 0, 1, 2, 3 σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας και αποτελούν συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου.

Η Συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη της ΕΥΑΘ, θα πρέπει να καλύπτεται από τον Ανάδοχο μέσω της **Ομάδας Έργου, όπως αυτή παρουσιάζεται στο Τεύχος – Ειδικό Όροι Συμμετοχής**, και αποτελείται από το εξειδικευμένο επιστημονικό προσωπικό διαθέτοντας την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης.

Δράσεις, Παραδοτέα και Χρονοδιάγραμμα του Έργου

Χρονοδιάγραμμα και Δράσεις Έργου

Η μέγιστη διάρκεια υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης (χωρίς να λαμβάνονται υπόψη όλες οι ενδιάμεσες παραλαβές των φάσεων). Για την υποβοήθηση του έργου των υποψήφιων Αναδόχων, παρατίθεται το συνοπτικό, ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου ανά Δράση. Ειδικότερα η περιγραφή του Έργου ανά Δράση έχει ως εξής:

Α/Α Δράση	Τίτλος Δράσης	Χρονική διάρκεια	Μήνας Έναρξης	Μήνας Λήξης
Δράση 0	Υπηρεσίες Διοίκησης Έργου (Οριζόντια Δράση)	24 μήνες	M1	M24
Δράση 1	Παροχή Υπηρεσιών Παρακολούθησης, Ανίχνευσης Απειλών και Λειτουργίες Απόκρισης που Προσφέρουν Δυνατότητες Περιορισμού της Απειλής	24 μήνες	M1	M24
Φάση 1.1	Προετοιμασία και Παραμετροποίηση των Υπηρεσιών για την Αναβάθμιση της Κυβερνοασφάλειας	6 μήνες	M1	M6
Φάση 1.2	Παραγωγική Λειτουργία των Υπηρεσιών Παρακολούθησης της Υποδομής της ΕΥΑΘ	18 μήνες	M7	M24
Δράση 2.1	Επέκταση και Επικαιροποίηση και Επέκταση του Υφιστάμενου Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ)	8 μήνες	M1	M9
Δράση 2.2	Διατήρηση-Συντήρηση του Νέου Συστήματος ΣΔΑΠ (Εφαρμογή-Λειτουργία ΣΔΑΠ)	15 μήνες	M10	M24
Δράση 3	Υλοποίηση Εργαλείου Λογισμικού Διακυβέρνησης, Κινδύνου και Συμμόρφωσης (GRC) ως Υπηρεσία (Software-As-A-Service).)	24 μήνες	M10	M24
Φάση 3.1	Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση Λογισμικού GRC	4 μήνες	M1	M4
Φάση 3.2	Πιλοτική Εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ)	8 μήνες	M5	M12
Φάση 3.3	Παραγωγική Λειτουργία του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ)	12 μήνες	M13	M24
Οριζόντια Δράση	Επιπρόσθετες Συμβουλευτικές και Τεχνικές Υπηρεσίες Υποστήριξης της ΕΥΑΘ σε Θέματα Κυβερνοασφάλειας	24 μήνες	M1	M24

{M1 είναι ο πρώτος μήνας (δηλ. μήνας έναρξης) του Έργου.}

Δράσεις, Εργασίες και Παραδοτέα

Το Έργο αποτελείται από τις κάτωθι Δράσεις:

Δράση 0: Υπηρεσίες Διοίκησης Έργου

Δράση 0	Τίτλος: Υπηρεσίες Διοίκησης Έργου
Μήνας Έναρξης: M1	Μήνας Λήξης: M24
<p>Περιγραφή:</p> <p>Η διάρκεια της Δράσης 0 του Έργου είναι καθόλη τη διάρκεια της Σύμβασης και συγκεκριμένα εικοσιτέσσερις (24) μήνες.</p> <p>Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει τις ακόλουθες υπηρεσίες Διοίκησης Έργου:</p> <p>A) Παρακολούθηση και έλεγχος υλοποίησης του παρόντος Έργου, που περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none">• Αποδοτική και αποτελεσματική συνεργασία με την ΕΥΑΘ και τους λοιπούς εμπλεκόμενους• Επιτελικό συντονισμό ομάδων έργου• Παρακολούθηση πορείας υλοποίησης, απολογισμό εργασιών και εκροών, προγραμματισμό επόμενων ενεργειών/εργασιών• Αντιμετώπιση θεμάτων και προβλημάτων (issue and change management),• Διαχείριση κινδύνων (risk management). <p>B) Διασφάλιση ποιότητας (Quality Assurance), που περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none">• Διασφάλιση ότι εφαρμόζονται διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας στο πλαίσιο όλων των δραστηριοτήτων του έργου• Τελικοί έλεγχοι ποιότητας παραδοτέων πριν την υποβολή• Συντονισμός των κύκλων παραλαβών των παραδοτέων (π.χ. παρακολούθηση και συντονισμός των υποβολών και επαναυποβολών, των σχολίων/παρατηρήσεων που θέτει η ΕΥΑΘ, των προσαρμογών/διορθώσεων που γίνονται κλπ.	

Παραδοτέα:

Π0.1 – Kick-off Meeting: Περιλαμβάνει το υλικό της παρουσίασης και την επιτελική σύνοψη του Kick-off-Meeting και των αποφάσεων που ελήφθησαν.

Π0.2 – Μηνιαίες αναφορές προόδου: Περιλαμβάνει:

- Απολογισμό συναντήσεων εργασίας και Progress Meetings
- Απολογισμό εργασιών και παραδοτέων, στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων, για την περίοδο αναφοράς
- Προβλήματα και δυσκολίες που διαπιστώθηκαν και προτάσεις αντιμετώπισης
- Προγραμματισμό εργασιών επόμενης περιόδου
- Επικαιροποίηση χ/δ (εάν απαιτείται)

Π0.3 – Έκθεση ολοκλήρωσης υλοποίησης συστημάτων ασφάλειας: Έκθεση με παρουσίαση των αποτελεσμάτων της ολοκλήρωσης εγκατάστασης των συστημάτων ασφάλειας

Π0.4 – Εξαμηνιαίες αναφορές πεπραγμένων υποστήριξης της ΕΥΑΘ σε συμβουλευτικές και τεχνικές υπηρεσίες: Εξαμηνιαίες αναφορές πεπραγμένων υποστήριξης της ΕΥΑΘ σε συμβουλευτικές και τεχνικές υπηρεσίες.

Δράση 1: Παροχή Υπηρεσιών Παρακολούθησης, Ανίχνευσης Απειλών και Λειτουργίες Απόκρισης που Προσφέρουν Δυνατότητες Περιορισμού της Απειλής

Δράση 1	Τίτλος: Παροχή Υπηρεσιών Παρακολούθησης, Ανίχνευσης Απειλών και Λειτουργίες Απόκρισης που Προσφέρουν Δυνατότητες Περιορισμού της Απειλής
Μήνας Έναρξης: M1	Μήνας Λήξης: M24
<p>Περιγραφή: Η διάρκεια της Δράσης 1 του Έργου είναι εικοσιτέσσερις (24) μήνες, η οποία αποτελείται τις τρεις (3) επιμέρους υπο-δράσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Υπο-δράση 1: Επέκταση και Αναβάθμιση της Κυβερνοασφάλειας στις υποδομές της ΕΥΑΘ, όπως αναλύεται στην παρούσα • Υπο-δράση 2: Καθορισμός μηχανισμού παρακολούθησης της Κυβερνοασφάλειας, όπως αναλύεται στην παρούσα. • Υπο-δράση 3: Επικοινωνιακή Διαχείριση Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο, όπως αναλύεται στην παρούσα. <p>Ο Στόχος της Δράσης 1 είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Η επαύξηση του επιπέδου ασφάλειας συστημάτων δικτύου και πληροφοριών τα οποία υποστηρίζουν την παροχή βασικών υπηρεσιών της Εταιρείας • Η περαιτέρω διασφάλιση της εμπιστευτικότητας, ακεραιότητας και διαθεσιμότητας των δεδομένων, συστημάτων και υπηρεσιών έναντι εκούσιων ή ακούσιων απειλών • Η επαύξηση της προστασίας συστημάτων δικτύου και πληροφοριών • Η περαιτέρω διασφάλιση της επιχειρησιακής συνέχειας των βασικών υπηρεσιών της Εταιρείας έναντι περιστατικών κυβερνοεπιθέσεων και της ανάκαμψης από σημαντικά συμβάντα (major incidents) • Η περαιτέρω βελτίωση της ικανότητας της Εταιρείας στην αντιμετώπιση συμβάντων που περιλαμβάνει την ανίχνευση απειλών, διαχείριση περιστατικών (ανάλυση, ανταπόκριση), διατήρηση λειτουργίας υποδομών • Η περαιτέρω συμμόρφωση με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/1148 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (NIS Directive) της 6ης Ιουλίου 2016 και της σχετικής εθνικής νομοθεσίας (ν. 4577/2018 «Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας 2016/1148/ΕΕ», ΥΑ 1027 της 8ης Οκτωβρίου 2019), σχετικά με μέτρα για υψηλό κοινό επίπεδο ασφάλειας συστημάτων δικτύου και πληροφοριών σε ολόκληρη την Ένωση • Η ευθυγράμμιση με βέλτιστες πρακτικές και διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα σχετικά με την ασφάλεια πληροφοριών και πληροφοριακών συστημάτων. 	

Οι εργασίες της Δράσης I περιλαμβάνουν τα εξής:

- Την παροχή διαχειριζόμενων υπηρεσιών (Managed Services) Κέντρου Επιχειρήσεων Ασφαλείας (SOC).
- Την παροχή υπηρεσιών ανάλυσης απειλών (24x7x365) σε πραγματικό χρόνο, ανάλυση και κατηγοριοποίηση περιστατικών ασφαλείας (διαχειριζόμενο Κέντρο Επιχειρήσεων Ασφαλείας - SOC) και ανάλυση αρχείων καταγραφής, συνεχούς παρακολούθησης και συμμετοχή στη διαχείριση των περιστατικών για 2 χρόνια,
- Τον εντοπισμό και τη συλλογή δεδομένων συμβάντων από όλες τις συσκευές υποδομής, τους διακομιστές και τα end points
- Την παροχή υπηρεσιών-συμβουλών, απομακρυσμένων ή/και με φυσική παρουσία, αντιμετώπισης περιστατικών ασφαλείας και περιορισμού των συνεπειών τους,
- Την παροχή υπηρεσιών συλλογής και ανάλυσης αρχείων καταγραφής, διατήρηση τους σε τοπικό σύστημα αρχείων και την αποθήκευσή τους συνολικά σε κεντρικό χώρο αποθήκευσης,
- Την παροχή πλατφόρμας συγκεντρωτικής απεικόνισης και παραμετροποίηση της για τη δημιουργία άμεσων ειδοποιήσεων και κατάρτιση αναφορών βάσει απαιτήσεων του πελάτη, για όλο το διάστημα της σύμβασης,
- Τη διενέργεια προγραμματισμένων ή κατά απαίτηση όταν κριθεί σκόπιμο ελέγχων ευπαθειών (vulnerability scanning),
- Την αξιολόγηση και τον εντοπισμό ευπαθειών σε επιχειρησιακά συστήματα,
- Τον εντοπισμό και την απόκριση σε απειλές και παραβιάσεις ασφάλειας, περιορισμό του κινδύνου και διασφάλιση συμμόρφωσης μέσω της παρακολούθησης και διαχείρισης συστημάτων SIEM,
- Την παροχή πρόσβασης σε κοινή πλατφόρμα επιχειρησιακού επιπέδου για όλες τις περιοχές παρακολούθησης (servers, end points, και cloud),
- Τη δημιουργία ισχυρής εταιρικής συναντίληψης σχετικά με τους κινδύνους τόσο στο «παραδοσιακό» περιβάλλον όσο και στον κυβερνοχώρο
- Τη συγκρότηση και εκπαίδευση της ομάδας διαχείρισης κρίσεων ώστε να λειτουργεί αποτελεσματικά κατά την αντιμετώπιση τέτοιων περιστατικών,
- Την επεξεργασία των εσωτερικών διαδικασιών που πρέπει να ακολουθούνται, και
- Την ανάπτυξη ειδικών δεξιοτήτων για την ορθή επικοινωνιακή διαχείριση των κρίσεων.

Παραδοτέα:

Π1.1 – Μελέτη Εφαρμογής: Αντικείμενο της μελέτης εφαρμογής αποτελεί η καταγραφή και ανάλυση όλων των λύσεων που θα πρέπει να ληφθούν κατά την Φάση 1 Επέκταση και Αναβάθμιση της Κυβερνοασφάλειας στις υποδομές της ΕΥΑΘ.

Συγκεκριμένα, η Μελέτη Εφαρμογής θα περιλαμβάνει τα κάτωθι περιεχόμενα:

- Λύση Διαχείρισης Περιστατικών Ασφαλείας (SIEM). Για την εν λόγω λύση η μελέτη εφαρμογής θα πρέπει να περιλαμβάνει:
 - Αρχιτεκτονική υλοποίησης
 - Υποδομή
 - Παραμετροποίηση των λογισμικών που συνθέτουν τη λύση
 - Διασύνδεση με την υποδομή του Φορέα και το SOC του Αναδόχου
 - Διαλειτουργικότητα
 - Χρήστες και Ομάδες Χρηστών
 - Πηγές συμβάντων ασφαλείας
 - Πηγές δικτυακών ροών
 - Τρόποι διασύνδεσης με τα υπολογιστικά και επικοινωνιακά συστήματα του Φορέα
 - Κανόνες συσχετισμού
 - Σενάρια επίθεσης (use cases)
 - Διαχείριση
 - Παρακολούθηση της λειτουργικής κατάστασης
 - Διαδικασία ενημέρωσης
 - Αναφορές και συναγερμοί
- Λύση Προστασίας Τελικών Σημείων (Endpoints Detection and Response)
 - Αρχιτεκτονική
 - Περιγραφή της λύσης
 - Δομοστοιχεία που θα εγκατασταθούν στα τελικά σημεία (firewall, antitbot, antimalware, κ.λπ.)
 - Πολιτική ασφαλείας για σταθμούς εργασίας
 - Πολιτική ασφαλείας για εξυπηρετητές ανάλογα με τον ρόλο
 - Τρόπος εγκατάστασης στα τελικά σημεία
 - Χρήστες και Ομάδες Χρηστών
 - Προώθηση γεγονότων ασφαλείας στο προσφερόμενο SIEM
 - Διερεύνηση εισβολής – Απομόνωση τελικού σημείου
 - Διαχείριση
 - Παρακολούθηση της λειτουργικής κατάστασης
 - Διαδικασία ενημέρωσης
 - Αναφορές

- Λύση Εφαρμογής Προγράμματος Διαχείρισης Κινητών Συσκευών (MDM)
 - Αρχιτεκτονική
 - Περιγραφή της λύσης
 - Διασύνδεση με τη δικτυακή υποδομή
 - Χρήστες και ομάδες χρηστών
 - Διαχείριση
 - Διαδικασία ενημέρωσης απειλών ασφαλείας
 - Αναφορές
- Λύση Ανίχνευσης Απειλών σε Βιομηχανικά Συστήματα
 - Αρχιτεκτονική
 - Περιγραφή της λύσης
 - Αισθητήρες - Διασύνδεση με την ICS υποδομή
 - Διαχείριση πόρων
 - Εντοπισμός ευπαθειών
 - Εντοπισμός απειλών
 - Δημιουργία Baseline
 - Χρήστες και Ομάδες Χρηστών
 - Προώθηση γεγονότων ασφαλείας στο προσφερόμενο SIEM
 - Διαχείριση
 - Παρακολούθηση της λειτουργικής κατάστασης
 - Διαδικασία ενημέρωσης
 - Αναφορές

Π1.2 – Σχέδιο Αντιμετώπισης Περιστατικών Ασφαλείας: θα πρέπει να ορίζεται σύμφωνα με την Παράγραφο Α της Ενότητας «Σχέδιο Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο»

Π1.3 – Επιμέρους σχέδια αντιμετώπισης συγκεκριμένων σεναρίων επιθέσεων: θα πρέπει να ορίζεται σύμφωνα με την Παράγραφο Β της Ενότητας «Σχέδιο Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο».

Π1.4 - Σχέδιο Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο: θα πρέπει να ορίζεται σύμφωνα με την Ενότητα « Σχέδιο Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο».

Π1.5 – Εκπαιδευτικά Σεμινάρια Διαχείρισης Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο: θα πρέπει να ορίζεται σύμφωνα με την Ενότητα «Εκπαιδευτικά Σεμινάρια Διαχείρισης Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο»

Π1.6 – Ασκήσεις Προσομοίωσης Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο: θα πρέπει να ορίζεται σύμφωνα με την Ενότητα «Ασκήσεις Προσομοίωσης Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο»

Δράση 2: Επικαιροποίηση και Επέκταση του Υφιστάμενου Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ)

Δράση 2	Τίτλος: Επικαιροποίηση και Επέκταση του Υφιστάμενου Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ)
Μήνας Έναρξης: M1	Μήνας Λήξης: M24
<p>Περιγραφή:</p> <p>Η διάρκεια της Δράσης 2 του Έργου είναι εικοσιτέσσερις (24) μήνες, η οποία αποτελείται τις πέντε (5) επιμέρους υπο-δράσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Υπο-δράση 1: Μελέτη και Αξιολόγηση Υφιστάμενης Κατάστασης, όπως αναλύεται στη παρούσα. • Υπο-δράση 2: Ανάλυση Αποκλίσεων και κατάρτιση Πλάνου Διαχείρισης Κινδύνου, όπως αναλύεται στην παρούσα. • Υπο-δράση 3: Καθιέρωση και διατήρηση ενός πλαισίου διαχείρισης κινδύνων στον Κυβερνοχώρο, όπως αναλύεται στη παρούσα. • Υπο-δράση 4: Αναθεώρηση και Εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ), όπως αναλύεται στην παρούσα για το σύνολο της διάρκειας της σύμβασης. • Υπο-δράση 5: Εκπαίδευση στην Ασφάλεια Πληροφοριών, όπως αναλύεται στην παρούσα. <p>Οι Στόχοι της Δράσης 2 είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Η ενίσχυση και εφαρμογή ενός Συστήματος Διαχείρισης της Ασφάλειας Πληροφοριών και ο καθορισμός των διαδικασιών για την αδιάλειπτη διαχείρισή του σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 27001:2022, αλλάζοντας ριζικά τις υφιστάμενες μεθόδους διαχείρισης της ασφάλειας των πληροφοριών στο σύνολό τους • Ενίσχυση της ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του προσωπικού της ΕΥΑΘ, ανεξαρτήτως ιεραρχικής βαθμίδας, σχετικά με τις μεθόδους διασφάλισης της ασφάλειας των πληροφοριών, καθώς επίσης και σχετικά με τις ωφέλειες που θα προκύψουν • Η σε βάθος περαιτέρω εκπαίδευση του προσωπικού σχετικά με τις αρμοδιότητες και υποχρεώσεις που προκύπτουν από την εφαρμογή του ΣΔΑΠ, ανάλογα και με το ρόλο του εκάστοτε υπαλλήλου ή ομάδας υπαλλήλων. • Η υποστήριξη της ΕΥΑΘ κατά την εφαρμογή και παρακολούθηση του ΣΔΑΠ με τη χρήση εξειδικευμένου λογισμικού GRC. • Η λειτουργία, συντήρηση και συνεχής βελτίωση του νέου συστήματος ΣΔΑΠ. 	

Οι εργασίες της Δράσης 2 περιλαμβάνουν τα εξής:

- Τη μελέτη και την αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης,
- Την ανάλυση αποκλίσεων και την κατάρτιση του Πλάνου Διαχείρισης Κινδύνου
- Την μελέτη υφιστάμενου έγγραφου και ηλεκτρονικού υλικού
- Την αναθεώρηση των υφιστάμενων και ανάπτυξη και συγγραφή νέων πολιτικών και διαδικασιών,
- Την εκπόνηση της μελέτης για τη Στρατηγική Ασφάλειας Νεφούπολογιστικών Συστημάτων (Cloud Security Strategy),
- Την ανάπτυξη και παρακολούθηση των KPIs,
- Την τυποποίηση Ρόλων και Δικαιωμάτων Πρόσβασης,
- Το οριστικοποιημένο πλάνο κατάρτισης/εκπαίδευσης, μεθοδολογική προσέγγιση, οργάνωση και προετοιμασία κατάρτισης/εκπαίδευσης στελεχών του φορέα με τον σχεδιασμό των καταλλήλων προγραμμάτων κατάρτισης (χρονοδιάγραμμα, αντικείμενο κ.λπ.),
- Τη δημιουργία εκπαιδευτικού και εποπτικού υλικού κατάρτισης/εκπαίδευσης, με βάση τις ανάγκες και την ετοιμότητα των στελεχών του φορέα να αξιοποιήσουν το σύστημα, και τον προσδοκώμενο ρόλο στην επιχειρησιακή του αξιοποίηση. Η αναπαραγωγή και διανομή του εκπαιδευτικού υλικού για το σύνολο του προσωπικού, που θα εκπαιδευτεί. Το εκπαιδευτικό υλικό θα παραδοθεί και σε ηλεκτρονική μορφή,
- Την κατάρτιση/εκπαίδευση στελεχών του φορέα με βάση τον ρόλο τους στο Έργο.

Παραδοτέα:

Π2.1 - Τεύχος αξιολόγησης της Υφιστάμενης Κατάστασης : Ανάλυση Αποκλίσεων, τεκμηριωμένη οριοθέτηση του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών, ιεράρχηση των προτεραιοτήτων, ροές εργασιών και λειτουργικές προδιαγραφές κ.λπ.

Π2.2 – Κατάρτιση και Εκτέλεση Διαδικασίας Αξιολόγησης και Διαχείρισης Κινδύνων, η οποία θα πρέπει να βασίζεται στα παρακάτω:

- **Έλεγχοι Τρωτότητας και Παρείσδυσης,** περιλαμβάνει αναλυτική περιγραφή του εύρους της έρευνας (score), της μεθοδολογίας που ακολουθήθηκε, τον κατάλογο των εργαλείων και τέλος τα ευρήματα αυτής
- **Αξιολόγηση Κινδύνων Ασφάλειας Πληροφοριών (Risk Assessment)**
- **Ανάλυση Επιχειρησιακών Επιπτώσεων (Business Impact Analysis)**
- **Πλάνο Ενεργειών για τη Διαχείριση/Αντιμετώπιση Κινδύνων (Risk Treatment Plan)**

Π2.3 – Αναθεώρηση και Εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ): η οποία θα πρέπει να βασίζεται στην:

- **Ανάπτυξη επίσημου σχεδίου αντιμετώπισης κινδύνων,** σύμφωνα με την Ενότητα Ανάπτυξη επίσημου σχεδίου αντιμετώπισης κινδύνων»,
- **Αναθεώρηση Υφιστάμενων και Ανάπτυξη νέων Πολιτικών και Διαδικασιών,** σύμφωνα με την Ενότητα «Αναθεώρηση Υφιστάμενων και Ανάπτυξη νέων Πολιτικών και Διαδικασιών»

Π.2.4 – Εκπαίδευση στην Ασφάλεια Πληροφοριών: Αφορά τις υπηρεσίες της Ενότητας «Εκπαίδευση στην Ασφάλεια Πληροφοριών» και περιλαμβάνει αναφορά εκπαίδευσης και εκπαιδευτικό υλικό.

Π.2.5 Οριστικοποιημένο Πλάνο κατάρτισης/Εκπαίδευσης στελεχών της ΕΥΑΘ: Μεθοδολογία, λεπτομερές πρόγραμμα και αναλυτικό υλικό κατάρτισης - εκπαίδευσης των στελεχών του Φορέα με βάση τον ρόλο κάθε στελέχους στο Έργο.

Π.2.6 Υπηρεσίες κατάρτισης/εκπαίδευσης στελεχών της ΕΥΑΘ: Υπηρεσίες κατάρτισης / εκπαίδευσης, διαφοροποιούμενες ως προς το περιεχόμενο και την έμφαση, ανάλογα με τον ρόλο του κάθε στελέχους Στο πλαίσιο της υλοποίησης και ακόλουθης επιχειρησιακής λειτουργίας του συστήματος.

Π.2.7. Αναφορές συντήρησης – διατήρησης του νέου συστήματος ΣΔΑΠ για τη συνολική διάρκεια της σύμβασης.

Δράση 3: Υλοποίηση Εργαλείου Λογισμικού Διακυβέρνησης, Κινδύνου και Συμμόρφωσης (GRC) ως Υπηρεσία (Software-as-a-Service).

Δράση 3	Τίτλος: Υλοποίηση Εργαλείου Λογισμικού Διακυβέρνησης, Κινδύνου και Συμμόρφωσης (GRC) ως Υπηρεσία (Software-as-a-Service).
Μήνας Έναρξης: M10	Μήνας Λήξης: M24
<p>Περιγραφή: Η διάρκεια της Δράσης 3 του Έργου είναι δεκατέσσερις (14) μήνες, η οποία αποτελείται από τις τρεις (3) επιμέρους υπο-δράσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Υπο-δράση 1: Υπηρεσία Ηλεκτρονικής Διαχείρισης ΣΔΑΠ, όπως αναλύεται στην παρούσα. • Υπο-δράση 2: Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας, όπως αναλύεται στην παρούσα. • Υπο-δράση 3: Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας, όπως αναλύεται στην παρούσα. • <p>Ο Στόχος της Δράσης 3 είναι η εγκαθίδρυση και εφαρμογή ενός λογισμικού Διαχείρισης Διακυβέρνησης, Κινδύνου και Συμμόρφωσης (GRC) για την ηλεκτρονική διαχείριση του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών, το οποίο θα πρέπει να παρέχεται από τον Ανάδοχο ως μία λύση SaaS (Software as a Service).</p> <p>Οι εργασίες της Δράσης 3 περιλαμβάνουν τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Την εγκατάσταση Λογισμικού Τύπου GRC, • Την παραμετροποίηση του Λογισμικού, καθώς και • Την Πιλοτική και Παραγωγική Λειτουργία του Λογισμικού <p>Παραδοτέα: Π3.1 - Τεκμηρίωση προτάσεων βελτίωσης των δράσεων αναβάθμισης της Ασφάλειας: στην οποία ο Ανάδοχος θα παρέχει όλες τις προτεινόμενες προσθήκες, αλλαγές, παρεμβάσεις και βελτιώσεις για την αποδοτικότερη ένταξη των έργων στο ΣΔΑΠ.</p> <p>Π.3.2. Πλήρως ελεγμένο λογισμικό σε συνθήκες λειτουργίας που προσομοιώνουν τις πραγματικές (εκμετάλλευση πλήρους λειτουργικότητας από επιλεγμένη κοινότητα χρηστών, χρησιμοποιώντας πραγματικά δεδομένα), έτοιμο να τεθεί σε παραγωγική λειτουργία υπό συνθήκες συμφωνημένου επιπέδου υπηρεσιών: Τεύχος αποτελεσμάτων πιλοτικής λειτουργίας σε εντατική χρήση και εξαντλητικό έλεγχο (περιβάλλον, λειτουργικότητα, δεδομένα) από επιλεγμένη κοινότητα πλήρως εκπαιδευμένων χρηστών, με τεκμηριωμένη (συνοπτική) εισήγηση για την επιχειρησιακή ετοιμότητα του συστήματος, προς έγκριση από την ΕΥΑΘ. Περιλαμβάνει τεκμηρίωση αναφορικά με: Καταγραφή των συμβάντων ενεργειών υποστήριξης, Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών στο λογισμικό, Τεκμηρίωση σφαλμάτων.</p>	

Π.3.3 Τεκμηρίωση (αλλαγών και απαιτήσεων που προέκυψαν από τις αλλαγές): Επικαιροποιημένη σειρά εγχειριδίων τεκμηρίωσης (λειτουργίας, υποστήριξης, παραμετροποίησης). Επικαιροποιημένα εγχειρίδια χρηστών. Αναφορά προσαρμογών και ρυθμίσεων. Θα δοθούν σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

Π3.4 Έκθεση αξιολόγησης: Έκθεση αξιολόγησης της Φάσης Παραγωγικής Λειτουργίας για οριστική παραλαβή Έργου από την ΕΥΑΘ, μέτρα διασφάλισης/ενίσχυσης της αποτελεσματικής αξιοποίησης του συστήματος για την πραγμάτωση των εκπεφρασμένων στόχων της ΕΥΑΘ.

Πίνακας Παραδοτέων

Παρακάτω αναφέρονται τα παραδοτέα του Έργου, όπως αυτά προκύπτουν από τις ανωτέρω αναφερόμενες εργασίες.

A/A	Τίτλος Παραδοτέου	Τύπος Παραδοτέου ¹	Δράση
8.1	Π0.1 – Kick-off Meeting	ΑΝ	0
8.2	Π0.2 – Μηνιαίες αναφορές προόδου	ΑΝ	0
8.3	Π0.3 – Έκθεση ολοκλήρωσης υλοποίησης συστημάτων ασφάλειας	ΑΝ	0
8.4	Π0.4 – Εξαμηνιαίες αναφορές πεπραγμένων υποστήριξης της ΕΥΑΘ σε συμβουλευτικές και τεχνικές υπηρεσίες	ΑΝ	0
8.5	Π1.1 – Μελέτη Εφαρμογής	Μ	1
8.6	Π1.2 – Σχέδιο Αντιμετώπισης Περιστατικών Ασφαλείας	ΑΛ	1
8.7	Π1.3 – Επιμέρους σχέδια αντιμετώπισης συγκεκριμένων σεναρίων επιθέσεων	ΑΛ	1
8.8	Π1.4 – Σχέδιο Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο	ΑΛ	1
8.9	Π1.5 – Εκπαιδευτικά Σεμινάρια Διαχείρισης Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο	Υ	1
8.10	Π1.6 – Ασκήσεις Προσομοίωσης Κρίσεων στον Κυβερνοχώρο	Μ	1
8.11	Π2.1 – Τεύχος αξιολόγησης της Υφιστάμενης Κατάστασης	Μ	2
8.12	Π2.2 – Κατάρτιση και Εκτέλεση Διαδικασίας Αξιολόγησης και Διαχείρισης Κινδύνων	Μ	2
8.13	Π2.3 – Αναθεώρηση και Εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ)	ΑΛ	2
8.14	Π2.4 – Εκπαίδευση στην Ασφάλεια Πληροφοριών	Υ	2
8.15	Π.2.5 – Οριστικοποιημένο Πλάνο κατάρτισης / Εκπαίδευσης στελεχών της ΕΥΑΘ	ΑΛ	3
8.16	Π.2.6 – Υπηρεσίες κατάρτισης / εκπαίδευσης στελεχών της ΕΥΑΘ	Υ	3
8.17	Π3.1 – Τεκμηρίωση προτάσεων βελτίωσης των δράσεων αναβάθμισης της Ασφάλειας	ΑΛ	3
8.18	Π.3.2 – Έκθεση ολοκλήρωσης	ΑΛ	3
8.19	Π.3.3 – Αναφορά Λειτουργικότητας	ΑΝ	3
8.20	Π.3.4 – Πλήρως ελεγμένο λογισμικό σε συνθήκες λειτουργίας που προσομοιώνουν τις πραγματικές (εκμετάλλευση πλήρους λειτουργικότητας από επιλεγμένη κοινότητα χρηστών, χρησιμοποιώντας	ΑΛ	3

¹ Τύπος Παραδοτέου: Μ (Μελέτη), ΑΝ (Αναφορά), Λ (Λογισμικό), Υ (Υλικό/Εξοπλισμός), Υπ (Υπηρεσία), Σ (Σύστημα), ΑΛ (Άλλο)

	πραγματικά δεδομένα), έτοιμο να τεθεί σε παραγωγική λειτουργία υπό συνθήκες συμφωνημένου επιπέδου υπηρεσιών		
8.21	Π.3.5 – Τεκμηρίωση (αλλαγών και απαιτήσεων που προέκυψαν από τις αλλαγές)	ΑΛ	3
8.22	Π.3.7 – Έκθεση αξιολόγησης	Μ	3

Πίνακας Συμμόρφωσης

Όλες οι προδιαγραφές/απαιτήσεις που παρουσιάζονται αναλυτικά στον πίνακα που ακολουθεί θεωρούνται ως υποχρεωτικές και θα πρέπει ο ανάδοχος να επιβεβαιώσει ότι μπορεί να τις παρέχει ή να αιτιολογήσει στην απάντηση του τους λόγους αδυναμίας.

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Π1	Γενικές απαιτήσεις για τη ΔΡΑΣΗ 1		
Π1.1	Η προσφερόμενη υπηρεσία θα πρέπει να έχει υλοποιηθεί σε εταιρείες όπως προσδιορίζεται στην ενότητα «Κ1 Εμπειρία διαγωνιζόμενου». Να αναφερθούν.		
Π1.2	Παραθέστε τα Data Centers στα οποία φιλοξενούνται τα δεδομένα της υπηρεσίας καθώς και τους μηχανισμούς ασφάλειας που τα προστατεύουν. Αυτά πρέπει να βρίσκονται εντός της ΕΕ και ιδανικά εντός της Ελληνικής Επικράτειας		
Π1.3	Περιγράψτε την αρχιτεκτονική των Διαχειριζόμενων Υπηρεσιών Ασφαλείας και τη δυνατότητα σας στην παροχή υπηρεσιών Παρακολούθησης Ασφαλείας, συμπεριλαμβανομένων πληροφοριών που αφορούν στο Κέντρο Λειτουργιών Ασφαλείας (SOC), στο κέντρο δεδομένων, στο δίκτυο και στις εγκαταστάσεις μας. Επίσης, συμπεριλάβετε και προσδιορίστε τυχόν στοιχεία που θα υλοποιηθούν από τους συνεργάτες σας, εάν υφίστανται.		
Π1.4	Χρησιμοποιείτε τρίτους για την παροχή των υπηρεσιών σας; Εάν ναι, τότε απαριθμήστε τους συνεργάτες και τις υπηρεσίες που θα παρέχουν και πώς διασφαλίζετε την ποιότητα και τη διαθεσιμότητα αυτών των υπηρεσιών από αυτούς.		
Π1.5	Περιγράψτε τις προσφερόμενες δυνατότητες συσχέτισης περιστατικών μεταξύ διαφορετικών πηγών δεδομένων και ανάλυσης ετερογενών δεδομένων για τον εντοπισμό πραγματικών περιστατικών ασφάλειας λαμβάνοντας υπόψη ότι θα συλλέγετε logs και περιστατικά που προέρχονται από διαφορετικά συστήματα και συσκευές του περιβάλλοντος όπως ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά, συσκευές παρακολούθησης και διαχείρισης δικτύου, διακομιστές, Microsoft Defender ATP, Microsoft Azure, SAP κ.λπ.		
Π1.6	Περιγράψτε τις πηγές δεδομένων (log/event sources) που υποστηρίζονται για τη συλλογή, την αναφορά και τη διατήρηση αρχείων καταγραφής (logs).		
Π1.7	Υποδείξτε τυχόν περιορισμούς στις δυνατότητες συλλογής αρχείων καταγραφής, όπως peak event rates (EPS), όγκο ή πηγές, μέγιστα GB / ημέρα κ.λπ. Η Εταιρεία απαιτεί την ενσωμάτωση όσο το δυνατόν περισσότερων IT/ OT συστημάτων στην υποδομή της τα οποία: <ul style="list-style-type: none"> Εκτιμώνται ότι θα παράγουν περίπου 600 EPS και κατά τη διάρκεια της σύμβασης. Το επίπεδο αυτό ενδέχεται να αυξάνεται κατά τη διάρκεια μεμονωμένων περιστατικών (επιθέσεις, κλπ.). Τερματικά για 350 χρήστες πληροφορικής 		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<ul style="list-style-type: none"> Κινητές συσκευές και laptops για τους 350 χρήστες πληροφορικής <p>Στην οικονομική πρόταση θα πρέπει να συμπεριληφθεί το κόστος των αδειών χρήσεων λογισμικού όπου αυτό χρειάζεται. Επίσης η ΕΥΑΘ πρέπει να έχει την επιλογή να αυξάνει σταδιακά τα παραπάνω όρια χωρητικότητας κατόπιν αιτήματος. Εξηγήστε τα βήματα που συνεπάγεται αυτή η προσέγγιση.</p>		
Π1.8	Περιγράψτε λεπτομερώς τον αντίκτυπο για την εταιρεία εφόσον επιτευχθούν αυτά τα όρια π.χ. απώλεια ορατότητας, απώλεια αρχείων καταγραφής ή περιστατικών κ.λπ.)		
Π1.9	<p>Η Εταιρεία επιθυμεί την παρακολούθηση μέσω των λύσεων του SIEM και των OT συστημάτων για επτά (7) φυσικές τοποθεσίες που διαθέτει. Κάθε τοποθεσία διαθέτει συστήματα SCADA (σύνολο 9 συστήματα) στα οποία συνδέονται σε κάθε ένα από αυτά 3 - 100 OT συσκευές που θα ενταχθούν στην υπηρεσία παρακολούθησης. Οι εν λόγω συσκευές στο πεδίο τόσο για τη μεταξύ τους διασύνδεση αλλά και για τη διασύνδεση με τον εξοπλισμό, όργανα πεδίου χρησιμοποιούν πρωτόκολλα επικοινωνίας ethernet, profibus, modbus και εφαρμόζονται ασύρματες και ενσύρματες τεχνολογίες διασύνδεσης σε κάθε ένα από αυτά τα συστήματα.</p> <p>Περιγράψτε λεπτομερώς τη μεθοδολογία (βήματα) που ακολουθείτε για την παρακολούθηση των OT συστημάτων. Επίσης, να αναφερθούν τυχόν εργασίες, όπως ενδεικτικά αναγκαία δικτύωση, οι οποίες θα πρέπει να πραγματοποιηθούν από την ΕΥΑΘ για την παρακολούθηση των OT συστημάτων της.</p>		
Π1.10	Εξηγήστε τις δυνατότητες που θα επιτρέπουν στο προσωπικό της εταιρείας να πραγματοποιήσει αναζήτηση και περιήγηση στα πρωτότυπα δεδομένα καταγραφής. Περιγράψτε τυχόν περιορισμούς σε αυτήν την δυνατότητα.		
Π1.11	Εξηγήστε εάν και πώς θα χρησιμοποιείτε εξωτερικά δεδομένα για την ανάλυση πιθανών απειλών για το περιβάλλον της Εταιρείας.		
Π1.12	Παρέχετε λεπτομέρειες σχετικά με τη μεθοδολογία σας για τη συλλογή και ανάλυση δεδομένων ευπαθειών και παραβιάσεων από όλες τις πηγές και τυχόν δυνατότητες ενσωμάτωσης μεταξύ των προσφερόμενων υπηρεσιών σας. Περιγράψτε επίσης τη δυνατότητα συλλογής και ανάλυσης δεδομένων ευπαθειών από τρίτες πηγές/εργαλεία καθώς και τη δυνατότητα συλλογής και ανάλυσης δεδομένων ευπαθειών τα οποία έχουν εντοπισθεί από τρίτους με χειροκίνητες μεθόδους (π.χ. στο πλαίσιο εκτέλεσης Penetration Test)		
Π1.13	Περιγράψτε τη μεθοδολογία σας για τον εντοπισμό προσαρμοσμένων ή στοχευμένων επιθέσεων που απευθύνονται στους χρήστες ή τα συστήματά μας.		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Π1.14	Περιγράψτε τις πληροφορίες που παρέχει, καθώς επίσης και τις διαθέσιμες λειτουργικότητες της διαδικτυακής πλατφόρμας/κονσόλας που σχετίζεται με τις υπηρεσίες σας. Συμπεριλάβετε λεπτομέρειες σχετικά με την πρόσβαση βάσει ρόλου, την προσαρμογή οθονών και παρουσίασης δεδομένων, τη ροή εργασιών / έκδοση tickets, προκαθορισμένους κανόνες συσχέτισης και προκαθορισμένες αναφορές. Υποδείξτε εάν όλες οι υπηρεσίες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων που παρέχονται από τους συνεργάτες (εάν υπάρχουν), θα είναι διαθέσιμες μέσω μίας πλατφόρμας.		
Π1.15	Περιγράψτε τις δυνατότητες ενσωμάτωσης δεδομένων εκτίμησης ευπαθειών, συμπεριλαμβανομένου του τρόπου με τον οποίο χρησιμοποιούνται τα δεδομένα ευπαθειών για την υποστήριξη των δυνατοτήτων ειδοποίησης και αναφοράς.		
Π1.16	Περιγράψτε τη δυνατότητα της προσφερόμενης λύσης για διατήρηση των πρωτογενών και των αναλυμένων δεδομένων της Εταιρείας για 24 μήνες καθώς και τη δυνατότητά σας για εφαρμογή διαφορετικών πολιτικών διατήρησης δεδομένων σε διαφορετικούς τύπους συστημάτων/συσκευών εφόσον απαιτηθεί. ώστε να πληρούν τις απαιτήσεις μας.		
Π1	Γενικές απαιτήσεις για τη ΔΡΑΣΗ 2		
Π1.17	Το λογισμικό GRC θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας / προβολής και στα Ελληνικά, όλων αναφορών		
Π1.18	Το λογισμικό GRC θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα προβολής και στα Ελληνικά όλων των γραφικών διεπαφών που αφορούν non-technical χρήστες/ρόλους		
Π1.19	Το λογισμικό GRC είναι επιθυμητό να παρέχει τη δυνατότητα προβολής και στα Ελληνικά όλων των γραφικών διεπαφών		
Π2	Παρακολούθηση - Απαιτήσεις επιπέδου υπηρεσίας – ΔΡΑΣΗ 1		
Π2.1	Απαιτείται διαθεσιμότητα επιπέδου υπηρεσίας 99,99%, εξαιρουμένων τυχόν προκαθορισμένων περιόδων συντήρησης που δηλώνονται στο SLA.		
Π2.2	<p>Κατά τον εντοπισμό/απόκριση περιστατικών ασφάλειας, προσδιορίστε τους μέγιστους χρόνους (όπως θα περιλαμβάνονται στο SLA) για τα πιο κάτω βήματα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Παραγωγή ειδοποίησης από το σύστημα • Επισκόπηση συμβάντος από εξειδικευμένο μηχανικό • Αποκλεισμός συμβάντων “false positive” και “false negative” • Καταγραφή διορθωτικών ενεργειών για την αντιμετώπιση του συμβάντος • Επικοινωνία του συμβάντος και των διορθωτικών ενεργειών στην Εταιρεία • Απόκριση από την πλευρά του αναδόχου ως προς τις ενέργειες που θα εκτελέσει η Εταιρεία 		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<ul style="list-style-type: none"> • Παρακολούθηση κατά και μετά το κλείσιμο του συμβάντος 		
Π2.3	Καταχωρίστε τα SLA που προτείνονται να χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο του έργου.		
Π2.4	Για όλη τη διάρκεια της σύμβασης τα συστήματα τα οποία θα χρησιμοποιηθούν/προσφερθούν για την παροχή της υπηρεσίας απαιτείται να συνεχίζουν να πληρούν τις απαιτήσεις του διαγωνισμού και να φέρουν υποστήριξη από τον κατασκευαστή. Σε οποιοδήποτε ενδεχόμενο κατάργησης συστημάτων ή τερματισμού υποστήριξης τους από τον κατασκευαστή ο Ανάδοχος οφείλει να τα αντικαταστήσει με συστήματα ίδιων ή ανώτερων προδιαγραφών κατόπιν συνεννόησης και συμφωνίας με την ΕΥΑΘ.		
Π2.5	Ποια διαδικασία θα καθορίσει εάν μια αλλαγή βρίσκεται εντός του αρχικού πεδίου της παρεχόμενης τεχνολογίας ή μιας νέας δυνατότητας; Πώς θα καθοριστεί το κόστος;		
Π2.6	<p>Περιγράψτε τις δυνατότητες της προσφερόμενης υπηρεσίας σχετικά με τα περιστατικά αναγνώρισης σύμφωνα με την ακόλουθη κατηγοριοποίηση :</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Κοινών Απειλών Ασφάλειας" (Common Security Threats) (π.χ. OWASP Top10, κλπ) • "Προηγμένων Απειλών Ασφαλείας" (Advanced Security Threats), (π.χ. Zero Day, APT, Lateral movement, κ.λπ.) • "Περιμετρικών Απειλών" (Perimeter Threats) • "Εσωτερικών Απειλών" (Insider Threats) 		
Π2.7	Περιγράψτε τις δυνατότητες της προσφερόμενης υπηρεσίας για την παρακολούθηση χρηστών με αυξημένα δικαιώματα. Περιγράψτε λεπτομερώς πώς θα παρέχετε στην ΕΥΑΘ τη δυνατότητα αναγνώρισης από μια κονσόλα / αναφορά των χρηστών με αυξημένα δικαιώματα που πραγματοποίησαν συνδέσεις, τυχόν αυξήσεις δικαιωμάτων και τις εντολές που εκτελούνται σε όλες τις συσκευές (OS, DB κ.λπ.)		
Π2.8	Περιγράψτε λεπτομερώς τις περιπτώσεις χρήσης Analytics (Analytics Use Cases) που θα είναι διαθέσιμες στην ΕΥΑΘ από την 1η ημέρα της παρακολούθησης		
Π2.9	Περιγράψτε τη μεθοδολογία σας για τη μείωση ψευδών θετικών και ψευδών αρνητικών ειδοποιήσεων και για την ταξινόμηση των περιστατικών ασφαλείας		
Π2.10	Περιγράψτε λεπτομερώς τους διαφορετικούς τύπους δυνατοτήτων συσχέτισης που υποστηρίζει η προτεινόμενη μηχανή συσχετισμού		
Π2.11	Περιγράψτε λεπτομερώς την προσφερόμενη λύση ticketing / ροής εργασίας για την κλιμάκωση των περιστατικών.		
Π2.12	Είναι η δυνατότητα ticketing / ροής εργασίας ενσωματωμένη στην προσφερόμενη λύση;		
Π2.13	Περιγράψτε πώς θα χρησιμοποιηθεί η προσφερόμενη λύση ticketing / ροής εργασίας από την ομάδα SOC του Προμηθευτή και την ομάδα της ΕΥΑΘ για τον συντονισμό και την αποτελεσματική απόκριση κατά		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	τη διάρκεια περιστατικών ασφαλείας		
Π2.14	Υποστηρίζει η προσφερόμενη λύση ticketing / ροής εργασίας την ενσωμάτωση RAW Logs και Συσχετιζόμενων Περιστατικών (Correlated Events) σε ένα ticket περιστατικού;		
Π2.15	Αναλαμβάνει η ομάδα SOC του Προμηθευτή την ευθύνη της ενημέρωσης κάθε ticket περιστατικών με RAW Logs και Συσχετιζόμενα Περιστατικά (Correlated Events) καθ' όλη την περίοδο κατά την οποία το συμβάν βρίσκεται σε εξέλιξη; Περιγράψτε την προσέγγισή.		
Π2.16	Περιγράψτε τη μεθοδολογία και την προσέγγισή σας για την Υλοποίηση, Τεκμηρίωση, Διαχείριση Έργου.		
Π2.17	Παρέχετε εκπαίδευση αναφορικά με τη λειτουργία του SOC		
Π3	Αναφορές		
Π3.1	Απαιτείται η υποβολή τριμηνιαίας έκθεσης στην Διοίκηση της ΕΥΑΘ στην οποία θα συνοψίζονται τα περιστατικά ασφάλειας και η συνολική κατάσταση του περιβάλλοντος της Εταιρείας κατά την περίοδο αναφοράς. Η αναφορά πρέπει να συντάσσεται σε επιχειρηματική γλώσσα που μπορεί να γίνει κατανοητή από μη τεχνικό κοινό. Οι πλειοδότες θα πρέπει να παρέχουν ένα δείγμα αναφοράς όπως παρέχεται σε άλλον πελάτη με παρόμοιες απαιτήσεις.		
Π3.2	Απαιτείται η κατάρτιση εβδομαδιαίας τεχνικής έκθεσης η οποία θα παρέχεται στις τεχνικές ομάδες της εταιρείας. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει ένα δείγμα αναφοράς όπως παρέχεται σε άλλον πελάτη με παρόμοιες απαιτήσεις.		
Π3.3	Περιγράψτε τις δυνατότητες του προσωπικού μας να δημιουργούν και να τροποποιούν αναφορές βάσει συλλεγμένων δεδομένων καταγραφής. Αναφέρετε τυχόν περιορισμούς, όπως τον αριθμό των αναφορών, την πολυπλοκότητα των ερωτημάτων και την παλαιότητα των δεδομένων.		
Π3.4	Παρέχετε παραδείγματα λεπτομερών λειτουργικών, κανονιστικών και εκτελεστικών δυνατοτήτων αναφοράς.		
Π3.5	Περιγράψτε αναλυτικά τη δυνατότητα να δημιουργηθούν προσαρμοσμένες, ad hoc αναζητήσεις (queries) και αναφορές. Να συμπεριληφθούν τυχόν περιορισμοί στις ad hoc αναζητήσεις ή στη δημιουργία αναφορών, συμπεριλαμβανομένων των πηγών δεδομένων, της παλαιότητας των δεδομένων, της συχνότητας των αναζητήσεων κτλ.		
Π3.6	Δημιουργία αναφορών: Η λύση πρέπει να παρέχει μια διεπαφή αναφορών που μπορεί να αξιοποιήσει πολλαπλές υπάρχουσες αναφορές, αναφέρατε το παρεχόμενο πλήθος, καθώς και τη δημιουργία νέων αναφορών που δεν απαιτούν περίπλοκες		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	αναζητήσεις SQL		
Π3.7	Η λειτουργικότητα παραγωγής αναφορών θα πρέπει να συνεχίσει να λειτουργεί και δεν πρέπει να τροποποιηθεί εάν μια συγκεκριμένη τεχνολογία, όπως ένα firewall ή IDS, αντικατασταθεί με ένα νεότερο προϊόν ή προμηθευτή. Οι αναφορές θα πρέπει να συνεχίσουν να εκτελούνται και να περιλαμβάνουν τη νέα τεχνολογία στα κριτήρια αναφοράς αυτόματα.		
Π3.8	Προγραμματισμός αναφορών: Η λύση πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα προγραμματισμού των αναφορών ώστε να εκτελούνται ωριαία, καθημερινά, εβδομαδιαία ή μηνιαία. Πρέπει να υπάρχουν πολλές μορφές εξαγωγών και επιλογές παράδοσης για προγραμματισμένες αναφορές.		
Π3.9	Αναφορές συμμόρφωσης: Η λύση πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα αναφοράς ως προς τη συμμόρφωση με τα πρότυπα ISO ή NIST, τα οποία θα μπορούν να αντιστοιχιστούν απευθείας σε οποιοδήποτε κανονιστικό πρότυπο ή πολιτική ασφάλειας		
Π3.10	Προσαρμοσμένα Dashboards: Η λύση πρέπει να παρέχει το πλαίσιο για τη δημιουργία προσαρμοσμένων dashboards για οποιαδήποτε επιχειρηματική ομάδα χρησιμοποιώντας εικόνες που παρέχονται από τους χρήστες για την υποστήριξη λειτουργιών ασφαλείας, ροής επιχειρησιακών εργασιών, και περιπτώσεων χρήσης επωνυμίας.		
Π3.11	Σε περίπτωση διαρροής προσωπικών δεδομένων ή επιχειρησιακών δεδομένων ο ανάδοχος θα προετοιμάζει τις ζητούμενες αναφορές προς την ΑΠΔΠΧ και την Εθνική Αρχή Κυβερνοασφάλειας και την «Ομάδα Απόκρισης» του ΓΕΕΘΑ αντίστοιχα και θα τις υποβάλει στην ΕΥΑΘ.		
Π3.12	Να περιγραφούν αναλυτικά τα μέτρα ασφάλειας τα οποία λαμβάνονται από τον Ανάδοχο για την προστασία των δικών του συστημάτων ώστε να μην είναι εφικτή πιθανή επέκταση ενός περιστατικού ασφάλειας στην ΕΥΑΘ ή διαρροή πληροφοριών ή δεδομένων της ΕΥΑΘ.		
Π3.13	Να παρουσιαστεί η δυνατότητα παροχής Lessons Learned, καθώς και Advisories.		
Π4	Αρχιτεκτονική και επεκτασιμότητα – ΔΡΑΣΗ 1		
Π4.1	Περιορισμός Bandwidth: Η λύση πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα περιορισμού του Internet bandwidth που χρησιμοποιείται για τη μετάδοση δεδομένων περιστατικών από απομακρυσμένες τοποθεσίες.		
Π4.2	Διασφάλιση συναλλαγών: Η λύση πρέπει να παρέχει μηχανισμό που να εγγυάται την αποστολή περιστατικών στο σύστημα διαχείρισης αρχείων καταγραφής και ότι δεν θα χαθούν περιστατικά εάν το σύστημα διαχείρισης καταγραφής δεν είναι διαθέσιμο.		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Π4.3	Υψηλή διαθεσιμότητα συλλογής: Η λύση πρέπει να παρέχει επιλογές για υψηλή διαθεσιμότητα αναφορικά με τη συλλογή αρχείων καταγραφής χωρίς την ανάγκη πρόσθετου υλικού.		
Π4.4	Επεκτασιμότητα στη διαχείριση αρχείων καταγραφής: Η λύση πρέπει να έχει τη δυνατότητα επέκτασης σε μεγαλύτερα περιβάλλοντα και την ένταξη πρόσθετων πηγών περιστατικών χωρίς να απαιτείται επιπλέον εξοπλισμός.		
Π4.5	Είναι επιθυμητό η λύση να μην απαιτεί εγκατάσταση agent στα συστήματα υπό παρακολούθηση. Εφόσον η προσφερόμενη λύση απαιτεί agent να αναφερθούν οι πιθανές επιπτώσεις σε CPU RAM κλπ. ανά τύπο συστήματος μέσω αναφορών σε επίσημα τεχνικά εγχειρίδια του κατασκευαστή. Επίσης, να αναφερθεί το επίπεδο πρόσβασης/δικαιώματα που απαιτείται στα διάφορα συστήματα της ΕΥΑΘ (π.χ. Administrator) για την εγκατάσταση, παραμετροποίηση, αναβάθμιση και συντήρηση των agents. Επίσης, να αναφερθούν τυχόν απαιτήσεις σε συστήματα και σε συμμετοχή προσωπικού της εταιρείας για την εγκατάσταση και λειτουργία της λύσης.		
Π4.6	Η ΕΥΑΘ θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να αιτηθεί την αύξηση του πεδίου εφαρμογής ελέγχου καταβάλλοντας όπως αντίστοιχες χρεώσεις.		
Π4.7	Δεν πρέπει να τίθενται όρια (τεχνικά, αρχιτεκτονικά ή άλλα) από τον προμηθευτή.		
Π5	Συλλογή περιστατικών – ΔΡΑΣΗ 1		
Π5.1	Υποστήριξη συσκευών: Η λύση πρέπει να παρέχει πλήρη κάλυψη όλων των τύπων πηγών περιστατικών. Αναφέρετε τις υποστηριζόμενες συσκευές. Περιγράψτε τις επιλογές για τις μη υποστηριζόμενες συσκευές		
Π5.2	Επεξεργασία καταναμημένων (distributed) περιστατικών: Η λύση πρέπει να συλλέγει αρχεία καταγραφής με καταναμημένο (distributed) τρόπο, κατανέμοντας τις απαιτήσεις επεξεργασίας του συστήματος διαχείρισης αρχείων καταγραφής για εργασίες όπως φιλτράρισμα, συγκέντρωση, συμπίεση και κρυπτογράφηση		
Π5.3	Η προσφερόμενη λύση πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα διασύνδεσης και συλλογής αρχείων καταγραφής από συστήματα και συσκευές τα οποία δεν είναι εγγενώς υποστηριζόμενα από την προσφερόμενη λύση καθώς και από customized συστήματα και εφαρμογές (π.χ. δυνατότητα ανάλυσης αρχείων καταγραφής σε μορφή κειμένου πολλαπλών γραμμών (text multi line log files). Οι οποίες υπηρεσίες απαιτούνται για την υλοποίηση υποστήριξης πρέπει να περιλαμβάνονται στην προσφερόμενη λύση.		
Π5.4	Κατηγοριοποίηση δεδομένων περιστατικών: Η λύση πρέπει να κατηγοριοποιεί τα δεδομένα καταγραφής σε μια μορφή αναγνώσιμη για να εξαλείψει την ανάγκη γνώσης αναγνωριστικών (IDs)		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	περιστατικών συγκεκριμένων προμηθευτών.		
Π5.5	Μείωση περιστατικών: Η λύση πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα μείωσης των δεδομένων περιστατικών μέσω φιλτραρίσματος και aggregation.		
Π5.6	Ασφαλής μεταφορά: Η λύση πρέπει να παρέχει κρυπτογραφημένη μετάδοση δεδομένων καταγραφής στο σύστημα διαχείρισης αρχείων καταγραφής		
Π5.7	Παρακολούθηση Κατάστασης Συλλογής: Οποιαδήποτε αστοχία της υποδομής συλλογής περιστατικών πρέπει να εντοπίζεται άμεσα και να ενημερώνονται τα εμπλεκόμενα μέρη. Η παρακολούθηση της κατάστασης πρέπει να περιλαμβάνει τη δυνατότητα επιβεβαίωσης ότι οι αρχικές πηγές εξακολουθούν να αποστέλλουν περιστατικά		
Π5.8	Με ποιο τρόπο παρέχεται η δυνατότητα να διορθώνει τον χρόνο περιστατικού για συστήματα με εσφαλμένες χρονικές σημάνσεις, ενώ παράλληλα διασφαλίζεται η ακεραιότητα της πρωτογενούς εσφαλμένης ώρας για διαφύλαξη της λογοδοσίας.		
Π5.9	Εύκολη και γρήγορη αναζήτηση ανάμεσα στα αποθηκευμένα δεδομένα καταγραφής και παραγωγή σχετικών αναφορών με εφαρμογή ειδικών φίλτρων.		
Π5.10	Να αναφερθεί ο προσφερόμενος αριθμός έτοιμων διαθέσιμων κανόνων συσχέτισης για την άμεση ανάδειξη σημαντικών θεμάτων ασφάλειας της υποδομής.		
Π5.11	Δημιουργία κανόνων συσχέτισης χρησιμοποιώντας ως βάση τους έτοιμους κανόνες που παρέχει η λύση. Περιγράψτε την προσφερόμενη προσέγγιση		
Π5.12	Λεπτομερείς εξέταση των γεγονότων καταγραφής που προκαλούν την ενεργοποίηση ενός κανόνα, με επιλογή γραφικής αναπαράστασης της σειράς των γεγονότων. Περιγράψτε την προσφερόμενη λύση.		
Π5.13	Δημιουργία και αποστολή ειδοποιήσεων (alerts) σε καθορισμένους χρήστες, μέσω εξειδικευμένης κονσόλας.		
Π5.14	Παραγωγή alerts με βάση τη συχνότητα και τον χρόνο εμφάνισης κάποιου γεγονότος, καθώς επίσης και όταν κάποιος κανόνας (time, term) πληρείται.		
Π5.15	Απαιτείται εγγενής (native) δυνατότητα ενσωμάτωσης στην υπηρεσία των cloud υποδομών και τεχνολογιών ασφάλειας του οικοσυστήματος της Microsoft, τις οποίες διαθέτει η ΕΥΑΘ. Διευκρινίστε αν για το πιο πάνω θα απαιτείται επιπλέον οικονομική επιβάρυνση για την ΕΥΑΘ.		
Π6	Διαχείριση Αρχείων Καταγραφής και Αποθήκευση – ΔΡΑΣΗ 1		
Π6.1	Κεντρική αποθήκευση αρχείων καταγραφής: Το σύστημα διαχείρισης αρχείων καταγραφής του προμηθευτή πρέπει να είναι κεντροποιημένο		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Π6.2	Ανάλυση Αρχείων Καταγραφής σε όλο το Περιβάλλον: Ο προμηθευτής πρέπει να παρέχει μια λύση που διαθέτει κεντρικό χώρο αποθήκευσης αρχείων καταγραφής για όλες τις πτυχές της επιχείρησης με περιεχόμενο που αφορά στην ασφάλεια, τη συμμόρφωση και τις λειτουργίες πληροφορικής. Η πλατφόρμα θα επιτρέπει σε όλους τους χρήστες να έχουν πρόσβαση σε μια τοποθεσία για την αποθήκευση, αναζήτηση, πρόσβαση σε αναφορές και ειδοποιήσεις σχετικά με δεδομένα που αφορούν συγκεκριμένα τους τομείς δραστηριότητάς τους.		
Π6.3	Ευρετήριο αποθήκευσης: Το σύστημα διαχείρισης αρχείων καταγραφής του προμηθευτή πρέπει να έχει τη δυνατότητα να ταξινομεί terabyte κανονικοποιημένων δεδομένων καταγραφής και να είναι αποδοτικό τόσο σε ταξινομημένες όσο και σε αναζητήσεις πινάκων.		
Π6.4	Πολιτικές διατήρησης: Το σύστημα διαχείρισης αρχείων καταγραφής του προμηθευτή πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας πολλαπλών πολιτικών για την αυτόματη διατήρηση και διαγραφή δεδομένων καταγραφής.		
Π6.5	Ακεραιότητα δεδομένων καταγραφής: Το σύστημα διαχείρισης αρχείων καταγραφής του προμηθευτή πρέπει να παρέχει μηχανισμούς για την διασφάλιση της ακεραιότητας της ποιότητας ελέγχων σύμφωνα με το NIST 800-92.		
Π6.6	Διεπαφή αναζήτησης: Το σύστημα διαχείρισης αρχείων καταγραφής του προμηθευτή πρέπει να παρέχει μια απλή διεπαφή αναζήτησης που μπορεί να χρησιμοποιηθεί από διαφορετικούς χρήστες με διαφορετικές δεξιότητες.		
Π6.7	Ειδοποιήσεις σε πραγματικό χρόνο: Το σύστημα διαχείρισης αρχείων καταγραφής του προμηθευτή πρέπει να είναι ικανό να δημιουργεί ειδοποιήσεις βάσει εντοπισμένων μοτίβων για τη παρακολούθηση της λειτουργική κατάστασης.		
Π6.8	Καταγραφή και ανάλυση πληροφοριών που προέρχονται τόσο από τη δικτυακή κίνηση όσο και από καταγραφές σε αρχεία logs σε εφαρμογές on premise και στο cloud σε μία ενιαία πλατφόρμα.		
Π7	Έλεγχος Ευπαθειών – ΔΡΑΣΗ 1		
Π7.1	Αριθμός ελεγχόμενων συσκευών και συστημάτων σε τακτά χρονικά διαστήματα τόσο εσωτερικά στο περιβάλλον όσο και από το εξωτερικό περιβάλλον (περιμετρικά).		
Π7.2	Η λύση θα πρέπει να ανιχνεύει αδυναμίες σε επίπεδο λειτουργικών συστημάτων, υπηρεσιών, δικτύου, τερματικών, Web Εφαρμογών, και Cloud συστημάτων.		
Π7.3	Παραγωγή διαφορετικών τύπων αναφορών για διαφορετικού τύπου παραλήπτες προς τους διαχειριστές της υποδομής, καθώς και συνοπτικές αναφορές υψηλού επιπέδου προς τη διοίκηση (high level executive reports).		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Π7.4	Ολοκλήρωση με την υπηρεσία παρακολούθησης και ενημέρωσης για περιστατικά ασφάλειας.		
Π7.5	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει ως υπηρεσία την διαχείριση αδυναμιών με αυτοματοποιημένο εργαλείο λογισμικού και χρήση ροών εργασιών (workflows) το οποίο θα προσφέρει τη δυνατότητα κεντροποιημένης διαχείρισης. Η συγκεκριμένη υπηρεσία θα χρησιμοποιείται με σκοπό τη διαχείριση όλων των αδυναμιών οι οποίες έχουν εντοπιστεί οριζόντια σε όλο την ΕΥΑΘ. Η διαχείριση θα καλύπτει όλο τον κύκλο ζωής των αδυναμιών, από τη στιγμή της αναγνώρισης μέχρι και τη διαχείριση των κινδύνων που απορρέουν από αυτές.		
Π7.6	Το αυτοματοποιημένο εργαλείο λογισμικού (υπηρεσία) θα περιλαμβάνει μηχανισμό ροής εργασιών με καθορισμένους ρόλους το οποίο διαχειρίζεται αδυναμίες και θα τις αναθέτει ως δραστηριότητες στους κατάλληλους Υπεύθυνους Συστημάτων για τις απαραίτητες ενέργειες διαχείρισης των σχετικών κινδύνων.		
Π7.7	Το εργαλείο λογισμικού θα παρέχει τη δυνατότητα να ομαδοποιεί τις αδυναμίες κατά προτεραιότητα, σύμφωνα με σαφώς ορισμένα χαρακτηριστικά και θα παρέχει τη δυνατότητα της εξαγωγής των δεδομένων που σχετίζονται με τις αδυναμίες σε διάφορες μορφές.		
Π7.8	Το αυτοματοποιημένο εργαλείο λογισμικού θα υποστηρίζει τη δημιουργία αναφορών με δυνατότητα οπτικοποίησης των συσχετίσεων αλλά και περαιτέρω λεπτομερούς ανάλυσης των δεδομένων των αδυναμιών.		
Π7.9	Το εργαλείο λογισμικού θα υποστηρίζει μηχανισμούς/ διαδικασίες όπως υπενθυμίσεις/ ενημερώσεις σε μορφή e-mail των δραστηριοτήτων που έχουν ανατεθεί στους Υπεύθυνους. Ακόμη, θα υποστηρίζει μηχανισμό ελέγχου/ καταγραφής καθώς και τις σχετικές λειτουργικές διαδικασίες.		
Π7.10	Το εργαλείο λογισμικού θα παρέχει τη δυνατότητα εισαγωγής δεδομένων υφισταμένων ελέγχων τρωτότητας και παρείσδυσης.		
Π8	Υπηρεσίες Υποστήριξης - ΔΡΑΣΗ 1		
Π8.1	Το 24x7 SLA για όλη τη διάρκεια της σύμβασης θα παρακολουθείται. Το SLA πρέπει να περιλαμβάνει πλήρη υπηρεσίες υποστήριξης της προσφερόμενης λύσης		
Π8.2	Απαιτείται αξιολόγηση όλων των περιστατικών από τον έμπειρο αναλυτές και κλιμάκωση μόνο των πραγματικών περιστατικών στα προκαθορισμένα όρια παροχής επιπέδου υπηρεσιών (SLA)		
Π8.3	Η κλιμάκωση των περιστατικών πρέπει πάντα να συνοδεύεται με περιγραφή συμβάντος, τα συστήματα που επηρεάζονται, τους δυνητικούς κινδύνους για την ΕΥΑΘ και προτάσεις για την διαχείριση του κινδύνου		
Π8.4	Ανάλυση (forensics) για τον εντοπισμό της προέλευσης των απειλών, τον μετριασμό τους, την έναρξη μέτρων για την πρόληψη της		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	επανεμφάνιση		
Π8.5	Συνεχής βελτιστοποίηση περιπτώσεων χρήσης (use cases), ανάπτυξη νέων use cases, διαχείρισης απόδοσης και προτάσεις για την συνεχή βελτίωση της υπηρεσίας		
Π8.6	Η προτεινόμενη αρχιτεκτονική λύσεων θα πρέπει να περιλαμβάνει εγγενή ικανότητα ανάκαμψης από εναλλακτικά κέντρα με μηδενικό χρόνο διακοπής λειτουργίας και δυνατότητα συνεχούς λειτουργίας από το εναλλακτικό κέντρο για αόριστο χρονικό διάστημα.		
Π8.7	Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να ενσωματώνει ένα εγγενές εργαλείο διαχείρισης συμβάντων/ έκδοσης αναφορών (Tickets) . Η προσφερόμενη λύση πρέπει επίσης να ενσωματωθεί στο εργαλείο διαχείρισης συμβάντων/ εισιτηρίων της ΕΥΑΘ.		
Π8.9	Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να είναι σε θέση να συλλέγει αρχεία καταγραφής από οποιονδήποτε αριθμό φυσικών τοποθεσιών, καθώς αυτό θα υπαγορεύεται από την ΕΥΑΘ, χωρίς καμία επίπτωση στο κόστος της άδειας.		
Π8.11	Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να καλύπτει λειτουργικότητα DR site και τα συστήματά του, εφόσον το επιθυμήσει η ΕΥΑΘ.		
Π8.12	Περιγράψτε επιπλέον απαιτήσεις ή περιορισμούς για κάλυψη από την προσφερόμενη λύση του σε περίπτωση αναβάθμισης του DR site.		
Π9	Διαχείριση Πολιτικών Ασφαλείας Πληροφοριακών Συστημάτων – ΔΡΑΣΗ 2		
Π9.1	Το λογισμικό GRC διαθέτει βιβλιοθήκη Πολιτικών και Σημείων Ελέγχου (Policy & Controls Library). Αναφερθείτε στα συγκεκριμένα πρότυπα ελέγχου που παρέχει το λογισμικό.		
Π9.2	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δυνατότητα Εισαγωγής/Εξαγωγής Πολιτικών και Σημείων Ελέγχου.		
Π9.3	Το λογισμικό GRC διαθέτει προκαθορισμένες βιβλιοθήκες γνωσιακού περιεχομένου κατά ISO/IEC 27001.		
Π9.4	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα βαθμολόγησης/στάθμισης (scoring/weighting) για την ιεράρχηση των επιχειρησιακών απαιτήσεων σύμφωνα με το πλαίσιο συμμόρφωσης.		
Π9.5	Το λογισμικό GRC διαθέτει προκαθορισμένη αντιστοίχιση Πολιτικών και Σημείων Ελέγχου σε πρότυπα, βέλτιστες πρακτικές και κανονίστηκα πλαίσια.		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Π9.6	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δυνατότητα αντιστοίχισης και προσαρμογής Πολιτικών και Σημείων Ελέγχου σε εξειδικευμένες (custom) ή υφιστάμενες Πολιτικές και Σημεία Ελέγχου.		
Π9.7	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δημιουργία πολιτικών με δυνατότητες διαδικασιών έγκρισης (approval workflow).		
Π9.8	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει την παρακολούθηση εκδόσεων (versioning) κατά τη διαχείριση Πολιτικών και Σημείων Ελέγχου.		
Π9.9	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα σύνδεσης και επισύναψης Πολιτικών και Σημείων Ελέγχου με υποστηρικτικά έγγραφα και αρχεία.		
Π9.10	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα προσθήκης νέων κανονιστικών πλαισίων και απαιτήσεων μέσω διασύνδεσης (interfaces) για την επικαιροποίησή τους.		
Π9.11	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει την παρακολούθηση και καταγραφή αλλαγών σε κανονιστικά πρότυπα/πλαίσια.		
Π9.12	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει την αυτοματοποιημένη παρακολούθηση των αλλαγών σε Πολιτικές και Σημεία Ελέγχου και ανάθεσης τους προς έλεγχο και έγκριση από αρμόδια στελέχη με τη χρήση ροών εργασίας (via workflow).		
Π9.13	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα ανάλυσης επιχειρησιακών επιπτώσεων και την ανάπτυξη σχετικών μοντέλων μέτρησης του βαθμού συμμόρφωσης της Αναθέτουσας Αρχής.		
Π9.14	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα φιλτραρίσματος πολιτικών με χρήση στατικών ή δυναμικών (static or dynamic) κριτηρίων όπως οργανωτική μονάδα, πολιτική συμμόρφωσης, περιοχή επίπτωσης, επιχειρησιακός ρόλος, κλπ.		
Π9.15	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα αναζήτησης με βάση λέξεις-κλειδιά (keywords) για τη γρήγορη ανεύρεση πληροφοριών σχετικά με Πολιτικές και Σημεία Ελέγχου.		
Π9.16	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα ευέλικτων επιλογών απεικόνισης και εκτύπωσης αναφορών σύμφωνα με τις ανάγκες των επιχειρησιακών λειτουργιών και τον εκάστοτε ρόλο εργασιών των		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	τελικών χρηστών.		
Π9.17	Το λογισμικό GRC παρέχει βιβλιοθήκη προτύπων παραμετροποίησης (baseline configuration) τεχνολογιών πληροφορικής (π.χ. λειτουργικά συστήματα, βάσεις δεδομένων, ολοκληρωμένες εφαρμογές διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων, κλπ). Απαριθμήστε τις διαθέσιμες βιβλιοθήκες προτύπων παραμετροποίησης.		
Π9.18	Το λογισμικό GRC παρέχει βιβλιοθήκες προτύπων παραμετροποίησης (baseline configuration) τεχνολογιών πληροφορικής σύμφωνες με διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα ελεγκτικών μηχανισμών (control standards) και σε αντιστοιχία με σχετικές κανονιστικές απαιτήσεις και βέλτιστες πρακτικές.		
Π9.19	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα “top-down” ή “bottom-up” προσεγγίσεων για τη δημιουργία βασικών ελεγκτικών μηχανισμών (key control procedures) που ευθυγραμμίζονται με τις απαιτήσεις συμμόρφωσης της Αναθέτουσας Αρχής.		
Π9.20	<p>Διανομή Πολιτικών</p> <p>Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη διανομή πολιτικών ανάλογα με τους επιχειρησιακούς ρόλους των χρηστών. Να αναφερθεί αν η λύση παρέχει τη δυνατότητα καταγραφής της “ανάγνωσης” και “κατανόησης” των πολιτικών.</p> <p>Δυνατότητες ανάθεσης πολιτικών :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ανά επιχειρησιακή μονάδα - Ανά ομάδα χρηστών - Αυτοματοποιημένα βάση προεπιλεγμένων χαρακτηριστικών (attributes, π.χ. θέση εργασίας) - Δυναμικά με την αλλαγή των χαρακτηριστικών 		
Π9.21	<p>Διαχείριση Εξαιρέσεων</p> <p>Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δυνατότητα υποβολής εξαιρέσεων ορισμένου χρόνου στις πολιτικές.</p>		
Π9.22	<p>Διαχείριση Εξαιρέσεων</p> <p>Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δυνατότητα καταγραφής της λήξης των εξαιρέσεων και την εκ των προτέρων ενημέρωση των</p>		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	ενδιαφερομένων.		
Π9.23	Διαχείριση Εξαιρέσεων Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δυνατότητα καταγραφής σε ιστορικό ημερολόγιο (log) του κύκλου ζωής των εγκεκριμένων εξαιρέσεων.		
Π10	Κεντρικό Αποθετήριο GRC Πληροφοριών – ΔΡΑΣΗ 2		
Π10.1	Το λογισμικό GRC διαθέτει ένα πλήρες ανοιχτό αποθετήριο αγαθών/οντοτήτων σύμφωνα με διεθνώς αναγνωρισμένους ορισμούς (GRC Asset repositories).		
Π10.2	Η βάση δεδομένων του λογισμικού GRC δεν απαιτεί εξειδικευμένες δεξιότητες διαχείρισης (administration). Η βάση δεδομένων του GRC μπορεί να επεκταθεί ανεξαρτήτως του μεγέθους της Αναθέτουσας Αρχής.		
Π10.3	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα καταγραφής της οργανωτικής δομής της Αναθέτουσας Αρχής.		
Π10.4	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα καταγραφής της υποδομής του Οργανισμού συμπεριλαμβανομένων προϊόντων/υπηρεσιών, επιχειρησιακών διαδικασιών, πληροφοριακών αγαθών, εγκαταστάσεων και προσωπικού.		
Π10.5	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα καταγραφής της υποδομής πληροφορικής (IT – Information Technology) συμπεριλαμβανομένων εφαρμογών, συσκευών, μέσων αποθήκευσης και λοιπών αγαθών (assets) της πληροφορικής.		
Π10.6	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει την αυτοματοποιημένη ταξινόμηση και βαθμολόγηση όλων των αγαθών (assets) βάσει χαρακτηριστικών (attributes) ή βάσει των σχέσεων μεταξύ των πόρων αυτών.		
Π10.7	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα εξαγωγής πληροφοριών σε άλλες βάσεις δεδομένων.		
Π10.8	Το λογισμικό GRC παρέχει μια εύχρηστη μέθοδο για την εισαγωγή βασικών δεδομένων (one-time data imports).		
Π10.9	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	“προγραμματισμένης εισαγωγής δεδομένων” (scheduled data imports) με περιορισμένη την ανάγκη ανάπτυξης κώδικα. Η “εισαγωγή δεδομένων” είναι δυνατή από εξωτερικά συστήματα διαχείρισης αγαθών (assets) ή συστημάτων διαχείρισης αρχείων.		
Π10.10	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας συσχετίσεων μεταξύ των αγαθών (π.χ., συσχετισμό συσκευών με τις εγκαταστάσεις όπου φιλοξενούνται).		
Π10.11	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα διαβάθμισης αγαθών ανάλογα με τον τύπο, την ομάδα στην οποία ανήκουν και την κρισιμότητά τους.		
Π10.12	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα ανάθεσης και εντοπισμού των “ιδιοκτητών των αγαθών” (asset owners) με στόχο τη διαχείριση, επίβλεψη και ασφάλεια τους.		
Π10.13	Το λογισμικό GRC διατηρεί ένα ιστορικό όλων των αλλαγών που σχετίζονται με τις πληροφορίες των αγαθών (asset records).		
Π10.14	Το λογισμικό GRC επιτρέπει την καταγραφή των υπαλλήλων, εργολάβων και άλλων επαφών στο σύστημα, συμπεριλαμβανομένης της δυνατότητας προβολής των διαφόρων διαδικασιών/δεδομένων GRC που σχετίζονται με αυτές τις επαφές.		
Π11	Ανάλυση Επιχειρησιακών Επιπτώσεων – ΔΡΑΣΗ 2		
Π11.1	Το λογισμικό GRC περιλαμβάνει μια βασική μεθοδολογία Ανάλυσης Επιχειρησιακών Επιπτώσεων (baseline Business Impact Analysis) η οποία να παρέχει μια κοινή δομή Ανάλυσης Επιχειρησιακών Επιπτώσεων (ΑΕΕ) για την Εταιρεία.		
Π11.1.1	Χαρακτηριστικά μεθοδολογίας ΑΕΕ:		
Π11.1.2	Η μεθοδολογία ΑΕΕ θα πρέπει να υποστηρίζει τις οικονομικές, επιχειρησιακές και κανονιστικές επιπτώσεις, καθώς και τις επιπτώσεις φήμης στα αγαθά της ΕΥΑΘ.		
Π11.1.3	Η μεθοδολογία ΑΕΕ θα πρέπει να περιλαμβάνει τυποποιημένους στόχους ανάκτησης αγαθών και/ή να παρέχει μια συνολική αξιολόγηση της επιχειρηματικής κρισιμότητας των αγαθών στον Οργανισμό.		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Π11.2	Η μεθοδολογία ΑΕΕ θα πρέπει να υποστηρίζει την ανάλυση των επιπτώσεων, έτσι ώστε η κρισιμότητα των επιχειρησιακών διαδικασιών να οδηγεί στα χαρακτηριστικά κρισιμότητας των σχετιζόμενων αγαθών της ΕΥΑΘ.		
Π11.3	Το λογισμικό GRC θα πρέπει να περιλαμβάνει χαρακτηριστικά/δεδομένα για τα αγαθά της ΕΥΑΘ τα οποία βασίζονται σε άλλες GRC διαδικασίες, όπως το προφίλ επικινδυνότητας, η επιχειρησιακή συνέχεια, η συμμόρφωση με κανονισμούς, το συμβάν, κλπ.		
Π11.4	Το λογισμικό GRC θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα ενσωμάτωσης εννοιών όπως ο βαθμός επικινδυνότητας (risk tolerances), καθώς και άλλα όρια (thresholds) αναφορικά με τα αγαθά της Αναθέτουσας Αρχής, έτσι ώστε να ειδοποιούνται/ενημερώνονται οι ιδιοκτήτες των αγαθών (asset owners) σχετικά με πιθανούς κινδύνους ή θέματα συμμόρφωσης βάσει εισερχόμενων πληροφοριών ή σχετικών διαδικασιών GRC.		
Π11.5	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει πολλαπλές όψεις των επιχειρησιακών δεδομένων προς τους τελικούς χρήστες, συμπεριλαμβανομένων των πινάκων επίβλεψης (dashboards) και των αναφορών για το προσωπικό πληροφορικής, το διοικητικό προσωπικό, τους “ιδιοκτήτες” των διαδικασιών (business process owners), τις ομάδες επιχειρησιακού κινδύνου και συμμόρφωσης, τους διαχειριστές ασφάλειας, τους αρμόδιους της διοίκησης και διαχείρισης των επιχειρησιακών λειτουργιών.		
Π12	Διαχείριση Συμμόρφωσης – ΔΡΑΣΗ 2		
Π12.1	Αναφερθείτε στην παροχή προκαθορισμένων (pre-mapped) σημείων ελέγχου και προτύπων που ανανεώνονται ανά τακτά χρονικά διαστήματα από τον προμηθευτή του λογισμικού GRC. Κατ’ ελάχιστον θα πρέπει να υποστηρίζονται τα ISO, ISF και COBIT.		
Π12.2	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δημιουργία/ενσωμάτωση νέων απαιτήσεων συμμόρφωσης.		
Π12.3	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει την αντικατάσταση, την αρχειοθέτηση ή τη διαγραφή απαιτήσεων συμμόρφωσης.		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Π12.4	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δυνατότητα αντιστοίχισης των απαιτήσεων συμμόρφωσης στην επιχειρησιακή δομή της ΕΥΑΘ.		
Π12.5	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δυνατότητα καταγραφής των συνεπειών (οικονομικών και μη) από τη μη συμμόρφωση με διαφορετικές απαιτήσεις συμμόρφωσης.		
Π12.6	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δημιουργία ανάθεσης εργασιών “απαίτησης συμμόρφωσης” (compliance-related assignments) με τη δυνατότητα παρακολούθησης της εξέλιξης και των ημερομηνιών ολοκλήρωσης τους.		
Π12.7	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα υπογραφής για το κλείσιμο μιας περιόδου συμμόρφωσης, την αρχειοθέτηση των δεδομένων του προγράμματος συμμόρφωσης και την έναρξη νέου κύκλου εργασιών.		
Π12.8	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα σύνδεσης με “υποστηρικτικές εξωγενείς απαιτήσεις” (supporting external requirements) προγραμμάτων συμμόρφωσης.		
Π12.9	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δημιουργία/τροποποίηση προκαθορισμένων ερωτηματολογίων συμμόρφωσης.		
Π12.10	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα ορισμού πολλαπλών παραληπτών από ένα ενιαίο υπόδειγμα (template), καθώς και την υποβολή εκθέσεων σε διαφορετικές νομικές οντότητες/οργανισμούς.		
Π12.11	Το λογισμικό GRC επιτρέπει την προβολή, εκτύπωση και αναφορά όλων των σχετιζόμενων με τη συμμόρφωση ερευνών.		
Π12.12	Σχετικό περιεχόμενο (όπως πολιτικές, σημεία ελέγχου, πρότυπα αναφοράς, βοηθητική τεκμηρίωση) είναι διαθέσιμα ως μέρος της βασικής λύσης GRC.		
Π12.13	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τα παρακάτω πρότυπα και πλαίσια συμμόρφωσης διαχείρισης κινδύνων πληροφοριακών συστημάτων: 2.1 ISO27001/2 2.2 COBIT 2.3 NIST- SP800 2.4 FFIEC		
Π13	Online Αξιολογήσεις Συμμόρφωσης – ΔΡΑΣΗ 2		
Π13.1	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει “online” αξιολόγηση.		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Π13.2	Το λογισμικό GRC χρησιμοποιεί προκαθορισμένα και παραμετροποιήσιμα “online” υποδείγματα αξιολόγησης σύμφωνα με διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα και πλαίσια συμμόρφωσης.		
Π13.3	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει την εφαρμογή σταθμισμένης βαρύτητας στις ερωτήσεις και απαντήσεις των ερωτηματολογίων/ερευνών.		
Π13.4	Το λογισμικό GRC διαθέτει τη δυνατότητα αποστολής υπενθυμίσεων και κοινοποιήσεων σε ανώτερα κλιμάκια βάσει της ημερομηνίας λήξης της αξιολόγησης.		
Π13.5	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας στοχευμένων ερωτηματολογίων με τη χρήση εξειδικευμένων εφαρμογών (wizard-driven interface).		
Π13.6	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δυνατότητα αυτόματης δημιουργίας ευρημάτων για λανθασμένες απαντήσεις και επιτρέπει τη διαχείριση ευρημάτων μέσω διορθωτικών ενεργειών (remediation tasks) ή αιτήσεων εξαίρεσης.		
	Το λογισμικό GRC διαθέτει τη δυνατότητα δυναμικών ερωτηματολογίων/ερευνών στις οποίες οι ερωτήσεις θα προκύπτουν από την προηγούμενη απάντηση.		
Π14	Βαθμολόγηση Συμμόρφωσης και Ανάλυση Αποκλίσεων (Gap Analysis) – ΔΡΑΣΗ 2		
Π14.1	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δυνατότητα συνδυασμού της βαθμολογίας συμμόρφωσης με έρευνες (surveys), αυτοματοποιημένα αποτελέσματα αξιολόγησης (testing results) και τα δεδομένα εργαλείων τρίτων κατασκευαστών.		
Π14.2	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα επισήμανσης αποκλίσεων που εντοπίζονται μεταξύ των αποτελεσμάτων (π.χ., μεταξύ των ερευνών και των αυτοματοποιημένων αποτελεσμάτων αξιολόγησης).		
Π14.3	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δυνατότητα διενέργειας Αναλύσεων Απόκλισης. (GAP analysis).		
Π14.4	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα υπολογισμού του βαθμού συμμόρφωσης με το εκάστοτε κανονιστικό πλαίσιο.		
Π14.5	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα υπολογισμού των		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	συνολικών αποτελεσμάτων συμμόρφωσης για πολλαπλούς κανονισμούς.		
Π14.6	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα υπολογισμού των αποτελεσμάτων συμμόρφωσης για κάθε ομάδα, συμπεριλαμβανομένων των δυναμικά καθορισμένων ομάδων.		
Π15	Διαχείριση Περιστατικών Ασφαλείας (Απειλών/ Κινδύνων/ Ευπαθειών) – ΔΡΑΣΗ 2		
Π15.1	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δυνατότητα καταγραφής όλων των περιστατικών/συμβάντων ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων, συμπεριλαμβανομένων των περιστατικών φυσικής ασφάλειας (π.χ. κλοπή, καταστροφή, απώλεια μέσω αποθήκευσης, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, κλπ) και ασφάλειας δεδομένων (π.χ. cyber incidents, malware, phishing, κλπ).		
Π15.2	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δυνατότητα των υπαλλήλων της Αναθέτουσας Αρχής για τη δημιουργία αναφοράς περιστατικών/συμβάντων ή παρέχει τη δυνατότητα ανάπτυξης ενός μοντέλου που επιτρέπει την ευρεία χρήση του συστήματος για την αναφορά περιστατικών ασφάλειας.		
Π15.3	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δυνατότητα εισαγωγής/αναφοράς περιστατικών ασφάλειας με χειροκίνητο τρόπο (manual data entry), μέσω εκπροσώπου τηλεφωνικής εξυπηρέτησης ή αρμόδιου υπαλλήλου της Αναθέτουσας Αρχής.		
Π15.4	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει την ενσωμάτωση του με Συστήματα Διαχείρισης Συμβάντων Ασφαλείας (SIEM – Security Event Incident Management) για την αντιμετώπιση περιστατικών ασφάλειας.		
Π15.5	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει πολλαπλές όψεις των περιστατικών ασφάλειας προς τους τελικούς χρήστες, συμπεριλαμβανομένων των πινάκων επίβλεψης (dashboards) και των αναφορών για τους διαχειριστές συστημάτων, τους διαχειριστές ασφαλείας, τη διοίκηση και τους αρμόδιους για τη διαχείριση των επιχειρησιακών λειτουργιών.		
Π15.6	Το λογισμικό GRC επιτρέπει την καταγραφή τυποποιημένων διαδικασιών απόκρισης για μεμονωμένους τύπους περιστατικών/συμβάντων για άμεση ταξινόμηση ή απάντηση. Το		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	λογισμικό GRC μπορεί να παρακολουθήσει την υλοποίηση/εκτέλεση διαδικασιών ταξινόμησης ή άμεσης απόκρισης για ένα συγκεκριμένο περιστατικό.		
Π15.7	Το λογισμικό GRC μπορεί να παρακολουθεί τις εργασίες που σχετίζονται με περιστατικά/συμβάντα και επιτρέπει στους χρήστες να παρακολουθούν τις ατομικές τους αναφορές και την αντιμετώπισή τους.		
Π15.8	Το λογισμικό GRC επιτρέπει την καταγραφή ατόμων που εμπλέκονται σε συμβάντα που δεν είναι υπάλληλοι της ΕΥΑΘ.		
Π15.9	Τα έγγραφα, οι εικόνες, τα αρχεία ήχου/βίντεο και άλλα αρχεία μπορούν να επισυναφθούν ως αποδεικτικά στοιχεία στα αρχεία περιστατικών του λογισμικού GRC.		
Π15.10	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει μια βιβλιοθήκη προκαθορισμένων διαδικασιών αντιμετώπισης περιστατικών, οι οποίες μπορούν να ταξινομηθούν ανάλογα με τον τύπο συμβάντος και να δρομολογηθούν (assigned) αυτόματα κατά την αναφορά του περιστατικού.		
Π15.11	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα ανάθεσης των περιστατικών σε συγκεκριμένους χρήστες και ομάδες διαχείρισης συμβάντων και η πρόσβαση στα δεδομένα περιστατικών μπορεί να περιοριστεί μόνο στους αρμόδιους χρήστες.		
Π15.12	Το λογισμικό GRC επιτρέπει την αυτόματη ενημέρωση μέσω email των μελών της ομάδας διαχείρισης συμβάντων ασφάλειας κατά την αναφορά ενός περιστατικού ασφάλειας.		
Π15.13	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα συσχέτισης πιθανά παρόμοιων περιστατικών ασφάλειας.		
Π15.14	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δυνατότητα παρακολούθησης των πληρωμών αποζημίωσης και επιστροφών χρημάτων που απορρέουν από περιστατικά ασφάλειας και σύμφωνα με πιθανές δικαστικές αποφάσεις.		
Π15.15	Το λογισμικό GRC παρέχει στη ομάδα διαχείρισης συμβάντων τη δυνατότητα δημιουργίας έρευνας ως αποτέλεσμα συγκεκριμένων περιστατικών ασφάλειας.		
Π15.16	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα καταγραφής των δράσεων και των σχεδίων αποκατάστασης περιστατικών ασφάλειας.		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Π15.17	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα στη ομάδα διαχείρισης συμβάντων, δημιουργίας εξαιρέσεων σε περιστατικά ασφάλειας.		
Π15.18	Το λογισμικό GRC παρέχει τη δυνατότητα στη ομάδα διαχείρισης συμβάντων, υποβολής αιτημάτων αλλαγών σε πολιτικές ως αποτέλεσμα περιστατικών ή ενεργειών αποκατάστασης.		
Π15.19	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δυνατότητα ενσωμάτωσης του με διαδικασίες διαχείρισης κινδύνου για περιστατικά ασφάλειας στα οποία αναφέρονται απώλειες.		
Π16	Διαχείριση Επιθεωρήσεων και Ελέγχων – ΔΡΑΣΗ 2		
Π16.1	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δημιουργία και τροποποίηση του οργανογράμματος και των οργανικών μονάδων του Φορέα		
Π16.2	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δημιουργία templates ελέγχων, μέσω των οποίων καθορίζονται τα πεδία και οι συλλεγόμενες πληροφορίες		
Π16.3	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δημιουργία ομάδων ελέγχου με διαφορετικούς ρόλους και δικαιώματα		
Π16.4	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δημιουργία βιβλιοθηκών προτύπων ευρημάτων		
Π16.5	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δημιουργία βιβλιοθηκών ελέγχου με πρότυπες checklists		
Π16.6	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δημιουργία πλάνου ελέγχων		
Π16.7	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει την πλήρη αποτύπωση του ελεγκτικού έργου με χρήση checklist και επισύναψη τεκμηριωτικού υλικού		
Π16.8	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει την καταχώρηση σημειώσεων και την επικοινωνία μεταξύ των μελών της ομάδας ελέγχου		
Π16.9	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει την κατηγοριοποίηση των ευρημάτων ελέγχου και των σχετικών συστάσεων		
Π16.10	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δημιουργία αναφορών ελέγχου		
Π16.11	Το λογισμικό GRC υποστηρίζει τη δημιουργία προσαρμοσμένων αναφορών μέσω report generator		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – Υποδείγματα

X1-Υπόδειγμα Βιογραφικού GA

Προτεινόμενη Θέση στην Ομάδα Έργου:

1. Επίθετο:
2. Όνομα:
3. Ημερομηνία γέννησης:
4. Υπηκοότητα:
5. Εκπαίδευση:

Όνομα Σχολής / Ιδρύματος	Περίοδος Φοίτησης		Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
	Από	Μέχρι	

6. Γλώσσες:
Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 - ελάχιστα, 2 - μέτρια, 3 - καλά, 4 - πολύ καλά, 5 – άριστα)

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία
Ελληνικά			
Αγγλικά			

7. Μέλος επαγγελματικών οργανισμών:
8. Άλλες ικανότητες: *(π.χ. γνώση Η/Υ κλπ)*

Επαγγελματικές Πιστοποιήσεις:

Πιστοποίηση	Τίτλος Πιστοποίησης	Εκδοτική Αρχή	Ημ. Λήξεως

Εκπαιδεύσεις:

9. Παρούσα θέση στον οργανισμό: *(Αναγράφεται η σημερινή απασχόληση - θέση σε Επιχείρηση, Οργανισμό Δημοσίου η Ιδιωτικού τομέα, ελεύθερος επαγγελματίας κλπ.)*
10. Κύρια προσόντα: *(Αναγράφονται τα κύρια προσόντα και ικανότητες του ατόμου που προκύπτουν από την μέχρι σήμερα επαγγελματική και άλλη εμπειρία του)*

11. Επαγγελματική εμπειρία:

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		
				•
				•
				•
				•
				•
				•

* Να δοθεί αναλυτική περιγραφή των καθηκόντων κατά τρόπο που να φαίνεται η συνάφεια με τις ζητούμενες υπηρεσίες, ο βαθμός εμπλοκής και ευθύνης.

12. Κατάλογος έργων συναφών με το προκηρυσσόμενο

Τίτλος Έργου	Ημερομηνίες Εκπόνησης (έναρξη – ολοκλήρωση)	Αξία Έργου	Αποδέκτης / Φορέας Ανάθεσης	Συνοπτική Περιγραφή Έργου	Αρμοδιότητες – Καθήκοντα

13. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:

Σημείωση: Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας να ελέγξει την ορθότητα των στοιχείων του Βιογραφικού Σημειώματος. Προς το σκοπό αυτό, ο Προσφέρων οφείλει, εάν του ζητηθεί, να υποβάλει τα κατά περίπτωση απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης.

X2 – Πίνακες Εμπειρίας (Πρότυπα)

ΠΙΝΑΚΑΣ Α:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: Εμπειρία Οικονομικού Φορέα σε έργα παροχής υπηρεσιών ανίχνευσης και απόκρισης σε κυβερνοαπειλές (SoC), σε Εταιρείες/ Οργανισμούς που διαθέτουν κρίσιμες υποδομές							
A/A	Αναθέτουσα Αρχή / Αποδέκτης	Σύντομη Περιγραφή Σύμβασης (Απαίτηση Α)	Διάρκεια Εκτέλεσης Σύμβασης (Από-Έως)	Συμβατική Αξία	Συνοπτική Περιγραφή Συνεισφοράς Στη Σύμβαση	Ποσοστό Συμμετοχής Στη Σύμβαση	Ημερομηνία Και Αποδεικτικό Ορθής Υλοποίησης (Τύπος & Ημ/Νία)
1							
2							
3							

ΠΙΝΑΚΑΣ Β:

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: Εμπειρία Οικονομικού Φορέα σε έργα εγκατάστασης και συντήρηση του λογισμικού Διαχείρισης Διακυβέρνησης, Κινδύνου και Συμμόρφωσης (GRC) για την ηλεκτρονική διαχείριση του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ)							
A/A	Αναθέτουσα Αρχή / Αποδέκτης	Σύντομη Περιγραφή Σύμβασης (Απαίτηση Β)	Διάρκεια Εκτέλεσης Σύμβασης (Από-Έως)	Συμβατική Αξία	Συνοπτική Περιγραφή Συνεισφοράς Στη Σύμβαση	Ποσοστό Συμμετοχής Στη Σύμβαση	Ημερομηνία Και Αποδεικτικό Ορθής Υλοποίησης (Τύπος & Ημ/Νία)
1							
2							
3							

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ:

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: Εμπειρία Οικονομικού Φορέα σε έργα παροχής υπηρεσιών Ασφάλειας							
A/A	Αναθέτουσα Αρχή / Αποδέκτης	Σύντομη Περιγραφή Σύμβασης (Απαίτηση Γ)	Διάρκεια Εκτέλεσης Σύμβασης (Από-Έως)	Συμβατική Αξία	Συνοπτική Περιγραφή Συνεισφοράς Στη Σύμβαση	Ποσοστό Συμμετοχής Στη Σύμβαση	Ημερομηνία Και Αποδεικτικό Ορθής Υλοποίησης (Τύπος & Ημ/Νία)
1							
2							
3							

Όπου:

«ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΟΡΘΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ»:

1. Αν οι αποδέκτες των υπηρεσιών είναι φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα (Αναθέτουσες Αρχές), η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών αποδεικνύεται με σχετικά Αποδεικτικά Ορθής Υλοποίησης (π.χ. Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης) (ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα), τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Από τα αναγραφόμενα στα παραπάνω αποδεικτικά έγγραφα, θα πρέπει να συμπεραίνεται η άρτια και εντός του χρονοδιαγράμματος υλοποίηση του έργου, η ημερομηνία ολοκλήρωσής του, το αντικείμενο της υπηρεσίας, το τελικό καταβληθέν οικονομικό τίμημα.
Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία ολοκλήρωσης της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου εκάστου Έργου, όπως αυτή αναγράφεται στο σχετικό Αποδεικτικό Ορθής Υλοποίησης (π.χ Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης) και όχι η ημερομηνία έκδοσης του Αποδεικτικού Ορθής Υλοποίησης.
2. Αν ο αποδέκτης των υπηρεσιών είναι ιδιωτικός φορέας, η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του αποδέκτη (όπου κι εδώ από τα αναγραφόμενα θα πρέπει να συμπεραίνονται τα παραπάνω στοιχεία του σημείου Α. Σε περίπτωση που αυτό για λόγους δεόντως αιτιολογημένους δεν είναι δυνατό τότε θα προσκομίζεται Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου οικονομικού φορέα.
3. Αν στις συμβάσεις του Πίνακα ο υποψήφιος οικονομικός φορέας συμμετείχε ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας, επιπρόσθετα προσκομίζει αντίγραφο Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του στην Ένωση / Κοινοπραξία.

X3 Πίνακας παρουσίασης Ομάδας Έργου (Πρότυπα)

ΠΙΝΑΚΑΣ Α:

Πίνακας Α: Πίνακας Παρουσίασης Ομάδας Έργου					
A/A	Όνοματεπώνυμο στελέχους	Θέση στην Ομάδα Έργου	Έτη εμπειρίας	Εμπειρία στο αντικείμενο	Αρμοδιότητες - Καθήκοντα
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

ΠΙΝΑΚΑΣ Β:

Πίνακας Β: Πίνακας Παρουσίασης Ομάδας Έργου του Κέντρου Επιχειρήσεων Ασφαλείας (SOC)					
A/A	Όνοματεπώνυμο στελέχους	Θέση στην Ομάδα Έργου	Έτη εμπειρίας	Εμπειρία στο αντικείμενο	Αρμοδιότητες - Καθήκοντα
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

A. ΔΗΛΩΣΗ ΜΕΜΟΝΩΜΕΝΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

ΠΡΟΣ

ΕΥΑΘ

Ο υπογράφων (όνομα – επώνυμο – πατρώνυμο – Α.Δ.Τ. – Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ.), υποβάλλω προσφορά για τον διαγωνισμό της διακήρυξης με αριθμό ΧΧΧΧ της Υπηρεσίας σας.

Με την παρούσα δηλώνω ότι έχω λάβει γνώση όλων των όρων του διαγωνισμού και της σύμβασης, τους οποίους έχω μελετήσει με προσοχή, και ότι τους αποδέχομαι ανεπιφύλακτα στο σύνολό τους.

Ημερομηνία:

Υπογραφή/Σφραγίδα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ.

ΕΕΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ

ΑΡΧΗ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ (Α.Ε.Π.Π.)

Διεύθυνση: Λεωφ. Θηβών 196 - 198, 182 33 Αγ. Ιωάννης Ρέντης, Κτίριο Κεράνης

Τηλέφωνο: + 30 213 214 1216 e-mail: aepp@aepp-procurement.gr

<http://www.aepp-procurement.gr>

Αριθμός Προσφυγής

/20

ΠΡΟΣΦΥΓΗ ΕΝΩΠΙΟΝ ΤΗΣ Α.Ε.Π.Π.

(1) ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΥΓΟΝΤΟΣ

Όνομασία φυσικού ή νομικού προσώπου που ασκεί την Προσφυγή:

Διεύθυνση : _____

Αρ. Τηλεφώνου : _____ Αρ. Φαξ : _____

e-mail : _____

(2) ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Όνομασία : _____

Διεύθυνση : _____

Αρ. Τηλεφώνου : _____ Αρ. Φαξ : _____

e-mail : _____

(3) ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	(5) ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ
------------------------------------	--

(4) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΡΓΟ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ, ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	(6) ΠΟΣΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΘΕΙΣΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
(7) ΠΑΡΑΒΟΛΟ ΚΑΙ ΠΡΑΞΗ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΠΑΡΑΒΟΛΟΥ (επισυνάπτεται στο παρόν έντυπο)	(8) ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΑΠΟ ΔΙΚΗΓΟΡΟ (επισυνάπτεται στο παρόν έντυπο)

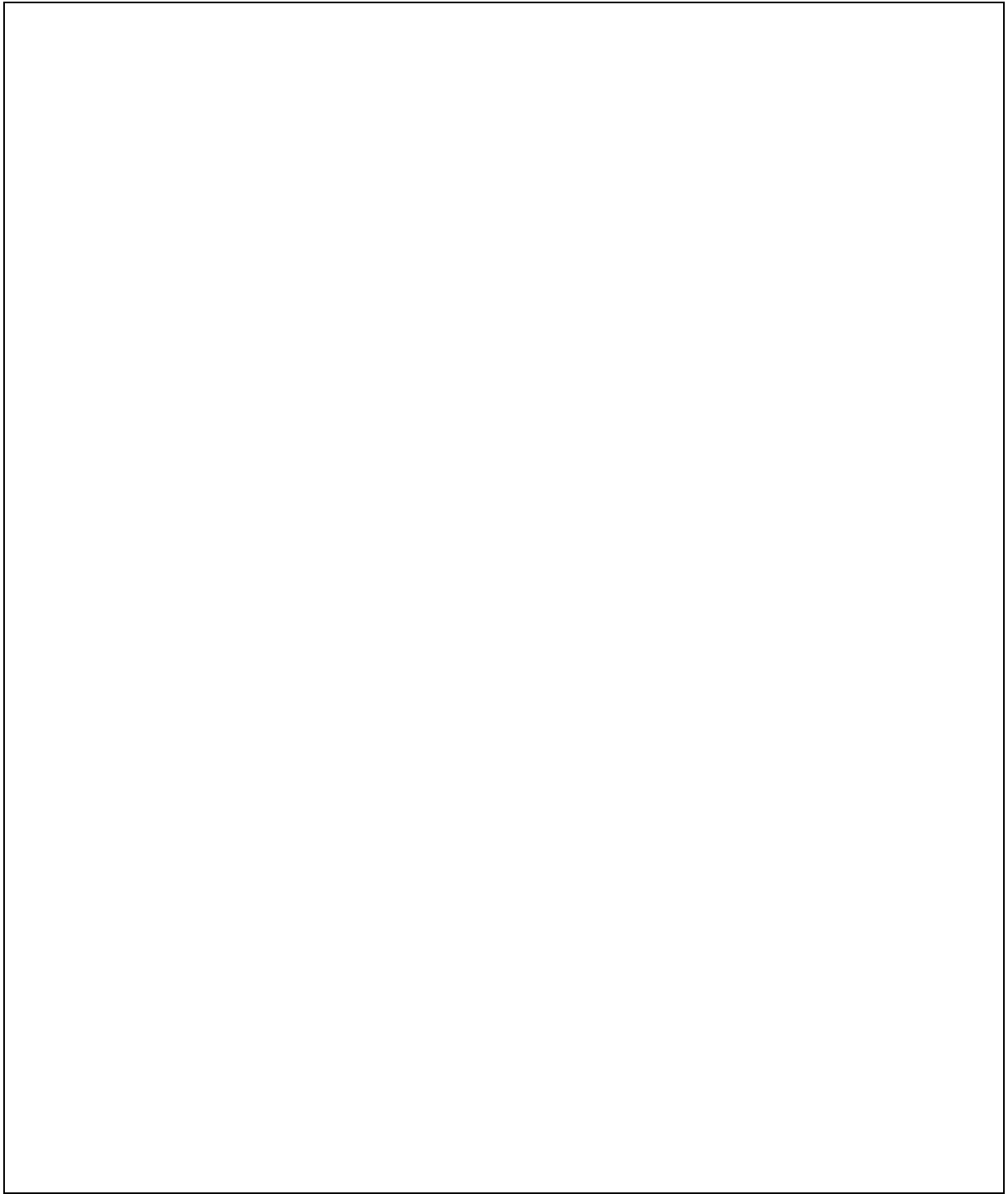
(9) ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Α. Ονομασία και συνοπτική περιγραφή της Διακήρυξης Σύμβασης

Β. Ημερομηνία προκήρυξης και δημοσίευσης των όρων της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Γ. Ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του προσφεύγοντος

Δ. Ημερομηνία κατά την οποία ο προσφεύγων έλαβε γνώση της προσβαλλόμενης πράξης ή απόφασης



(10) ΛΟΓΟΙ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΠΟΙΩΝ ΒΑΣΙΖΕΤΑΙ Η ΠΡΟΣΦΥΓΗ

Να προσδιορίσετε ειδικά τους νομικούς και πραγματικούς λόγους επί των οποίων βασίζεται η προσφυγή

(εάν ο χώρος που υπάρχει δεν είναι επαρκής επισυνάψτε συμπληρωματική σελίδα ή σελίδες)

(11) ΑΙΤΗΜΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ

Να προσδιορίσετε ειδικά το αίτημα της προσφυγής.

(εάν ο χώρος που υπάρχει δεν είναι επαρκής επισυνάψτε συμπληρωματική σελίδα ή σελίδες)

(12) ΑΙΤΗΜΑ ΑΝΑΣΤΟΛΗΣ – ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΜΕΤΡΩΝ

Να προσδιορίσετε ειδικά το αίτημα (αιτήματα) και να το (τα) αιτιολογήσετε.

(εάν ο χώρος που υπάρχει δεν είναι επαρκής επισυνάψτε συμπληρωματική σελίδα ή σελίδες)

(13) ΔΗΛΩΣΗ

Δηλώνω υπεύθυνα ότι όλα τα στοιχεία και όλες οι πληροφορίες που περιέχονται στην παρούσα Προσφυγή καθώς και όλα τα επισυνημμένα έγγραφα είναι αληθή και ορθά.

Υπογραφή Προσφεύγοντος ή Εκπροσώπου

Ημερομηνία

Όνοματεπώνυμο _____

(Κεφαλαία)

Ιδιότητα _____

Σφραγίδα

(Σε περίπτωση νομικού προσώπου)

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

¹ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

¹ Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.*

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

¹ Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

¹ Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

¹ Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

¹ Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”

¹ Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

¹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

¹ Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφορά”.

¹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

¹ Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων*."

¹ Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

¹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "**Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις**".

¹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "**Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις**".

¹ Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

¹ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹ Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

¹ Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

¹ Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

¹ Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το

τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

¹ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹ Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

¹ . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

¹ Άρθρο 73 παρ. 5.

¹ Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

¹ Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

¹ Πρβλ άρθρο 48.

¹ Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

¹ Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

¹ Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

¹ Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

¹ Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

¹ Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

¹ Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

¹ Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

¹ Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

¹ Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

¹ Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στων οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

¹ Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

¹ Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

¹ Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

¹ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹ Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

¹ Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.