

## **Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η Νο 29/2013**

**για την παροχή υπηρεσίας υποστήριξης ανεξάρτητων υπηρεσιών μεταφοράς προσωπικού και υλικών από κατάλληλο προσωπικό**

### **Άρθρο 1<sup>ο</sup>**

Η Εταιρεία Ύδρευσης & Αποχέτευσης Θεσσαλονίκης (Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. ) προκηρύσσει ανοικτό με σφραγισμένες προσφορές μειοδοτικό διαγωνισμό για την εξασφάλιση **παροχής υπηρεσίας υποστήριξης ανεξάρτητων υπηρεσιών μεταφοράς προσωπικού και υλικών από κατάλληλο προσωπικό**, προϋπολογισμού τριακοσίων χιλιάδων (300.000,00) ευρώ πλέον ΦΠΑ.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στα Γραφεία της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. Τσιμισκή 98, 4ος όροφος, στις 21/10/2013 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00 με τους παρακάτω όρους:

## **Α. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

### **Άρθρο 2<sup>ο</sup>**

#### **ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές.
2. Οι προσφορές υποβάλλονται:
  - 2.1 Με παράδοση τους στο τμήμα Προμηθειών, Δ.Υ. & Αποθηκών, ή με αποστολή τους ταχυδρομικώς επί αποδείξει ή μέσω εταιριών διακίνησης εντύπων. Στην περίπτωση αυτή η προσφορά πρέπει να φτάσει στο τμήμα Προμηθειών, Δ.Υ. & Αποθηκών πριν από τη λήξη της ημερομηνίας και της ώρας υποβολής των προσφορών.
  - 2.2 Με παράδοση της προσφοράς απευθείας στην Επιτροπή Διαγωνισμού αμέσως πριν από την έναρξη της διαδικασίας του διαγωνισμού.
3. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου ή αφορούν προμηθευτές των οποίων η συμμετοχή στους διαγωνισμούς της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. έχει αποκλεισθεί, δεν λαμβάνονται υπόψη.
4. Προσφορές που δεν λαμβάνονται υπόψη κατά τα ανωτέρω επιστρέφονται.

### Άρθρο 3<sup>ο</sup>

#### ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, όπου θα αναγράφονται ευκρινώς τα εξής στοιχεία:

α. Προς:

**ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε.**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ**

**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ**

**ΤΣΙΜΙΣΚΗ 98 , 546 22 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ**

Τηλέφωνο: **2310966968, 2310966972 -928**

Fax : **2310283117**

β. ΠΡΟΣΦΟΡΑ για την παροχή υπηρεσίας υποστήριξης ανεξάρτητων υπηρεσιών μεταφοράς προσωπικού και υλικών από κατάλληλο προσωπικό

γ. Ο αριθμός της διακηρύξεως (No 29/2013)

δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

ε. Τα στοιχεία του αποστολέα

Μέσα στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγυητική επιστολή συμμετοχής.

Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή απορρίψεως σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη « ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ » και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραφημένη από τον προσφέροντα το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να την μονογράψει και να την σφραγίσει. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

### Άρθρο 4<sup>ο</sup>

#### ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης εκτός εάν κατά περίπτωση αναφέρει ρητά στην προσφορά του τα σημεία εκείνα που τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να αναφέρει στην προσφορά τους όρους του, που είναι διαφορετικοί από αυτούς της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

Διευκρινήσεις επί των όρων της διακήρυξης δίδονται μόνο όταν αυτές ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους, εγγράφως και εγκαίρως (μέχρι 6 ημέρες πριν από την ημερομηνία του διαγωνισμού). Οι απαντήσεις της ΕΥΑΘ ΑΕ, αναρτώνται στην ιστοσελίδα της, στο πεδίο

«Ανακοινώσεις/Διευκρινίσεις» της καταχώρησης του σχετικού διαγωνισμού και κοινοποιούνται σε όλους τους ενδιαφερόμενους που έχουν λάβει τη Διακήρυξη του διαγωνισμού από το Τμήμα Προμηθειών, Δ.Υ. & Αποθηκών. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή και απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης.

Η επιτροπή διαγωνισμού κατά την αξιολόγηση των προσφορών, μπορεί, κατά την κρίση της, να ζητήσει διευκρινήσεις από τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό, είτε ενώπιόν της είτε εγγράφως. Σημειώνεται πως, από τις ανωτέρω διευκρινήσεις, λαμβάνονται υπ' όψιν μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

## **Άρθρο 5<sup>ο</sup>**

### **ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές:

**Ελληνικές και Αλλοδαπές Επιχειρήσεις** (ατομικές επιχειρήσεις ή εταιρείες) **εγκατεστημένες** στα κράτη- μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή στα κράτη μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (Ε.Ο.Χ.) ή στα κράτη –μέλη που έχουν υπογράψει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (G.P.A.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.), η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με τον Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α' 139/27-06-97) ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. ή **επιχειρήσεις που έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία** κράτους-μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή κράτους –μέλους που έχει υπογράψει την Σ.Δ.Σ. (GPA) του ΠΟΕ **και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την καταστατική τους έδρα** στο εσωτερικό της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή σε κράτος μέλος που έχει υπογράψει την Σ.Δ.Σ (GPA) του ΠΟΕ ή τέλος σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε.

## **Άρθρο 6<sup>ο</sup>**

### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**1.** Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά:

#### **1.1 Ημεδαπά φυσικά πρόσωπα:**

1.1.1 Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

1.1.2 Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

1.1.3 Πιστοποιητικό αρμοδίας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

1.1.4 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων 1.1.3 και 1.1.4 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

1.1.5 Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό τους επάγγελμα ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή που θα βρίσκεται σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

## **1.2 Άλλοδαπά φυσικά πρόσωπα:**

1.2.1 Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

1.2.2 Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

1.2.3 Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι υπ' αριθμ. 1.1.3 & 1.1.4 περιπτώσεις του εδαφίου 1.1 του παρόντος άρθρου.

1.2.4 Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες διεπαγγελματικές οργανώσεις.

## **1.3. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:**

1.3.1 Όλα τα δικαιολογητικά των εδαφίων 1.1 και 1.2. Στην προκειμένη περίπτωση το απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή το ισοδύναμο έγγραφο θα αφορά τον διαχειριστή ή τον υπεύθυνο του Νομικού Προσώπου το οποίο πρέπει να αποδεικνύεται από σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα.

1.3.2 ΦΕΚ ίδρυσης και τροποποιήσεις (για διαγωνιζόμενους με μορφή ΑΕ και ΕΠΕ), επικυρωμένο αντίγραφο (ή απόσπασμα) του καταστατικού του διαγωνιζομένου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για ΟΕ και ΕΕ).

1.3.3 Νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η εξουσιοδότηση του προσώπου που υπογράφει την προσφορά.

## **1.4 Οι συνεταιρισμοί:**

1.4.1 Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων 1.1.1, 1.1.3 και 1.1.4 του εδ. 1.1 του παρόντος άρθρου.

1.4.2 Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι λειτουργεί νόμιμα ο συνεταιρισμός.

## **1.5 Οι ενώσεις Προμηθευτών- παρεχόντων υπηρεσίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

1.5.1 Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή – παρέχοντα υπηρεσίες που συμμετέχει στην ένωση.

1.5.2 Η ένωση προμηθευτών – παρεχόντων υπηρεσίες υποβάλει κοινή προσφορά η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές - παρέχοντες υπηρεσίες που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαιτήτως πρέπει να αναγράφεται η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα στο σύνολο της προσφοράς.

1.5.3 Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται για ολόκληρη την προσφορά. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

1.5.4 Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη. Η αντικατάσταση μπορεί να

εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου για την Διοίκηση της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. οργάνου ύστερα από πρόταση της Δ/σης Οικονομικού.

**2. Εφόσον οι προμηθευτές – παρέχοντες υπηρεσίες συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.**

**3.** Σε περίπτωση που δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή – παρέχοντος υπηρεσίες που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

**4.** Τα έγγραφα που κατατίθενται από αλλοδαπούς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα θα είναι νομίμως μεταφρασμένα στην Ελληνική.

**5.** Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά, εκτός από την εγγύηση συμμετοχής, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, όταν αυτά έχουν ήδη κατατεθεί στην υπηρεσία που εκτελεί το διαγωνισμό και δεν έχει λήξει η ισχύς τους. Αυτό όμως πρέπει να αναφέρεται ρητά στην προσφορά.

**6.** Όλα τα πιστοποιητικά συμμετοχής υποβάλλονται σε πρωτότυπα ή σε επικυρωμένα αντίγραφα.

**7.** Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις θα φέρουν νόμιμη επικύρωση του γνησίου υπογραφής του υπογράφοντος αυτές.

## **Άρθρο 7<sup>ο</sup>**

### **ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ**

**1.** Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

**2.** Με την εγγυητική επιστολή –που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση– το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά το βάσιμο της απαίτησης, ούτε αν πράγματι υφίσταται η απαίτηση (κύρια οφειλή).

**3.** Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν καταρχήν:

3.1. Την ημερομηνία έκδοσης

3.2. Τον εκδότη

3.3 Την επωνυμία της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. προς την οποία απευθύνεται

3.4. Τον αριθμό της εγγύησης

3.5. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση

3.6. Την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση του παρέχοντα υπηρεσίες υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση

3.7. Τους όρους ότι:

3.7.1 Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.

3.7.2 Το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Υπηρεσίας Προμηθειών της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. που διενεργεί το διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.

#### **4.Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.**

- 4.1 Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης (Συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).
  - 4.2 Προσφορά της οποίας η εγγύηση δεν καλύπτει την προβλεπόμενη κατά τα ανωτέρω αξία μπορεί να γίνει δεκτή εφόσον η εγγύηση υπολείπεται μέχρι ποσοστό 5%.
  - 4.3 Η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων της παραγράφου 3 και τα ακόλουθα:
    - 4.3.1 Την σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και τις ζητούμενες υπηρεσίες.
    - 4.3.2 Τον χρόνο ισχύος της εγγύησης (4 μήνες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού).
  - 4.4 Τα αναγκαία στοιχεία εγγύησης συμμετοχής (επί ποινή αποκλεισμού) κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:
    - 4.4.1 Η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό με μόνη την δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.
    - 4.4.2 Ο αριθμός της διακήρυξης (No 29/2013) ή ο πλήρης τίτλος του διαγωνισμού
    - 4.4.3 Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση (18.450,00 €).
    - 4.4.4 Η ημερομηνία έκδοσης της.
    - 4.4.5 Τα στοιχεία του παρέχοντος υπηρεσίες υπέρ του οποίου εκδίδεται.
- Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων.

#### **5. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης**

- 5.1 Ο παρέχων υπηρεσίες στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η ανάθεση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.**
  - 5.2 Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
  - 5.3 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων της παρ.3. και τα ακόλουθα:
    - 5.3.1 Τον αριθμό της Διακήρυξης και τις προς προμήθεια υπηρεσίες.
    - 5.3.2 Τον χρόνο ισχύος της εγγύησης.
  - 5.4 Εγγύηση καλής εκτέλεσης θα κατατίθεται και για κάθε επαύξηση του αντικειμένου της σύμβασης.
6. Εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον παρέχοντα υπηρεσίες στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η παροχή υπηρεσίας, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε δέκα (10) μέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών παρεχόντων υπηρεσίες που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης.
  7. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφονται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

8. Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.
9. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει ισχύ για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του ενός τουλάχιστον μηνός από την ισχύ της προσφοράς.
10. Τυχόν παράταση του χρόνου ισχύος των προσφορών, θα συνοδεύεται από αντίστοιχη παράταση της ισχύος των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής.

#### **Άρθρο 8<sup>ο</sup>**

##### **ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους παρέχοντες υπηρεσίες για 90 ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για το χρόνο που αποδέχτηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται για όσο χρόνο συμφωνηθεί μεταξύ της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. και των παρεχόντων υπηρεσίες.

Σε καμία περίπτωση ο υποψήφιος ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αξιώσεις αναθεώρησης τιμών πριν την λήξη της ισχύος της προσφοράς ή μετά την υπογραφή της σύμβασης.

#### **Άρθρο 9<sup>ο</sup>**

##### **ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΩΝ**

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

#### **Άρθρο 10<sup>ο</sup>**

##### **ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### **Άρθρο 11<sup>ο</sup>**

##### **ΓΛΩΣΣΑ**

Όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία που θα περιέλθουν στην Εταιρία θα είναι συντεταγμένα στην Ελληνική γλώσσα.

#### **Άρθρο 12<sup>ο</sup>**

##### **ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής παρέχοντος υπηρεσίες σ' αυτόν και κατά της διαδικασίας του διαγωνισμού επιτρέπεται ένσταση.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο Τμήμα Προμηθειών, Δ.Υ. & Αποθηκών (μέσω Τμήματος Πρωτοκόλλου, Εγνατία 127, 6<sup>ος</sup> όροφος, τηλ.: 2310-966665, Fax: 2310-212439) ως εξής:

1. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της διενέργειας του διαγωνισμού.

Επί της ένστασης αποφαινεται το Τμήμα Προμηθειών το αργότερο τρεις (3) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

2. Ένσταση κατά της διαδικασίας παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά συμμετοχής παρέχοντος υπηρεσίες στον διαγωνισμό, ως και κατά του τύπου η του περιεχομένου των προσφορών, υποβάλλεται κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και μέχρι τις επόμενες τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από τη διενέργειά του. Επίσης ένσταση μπορεί να υποβληθεί και σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από σχετική ανακοίνωση της επιτροπής (Λήξη της προθεσμίας η 14.30 μμ). Η ένσταση κατά της συμμετοχής παρέχοντος υπηρεσίες σε διαγωνισμό κοινοποιείται, εντός της αυτής προθεσμίας υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο, στον παρέχοντα υπηρεσίες κατά του οποίου στρέφεται.

3. Επί των ενστάσεων της παραγράφου 2 αποφαινεται το αρμόδιο για την κατακύρωση όργανο. (Δ.Σ.).

4. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με φροντίδα τους.

### **Άρθρο 13<sup>ο</sup>**

#### **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Ο διαγωνισμός θα έχει κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή.

Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπ' όψη κυρίως τα παρακάτω στοιχεία:

1. Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης.
2. Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
3. Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοιες ή παρεμφερείς υπηρεσίες.
4. Κάθε άλλο, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, ουσιώδες στοιχείο από το οποίο εξασφαλίζεται η καλή εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον παρέχοντα υπηρεσίες με την χαμηλότερη τιμή, από εκείνους των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής διαγωνισμού.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

Αποκλίσεις από όρους της διακήρυξης ή από σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που έχουν χαρακτηριστεί στη διακήρυξη ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνιστούν απόρριψη των προσφορών.



## **Άρθρο 14<sup>ο</sup>**

### **ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ**

1. Η τιμή της προς προμήθεια υπηρεσίας δίδεται ως ποσοστό έκπτωσης επί του προϋπολογισμού, με ακρίβεια πρώτου δεκαδικού ψηφίου. Το ποσοστό του ΦΠΑ με το οποίο επιβαρύνεται η τιμή ορίζεται χωριστά. Σε διαφορετική περίπτωση και με βάση την αρχή της αποδοχής των όρων της διακήρυξης, ο ΦΠΑ που αναλογεί, λογίζεται ότι έχει συνυπολογισθεί και ενσωματωθεί στην τιμή της προσφοράς.
2. Το ποσοστό της έκπτωσης αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως, σε περίπτωση δε ασυμφωνίας ισχύει η τιμή που αναγράφεται ολογράφως.
3. Στην συνολική προσφορά συμπεριλαμβάνονται πάσης φύσεως αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές για μισθό κλπ, αποζημίωση μη ληφθείσης αδειας, επίδομα αδειας και Φ.Μ.Υ., αναλογία δώρων Χριστουγέννων και Πάσχα, όπως ισχύουν σύμφωνα με την ισχύουσα εργατική νομοθεσία. Δεν συμπεριλαμβάνονται τυχόν υπερωρίες, μπόνους κλπ.  
Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη

## **Άρθρο 15<sup>ο</sup>**

### **ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ**

Η Επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών στην καθορισμένη από την διακήρυξη ή πρόσκληση ημερομηνία και ώρα. Προσφορές που υποβάλλονται μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στο Τμήμα Προμηθειών για επιστροφή ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται με την παρακάτω διαδικασία, παρουσία των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό ή εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Εφόσον θεωρηθούν επαρκή, η επιτροπή έχει την δυνατότητα αποσφράγισης και αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών αυθημερόν ή σε διαφορετική ημερομηνία από αυτήν της διεξαγωγής του διαγωνισμού (κατά την κρίση της).

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής αξιολόγησης και την κρίση τυχόν ενστάσεων και εφόσον κρίθηκαν αποδεκτές οι αντίστοιχες τεχνικές προσφορές.

Οι παρευρισκόμενοι στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό. Κατά το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών θα λάβουν γνώση και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Η μη παρουσία ενός ή περισσότερων εκ των συμμετεχόντων δεν αναστέλλει την διενέργεια του διαγωνισμού.

## **Άρθρο 16<sup>ο</sup>**

### **ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ – ΣΥΜΒΑΣΗ**

Μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού από το Δ.Σ. της ΕΥΑΘ Α.Ε. στον παρέχοντα υπηρεσίες, απευθύνεται σε αυτόν έγγραφη αναγγελία που περιλαμβάνει τα κύρια στοιχεία της παροχής υπηρεσιών. Από την κατά τα ανωτέρω αναγγελία, η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα, το δε έγγραφο της συμβάσεως που ακολουθεί δεν έχει συστατικό αλλά

αποδεικτικό χαρακτήρα. Όταν ο παρέχων υπηρεσίες κληθεί με το σχετικό έγγραφο για την υπογραφή της σύμβασης, θα πρέπει να προσκομίσει και την εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης.

Ο παρέχων υπηρεσίες μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία της κοινοποίησης της ανακοίνωσης κατακύρωσης. Εάν ο παρέχων υπηρεσίες στον οποίο έγινε η ανακοίνωση κατακύρωσης δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος μετά από απόφαση του Δ.Σ. της ΕΥΑΘ Α.Ε. ενώ η εγγυητική επιστολή συμμετοχής εκπίπτει υπέρ της ΕΥΑΘ Α.Ε.

Η ΕΥΑΘ Α.Ε. δύναται στη συνέχεια να προχωρήσει στην κατακύρωση του διαγωνισμού στον επόμενο παρέχοντα υπηρεσίες ή να επαναλάβει την διαδικασία.

Κατά κανόνα, η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται στον παρέχοντα υπηρεσίες που είναι μειοδότης. Δια του αρμοδίου για την κατακύρωση οργάνου της δύναται η Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. να κρίνει διαφορετικά.

### **Άρθρο 17°**

#### **ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ως χρόνος διάρκειας της σύμβασης παροχής ανεξαρτήτων υπηρεσιών, όπως ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη, ορίζονται οι δώδεκα (12) μήνες ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού ποσού.

### **Άρθρο 18°**

#### **ΑΥΞΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ- ΠΑΡΑΤΑΣΗ**

Η ΕΥΑΘ ΑΕ, με τη σύμφωνη γνώμη του αναδόχου και μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου (Διοικητικού Συμβουλίου) έχει τη δυνατότητα μείωσης ή αύξησης του αντικειμένου του σύμβασης παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών  $\pm 30\%$ .

### **Άρθρο 19°**

#### **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Για την εξόφληση των τιμολογίων τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι:

1. Πρωτόκολλο παραλαβής.
2. Τιμολόγιο του προμηθευτή με την ένδειξη ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ.
3. Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ.
4. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
5. Υπεύθυνη Δήλωση ότι το προσωπικό αμείβεται σύμφωνα με την Σ.Σ.Ε. (όπου ισχύει) και ότι καταβάλλονται όλες οι ασφαλιστικές εισφορές
6. Κάθε τρίμηνο θα κατατίθεται Α.Π.Δ.
7. Ο έλεγχος και η εξόφληση των τιμολογίων του αναδόχου για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες θα πραγματοποιείται εντός είκοσι (20) ημερών από την παράδοσή τους στην οικονομική υπηρεσία της ΕΥΑΘ ΑΕ, υπό την προϋπόθεση τήρησης όσων αναφέρονται ανωτέρω .

Τα έξοδα δημοσίευσης της περίληψης της Διακήρυξης βαρύνουν τον ανάδοχο.

Τον ανάδοχο της συναπτόμενης σύμβασης βαρύνει κράτηση 0,10% σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 4 του ν. 4013/2011 όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 2, εδ. β' του άρθρου 238 του ν. 4072/2012.

## **Άρθρο 20°**

### **ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Η επίλυση οιασδήποτε διαφοράς που ενδέχεται να προκύψει μεταξύ της ΕΥΑΘ ΑΕ και των παρεχόντων υπηρεσίες, Ελλήνων ή αλλοδαπών κατά την διενέργεια του διαγωνισμού ή κατά την εκτέλεση των συμβάσεων υπάγεται στην αρμοδιότητα των Δικαστηρίων της Θεσσαλονίκης.

Οι έννομες σχέσεις που δημιουργούνται από την Διακήρυξη και την Σύμβαση διέπονται από το Ελληνικό Δίκαιο.

## **Άρθρο 21°**

### **ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ –ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

Η Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. δικαιούται με απόφαση του αρμόδιου για την διοίκηση οργάνου της ύστερα από γνωμοδότηση του τμήματος Προμηθειών, Δ.Υ. & Αποθηκών, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, να κηρύξει τον παρέχοντα υπηρεσίες έκπτωτο για το σύνολο ή μέρος της σύμβασης όταν:

1. Δεν εκτελεί ή αδυνατεί να εκτελέσει την παροχή υπηρεσίας.
2. Οι παραδιδόμενες υπηρεσίες έχουν ελαττώματα, δεν πληρούν τις συμβατικές προδιαγραφές και γενικά δεν έχουν τις συνομολογηθείσες ιδιότητες ή επιδόσεις.
3. Σε κάθε άλλη περίπτωση που αθετούνται οι όροι της σύμβασης.

Σε περίπτωση κήρυξης αναδόχου εκπτώτου καταπίπτει υπέρ της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. το ποσό της εγγύησης καλής εκτέλεσης κατά το μέρος που ισχύει. Σε κάθε περίπτωση και ασχέτως της κήρυξης του αναδόχου ως εκπτώτου, της κατάπτωσης της εγγύησης και της επιβολής ποινικής ρήτρας η Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. δικαιούται να αξιώσει την αποκατάσταση κάθε ζημίας που υπέστη από την αθέτηση εκ μέρους του αναδόχου των συμβατικών του υποχρεώσεων.

Ο παρέχων υπηρεσίες ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε παροχή υπηρεσιών και δεν προσήλθε μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει την σύμβαση και να προσκομίσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, και η Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. αποδεσμεύεται από κάθε υποχρέωση έναντι του παρέχοντος υπηρεσία και δύναται να εκτελέσει την υπηρεσία με άλλους παρέχοντες υπηρεσία με όποιο τρόπο κρίνει πρόσφορο. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. η οποία δικαιούται να αξιώσει την αποκατάσταση κάθε άλλης ζημίας που υπέστη από την μη υπογραφή της σύμβασης. Η Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα του προσωρινού ή οριστικού αποκλεισμού του παρέχοντος υπηρεσίες από μελλοντικές συνεργασίες. Ο αποκλεισμός κηρύσσεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του Τμήματος Προμηθειών, Δ.Υ. & Αποθηκών, το οποίο προηγουμένως υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων.

Αντικειμενική ανωτέρα βία, την ευθύνη της απόδειξης της οποίας φέρει ο παρέχων υπηρεσίες απαλλάσσει αυτόν των συνεπειών από την μη συμμόρφωση προς τους όρους της σύμβασης ή την μη υπογραφή της.

Αν παρέλθουν άπρακτες οι συμβατικές προθεσμίες παράδοσης εξ υπαιτιότητας της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. παρατείνεται ανάλογα ο χρόνος παράδοσης χωρίς συνέπεια για τον προμηθευτή.

## Άρθρο 22°

### ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

1. Αν η αδυναμία υπογραφής ή εμπρόθεσμης εκτέλεσης της σύμβασης οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας, ο παρέχων υπηρεσίες είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιήσει στην ΕΥΑΘ Α.Ε. τα περιστατικά και τους λόγους που συνιστούν αυτή την αδυναμία, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την επέλευσή τους.
2. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο. Η ανωτέρα βία αποδεικνύεται με στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία οφείλει να υποβάλλει ο παρέχων υπηρεσίες εντός είκοσι (20) ημερών, άλλως στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ανωτέρα βία.
3. Η ύπαρξη ανωτέρας βίας απαλλάσσει τον παρέχοντα υπηρεσίες από τις συνέπειες λόγω μη συμμόρφωσής του προς τους όρους της σύμβασης ή της υπογραφής της.

### B. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

## Άρθρο 23°

### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η παροχή υπηρεσίας συνίσταται στην εξασφάλιση υποστήριξης ανεξάρτητων υπηρεσιών μεταφοράς προσωπικού και υλικών από κατάλληλο προσωπικό. Το προσωπικό που θα καλύπτει τις παραπάνω αναφερόμενες υπηρεσίες θα είναι επαγγελματίες οδηγοί, έως δέκα πέντε (15), με άδεια οδήγησης Γ κατηγορίας, ενώ τουλάχιστον δύο (2) εξ αυτών θα διαθέτουν επιπλέον άδεια χειριστού για χειρισμό σκαπτικού μηχανήματος τύπου JCB, όπως ισχύουν σύμφωνα με το άρθρο 3 του ΠΔ 51/2012. Όλοι οι ανωτέρω οδηγοί θα αναλάβουν την οδήγηση των υπηρεσιακών οχημάτων της ΕΥΑΘ ΑΕ.

Οι παρέχοντες τις υπηρεσίες θα έχουν ως έδρα τα εκάστοτε οριζόμενα από τη Διεύθυνση Ύδρευσης συνεργεία και εργοτάξια, ανάλογα με το πρόγραμμα που θα εκπονείται από την Διεύθυνση Ύδρευσης.

Εβδομαδιαίως οι οδηγοί θα καλύπτουν:

- Υπηρεσίες της Διεύθυνσης Ύδρευσης και συγκεκριμένα:
  - πέντε (5) οδηγοί για τις ανάγκες της βάρδιας των ηλεκτρολόγων, οι οποίοι θα εργάζονται για την 24ωρη κάλυψη όλης της εβδομάδας
  - δύο (2) οδηγοί για τα συνεργεία ύδρευσης, οι οποίοι συνολικά θα εργάζονται έξι (6) Κυριακές το μήνα.
  - δύο (2) οδηγοί για πενθήμερη εβδομαδιαία εργασία στα εξωτερικά υδραγωγεία, οι οποίοι θα εργάζονται και δύο (2) Κυριακές το μήνα έκαστος.
  - Έναν (1) οδηγό για πενθήμερη εβδομαδιαία εργασία στη μονάδα Επιφυλακής, ο οποίος θα καλύπτει και τέσσερις (4) Κυριακές το μήνα.
- Υπηρεσίες του Τμήματος Λειτουργίας και Συντήρησης του δικτύου της Αποχέτευσης με τρεις (3) οδηγούς για υπερωρίες στη Διεύθυνση Αποχέτευσης, οι οποίοι θα καλύπτουν πρωινή εργασία και μία Κυριακή ανά μήνα έκαστος.

- Υπηρεσίες της Διεύθυνσης Λειτουργίας και Συντήρησης Εγκαταστάσεων και Περιβαλλοντικών Ελέγχων, για τις καθημερινές ανάγκες δειγματοληψίας πόσιμου νερού του Τομέα Ύδρευσης και αστικών λυμάτων του Τομέα Αποχέτευσης με δύο (2) οδηγούς, για πενθήμερη ημερήσια εργασία με μια Κυριακή ανά μήνα.

Όλοι οι προαναφερθέντες θα χρειάζεται να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους και στις αργίες του έτους, που θα είναι στο διάστημα Δευτέρα-Παρασκευή. Για λόγους υπολογισμού του κόστους των εργαζομένων θεωρείται ότι όλοι οι εργαζόμενοι θα αμείβονται με τη βασική Συλλογική Σύμβαση, με δύο (2) τριετίες.

Σε κάθε περίπτωση η δαπάνη αποκατάστασης οποιασδήποτε υλικής ζημίας προκληθεί σε υπηρεσιακό όχημα, από αποδεδειγμένη υπαιτιότητα απασχολουμένου εκ του αναδόχου, θα βαρύνει αποκλειστικώς και μόνον τον πάροχο υπηρεσιών. Στην περίπτωση αυτή η ΕΥΑΘ ΑΕ θα έχει δικαίωμα παρακράτησης του ποσού από το μίσθωμα που θα καταβάλλει στον ανάδοχο μηνιαίως.

## **Άρθρο 24<sup>ο</sup>**

### **ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**

Ο φάκελος της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά τα ακόλουθα:

A) Θεωρημένη Υπεύθυνη δήλωση, ότι οι διατιθέμενοι οδηγοί θα διαθέτουν ΠΕΙ κατά την οριζόμενη από το νόμο χρονική στιγμή (*Από το Σεπτέμβριο του έτους 2014 όλοι οι επαγγελματίες οδηγοί θα πρέπει να διαθέτουν υποχρεωτικά Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ικανότητας (ΠΕΙ) σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΔ 74/2008 (ΦΕΚ 112/Α) που αφορά στην επιμόρφωση και την περιοδική κατάρτιση των οδηγών οχημάτων που χρησιμοποιούνται για τη μεταφορά εμπορευμάτων ή επιβατών. Κατόπιν αυτού οι οδηγοί του παρόχου υπηρεσίας θα πρέπει υποχρεωτικά να διαθέτουν το εν λόγω πιστοποιητικό κατά την ανωτέρω χρονική στιγμή*).

B) Απαραίτητα δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν εμπειρία και εξειδίκευση τουλάχιστον πέντε (5) ετών στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης σε θέματα διοίκησης και διαχείρισης προσωπικού.

Γ) Οικονομικές καταστάσεις που να αποδεικνύουν Κύκλο Εργασιών άνω του ενός εκατομμυρίου ευρώ (1.000.000,00 €)

## **Άρθρο 25<sup>ο</sup>**

### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Απαγορεύεται η εκχώρηση, υπό οποιαδήποτε μορφή, υπό του αναδόχου του έργου των εκ της σύμβασης αυτής απορρεουσών υποχρεώσεων όπως και δικαιωμάτων σε οποιονδήποτε τρίτο.
2. Ο Ανάδοχος φέρει τις απορρέουσες ευθύνες (αστικές – διοικητικές - ποινικές) για το προσωπικό το οποίο απασχολεί .
3. Ο ανάδοχος - παρέχων υπηρεσίες υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας, ενδεικτικά να καταβάλλει τις νόμιμες αποδοχές σύμφωνα με το ισχύον εργατικό δίκαιο, την ασφαλιστική κάλυψη των εργαζομένων, να τηρεί το ωράριο εργασίας, τους κανόνες ασφάλειας και υγιεινής των εργαζομένων.

Η ΕΥΑΘ ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τον παρέχοντα υπηρεσίες, οποτεδήποτε κρίνει αυτή, οιοδήποτε παραστατικό ή επίσημο έγγραφο προκειμένου να πιστοποιήσει την

ορθή τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας αναφορικά με τις υποχρεώσεις του αναδόχου έναντι των απασχολουμένων εξ αυτού Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα εφαρμόζονται τα οριζόμενα από το άρθρο 21<sup>ο</sup> της παρούσης.

4. Ο ανάδοχος υποχρεούται, πριν την υπογραφή της Σύμβασης, να καταθέσει αντίγραφα των απαιτούμενων αδειών οδήγησης των δεκαπέντε (15) οδηγών που θα διαθέσει στην ΕΥΑΘ ΑΕ.

### **Πληροφορίες**

Οι ενδιαφερόμενοι για περισσότερες πληροφορίες μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Αποθηκών της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες:

Τηλ. 2310966-968, -972, -928

Fax: 2310283-117

Θεσσαλονίκη.....

Για τους γενικούς όρους  
Η Διευθύντρια Οικονομικού

Για τους ειδικούς όρους  
Ο Διευθυντής Ύδρευσης

Μαρία Σαμαρά

Λάζαρος Καμπουρίδης

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**  
Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ  
ΤΗΣ Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε.

Μιχάλης Βαδράτσικας