

Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε.
ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΕ
Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η Νο29/2018

Η Εταιρεία Ύδρευσης και Αποχέτευσης Θεσσαλονίκης ΑΕ προκηρύσσει ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την τιμή, με αντικείμενο την «**Προμήθεια προεκτυπωμένων λογαριασμών και φακέλων και παροχή υπηρεσίας δίπλωσης και εμφακέλωσης λογαριασμών της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε.**» προϋπολογισμού εκατόν τριάντα πέντε χιλιάδων ευρώ (135.000,00€), πλέον ΦΠΑ, για δύο (2) έτη, με δικαίωμα προαίρεσης ενός (1) επιπλέον έτους, και συνολικό προϋπολογισμό, συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης, διακοσίων δύο χιλιάδων, πεντακοσίων ευρώ (202.500,00€), πλέον ΦΠΑ.

Συνοπτική περιγραφή

Τίτλος	Προμήθεια προεκτυπωμένων λογαριασμών και φακέλων και παροχή υπηρεσίας δίπλωσης και εμφακέλωσης λογαριασμών της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε.
Αναθέτων φορέας	ΕΥΑΘ ΑΕ
Προϋπολογισμός, συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης (χωρίς ΦΠΑ):	202.500,00€
CPV:	79800000-2 και 79920000-9
Είδος διαδικασίας / Κριτήριο Ανάθεσης:	Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της προσφερόμενης τιμής
Χρόνος υλοποίησης:	2+1 έτη
Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ	5/9/2018
Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΕΣΗΔΗΣ	5/9/2018
Ημερομηνία Ανάρτησης στον Διαδικτυακό τόπο του αναθέτοντος φορέα www .eyath.gr	5/9/2018
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής ηλεκτρονικών προσφορών	28/9/2018
Ημερομηνία και ώρα Ηλεκτρονικής Αποσφράγισης	5/10/2018 και ώρα 9.00

A. Γενικοί όροι

Άρθρο 1: Αντικείμενο διαγωνισμού

Το αντικείμενο του διαγωνισμού αφορά στην Προμήθεια προεκτυπωμένων λογαριασμών και φακέλων και παροχή υπηρεσίας δίπλωσης και εμφακέλωσης των λογαριασμών της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε.. Οι δημοπρατούμενες υπηρεσίες αντιστοιχούν στους κωδικούς CPV: 79800000-2, 30199230-1 και 79920000-9.

Άρθρο 2: Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση

Ο προϋπολογισμός για την προμήθεια των φακέλων και των λογαριασμών καθώς και για την παροχή των αιτούμενων υπηρεσιών, ανέρχεται στο ποσό των **εκατόν τριάντα πέντε χιλιάδων ευρώ (135.000,00€), πλέον ΦΠΑ, για δύο έτη (2)**, με δυνατότητα άσκησης προαίρεσης κατά ένα (1) έτος, αναλόγως των αναγκών της ΕΥΑΘ ΑΕ, με ανάλογη αύξηση του συνολικού συμβατικού τιμήματος κατά 67.500,00€ και **συνολικού προϋπολογισμού, συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης διακοσίων δύο χιλιάδων, πεντακοσίων ευρώ (202.500,00€), πλέον ΦΠΑ.**

Η σύμβαση χρηματοδοτείται από ιδίους πόρους της ΕΥΑΘ ΑΕ.

Άρθρο 3: Νομικό πλαίσιο διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός διεξάγεται σύμφωνα με το Ν.4412/2016 όπως αυτός ισχύει, τις γενικές αρχές του δικαίου των δημοσίων συμβάσεων και τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 4: Δημοσιότητα

Τα στοιχεία του διαγωνισμού (Διακήρυξη) αναρτώνται στο ΚΗΜΔΗΣ στο ΕΣΗΔΗΣ και στην ιστοσελίδα της ΕΥΑΘ ΑΕ (www.eyath.gr).

Άρθρο 5: Λήψη διακήρυξης - Παροχή διευκρινίσεων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ενημερωθούν για το διαγωνισμό είτε από την ιστοσελίδα της ΕΥΑΘ ΑΕ (www.eyath.gr), είτε από τη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr.

Σε περίπτωση παραλαβής της διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής, η ΕΥΑΘ ΑΕ δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της. Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα από άποψη πληρότητας το αντίτυπο που παρέλαβαν και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην ΕΥΑΘ ΑΕ και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού

με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αιτήματα διευκρινίσεων της διακήρυξης που υποβάλλονται ηλεκτρονικά, έγκαιρα (τουλάχιστον 6 ημέρες πριν από την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών) απαντώνται μέχρι 4 ημέρες πριν από την ημερομηνία αυτή. Κάθε ηλεκτρονικό αρχείο (σε μορφή .pdf) που αναρτάται στο σύστημα είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Η ΕΥΑΘ ΑΕ αναρτά τις απαντήσεις της και στην ιστοσελίδα της. Κανένας δεν μπορεί να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις ή έλλειψη ατομικής ενημέρωσης εκ μέρους της ΕΥΑΘ ΑΕ. Μετά την καταληκτική ημερομηνία δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης.

Άρθρο 6: Χρόνος - Τρόπος υποβολής προσφορών

Ο διαγωνισμός διενεργείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και οι προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέχρι την 28^η Σεπτεμβρίου 2018, ημέρα Παρασκευή και ώρα 23:59:59, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Ν. 4412/2016 και ιδίως στα άρθρα 36 & 37 καθώς και στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*»

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα, ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του), ταυτοποιούμενοι ως εξής:

Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών

Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας: είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Άρθρο 7: Τόπος – Χρόνος αποσφράγισης προσφορών

Οι προσφορές αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά στην έδρα του αναθέτοντα φορέα την 5^η Οκτωβρίου 2018, ημέρα Παρασκευή και ώρα 9:00.

Άρθρο 8: Γλώσσα διαγωνισμού – Μετάφραση εγγράφων

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν.

1497/1984 (Α'188). Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας, είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με τον αναθέτοντα φορέα, καθώς και μεταξύ αυτού και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα¹.

Όλα τα δικαιολογητικά και έγγραφα του διαγωνισμού υποβάλλονται σύμφωνα με τον Ν.4250/2014 (Κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων).

Άρθρο 9: Δικαιούμενοι συμμετοχής

Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών, μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

α) ένα κράτος – μέλος της Ένωσης ή

β) σε κράτος – μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω ΣΔΣ ή

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στις ανωτέρω περιπτώσεις και έχουν συνάψει διμερή ή πολυμερή συμφωνία με την Ένωση.

Σε περίπτωση που προσφέρων είναι ένωση περισσότερων οικονομικών φορέων δεν υποχρεούται να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλος της ένωσης κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα

¹ Με την επιφύλαξη της εν όλω ή εν μέρει σύνταξης των εγγράφων σε άλλη γλώσσα

μέλη της ένωσης, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με το ίδιο συμβατικό τίμημα και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από την αναθέτουσα αρχή, η οποία και αποφασίζει σχετικά.

Εάν η αναθέτουσα αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης, τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης μέλους της ένωσης πρέπει να εγκριθεί από την αναθέτουσα αρχή.

Άρθρο 10: Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από την διαδικασία ανάθεσης όποιος εμπίπτει στους λόγους αποκλεισμού των παραγράφων 1, 2 και 4 του άρθρου 73 και στο άρθρο 74 Ν.4412/2016. Ειδικότερα:

1. Εάν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα των περιπτώσεων α έως στ της παραγράφου 1 του άρθρου 73 Ν.4412/2016

2. Εάν δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του σε ότι αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), τόσο στην Ελλάδα όσο και στη χώρα εγκατάστασης (εάν είναι διαφορετική από την Ελλάδα).

Η εκπλήρωση εισφορών κοινωνικής ασφάλισης αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση του προσφέροντος, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών, οι οποίοι μπορεί να είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ).

3. Εάν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

4. Εάν έχει εν γνώσει του αθετήσει σε προηγούμενη σύμβαση υποχρεώσεις που απορρέουν

από διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας

5. Εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

6. Εάν έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.

7. Εάν βρίσκεται σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων η οποία δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέτρα.

8. Εάν έχει συμμετάσχει στην προετοιμασία δημοπράτησης της παρούσας σύμβασης και έχει αποκτήσει εξ αυτού του λόγου ανταγωνιστικό πλεονέκτημα το οποίο δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέτρα.

9. Εάν έχει διαπράξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

10. Εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής ή έχει αποκρύψει τις ως άνω πληροφορίες ή αδυνατεί να προσκομίσει τα δικαιολογητικά συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό.

11. Εάν προσπαθεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα ή να παράσχει από αμέλεια παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις αποκλεισμού, επιλογής ή ανάθεσης.

12. Εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

13. Εάν έχει αποκλειστεί με κοινή υπουργική απόφαση από μελλοντικές και εν εξελίξει διαδικασίες ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

Εάν διαπιστωθεί ότι συντρέχει στο πρόσωπο ενός οικονομικού φορέα ένας από τους λόγους αποκλεισμού, και ο οικονομικός φορέας δεν λάβει τα μέτρα για να αποδείξει την αξιοπιστία του, δύναται να επιβληθεί εις βάρος του αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε εν εξελίξει και μελλοντικές διαδικασίες σύναψης συμβάσεων για εύλογο χρονικό διάστημα.

Η ΕΥΑΘ ΑΕ μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε κατάσταση λόγου αποκλεισμού, εάν ο εν λόγω φορέας αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του.

Άρθρο 11: Δομή προσφορών – Γενικοί κανόνες

Ο ηλεκτρονικός φάκελος προσφοράς αποτελείται από:

α) τον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και

β) τον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

(υπο)φάκελος = κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα*

Τα στοιχεία της προσφοράς που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν.4412/2016, υποβάλλονται στον οικείο (υπο)φάκελο ως ξεχωριστό αρχείο και σημαίνονται από τον οικονομικό φορέα με χρήση του σχετικού πεδίου του Συστήματος. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας υποβάλλει στον οικείο (υπο)φάκελο σχετική αιτιολόγηση, αναφέροντας ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

Ο χρήστης – οικονομικός φορέας υποβάλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά » υποβάλλονται ηλεκτρονικά σε μορφή

αρχείου pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί /παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille).

Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ψηφιακή υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα στοιχεία και δικαιολογητικά προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Ο οικονομικός φορέας συντάσσει την τεχνική και οικονομική του προσφορά συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και επισυνάπτοντας στον ηλεκτρονικό χώρο «*Συνημμένων Ηλεκτρονικής Προσφοράς*» και στον κατά περίπτωση (υπο)φάκελο, όλα τα στοιχεία της προσφοράς σε μορφή pdf.

Στην συνέχεια, ο οικονομικός φορέας παράγει από το Σύστημα τα ηλεκτρονικά αρχεία (εκτυπώσεις της Τεχνικής Προσφοράς Προμηθευτή και της Οικονομικής Προσφοράς Προμηθευτή σε μορφή .pdf), τα οποία υπογράφονται ψηφιακά και επισυνάπτονται στους αντίστοιχους (υπο)φακέλους της προσφοράς από τον οικονομικό φορέα. Κατά την συστημική υποβολή της προσφοράς το Σύστημα πραγματοποιεί αυτοματοποιημένους ελέγχους επιβεβαίωσης της ηλεκτρονικής προσφοράς σε σχέση με τα παραχθέντα ηλεκτρονικά αρχεία (Τεχνική και Οικονομική Προσφορά) και εφόσον οι έλεγχοι αυτοί αποβούν επιτυχείς η προσφορά υποβάλλεται στο Σύστημα. Διαφορετικά η προσφορά δεν υποβάλλεται και το Σύστημα ενημερώνει τον οικονομικό φορέα με σχετικό μήνυμα σφάλματος στην διεπαφή του χρήστη του οικονομικού φορέα, προκειμένου ο τελευταίος να προβεί στις σχετικές ενέργειες διόρθωσης.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά).

Από το σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια, πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα. Σε αντίθετη περίπτωση, πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων του κατασκευαστικού οίκου. Τα τεχνικά φυλλάδια δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης.

Επισημαίνεται ότι η κατάταξη των προσφορών όπως θα παρουσιαστεί στο σύστημα, μετά την αξιολόγηση και των οικονομικών προσφορών, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η τελική κατάταξη των προσφορών πραγματοποιείται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης με σχετικό Πρακτικό, σύμφωνα με τα παραπάνω.

Σε περίπτωση ένωσης προσώπων αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η προσφορά πρέπει να είναι ρητή και σαφής και ως προς τους τεχνικούς και ως προς τους οικονομικούς όρους. Παραπομπές από το φάκελο των δικαιολογητικών και το φάκελο της τεχνικής προσφοράς στην οικονομική και το αντίστροφο είναι απαράδεκτες. Παραπομπή σε εγχειρίδιο επιτρέπεται μόνο για λεπτομερή ανάπτυξη της προτεινόμενης λύσης και πάντως η παραπομπή πρέπει να έχει εντοπισθεί και επισημανθεί.

Άρθρο 12: Κατάτμηση προμήθειας

Ο μειοδότης θα αναδειχθεί για το σύνολο τόσο της προμήθειας όσο και της παροχής υπηρεσιών. Δεν επιτρέπεται κατάτμηση αυτών.

Άρθρο 13: Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για 6 μήνες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για το χρόνο που αποδέχτηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από τον αναθέτοντα φορέα πριν από τη λήξη της, για διάστημα ίσο με το αρχικά δοθέν. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν ο αναθέτων φορέας κρίνει αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την αποσφράγιση της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων κηρύσσεται έκπτωτος.

Άρθρο 14: Διευκρινίσεις επί των προσφορών

Μετά την κατάθεση της προσφοράς και σε όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις ηλεκτρονικά και μόνο όταν η αναθέτουσα αρχή τους απευθύνει σχετικό αίτημα. Σχετικά εφαρμόζεται το άρθρο 102 Ν.4412/2016.

Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να απαντήσουν μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού δύναται να ορίσει κατά περίπτωση και το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των επτά (7) ημερών από την λήψη της σχετικής ειδοποίησης. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων από τον προσφέροντα είναι υποχρεωτική και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι απαντήσεις αυτές αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της

προσφοράς. Σε περίπτωση μη παροχής διευκρινίσεων η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 15: Περιεχόμενο φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής - τεχνικής προσφοράς

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf τα ακόλουθα:

A. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

- 1. Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/1986** (χωρίς βεβαίωση γνησίου της υπογραφής) στην οποία ο προσφέρων δηλώνει ότι α) δεν εμπίπτει σε κανέναν από τους λόγους αποκλεισμού της παρούσας και β) πληροί τα κριτήρια επιλογής των ειδικών όρων της διακήρυξης, σύμφωνα με το άρθρο 3 των Ειδικών Όρων.

Η παραπάνω υπεύθυνη δήλωση για την προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού (που αναφέρονται στο Άρθρο 10) για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν, γίνεται δεκτή με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Σε περίπτωση που ο προσφέρων εμπίπτει σε έναν λόγο αποκλεισμού οφείλει να αναφέρει στην υπεύθυνη δήλωση ποια μέτρα αυτοκάθαρσης έχει τυχόν λάβει και να προσκομίσει και τα στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του.

Το περιεχόμενο της υπεύθυνης δήλωσης αφορά στο χρόνο μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

- 2. Εγγύηση συμμετοχής**

Εκτός της ηλεκτρονικής υποβολής, το σώμα της εγγυητικής επιστολής κατατίθεται σε σφραγισμένο φάκελο είτε αυτοπροσώπως, είτε από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο, είτε από ταχυμεταφορική (courier) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την

ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς, στο Τμήμα προμηθειών του αναθέτοντος φορέα (οδός Τσιμισκή 98, Θεσσαλονίκη, 8ο όροφος).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν την ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση πλην της εγγύησης συμμετοχής.

B. Τεχνική προσφορά (σύμφωνα με άρθρο 4 των ειδικών όρων)

Άρθρο 16: Περιεχόμενο φακέλου Οικονομικής προσφοράς

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» υποβάλλεται ηλεκτρονικά η οικονομική προσφορά του προσφέροντος.

Οι τιμές προσφοράς θα δίνονται α) ανά προεκτυπωμένο λογαριασμό, β) ανά φάκελο και γ) ανά μονάδα διπλώματος και εμφακέλωσης λογαριασμών καθώς και για το σύνολο όλων των παραπάνω, όπως περιγράφονται στο άρθρο «Αντικείμενο του Διαγωνισμού» της Διακήρυξης και στα σχετικά άρθρα των Ειδικών Όρων -Τεχνικών Προδιαγραφών.

Οι τιμές προσφοράς θα είναι διατυπωμένες σε ΕΥΡΩ χωρίς ΦΠΑ, αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς, σε περίπτωση δε ασυμφωνίας ισχύει η τιμή που αναγράφεται ολογράφως. Η αναγραφή της τιμής σε ευρώ, μπορεί να γίνεται έως δύο δεκαδικά ψηφία. Προσφορές που δε δίνουν τιμή σε ευρώ ή που καθορίζουν σχέση ευρώ προς ξένο νόμισμα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Περιλαμβάνονται τυχόν νόμιμες κρατήσεις, εκτός του ΦΠΑ, το ποσοστό του οποίου ορίζεται χωριστά.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση ισχύος της προσφοράς, οι προσφέροντες δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Στην τιμή περιλαμβάνεται κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από ΦΠΑ.

Άρθρο 17: Περιεχόμενα φακέλου δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (κατακύρωσης)

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» ο προσωρινός ανάδοχος οφείλει να υποβάλει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf τα ακόλουθα:

A. Γενικά δικαιολογητικά

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου (για το φυσικό και τα υπόχρεα πρόσωπα σε περίπτωση νομικού προσώπου), έκδοσης του τελευταίου τριμήνου και, σε περίπτωση που αυτό δεν είναι λευκό, τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.
2. Φορολογική ενημερότητα (φυσικού ή νομικού προσώπου) ή έγγραφο δεσμευτικού διακανονισμού οφειλών, σε ισχύ.
3. Ασφαλιστική ενημερότητα (φυσικού ή νομικού προσώπου), από φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης για όλους τους εργαζόμενους και εργοδότες της επιχείρησης ή έγγραφο δεσμευτικού διακανονισμού οφειλών, σε ισχύ.
4. Πιστοποιητικό μη πτώχευσης, μη υπαγωγής σε διαδικασία εξυγίανσης, μη ειδικής εκκαθάρισης, μη αναγκαστικής διαχείρισης από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, μη υπαγωγής σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, μη αναστολής επιχειρηματικής δραστηριότητας, ή οποιασδήποτε άλλης ανάλογης κατάστασης, έκδοσης τελευταίου τριμήνου.
5. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.
6. Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμων που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής. Σε περίπτωση μη έκδοσης του ανωτέρω πιστοποιητικού, απαιτείται σχετική ένορκη βεβαίωση.

Οι αλλοδαποί είναι υποχρεωμένοι να προσκομίσουν ισοδύναμα των ανωτέρω έγγραφα αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από δημόσια

αρχή ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή αυτά δεν καλύπτουν τις απαιτήσεις της διακήρυξης, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση. Σε περίπτωση που στη χώρα δεν εκδίδεται ένορκη βεβαίωση, το πιστοποιητικό μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης του οικονομικού φορέα. Στην ως άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα.

Όλα τα δικαιολογητικά κατακύρωσης υποβάλλονται για κάθε μέλος της ένωσης προσώπων.

B. Ειδικά δικαιολογητικά

Όλα τα αποδεικτικά των αιτούμενων όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 3 των Ειδικών όρων.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά (γενικά και ειδικά) ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Άλλα δικαιολογητικά

Εκτός από τα παραπάνω δικαιολογητικά, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, οφείλει να υποβάλει και τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά:

1. Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα δηλώνονται οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
2. Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα δηλώνεται ο αριθμός τηλεομοιοτυπίας (fax) και ο αριθμός τηλεφώνου με τον οποίον θα έρχεται σε επικοινωνία το Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών.

Με την οριστική ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω δικαιολογητικών, το Σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους.

Όταν ο συμμετέχων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίσει σε έντυπη μορφή ένα ή περισσότερα από τα ως άνω έγγραφα και δικαιολογητικά των ανωτέρω παραγράφων η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με

την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίσει σε έντυπη μορφή, ένα ή περισσότερα από τα αιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις που ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά των ανωτέρω παραγράφων του παρόντος άρθρου καταπίπτει η Εγγύηση συμμετοχής του.

Ειδικότερα με τη φορολογική ενημερότητα του οικονομικού φορέα, η υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού αναζητά αυτεπάγγελτα από το σύστημα TAXISNET δεδομένα σχετικά με την φορολογική ενημερότητα του οικονομικού φορέα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, κατά την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης του. Σε περίπτωση που το σύστημα παρουσιάζει κάποιον οικονομικό φορέα μη ενήμερο φορολογικά η υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό οφείλει εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης σε αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να τον ειδοποιήσει εγγράφως ή με άλλο πρόσφορο τρόπο να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα σε έντυπη μορφή εντός προθεσμίας όχι μικρότερη των δέκα (10) ημερών ούτε μεγαλύτερη των είκοσι (20) ημερών σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016 και από την οποία να προκύπτει ότι είναι ως κατά τα άνω φορολογικά ενήμερος.

Όταν ο οικονομικός φορέας δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ), υποβάλλει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών ούτε μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησής σε αυτόν και καταθέτει αυτή στην αρμόδια υπηρεσία ή την αποστέλλει ταχυδρομικά, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής υποβολής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.

Άρθρο 18: Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 302 Ν.4412/2016 από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της

Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το ΕΤΑΑ –ΤΣΜΕΔΕ ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Η ΕΥΑΘ ΑΕ επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης

β) τον εκδότη

γ) τον αναθέτοντα φορέα προς τον οποίο απευθύνονται

δ) τον αριθμό της εγγύησης

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση

στ) την πλήρη επωνυμία, τον ΑΦΜ και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση

ζ) τους όρους ότι: (i) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και (ii) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου

η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης (Αριθμός διακήρυξης και τίτλος) και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται

ια) (μόνο στην περίπτωση εγγύησης καλής εκτέλεσης) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

α) Εγγύηση συμμετοχής

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό απαιτείται η κατάθεση εγγύησης συμμετοχής για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης, συνυπολογιζομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Τυχόν παράταση του χρόνου ισχύος των προσφορών, συνοδεύεται από αντίστοιχη παράταση της ισχύος των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής. Η εγγύηση συμμετοχής του αναδόχου επιστρέφεται μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε 10 ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις συμμετοχής των λοιπών συμμετεχόντων στο διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε 10 ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης. Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς τους κι εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων ή παραίτησης από αυτά.

β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς ΦΠΑ (μη συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης). Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Άρθρο 19: Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της δημοπρατούμενης σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την τιμή.

Άρθρο 20: Ηλεκτρονική αποσφράγιση –αξιολόγηση προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τουλάχιστον τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλαδή 5/10/2018, ημέρα Παρασκευή και ώρα 9.00, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων του Αναθέτοντος Φορέα, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση του ηλεκτρονικού (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά». Ο ηλεκτρονικός (υπο)φάκελος των οικονομικών προσφορών ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ αποσφραγίζεται ηλεκτρονικά, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί στους συμμετέχοντες με ειδική πρόσκληση, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών (Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά).

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες, έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών, προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών, ο αναθέτων φορέας προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών. Συγκεκριμένα, μέσα από το σύστημα η αρμόδια Επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού:

- ελέγχει και αξιολογεί τα δικαιολογητικά των φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, παραλαμβάνει, μονογράφει και ελέγχει το φυσικό αρχείο.
- συντάσσει και υπογράφει πρακτικό/ά ελέγχου και αξιολόγησης των φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», σε τρία αντίτυπα, όπου τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών.
- συντάσσει και υπογράφει πρακτικό ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, μετά την ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ των οικονομικών προσφορών, μόνο των συμμετεχόντων των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας.

Για τις ανάγκες της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού ακολουθεί την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία:

Όταν κάποια προσφορά κρίνεται ως ασυνήθιστα χαμηλή, ζητείται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά, μέσω του συστήματος, έγγραφη αιτιολόγηση, εντός αποκλειστικής προθεσμίας κατά ανώτερο όριο 10 ημερών από την κοινοποίηση της πρόσκλησης, σύμφωνα με το άρθρο 88 του Ν.4412/2016. Εάν και μετά την παροχή της αιτιολόγησης η προσφορά κριθεί ως υπερβολικά χαμηλή, απορρίπτεται.

Το/τα Πρακτικό/ά της Επιτροπής διαβιβάζεται/νται στο Τμήμα Προμηθειών και επικυρώνεται/νται με Απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου του αναθέτοντος φορέα (Δ.Σ.). Η Απόφαση με την οποία αναδεικνύεται ο προσωρινός ανάδοχος, κοινοποιείται στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες ώστε να ασκήσουν τυχόν προδικαστική προσφυγή.

Άρθρο 21: Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών

Ο αναθέτων φορέας ειδοποιεί, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, τον προσωρινό ανάδοχο να υποβάλλει εντός 10 έως 20 ημερών ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα πρωτότυπα ή νόμιμα αντίγραφα (άρθρο 1 Ν.4250/2014) των δικαιολογητικών κατακύρωσης. Όσα δικαιολογητικά δεν φέρουν ψηφιακή υπογραφή, προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους και σε έντυπη μορφή στο Τμήμα Προμηθειών της ΕΥΑΘ. Όλα τα δικαιολογητικά και έγγραφα του διαγωνισμού υποβάλλονται σύμφωνα με τον Ν.4250/2014 (Κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων).

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.

Άρθρο 22: Ηλεκτρονική αποσφράγιση Δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

Όταν αυτός, στον οποίο πρόκειται να γίνει κατακύρωση (προσωρινός ανάδοχος), δεν υποβάλει εγκαίρως ηλεκτρονικά και δεν προσκομίσει σε έντυπη μορφή ένα ή περισσότερα από τα απαραίτητα έγγραφα και δικαιολογητικά κατακύρωσης ή αν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στην υπεύθυνη δήλωση είναι ψευδή ή ανακριβή ή δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η συμφωνία με τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, απορρίπτεται η προσφορά του, καταπίπτει η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα

που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν συμμορφώνεται προς τις ως άνω απαιτήσεις του διαγωνισμού, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Ο έλεγχος των δικαιολογητικών κατακύρωσης ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβασή του στο ΔΣ της ΕΥΑΘ ΑΕ για τη λήψη απόφασης οριστικής κατακύρωσης ή ματαίωσης του διαγωνισμού.

Η απόφαση οριστικής κατακύρωσης κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω συστήματος μαζί με αντίγραφα όλων των πρακτικών (εάν αυτά δεν έχουν κοινοποιηθεί στα προηγούμενα στάδια του διαγωνισμού) σε κάθε προσφέροντα, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ώστε να ασκήσουν τυχόν προδικαστική προσφυγή.

Άρθρο 23: Κατακύρωση σύμβασης

Μετά την άπρακτη πάροδο 10 ημερών ή την ολοκλήρωση της διαδικασίας των προδικαστικών προσφυγών, η απόφαση οριστικής κατακύρωσης κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω συστήματος στον προσωρινό ανάδοχο, ο οποίος καλείται να καταθέσει επικαιροποιημένα τυχόν δικαιολογητικά κατακύρωσης που δεν είναι πλέον σε ισχύ (μόνον στην περίπτωση άσκησης προδικαστικής προσφυγής και ενδίκων μέσων κατά της απόφασης κατακύρωσης) αλλά και να προσέλθει εντός προθεσμίας που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την ως άνω κοινοποίηση για την υπογραφή της σύμβασης, προσκομίζοντας και την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Εάν ο οριστικός ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος. Στη συνέχεια η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη σύμβαση, όταν η μη έγκαιρη υπογραφή της σύμβασης ή η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων οφείλεται σε υπαιτιότητα της ΕΥΑΘ ή σε λόγους ανωτέρας βίας, η απόδειξη των οποίων βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Άρθρο 24: Κατάρτιση - Υπογραφή σύμβασης

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτή στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι μέχρι την υπογραφή της σύμβασης θα λήξει η ισχύς της προσφοράς, ο ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του.

Άρθρο 25: Ματαίωση διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός ματαιώνεται με ειδική αιτιολογημένη απόφαση του ΔΣ της ΕΥΑΘ ΑΕ μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, στις περιπτώσεις που αναγράφονται στο άρθρο 106 του Ν.4412/2016. Η ΕΥΑΘ ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση του διαγωνισμού, την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32 του Ν.4412/2016, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Άρθρο 26: Προδικαστικές προσφυγές

Κατά πράξης του αναθέτοντος φορέα, μπορεί να ασκηθεί **προδικαστική προσφυγή** η οποία υποβάλλεται υποχρεωτικά με τη χρήση τυποποιημένου εντύπου, ψηφιακά υπογεγραμμένου όπως αυτό παρατίθεται στα συνημμένα αρχεία του διαγωνισμού και κατατίθεται στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού. Στη συνέχεια ο αναθέτων φορέας την κοινοποιεί στην ΑΕΠΠ. Ως ημερομηνία υποβολής της προσφυγής θεωρείται η ημερομηνία ηλεκτρονικής καταχώρησης αυτής στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία (άρθρο 361 παρ.1 περ. α' ν.4412/2016) ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα, αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, (άρθρο 361 παρ. 1 περ. β ν. 4412/2016) άλλως,

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ (άρθρ 361 παρ. 1 περ. γ ν. 4412/2016)

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται **παραβόλο** από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, το ύψος του οποίου ανέρχεται σε ποσοστό 0,50 τοις εκατό (0,50%) της προϋπολογισθείσας αξίας (χωρίς Φ.Π.Α.). Το ύψος του παραβόλου δεν μπορεί να είναι κατώτερο των εξακοσίων (600) ευρώ ούτε ανώτερο των δεκαπέντε χιλιάδων (15.000) ευρώ. (Άρθρο 5 του Π.Δ. 39/2017).

Εάν παρέχεται η δυνατότητα υποβολής προσφοράς για τμήμα ή τμήματα της διακήρυξης, το ύψος του παραβόλου υπολογίζεται επί της αξίας του τμήματος ή των τμημάτων της διακήρυξης σχετικά με τα οποία ασκείται η προδικαστική προσφυγή.

Το παράβολο του παρόντος άρθρου επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του. Επίσης, επιστρέφεται στον προσφεύγοντα και στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής.

Άρθρο 27: Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου -Ποινικές ρήτρες -κυρώσεις

Εάν ο ανάδοχος:

- 1. Δεν εκτελεί ή αδυνατεί να εκτελέσει την προμήθεια ή την παροχή υπηρεσιών*
- 2. Οι παραδιδόμενες υπηρεσίες, ή τα προς προμήθεια είδη δεν πληρούν τις συμβατικές προδιαγραφές και γενικά δεν έχουν τις συνομολογηθείσες ιδιότητες ή επιδόσεις*
- 3. δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της Επιτροπής Παρακολούθησης (ΕΠ) που του δίνονται σύμφωνα με τη σύμβαση ή το νόμο*
- 4. Σε κάθε άλλη περίπτωση που αθετούνται οι όροι της σύμβασης*

μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του ΔΣ της ΕΥΑΘ ΑΕ, ύστερα από εισήγηση της ΕΠ και γνωμοδότηση της Δ/σης Οικονομικού-Τμήμα Προμηθειών, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων. Σε κάθε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου ως

έκπτωτου, καταπίπτει υπέρ της ΕΥΑΘ ΑΕ η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατά το μέρος που ισχύει. Σε κάθε περίπτωση, η ΕΥΑΘ ΑΕ δικαιούται να αξιώσει την αποκατάσταση κάθε ζημίας που υπέστη από την αθέτηση εκ μέρους του αναδόχου των συμβατικών του υποχρεώσεων. Αντικειμενική ανωτέρα βία, την ευθύνη της αποδείξεως της οποίας φέρει ο ανάδοχος, τον απαλλάσσει των συνεπειών από τη μη συμμόρφωση προς τους όρους της σύμβασης.

Άρθρο 28: Ανωτέρα βία

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος επικαλείται αδυναμία εκτέλεσης της σύμβασης για λόγους ανωτέρας βίας, είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιήσει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την επέλευσή τους στην ΕΥΑΘ τα περιστατικά και τους λόγους που συνιστούν ανωτέρα βία. Η ανωτέρα βία αποδεικνύεται με στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία οφείλει να υποβάλλει ο ανάδοχος εντός είκοσι (20) ημερών, άλλως στερείται του δικαιώματος να την επικαλεστεί. Η ύπαρξη ανωτέρας βίας απαλλάσσει τον ανάδοχο από τις συνέπειες λόγω μη συμμόρφωσής του προς τους όρους της σύμβασης ή τη μη υπογραφή της.

Άρθρο 29: Εφαρμοστέο δίκαιο – Δικαιοδοσία δικαστηρίων

Η παρούσα διακήρυξη διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό δίκαιο. Κάθε διαφορά που θα ανακύψει κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων και δη αυτών της Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 30: Συμμόρφωση με τον Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων

ΟΡΙΣΜΟΙ

Γενικός Κανονισμός Προσωπικών Δεδομένων (ΓΚΠΔ) Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ

Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα Τα δεδομένα που ανταποκρίνονται στον ορισμό των «δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» όπως ορίζονται στο άρθρο 4 του ΓΚΠΔ και τα οποία παρέχει η ΕΥΑΘ στον Ανάδοχο προκειμένου να τα επεξεργαστεί όπως ορίζεται στον Πίνακα 1 της παρούσας σύμβασης

Τρίτος: Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δημόσια αρχή, υπηρεσία ή φορέας, με εξαίρεση το υποκείμενο των δεδομένων, την ΕΥΑΘ και τον Ανάδοχο, είναι εξουσιοδοτημένος

να επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του Πίνακα 1.

ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Το αντικείμενο, η διάρκεια, η φύση και ο σκοπός της επεξεργασίας, καθώς και τα είδη των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις κατηγορίες των υποκειμένων των δεδομένων καθορίζονται στον Πίνακα 1

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΗΣ ΕΥΑΘ ΑΕ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟΝ ΓΚΠΔ

Λαμβάνοντας υπόψη τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας, καθώς και τους κινδύνους για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων, ο ανάδοχος εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προκειμένου να διασφαλίζει και να μπορεί να αποδεικνύει ότι η επεξεργασία διενεργείται σύμφωνα με το ΓΚΠΔ. Τα εν λόγω μέτρα επανεξετάζονται και επικαιροποιούνται όταν κρίνεται απαραίτητο.

Όταν δικαιολογείται σε σχέση με τις δραστηριότητες επεξεργασίας, τα μέτρα που αναφέρονται στον πίνακα 2 περιλαμβάνουν την εφαρμογή κατάλληλων πολιτικών για την προστασία των δεδομένων από την ΕΥΑΘ.

Ο ανάδοχος εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για να διασφαλίζει ότι, εξ ορισμού, υφίστανται επεξεργασία μόνο τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που είναι απαραίτητα για τον εκάστοτε σκοπό της επεξεργασίας. Αυτή η υποχρέωση ισχύει για το σύνολο των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που συλλέγονται, τον σύνολο των επεξεργασιών που υφίστανται, για όλη την περίοδο αποθήκευσης και την προσβασιμότητά τους. Ειδικότερα, τα εν λόγω μέτρα διασφαλίζουν ότι, τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα δεν καθίστανται προσβάσιμα χωρίς την παρέμβαση φυσικού προσώπου σε αόριστο αριθμό φυσικών προσώπων.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Οι υποχρεώσεις του αναδόχου είναι οι ακόλουθες:

Επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της ΕΥΑΘ, ρητά εξαιρουμένης της εκτέλεσης των εργασιών που αποτελούν το φυσικό αντικείμενο της παρούσας, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης.

Διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας

Λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 του ΓΚΠΔ. Συγκεκριμένα, εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προκειμένου να διασφαλίζεται το κατάλληλο επίπεδο ασφάλειας έναντι των κινδύνων για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες

των φυσικών προσώπων, συμπεριλαμβανομένων τουλάχιστον των μέτρων που προβλέπονται στο Πίνακα 2 της παρούσας που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της.

Τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 του άρθρου 28 του ΓΚΠΔ για την πρόσληψη Τρίτου εκτελούντος την επεξεργασία. Συγκεκριμένα, δεν προσλαμβάνει Τρίτο εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια της ΕΥΑΘ. Οι Τρίτοι εκτελούντες την επεξεργασία που έχουν εξουσιοδοτηθεί από την ΕΥΑΘ κατά την ημερομηνία της παρούσας συμφωνίας παρατίθενται στο Πίνακα 3 της παρούσας που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της. Σε περιπτώσεις που εμπλέκεται Τρίτος, εκτελών την επεξεργασία πρέπει να υπόκειται στους ίδιους συμβατικούς όρους που περιγράφονται στην παρούσα σύμβαση

Επικουρεί την ΕΥΑΘ με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης της ΕΥΑΘ να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο ΙΙΙ του ΓΚΠΔ δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων

Συνδράμει την ΕΥΑΘ στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 του ΓΚΠΔ, σχετικά με την ασφάλεια της επεξεργασίας, τις παραβιάσεις των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις εκτιμήσεις αντίκτυπου σχετικά με την προστασία των δεδομένων

Κατ' επιλογή της ΕΥΑΘ, διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στην ΕΥΑΘ μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Θέτει στη διάθεση της ΕΥΑΘ κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο άρθρο 28 του ΓΚΠΔ και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από την ΕΥΑΘ ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από την ΕΥΑΘ.

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Περαιτέρω οι συμβαλλόμενοι αναλαμβάνουν την υποχρέωση για τους ίδιους και για το προσωπικό που θα διαθέσουν στο πλαίσιο της παρούσας, όπως τόσο κατά την διάρκεια της μεταξύ τους συνεργασίας, όσο και μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη αυτής, να τηρούν εχεμύθεια αναφορικά με οιοδήποτε στοιχείο ή πληροφορία των οποίων έγιναν γνώστες και αναφέρονται στην εν γένει λειτουργία κάθε συμβαλλόμενου στο παρόν μέρος, εκτελώντας κατ' ελάχιστον τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται στον Πίνακα 4 της παρούσας που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της.

ΠΙΝΑΚΕΣ

Πίνακας 1 – Περιγραφή της Επεξεργασίας

Αντικείμενο και διάρκεια της Επεξεργασίας	
Φύση και σκοπός της Επεξεργασίας	
Είδος Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και κατηγορίες Υποκειμένων των Δεδομένων	

Πίνακας 2 – Τεχνικά και οργανωτικά μέτρα

Τα ακόλουθα μέτρα ασφαλείας τουλάχιστον, λαμβάνονται από τον εκτελούντα την επεξεργασία:

[Περιγραφή των σχετικών μέτρων]

Πίνακας 3 – Τρίτοι Εκτελούντες την Επεξεργασία

Κατά την ημερομηνία της σύμβασης, οι παρακάτω Τρίτοι εκτελούντες την επεξεργασία έχουν κοινοποιηθεί από τον Ανάδοχο στην ΕΥΑΘ όσον αφορά στην επεξεργασία:

Πίνακας 4 – Υποχρεώσεις για την Ασφάλεια της Πληροφορίας

1. Η ΕΥΑΘ έχει αναθέσει στον Ανάδοχο την παροχή των υπηρεσιών, όπως αυτές ορίζονται στην/2018 σύμβαση (περαιτέρω «η Σύμβαση»)
2. Με εξαίρεση όπου προβλέπεται στη Σύμβαση και τον Παρόντα Πίνακα και στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, ο Ανάδοχος δεν θα αποκαλύπτει καθ' οιονδήποτε τρόπο σε τρίτους, χωρίς την έγγραφη συναίνεση της ΕΥΑΘ όρους της Σύμβασης, στοιχεία αναφορικά με τις παρεχόμενες στην ΕΥΑΘ υπηρεσίες και προϊόντα, καθώς και πληροφορίες που περιήλθαν σε αυτόν στα πλαίσια της Σύμβασης (περαιτέρω «Πληροφορίες») και θα τηρεί όλες τις Πληροφορίες εμπιστευτικές.
3. Ο Ανάδοχος δηλώνει προς την ΕΥΑΘ ότι γνωρίζει τις διατάξεις της νομοθεσίας που διέπει την διαχείριση και χρήση πληροφοριών, τις οποίες υποχρεούται να τηρεί. Επίσης δηλώνει προς την ΕΥΑΘ ότι έχει λάβει όλα τα απαιτούμενα και πρόσφορα μέτρα, στο πλαίσιο της ισχύουσας νομοθεσίας, για τη διασφάλιση του απορρήτου χαρακτήρα των Πληροφοριών. Η ΕΥΑΘ υποχρεούται να γνωστοποιεί άμεσα κι εγγράφως στον Ανάδοχο όλες τις θεσπιζόμενες και τηρούμενες από την ίδια πολιτικές Ασφαλείας των Πληροφοριών που αφορούν την εκτέλεση της Σύμβασης, όπως και κάθε τυχόν τροποποίησή τους.
4. Περαιτέρω, οι συμβαλλόμενοι συμφωνούν ότι εάν παρίσταται ανάγκη ο Ανάδοχος στο πλαίσιο εκτέλεσης των υποχρεώσεών του που απορρέουν από τη Σύμβαση να επεκτείνει τον κύκλο των προσώπων στα οποία θα περιέλθουν οι Πληροφορίες, ο κύκλος αυτός θα περιορίζεται σε ελάχιστο αριθμό εξειδικευμένων υπαλλήλων και συνεργατών του, άνευ της

συνεργασίας των οποίων δεν θα είναι δυνατή η εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεών του. Την ευθύνη της επιλογής των προσώπων αυτών, (ονομαστική κατάσταση των οποίων θα τεθεί στην διάθεση της ΕΥΑΘ, σε εκτέλεση των όρων της Σύμβασης), φέρει ο Ανάδοχος, ο οποίος αποφασίζει την επιλογή αυτή και φέρει επίσης την ευθύνη ενημερώσεως των επιλεγομένων προσώπων σχετικώς με τον απόρρητο χαρακτήρα των Πληροφοριών και με τις υποχρεώσεις των προσώπων αυτών ως προς την τήρηση του απορρήτου και την μη εκμετάλλευση των Πληροφοριών, τηρουμένων πάντων των όρων της Σύμβασης.

5. Ρητά συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος θα επεξεργάζεται πληροφορίες συμπεριλαμβανομένων και τυχόν προσωπικών δεδομένων πελατών της ΕΥΑΘ μόνο κατ' εντολή της ΕΥΑΘ, σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης και των Πινάκων αυτής, και αποκλειστικά για την εκτέλεση των υποχρεώσεών του που απορρέουν από τη Σύμβαση. Η σχετική επεξεργασία είναι απόρρητη.

6. Στην περίπτωση που παρέχεται στον Ανάδοχο πρόσβαση στην πληροφοριακή υποδομή ή στα πληροφοριακά συστήματα της ΕΥΑΘ, αυτός υποχρεούται (α) να λάβει όλα τα απαιτούμενα και πρόσφορα μέτρα ώστε να διασφαλίζει την διαθεσιμότητα των συστημάτων και των πληροφοριών που περιλαμβάνονται σε αυτά, (β) να μη μεταβάλλει τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στα πληροφοριακά συστήματα της ΕΥΑΘ χωρίς την έγγραφη συναίνεσή της, και (γ) να μη προβαίνει ο ίδιος στην παραγωγή αντιγράφων των πληροφοριών αυτών, συμπεριλαμβανομένων και των αντιγράφων ασφαλείας, χωρίς την έγγραφη συναίνεση της ΕΥΑΘ.

7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται (α) να εκθέτει εγκαίρως στην ΕΥΑΘ τυχόν περιστατικά ή/και κινδύνους παραβίασης της Ασφάλειας των Πληροφοριών τα οποία υποπίπτουν στην αντίληψή του, (β) μετά την καταγγελία ή με οποιονδήποτε τρόπο λήξης της Σύμβασης, κατά την αδέσμευτη κρίση κι επιλογή της ΕΥΑΘ, να παραδώσει στην ΕΥΑΘ ή να καταστρέψει όλα τα αντίγραφα αρχείων και εγγράφων με Πληροφορίες που τυχόν έχει στην κατοχή του, συμπεριλαμβανομένων και τυχόν αρχείων και εγγράφων με προσωπικά δεδομένα πελατών της ΕΥΑΘ και γ) να παρέχει στην ΕΥΑΘ τις κατά την εύλογη κρίση της αναγκαίες σε αυτήν πληροφορίες και διευκρινίσεις, καθώς και να επιτρέπει στην ΕΥΑΘ κατόπιν σχετικής προειδοποίησης να έχει πρόσβαση στις εγκαταστάσεις του, σε αρχεία, έγγραφα και σε κάθε άλλο στοιχείο αναγκαίο κατά την εύλογη κρίση της ΕΥΑΘ, προκειμένου να δύναται η τελευταία να ελέγξει και να διαπιστώσει την τήρηση από τον Ανάδοχο των υποχρεώσεών του που απορρέουν από τον παρόντα Πίνακα 4 της Σύμβασης.

8. Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου από τον παρόντα Πίνακα διατηρούνται σε ισχύ και μετά την καταγγελία ή με οποιοδήποτε τρόπο λήξης της Σύμβασης.

- Οι ανωτέρω πίνακες, συμπληρωμένοι ανάλογα, θα αποτελέσουν αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Άρθρο 31: Αστικές και ποινικές ευθύνες

Οποιαδήποτε αστική ή ποινική ευθύνη σε σχέση με την παρούσα σύμβαση βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος είναι επίσης αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιαδήποτε ζημιά ή αξιώσεις λόγω προσωπικού τραυματισμού, συμπεριλαμβανόμενου και του θανάτου προσωπικού, και για αξιώσεις λόγω περιουσιακής ζημίας, που μπορεί να εγερθούν εξ αιτίας πράξεων αμέλειας, σφαλμάτων ή παραλείψεων του, απαλλασσόμενης της ΕΥΑΘ από κάθε σχετική ευθύνη.

Άρθρο 32: Τρόπος πληρωμής αναδόχου – Δικαιολογητικά πληρωμής

Για την πληρωμή του αναδόχου απαιτείται:

α) πρωτόκολλο παραλαβής

β) τιμολόγιο του αναδόχου

δ) φορολογική ενημερότητα

ε) ασφαλιστική ενημερότητα

στ) υπεύθυνη δήλωση ότι το προσωπικό αμείβεται σύμφωνα με την ΣΣΕ (όπου ισχύει) και ότι καταβάλλονται όλες οι ασφαλιστικές εισφορές.

Κάθε τρίμηνο θα κατατίθεται ΑΠΔ.

Η εξόφληση των τιμολογίων θα γίνεται σε 45-60 ημέρες από την παραλαβή αυτών από το Τμήμα Προμηθειών ΔΥ & Αποθηκών και την υπογραφή των σχετικών πρωτοκόλλων από την ΕΕΠ.

Τον ανάδοχο βαρύνει κράτηση 0,06% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ και 0,06% υπέρ ΑΕΠΠ.

B. Ειδικοί όροι

Άρθρο 1 : Αντικείμενο διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η σύναψη σύμβασης για:

την προμήθεια 3.300.000 φακέλων και 3.300.000 λογαριασμών της ΕΥΑΘ καθώς και για την παροχή υπηρεσιών δίπλωσης και εμφακέλωσης 3.300.000 λογαριασμών της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. για δύο έτη.

Άρθρο 2 : Τεχνικές προδιαγραφές

Οι ζητούμενες υπηρεσίες περιλαμβάνουν:

α) Προμήθεια 3.300.000 προεκτυπωμένων λογαριασμών

Το χαρτί των προεκτυπωμένων λογαριασμών να είναι άριστης ποιότητας βάρους 100γρ/μ², ώστε να αποφεύγεται απώλεια χρόνου κατά την εισαγωγή τους για εξόφληση στους ταμειακούς εκτυπωτές.

Οι ενδιαφερόμενοι, μπορούν να ζητούν υπόδειγμα λογαριασμού από το Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Αποθηκών της ΕΥΑΘ ΑΕ

Οι προεκτυπωμένοι λογαριασμοί, να είναι συσκευασμένοι σε ζελατίνα (ανά 500 τεμάχια κατά προτίμηση), η δε συσκευασία να είναι πλήρως ευθυγραμμισμένη για την αποφυγή προβλημάτων κατά την εκτύπωση, σε εκτυπωτικό μηχάνημα υψηλών ταχυτήτων.

Προϋπολογισμός δαπάνης 40.000,00 €

β) Προμήθεια 3.300.000 φακέλων

Οι φάκελοι, να φέρουν το λογότυπο της ΕΥΑΘ ΑΕ, με τριχρωμία στην εκτύπωση και να έχουν στη εμπρόσθια όψη διαφανές «παράθυρο» για να εμφανίζονται τα στοιχεία των πελατών, προκειμένου να είναι εύκολη η επίδοση τους στους παραλήπτες.

Οι ενδιαφερόμενοι, μπορούν να ζητούν υπόδειγμα φακέλου, από το Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Αποθηκών της ΕΥΑΘ ΑΕ

Προϋπολογισμός δαπάνης 50.000,00 €

γ) Δίπλωμα και εμφακέλωση 3.300.000 λογαριασμών

Ο ανάδοχος υποχρεούται τρεις (3) φορές την εβδομάδα να παραλαμβάνει από τα Κεντρικά γραφεία της ΕΥΑΘ ΑΕ, Εγνατίας 127, έντυπα λογαριασμών (15.000-20.000 τεμ), τα οποία θα

παραδίδει εντός δύο (2) ημερών σε φακέλους, ταξινομημένους ανά αριθμό καταναλωτή (όπως παραδόθηκαν ως έντυπα λογαριασμών), σε κουτιά.

Προϋπολογισμός δαπάνης 45.000,00 €

* Σε περίπτωση ανάγκης για τυχόν εμφακέλωση ενημερωτικών ή διαφημιστικών φυλλαδίων, η σχετική δαπάνη εκτιμάται σε τρία (3) ευρώ ανά χιλιάδα.

Οι ανωτέρω προμήθειες και εργασίες θα καλύψουν τις ανάγκες της Εταιρείας για 2 έτη, ήτοι Γ' Τετράμηνο 2018, Α', Β' και Γ' τετράμηνο 2019 και Α' και Β' τετράμηνα του 2020, που χρονολογικά θα ορίζουν το διάστημα ισχύος της διετούς σύμβασης από τον Νοέμβριο του 2018 έως τον Νοέμβριο του 2020, με δικαίωμα προαίρεσης για ένα επιπλέον έτος, αναλόγως των αναγκών της ΕΥΑΘ ΑΕ.

Άρθρο 3: Κριτήρια ποιοτικής επιλογής

Οι οικονομικοί φορείς πρέπει να πληρούν το ακόλουθο κριτήριο ποιοτικής επιλογής:

Να διαθέτουν Πιστοποιητικό εγγραφής σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο σχετικό με την άσκηση της δραστηριότητας που απαιτείται για την εκτέλεση του φυσικού αντικειμένου της παρούσας

Άρθρο 4: Περιεχόμενο φακέλου τεχνικής προσφοράς

Ο φάκελος τεχνικής προσφοράς θα περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού Δήλωση Συμμόρφωσης με τις απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια υλικών καθώς και της υλοποίησης των παρεχόμενων υπηρεσιών του άρθρου 2

Άρθρο 7: Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης - Διάρκεια σύμβασης

Χρονική διάρκεια

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) χρόνια με δυνατότητα προαίρεσης μέχρι και ένα (1) ακόμη έτος με απόφαση της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. Αναλυτικότερα, η Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. δύναται να ζητήσει, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, την χρονική επέκταση (προαίρεση) της σύμβασης πριν την παρέλευση του αρχικού διαστήματος των 2 χρόνων αυτής.

Ως έναρξη της σύμβασης ορίζεται η πρώτη, μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, έγγραφη εντολή της Επιτροπής Παραλαβής.

Πληροφορίες

Οι ενδιαφερόμενοι για περισσότερες πληροφορίες μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Αποθηκών της ΕΥΑΘ ΑΕ κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες: τηλ 2310 966968, -972, -928, fax: 2310 283117.

Θεσσαλονίκη 22/8/2018

**Για τους γενικούς όρους
Ο Διευθυντής Οικονομικών**

Δημήτρης Γ. Αλεξανδρής

**Ο Νομικός Σύμβουλος
της ΕΥΑΘ ΑΕ**

Νίκος Στεργιόπουλος

**Για τους ειδικούς όρους
Η Διευθύντρια Εξυπηρέτησης
Καταναλωτών**

Μαρία Σαμαρά

**Θεωρήθηκε
Ο Γενικός Διευθυντής
της ΕΥΑΘ ΑΕ**

Πέτρος Νάστος

**Αριθμός
Προσφυγής
/20
ΠΡΟΣΦΥΓΗ**

ΕΝΩΠΙΟΝ ΤΗΣ Α.Ε.Π.Π.

(1) ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΥΓΟΝΤΟΣ

Όνομασία φυσικού ή νομικού προσώπου που ασκεί την Προσφυγή:

Διεύθυνση : _____

Αρ. Τηλεφώνου : _____ Αρ. Φαξ : _____

e-mail : _____

(2) ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Όνομασία : _____

Διεύθυνση : _____

Αρ. Τηλεφώνου : _____ Αρ. Φαξ : _____

e-mail : _____

<p>(3) ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</p>	<p>(5) ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ</p>
<p>(4) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΡΓΟ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ, ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)</p>	<p>(6) ΠΟΣΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΘΕΙΣΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</p>
<p>(7) ΠΑΡΑΒΟΛΟ ΚΑΙ ΠΡΑΞΗ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΠΑΡΑΒΟΛΟΥ (επισυνάπτεται στο παρόν έντυπο)</p>	<p>(8) ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΑΠΟ ΔΙΚΗΓΟΡΟ (επισυνάπτεται στο παρόν έντυπο)</p>

(9) ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A. Ονομασία και συνοπτική περιγραφή της Διακήρυξης Σύμβασης

B. Ημερομηνία προκήρυξης και δημοσίευσης των όρων της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Γ. Ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του προσφεύγοντος

Δ. Ημερομηνία κατά την οποία ο προσφεύγων έλαβε γνώση της προσβαλλόμενης πράξης ή απόφασης

(10) ΛΟΓΟΙ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΠΟΙΩΝ ΒΑΣΙΖΕΤΑΙ Η ΠΡΟΣΦΥΓΗ

Να προσδιορίσετε ειδικά τους νομικούς και πραγματικούς λόγους επί των οποίων βασίζεται η προσφυγή

(εάν ο χώρος που υπάρχει δεν είναι επαρκής επισυνάψτε συμπληρωματική σελίδα ή σελίδες)

(11) ΑΙΤΗΜΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ

Να προσδιορίσετε ειδικά το αίτημα της προσφυγής.

(εάν ο χώρος που υπάρχει δεν είναι επαρκής επισυνάψτε συμπληρωματική σελίδα ή σελίδες)

(12) ΑΙΤΗΜΑ ΑΝΑΣΤΟΛΗΣ – ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΜΕΤΡΩΝ

Να προσδιορίσετε ειδικά το αίτημα (αιτήματα) και να το (τα) αιτιολογήσετε.

(εάν ο χώρος που υπάρχει δεν είναι επαρκής επισυνάψτε συμπληρωματική σελίδα ή σελίδες)

(13) ΔΗΛΩΣΗ

Δηλώνω υπεύθυνα ότι όλα τα στοιχεία και όλες οι πληροφορίες που περιέχονται στην παρούσα Προσφυγή καθώς και όλα τα επισυνημμένα έγγραφα είναι αληθή και ορθά.

Υπογραφή Προσφεύγοντος ή Εκπροσώπου

Ημερομηνία

Όνοματεπώνυμο _____

(Κεφαλαία)

Ιδιότητα _____

Σφραγίδα

(Σε περίπτωση νομικού προσώπου)