

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η Νο 13/2013

για την Παροχή Υπηρεσιών εντοπισμού αφανών διαρροών στο δίκτυο ύδρευσης της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε.

Η Εταιρεία Ύδρευσης & Αποχέτευσης Θεσσαλονίκης (Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε.) προκηρύσσει ανοικτό με σφραγισμένες προσφορές μειοδοτικό διαγωνισμό ανάδειξης αναδόχου για την «**Παροχή Υπηρεσιών εντοπισμού αφανών διαρροών στο δίκτυο ύδρευσης της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε.**» προϋπολογισμού εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000 €) πλέον ΦΠΑ 23%.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στα Γραφεία της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. Τσιμισκή 98, 4^{ος} όροφος, στις **18/6/2013** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **10 πμ** με τους παρακάτω όρους:

Α. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1^ο

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές.
2. Οι προσφορές υποβάλλονται:
 - 2.1 Με παράδοση τους στο τμήμα Προμηθειών, Δ.Υ. & Αποθηκών, ή με αποστολή τους ταχυδρομικώς επί αποδείξει ή μέσω εταιριών διακίνησης εντύπων. Στην περίπτωση αυτή η προσφορά πρέπει να φτάσει στο τμήμα Προμηθειών, Δ.Υ. & Αποθηκών πριν από τη λήξη της ημερομηνίας και της ώρας υποβολής των προσφορών.
 - 2.2 Με παράδοση της προσφοράς απευθείας στην Επιτροπή Διαγωνισμού αμέσως πριν από την έναρξη της διαδικασίας του διαγωνισμού.
3. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου ή αφορούν προμηθευτές των οποίων η συμμετοχή στους διαγωνισμούς της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. έχει αποκλεισθεί, δεν λαμβάνονται υπόψη.
4. Προσφορές που δεν λαμβάνονται υπόψη κατά τα ανωτέρω επιστρέφονται.

Άρθρο 2^ο

ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, όπου θα αναγράφονται ευκρινώς τα εξής στοιχεία:

α. Προς:

ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ

ΤΣΙΜΙΣΚΗ 98 , 546 22 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

Τηλέφωνο: **2310966968, 2310966972 -928**

Fax : **2310283117**

β. ΠΡΟΣΦΟΡΑ για τον διαγωνισμό ανάδειξης αναδόχου για την «**Παροχή Υπηρεσιών εντοπισμού αφανών διαρροών στο δίκτυο ύδρευσης της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε.**»

γ. Ο αριθμός της διακηρύξεως (No 13/2013)

δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

ε. Τα στοιχεία του αποστολέα

Μέσα στον κυρίως φάκελο προσφοράς πρέπει να τοποθετηθούν τρεις ξεχωριστοί σφραγισμένοι υποφάκελοι ως ακολούθως:

1. Στον πρώτο υποφάκελο θα τοποθετηθούν όλα τα σχετικά ζητούμενα τυπικά δικαιολογητικά και η εγγυητική επιστολή συμμετοχής.
2. Στον δεύτερο υποφάκελο θα τοποθετηθούν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου (επί του υποφακέλου).
3. Στον τελευταίο, σφραγισμένο επί ποινή αποκλεισμού, υποφάκελο τοποθετούνται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου (επί του υποφακέλου).

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη « **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** » και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραφημένη από τον προσφέροντα το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να την μονογράψει και να την σφραγίσει. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Άρθρο 3^ο

ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης εκτός εάν κατά περίπτωση αναφέρει ρητά στην προσφορά του τα σημεία εκείνα

που τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να αναφέρει στην προσφορά τους όρους του, που είναι διαφορετικοί από αυτούς της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

Διευκρινήσεις επί των όρων της διακήρυξης δίδονται μόνο όταν αυτές ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους, εγγράφως και εγκαίρως (μέχρι 6 ημέρες πριν από την ημερομηνία του διαγωνισμού). Οι απαντήσεις της ΕΥΑΘ ΑΕ, αναρτώνται στην ιστοσελίδα της, στο πεδίο «Ανακοινώσεις/Διευκρινίσεις» της καταχώρησης του σχετικού διαγωνισμού και κοινοποιούνται σε όλους τους ενδιαφερόμενους που έχουν λάβει τη Διακήρυξη του διαγωνισμού από το Τμήμα Προμηθειών, Δ.Υ. & Αποθηκών. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή και απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης.

Η επιτροπή διαγωνισμού κατά την αξιολόγηση των προσφορών, μπορεί, κατά την κρίση της, να ζητήσει διευκρινήσεις από τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό, είτε ενώπιόν της είτε εγγράφως. Σημειώνεται πως, από τις ανωτέρω διευκρινήσεις, λαμβάνονται υπ' όψιν μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Άρθρο 4^ο

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

A. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές ατομικές επιχειρήσεις ή εταιρείες οι οποίες είναι σε θέση να εκτελέσουν τις εργασίες του θέματος του διαγωνισμού και διαθέτουν όλα τα προβλεπόμενα μέσα (ανθρώπινοι πόροι, εξοπλισμός) που περιγράφονται στους ειδικούς όρους της παρούσας διακήρυξης.

B. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά:

1.1 Ημεδαπά φυσικά πρόσωπα:

1.1.1 Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

1.1.2 Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

1.1.3 Πιστοποιητικό αρμοδίας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

1.1.4 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων 1.1.3 και 1.1.4 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

1.1.5 Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό τους επάγγελμα ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή που θα βρίσκεται σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

1.2 Αλλοδαπά φυσικά πρόσωπα:

1.2.1 Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

1.2.2 Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

1.2.3 Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι υπ' αριθμ. 1.1.3 & 1.1.4 περιπτώσεις του εδαφίου 1.1 του παρόντος άρθρου.

1.2.4 Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες διεπαγγελματικές οργανώσεις.

1.3. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

1.3.1 Όλα τα δικαιολογητικά των εδαφίων 1.1 και 1.2. Στην προκειμένη περίπτωση το απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή το ισοδύναμο έγγραφο θα αφορά τον διαχειριστή ή τον υπεύθυνο του Νομικού Προσώπου το οποίο πρέπει να αποδεικνύεται από τα σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα.

1.3.2 ΦΕΚ ίδρυσης και τροποποιήσεις (για διαγωνιζόμενους με μορφή ΑΕ και ΕΠΕ), επικυρωμένο αντίγραφο (ή απόσπασμα) του καταστατικού του διαγωνιζομένου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για ΟΕ και ΕΕ).

1.3.3 Νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η εξουσιοδότηση του προσώπου που υπογράφει την προσφορά.

1.4 Οι συνεταιρισμοί:

1.4.1 Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων 1.1.1, 1.1.3 και 1.1.4 του εδ. 1.1 του παρόντος άρθρου.

1.4.2 Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι λειτουργεί νόμιμα ο συνεταιρισμός.

1.5 Οι ενώσεις Προμηθευτών, Κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

1.5.1 Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή – παρέχοντα υπηρεσίες που συμμετέχει στην ένωση.

1.5.2 Η ένωση Προμηθευτών / Παρόχων Υπηρεσιών ή Κοινοπραξία υποβάλει κοινή προσφορά η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές - παρέχοντες υπηρεσίες που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται το μέρος της υπηρεσίας που αντιστοιχεί στον καθένα στο σύνολο της προσφοράς.

1.5.3 Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας ευθύνεται για ολόκληρη την προσφορά. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της παροχής υπηρεσιών, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

1.5.4 Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης ή κοινοπραξίας κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη (υποκατάσταση). Η υποκατάσταση θα πρέπει να εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. ύστερα από πρόταση της Δ/νσης Οικονομικού και σχετική εισήγηση και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για τη υποκατάσταση εργοληπτικής επιχείρησης σε κοινοπραξία. Ανάλογα εφαρμόζεται η ισχύουσα νομοθεσία περί εργοληπτικών εταιρειών για τις περιπτώσεις διεύρυνσης της κοινοπραξίας.

2. Εφόσον οι προμηθευτές – παρέχοντες υπηρεσίες συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.
3. Σε περίπτωση που δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή – παρέχοντος υπηρεσίες που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.
4. Τα έγγραφα που κατατίθενται από αλλοδαπούς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα θα είναι νομίμως μεταφρασμένα στην Ελληνική.
5. Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά, εκτός από την εγγύηση συμμετοχής, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, όταν αυτά έχουν ήδη κατατεθεί στην υπηρεσία που εκτελεί το διαγωνισμό και δεν έχει λήξει η ισχύς τους. Αυτό όμως πρέπει να αναφέρεται ρητά στην προσφορά.
6. Όλα τα πιστοποιητικά συμμετοχής υποβάλλονται σε πρωτότυπα ή σε επικυρωμένα αντίγραφα.
7. Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις θα φέρουν νόμιμη επικύρωση του γνησίου υπογραφής του υπογράφοντος αυτές.

Άρθρο 5^ο

ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.
2. Με την εγγυητική επιστολή –που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση– το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή να είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).
3. Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν καταρχήν:
 - 3.1. Την ημερομηνία έκδοσης
 - 3.2. Τον εκδότη
 - 3.3 Την επωνυμία της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. προς την οποία απευθύνεται
 - 3.4. Τον αριθμό της εγγύησης
 - 3.5. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
 - 3.6. Την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
 - 3.7. Τους όρους ότι:
 - 3.7.1 Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
 - 3.7.2 Το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Υπηρεσίας Προμηθειών της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. που διενεργεί το διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.

4.Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

4.1 Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης (Συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

4.2 Προσφορά της οποίας η εγγύηση δεν καλύπτει την προβλεπόμενη κατά τα ανωτέρω αξία μπορεί να γίνει δεκτή εφόσον η εγγύηση υπολείπεται μέχρι ποσοστό 5%.

4.3 Η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων της παραγράφου 3 και τα ακόλουθα:

4.3.1 Την σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και τα προς προμήθεια υλικά ή τις ζητούμενες υπηρεσίες.

4.3.2 Τον χρόνο ισχύος της εγγύησης (4 μήνες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) .

4.4 Τα αναγκαία στοιχεία εγγύησης συμμετοχής (επί ποινή αποκλεισμού) κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:

4.4.1 Η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό με μόνη την δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.

4.4.2 Ο αριθμός της διακήρυξης (No 13/2013) ή ο πλήρης τίτλος του διαγωνισμού

4.4.3 Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση (3.690 ευρώ).

4.4.4 Η ημερομηνία έκδοσης της.

4.4.5 Τα στοιχεία του παρέχοντος υπηρεσίες υπέρ του οποίου εκδίδεται.

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων.

5. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης

5.1 Ο παρέχων υπηρεσίες στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η ανάθεση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.

5.2 Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

5.3 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων της παρ.3. και τα ακόλουθα:

5.3.1 Τον αριθμό της Διακήρυξης και τις προς προμήθεια υπηρεσίες.

5.3.2 Τον χρόνο ισχύος της εγγύησης.

5.4 Εγγύηση καλής εκτέλεσης θα κατατίθεται και για κάθε επαύξηση του αντικειμένου της σύμβασης.

6. Εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε δέκα (10) μέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης.

7. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

8. Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

9. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει ισχύ για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του ενός τουλάχιστον μηνός από την ισχύ της προσφοράς.

10. Τυχόν παράταση του χρόνου ισχύος των προσφορών, θα συνοδεύεται από αντίστοιχη παράταση της ισχύος των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής.

Άρθρο 6°

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές ή τους παρέχοντες υπηρεσίες για 90 ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για το χρόνο που αποδέχτηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται για όσο χρόνο συμφωνηθεί μεταξύ της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. και των προμηθευτών ή των παρεχόντων υπηρεσίες.

Σε καμία περίπτωση ο υποψήφιος ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αξιώσεις αναθεώρησης τιμών πριν την λήξη της ισχύος της προσφοράς ή μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 7°

ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΩΝ

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη

Άρθρο 8°

ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 9°

ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ

Ο μειοδότης θα αναδειχθεί για το σύνολο της παροχής υπηρεσιών. Δεν επιτρέπεται να υποβληθούν προσφορές για μέρος αυτής.

Άρθρο 10°

ΓΛΩΣΣΑ

Όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία που θα περιέλθουν στην Εταιρία θα είναι συντεταγμένα στην Ελληνική γλώσσα η θα συνοδεύονται από ακριβή μετάφραση στην Ελληνική, επικυρωμένη από Δικηγόρο ή άλλο αρμόδιο προς αυτό φορέα.

Τα εμπορικά και τεχνικά φυλλάδια του εξοπλισμού ή των προϊόντων δύναται να κατατεθούν είτε στη Ελληνική είτε στην Αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 11°

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή ή παρέχοντος υπηρεσίες σ' αυτόν και κατά της διαδικασίας του διαγωνισμού επιτρέπεται ένσταση.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο Τμήμα Προμηθειών, Δ.Υ. & Αποθηκών (μέσω Τμήματος Πρωτοκόλλου, Εγνατία 127, 6^{ος} όροφος, τηλ.: 2310-966665, Fax: 2310-212439) ως εξής:

1. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της διενέργειας του διαγωνισμού.

Επί της ένστασης αποφαινεται το Τμήμα Προμηθειών το αργότερο τρεις (3) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

2. Ένσταση κατά της διαδικασίας παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά συμμετοχής προμηθευτή/παρέχοντος υπηρεσίες στον διαγωνισμό, ως και κατά του τύπου η του περιεχομένου των προσφορών, υποβάλλεται το μέγιστο σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την σχετική ανακοίνωση της επιτροπής (Λήξη της προθεσμίας η 14.30 μμ).

Σε ότι αφορά την ένσταση κατά του περιεχομένου των τεχνικών προσφορών (τεχνική αξιολόγηση) αυτή υποβάλλεται σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την σχετική ανακοίνωση της επιτροπής (Λήξη της προθεσμίας η 14.30 μμ). Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή/παρέχοντος υπηρεσίες σε διαγωνισμό κοινοποιείται, εντός της αυτής προθεσμίας υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο, στον προμηθευτή/παρέχοντα υπηρεσίες κατά του οποίου στρέφεται.

3. Επί των ενστάσεων της παραγράφου 2 αποφαινεται το αρμόδιο για την κατακύρωση όργανο (Δ.Σ.).

4. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με φροντίδα τους.

Άρθρο 12^ο

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο διαγωνισμός θα έχει κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή μονάδας.

Ως «μονάδα» νοείται η ολοκληρωμένη υπηρεσία εντοπισμού του σημείου μιας (1) αφανούς διαρροής όπως περιγράφεται στο άρθρο 18 Α.

Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπ' όψη κυρίως τα παρακάτω στοιχεία:

1. Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
2. Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
3. Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοιες ή παρεμφερείς υπηρεσίες.
4. Κάθε άλλο, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, ουσιώδες στοιχείο από το οποίο εξασφαλίζεται η καλή εκτέλεση της παροχής υπηρεσιών.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον παρέχοντα υπηρεσίες με την χαμηλότερη τιμή, από εκείνους των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής διαγωνισμού.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της

πρόσκλησης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

Αποκλίσεις από όρους της διακήρυξης ή από σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που έχουν χαρακτηριστεί στη διακήρυξη ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνιστούν απόρριψη των προσφορών.

Άρθρο 13^ο

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ - ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ

1. Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει την τιμή μονάδος της προσφερόμενης υπηρεσίας. Ως μονάδα νοείται η ολοκληρωμένη υπηρεσία εντοπισμού του σημείου μιας (1) αφανούς διαρροής όπως περιγράφεται στο άρθρο 18 Α.
2. Στην τιμή περιλαμβάνονται και οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση εκτός από τον Φ.Π.Α, για εκτέλεση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη διακήρυξη.
3. Το ποσοστό του ΦΠΑ με το οποίο επιβαρύνεται η τιμή ορίζεται χωριστά. Σε διαφορετική περίπτωση και με βάση την αρχή της αποδοχής των όρων της διακήρυξης, ο ΦΠΑ που αναλογεί, λογίζεται ότι έχει συνυπολογισθεί και ενσωματωθεί στην τιμή προσφοράς.
4. Η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ.
5. Οι τιμές των προσφορών αναγράφονται αριθμητικώς και ολογράφως, σε περίπτωση δε ασυμφωνίας ισχύει η τιμή που αναγράφεται ολογράφως.
6. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 14^ο

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ

Η Επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών στην καθορισμένη από την διακήρυξη ή πρόσκληση ημερομηνία και ώρα. Προσφορές που υποβάλλονται μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στο Τμήμα Προμηθειών για επιστροφή ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται με την παρακάτω διαδικασία, παρουσία των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό ή εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος και ο υποφάκελος των δικαιολογητικών, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Εφόσον θεωρηθούν επαρκή, η επιτροπή έχει την δυνατότητα αποσφράγισης του υποφακέλου των τεχνικών προσφορών και αξιολόγησης αυτών σε διαφορετική ημερομηνία από αυτήν της διεξαγωγής του διαγωνισμού (κατά την κρίση της).

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής αξιολόγησης και την κρίση τυχόν ενστάσεων και εφόσον κρίθηκαν αποδεκτές οι αντίστοιχες τεχνικές προσφορές.

Οι παρευρισκόμενοι στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό. Κατά το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών θα λάβουν γνώση και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Η μη παρουσία ενός ή περισσοτέρων εκ των συμμετεχόντων δεν αναστέλλει την διενέργεια του διαγωνισμού.

Άρθρο 15°

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ – ΣΥΜΒΑΣΗ

Μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού από το Δ.Σ. της ΕΥΑΘ Α.Ε., θα κληθεί ο παρέχων υπηρεσίες που προκρίθηκε, με σχετικό έγγραφο, για την υπογραφή της σύμβασης. Συγχρόνως, θα πρέπει να προσκομίσει και την εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης.

Ο παρέχων υπηρεσίες μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία της κοινοποίησης της ανακοίνωσης κατακύρωσης. Εάν ο παρέχων υπηρεσίες στον οποίο έγινε η ανακοίνωση κατακύρωσης δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος μετά από απόφαση του Δ.Σ. της ΕΥΑΘ Α.Ε. ενώ η εγγυητική επιστολή συμμετοχής εκπίπτει υπέρ της ΕΥΑΘ Α.Ε.

Η ΕΥΑΘ Α.Ε. δύναται στη συνέχεια να προχωρήσει στην κατακύρωση του διαγωνισμού στον επόμενο παρέχοντα υπηρεσίες ή να επαναλάβει την διαδικασία.

Κατά κανόνα, η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται στον προμηθευτή ή στον παρέχοντα υπηρεσίες που είναι μειοδότης. Δια του αρμοδίου για την κατακύρωση οργάνου της δύναται η Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. να κρίνει διαφορετικά.

Άρθρο 16°

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Για την εξόφληση των τιμολογίων τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι:

1. Πρωτόκολλο παραλαβής.
2. Τιμολόγιο του προμηθευτή με την ένδειξη ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ.
3. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
4. Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ.

Τα έξοδα δημοσίευσης της περίληψης της Διακήρυξης βαρύνουν τον ανάδοχο.

Τον ανάδοχο της συναπτόμενης σύμβασης βαρύνει κράτηση 0,10% σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 4 του ν. 4013/2011 όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 2, εδ. β' του άρθρου 238 του ν. 4072/2012.

Άρθρο 17°

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η επίλυση των διαφορών που ενδέχεται να προκύψουν μεταξύ της ΕΥΑΘ ΑΕ. και των προμηθευτών, Ελλήνων ή αλλοδαπών κατά την διενέργεια του διαγωνισμού ή κατά την εκτέλεση των συμβάσεων υπάγεται στην αρμοδιότητα των Δικαστηρίων της Θεσσαλονίκης.

Οι έννομες σχέσεις που δημιουργούνται από την Διακήρυξη και την Σύμβαση διέπονται από το Ελληνικό Δίκαιο.

B. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 18°

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

A. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Το πρόγραμμα αυτό συνίσταται στην δραστηριοποίηση της ομάδας εντοπισμού διαρροών, μετά από σχετική εντολή της ΕΕΠ (άρθρο 20), που έχει σαν στόχο της τον εντοπισμό του σημείου της διαρροής.

Ο υπονήφιος Πάροχος της Υπηρεσίας αυτής θα πρέπει να διαθέτει κατάλληλο εξοπλισμό εντοπισμού διαρροών και το αντίστοιχα εξειδικευμένο και εκπαιδευμένο προσωπικό.

Η Υπηρεσία αυτή περιλαμβάνει τα εξής τρία στάδια εργασιών:

- Εντοπισμό Διαρροών (Localize) με την τοποθέτηση (σάρωση) καταγραφικών θορύβου στην περιοχή ελέγχου για να εντοπισθούν οι αγωγοί που πιθανώς παρουσιάζουν διαρροές. Επισημαίνεται ότι με τον όρο «περιοχή ελέγχου» νοείται η περιοχή της οποίας κάθε σημείο απέχει κατά μέγιστο 70 μέτρα μήκους από το πιθανό σημείο διαρροής που θα υποδείξει η ΕΕΠ.
- Ανεύρεση Διαρροών (Locate) με ακουστικό συσχετιστή για να εντοπισθούν οι διαρροές στους αγωγούς, και
- Επιβεβαίωση (Pinpoint) με γαιόφωνο για τον ακριβή εντοπισμό της θέσης της διαρροής έτσι ώστε να ακολουθήσει η επισκευή αυτών.

Ο Π.Υ. μετά το πέρας των εργασιών ανά εντολή θα παραδίδει τεχνική έκθεση όπου θα αναφέρονται οι πληροφορίες που συλλέχθηκαν καθώς και όλα τα προβλήματα που διαπίστωσε.

Υποχρεώσεις Πάροχου της Υπηρεσίας

- Θα πρέπει να διαθέτει σε ετοιμότητα πλήρως εξοπλισμένο συνεργείο (τουλάχιστον τριών ατόμων), **πλέον του υπεύθυνου μηχανικού**, σύμφωνα με τις παραπάνω απαιτήσεις, το οποίο θα μεταβαίνει αυθημερόν στο σημείο πραγματοποίησης των εργασιών για έλεγχο διαρροών.
- Η πραγματοποίηση των εργασιών θα διεξάγεται κυρίως κατά τη διάρκεια των νυχτερινών ωρών σύμφωνα και με τη διεθνή πρακτική, όλων των εργάσιμων, καθώς επίσης και Σαββατοκύριακων και αργιών.
- Όλα τα έξοδα μετάβασης, χρήσης και λειτουργίας εξοπλισμού, ανθρωποωρών, κοινωνικής ασφάλισης, σήμανσης για τη διενέργεια του ελέγχου, καθώς και λήψης όλων των

απαραίτητων μέτρων προστασίας για την ασφαλή εκτέλεση των εργασιών κλπ. βαρύνουν κατά αποκλειστικότητα τον Πάροχο Υπηρεσιών.

Ειδικές απαιτήσεις για την ανίχνευση ακριβούς σημείου διαρροής

Ο Πάροχος Υπηρεσιών είναι υποχρεωμένος να απαντήσει το αργότερο εντός 48 ωρών από την τηλεφωνική ή ηλεκτρονική ειδοποίηση για τα αποτελέσματα του ελέγχου, με γραπτή αναφορά δίδοντας όλες τις απαραίτητες πληροφορίες όπως:

1. Εύρεση ή μη διαρροής
2. Θέση διαρροής (οδός, αριθμός, τετράγωνο)
3. Εμφανή σήμανση της θέσης εκσκαφής ή συντεταγμένες από σταθερά σημεία.
4. Φωτογραφία της θέσης.
5. Εκτίμηση της διαρρέουσας παροχής (m³/h, lt/sec)

Σε περίπτωση που ο ΠΥ εξαντλήσει την 48ωρη προθεσμία εντοπισμού της διαρροής χωρίς αποτέλεσμα, ο Πάροχος Υπηρεσίας θα αποζημιωθεί με το 20% της συμβατικής του αποζημίωσης.

B. Απαιτούμενα προσόντα και εξοπλισμός

Ο Πάροχος Υπηρεσιών που θα αναλάβει τη συγκεκριμένη Υπηρεσία θα πρέπει να πληροί με ποινή αποκλεισμού τουλάχιστον τα παρακάτω:

1. Θα πρέπει να διαθέτει εμπειρία στο αντικείμενο της ανίχνευσης και εντοπισμού διαρροών σε δίκτυα ύδρευσης κατά τη διάρκεια της τελευταίας δεκαετίας. Η εμπειρία αυτή θα αποδεικνύεται με την υποβολή καταλόγου συναφών έργων παροχής υπηρεσίας Ενεργού Ελέγχου Διαρροών (Active Leakage Control), κατά την τελευταία 5ετία, σε διάφορες επιχειρήσεις ύδρευσης ή μη εντός ή εκτός Ελλάδος. Στον κατάλογο θα αναφέρεται ο τίτλος του έργου, ο φορέας ύδρευσης καθώς και ο χρόνος κατά τον οποίο πραγματοποιήθηκε. Ο κατάλογος με τα προηγούμενα έργα θα πρέπει να περιέχει τουλάχιστον ένα αντίστοιχο έργο το οποίο θα έχει εκπονηθεί εντός οικισμών, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η ικανότητα αντιμετώπισης των χαρακτηριστικών δυσκολιών που εντοπίζονται στα πυκνοκατοικημένα αστικά περιβάλλοντα. Ο κατάλογος που θα υποβληθεί πρέπει απαραίτητα να συνοδεύεται και από τις αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης των φορέων ύδρευσης όπου θα προσδιορίζεται με σαφήνεια το είδος της παροχής υπηρεσίας το οποίο θα πρέπει να είναι συναφές με τα ζητούμενα στον υπόψη διαγωνισμό.
2. Θα πρέπει να διαθέτει άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό στις σύγχρονες και δόκιμες τεχνολογίες ανίχνευσης διαρροών όπως ανίχνευση με καταγραφικά θορύβου (noise logging), ανίχνευση με συσχετιστές (correlation), ανίχνευση και σημειακός εντοπισμός με γαιόφωνο (ground microphone), κλπ. Ο Πάροχος Υπηρεσιών θα πρέπει να διαθέτει μία ομάδα τεχνικών η οποία θα αποτελείται:
 - Από τον Υπεύθυνο Μηχανικό (AEI ή TEI) με αποδεδειγμένη εμπειρία στο αντικείμενο της ανίχνευσης διαρροών.
 - από τρεις (3) έμπειρους τεχνικούς στη λειτουργία και χρήση του προαναφερθέντος εξοπλισμού.

Σε περίπτωση που η ΕΥΑΘ απαιτήσει την παρουσίαση και επίδειξη του ανωτέρω εξοπλισμού και του προσωπικού, κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης, ο συμμετέχων στο διαγωνισμό Πάροχος Υπηρεσιών, οφείλει να τον παρουσιάσει εντός δέκα πέντε (15) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησής του.

Η παραπάνω στελέχωση θα βεβαιώνεται κατά την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Π.Υ ότι θα παρέχεται για όλη την διάρκεια της σύμβασης. Επίσης, θα υποβληθούν τα απαραίτητα πιστοποιητικά εμπειρίας στην εκτέλεση παρόμοιας παροχής υπηρεσιών για όλο το ως άνω προσωπικό καθώς και η σχετικοί τίτλοι σπουδών αυτού.

Την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού ο υποψήφιος Π.Υ θα προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση και κατάλογο προσωπικού, ο οποίος θα δείχνει, επί ποινή αποκλεισμού, ότι διαθέτει κατ' ελάχιστο το ανωτέρω αναφερόμενο προσωπικό.

3. Ο Πάροχος Υπηρεσιών θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τον παρακάτω ειδικό εξοπλισμό για την ανίχνευση διαρροών:

- Καταγραφικά θορύβου (noise loggers), τουλάχιστον ένα σετ των 20 τεμαχίων για την αδιάλειπτη καταγραφή ήχων διαρροής με ευρύτερη κάλυψη περιοχής δικτύου.
- Ένα (1) τουλάχιστον ψηφιακό ή αναλογικό συσχετιστή (correlator) πλήρως εξοπλισμένο και ένα τουλάχιστον σετ υδροφώνων.
- Ένα (1) τουλάχιστον σετ ψηφιακών γαιοφώνων υψηλής ευαισθησίας.
- Δυο κομπρεσέρ σφύρας χειρός για την διάτρηση πλακών πεζοδρομίου κλπ

Ο Π.Υ. θα διαθέτει οπωσδήποτε τα επιπλέον εργαλεία, ατομικά και ομαδικά μέτρα προστασίας και μηχανήματα που απαιτούνται για τις εν λόγω εργασίες.

Όλα τα παραπάνω θα μπορεί να τα διαθέτει για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ο Π.Υ. μετά το πέρας των εργασιών ανά εντολή θα παραδίδει τεχνική έκθεση όπου θα αναφέρονται οι πληροφορίες που συλλέχθηκαν καθώς και όλα τα προβλήματα που διαπίστωσε...

Για όλα τα παραπάνω ο υποψήφιος Π.Υ θα πρέπει να προσκομίσει υποχρεωτικά, **επί ποινή αποκλεισμού**, υπεύθυνη **δήλωση**, συνοδευόμενη από κατάλογο του μηχανολογικού και τεχνικού εξοπλισμού που κατέχει.

Ο κατάλογος θα αναφέρει με ακριβή στοιχεία, το είδος και το πλήθος του εξοπλισμού ενώ θα επισυνάπτονται τα σχετικά εμπορικά φυλλάδια και τεχνικά χαρακτηριστικά του εξοπλισμού.

Τέλος για το σύνολο του αναφερόμενου εξοπλισμού στην παραπάνω υπεύθυνη δήλωση θα αναφέρεται το ιδιοκτησιακό καθεστώς αυτού, δηλαδή εάν το εξοπλισμός κατέχεται ήδη από τον υποψήφιο ανάδοχο κατά την ημερομηνίας διεξαγωγής του διαγωνισμού ή διατίθεται μέσω σχεδίου συμφωνίας διάθεσης από τρίτους. Στην τελευταία περίπτωση ο υποψήφιος θα πρέπει να επισυνάψει στην υπεύθυνη δήλωση και τη συμφωνία διάθεσης του εξοπλισμού από τον τρίτο φορέα.

Γ. Διάρκεια-Διαδικασία

Ως διάρκεια της εν λόγω παροχής υπηρεσιών ορίζεται ο χρόνος μέχρι την εξάντληση του συμβατικού ποσού των 60.000 € Ο χρόνος αυτός δεν είναι δυνατό να ξεπεράσει τους δεκαοκτώ (18) μήνες από την έναρξη αυτής (παροχής).

Ως έναρξη ορίζεται η πρώτη, μετά την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης, έγγραφη εντολή της Ειδικής Επιτροπής Παρακολούθησης (Ε.Ε.Π) προς τον Π.Υ.

Ο Π.Υ θα εκτελεί τις άνω εργασίες κατόπιν εγγράφων εντολών της ΕΕΠ στις οποίες (εντολές) θα ορίζονται επακριβώς οι τόποι παροχής υπηρεσιών –Δήμος, οδός, αριθμός κ.α

Δ. Τεχνική Προσφορά

Αυτή θα περιέχει τα ακόλουθα:

1. Αναλυτική Τεχνική Περιγραφή του τρόπου και του χρονικού ρυθμού εκτέλεσης της εν λόγω ολοκληρωμένης παροχής υπηρεσιών.
2. Τον πλήρη κατάλογο του πάσης φύσεως εξοπλισμού(ηλεκτρομηχανολογικού, ηλεκτρονικού, οργάνων, εργαλείων, κ.λ.π.) που θα χρησιμοποιήσει ο Π.Υ για την εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών.
3. Τα στοιχεία (ονομ/να, προσόντα, πτυχία, εμπειρία, κ.λ.π.) όλου του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει ο Π.Υ για την εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών.

4. Τα επί ποινή αποκλεισμού κατωτέρω δικαιολογητικά:

4.1 Βεβαιώσεις, από τους φορείς ανάθεσης των έργων, καλής εκτέλεσης παρόμοιας παροχής υπηρεσιών, δηλαδή εντοπισμού αφανών διαρροών με ακουστικές μεθόδους σε δίκτυα ύδρευσης κατά την τελευταία πενταετία.

Οι ως άνω βεβαιώσεις των σχετικών φορέων ανάθεσης των παρομοίων έργων θα αναφέρουν την αξία, τον χρόνο και τον τόπο εκτέλεσης καθώς και το ακριβές αντικείμενο εργασιών(παροχής υπηρεσιών). Τέλος θα αναφέρουν αν έχουν εκτελεστεί σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και αν περατώθηκαν κανονικά.

Σε περίπτωση έλλειψης ίδιας εμπειρίας, ο υποψήφιος δύναται να προσκομίσει συμβόλαιο συνεργασίας με τρίτο φορέα, που διαθέτει την ως άνω αναφερόμενη ελάχιστη εμπειρία, καταλλήλως αποδεικνυόμενη σύμφωνα με τα ανωτέρω. Το σχετικό συμβόλαιο συνεργασίας θα εξασφαλίζει την παρουσία του απαραίτητου εξειδικευμένου προσωπικού και του πάσης φύσεως εξοπλισμού (σύμφωνα με το Άρθρο 18.Β της παρούσης) καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου.

4.2 Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου στην οποία θα αναφέρονται τα ονοματεπώνυμα του ελάχιστου τεχνικού προσωπικού (σύμφωνα με το Άρθρο 18.Β της παρούσης) που θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών.

Στην υπεύθυνη δήλωση θα επισυναφθούν οι σχετικοί τίτλοι σπουδών του αντίστοιχου προσωπικού και πιστοποιητικά εμπειρίας σε εκτέλεση παρομοίων εργασιών με το θέμα του διαγωνισμού, για όλο το προσωπικό που θα διαθέτει καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

Επί πλέον ο υποψήφιος θα υποβάλλει καταστάσεις του ΙΚΑ με τις οποίες θα αποδεικνύεται ότι το εν λόγω προσωπικό που θα απασχοληθεί ανήκει στη εταιρία του (υποψηφίου).

4.3 Υπεύθυνη δήλωση που θα βεβαιώνει ότι ο υποψήφιος θα διαθέτει δικό του προσωπικό, για την εκτέλεση της παροχής υπηρεσιών και δεν θα χρησιμοποιήσει υπεργολάβο.

4.4 Υπεύθυνη δήλωση στην οποία ο υποψήφιος Π.Υ θα βεβαιώνει ότι κατέχει τον ελάχιστο (σύμφωνα με το Άρθρο 18.Β της παρούσης) απαραίτητο τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της εν λόγω παροχής υπηρεσιών.

Στην υπεύθυνη δήλωση θα επισυναφθεί σχετικός κατάλογος με τα ακριβή στοιχεία, το είδος και πλήθος του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιήσει, καθώς και τα απαραίτητα σχετικά εμπορικά φυλλάδια και τεχνικά χαρακτηριστικά αυτού.

Στην περίπτωση κατά την οποία ο υποψήφιος δεν κατέχει ο ίδιος όλον ή μέρος του ελαχίστου (σύμφωνα με το Άρθρο 18.Β της παρούσης) απαιτούμενου εξοπλισμού, αυτό θα το βεβαιώνει στη ως άνω υπεύθυνη δήλωσή του και επιπλέον θα επισυνάπτει σχετική συμφωνία διάθεσης του εν λόγω υπολειπόμενου εξοπλισμού από τρίτο φορέα.

4.5 Υπεύθυνη δήλωση στην οποία ο υποψήφιος Π.Υ θα βεβαιώνει ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί τους ισχύοντες Νόμους, Διατάγματα, Υπουργικές αποφάσεις και Αστυνομικές διατάξεις για την υγεία και ασφάλεια του προσωπικού του που απασχολείται στους χώρους εργασίας και ότι φέρει την απόλυτη ευθύνη για τα κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της εν λόγω παροχής υπηρεσιών πιθανά ατυχήματα από οποιονδήποτε λόγο και αιτία στους εργάτες ή υπαλλήλους του και ότι οφείλει να είναι ασφαλισμένο (προσωπικό) για την παραπάνω ευθύνη.

4.6 Υπεύθυνη δήλωση στην οποία ο υποψήφιος Π.Υ θα βεβαιώνει ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί όλα τα απαραίτητα μέτρα υγιεινής και ασφαλείας για την προστασία των εργαζομένων, των εγκαταστάσεων και της περιουσίας της ΕΥΑΘ.

Άρθρο 19°

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟΝ ΠΑΡΟΧΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Π.Υ.)

1. Τον Π.Υ. βαρύνουν όλες οι δαπάνες είτε αναφέρονται ρητά είτε όχι που είναι απαραίτητες για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών

Καμία αξίωση ή αμφισβήτηση σχετική με το είδος και την απόδοση των μηχανημάτων, την ειδικότητα και τον αριθμό του εργατοτεχνικού προσωπικού και τη δυνατότητα χρησιμοποίησης ή μη μηχανικών μέσων, για την εκτέλεση όλων των εργασιών δεν μπορεί να θεμελιωθεί από τον Π.Υ.

2. Μεταξύ των δαπανών αναφέρεται ότι περιλαμβάνονται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά οι κατωτέρω δαπάνες που βαρύνουν αποκλειστικά τον πάροχο υπηρεσιών (Π.Υ.):

α) Δαπάνες για μισθούς, ημερομίσθια με τις νόμιμες εργοδοτικές προσαυξήσεις, δώρα, έκτακτες αμοιβές, αποζημιώσεις λόγω απολύσεων, οδοιπορικά κλπ. για το σύνολο του προσωπικού.

β) Δαπάνες υλικών και μικροϋλικών που απαιτούνται για τη διενέργεια των υπηρεσιών.

γ) Δαπάνες προμήθειας, μισθώσεως, λειτουργίας και συντήρησης εργαλείων, εφοδίων, μηχανημάτων, οχημάτων κλπ. με τους χειριστές τους που απαιτούνται για τη διενέργεια των υπηρεσιών. Περιλαμβάνονται οι δαπάνες όλων των απαιτούμενων μεταφορικών και φορτοεκφορτώσεων από και προς τους χώρους εργασίας καθώς και οι δαπάνες για την απομάκρυνση των υλικών εκσκαφής.

δ) Δαπάνες για την αποκατάσταση των ορυγμάτων.

ε) Δαπάνες για την λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων, που επιβάλλονται από τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις. Περιλαμβάνονται όλα τα απαιτούμενα κατά περίπτωση ατομικά και ομαδικά εφόδια προστασίας και εργαλεία για ασφαλή εργασία.

στ) Δαπάνες εκπόνησης των σχεδίων (& σε ηλεκτρονική μορφή).

ζ) Δαπάνες γραμματειακής υποστήριξης.

η) Δαπάνες ασφάλισης και αποζημίωσης για ατυχήματα από ευθύνη του Παρόχου Υπηρεσιών που θα προκληθούν στο προσωπικό του, στον κύριο των εγκαταστάσεων ή σε τρίτους που εμπλέκονται ή μη στην παροχή υπηρεσιών.

Άρθρο 20°

ΠΑΡΑΛΑΒΗ-ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ(ΕΕΠ)

1. Η παρακολούθηση και διαπίστωση καλής παροχής υπηρεσιών από τεχνικής άποψης και ο έλεγχος αυτών, ασκούνται από την Ειδική Επιτροπή Παρακολούθησης.
2. Η Επιτροπή, λόγω του εξειδικευμένου αντικειμένου, θα συγκροτηθεί από ειδικούς επιστήμονες των αρμοδίων τμημάτων της ΕΥΑΘ ΑΕ.
3. Στα καθήκοντα των μελών της ΕΕΠ περιλαμβάνονται η παρακολούθηση και ο έλεγχος της ποιότητας και ποσότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, η τεχνική επίβλεψη και γενικά η τήρηση των τεχνικών όρων της Σύμβασης από τον Π.Υ.
Η ΕΕΠ παρέχει υποχρεωτικά όλα τα απαραίτητα στοιχεία-πληροφορίες και συνεργάζεται άμεσα με τα λοιπά τμήματα της ΕΥΑΘ ΑΕ που σχετίζονται με τις εν λόγω υπηρεσίες.
Η ΕΕΠ δίνει εγγράφως ή και προφορικά τις απαραίτητες οδηγίες στον Π.Υ για την σωστή εκτέλεση της εν λόγω Παροχής Υπηρεσιών. Επί πλέον η ΕΕΠ δίνει εγγράφως τις εντολές εκτέλεσης των συγκεκριμένων εργασιών.
4. Ο Διευθύνων Μηχανικός (υπεύθυνος της Παροχής Υπηρεσιών) είναι υποχρεωμένος να δίνει στην ΕΕΠ ή στην αρμοδία Δ/ση της ΕΥΑΘ ΑΕ οποιαδήποτε πληροφορία που είναι σχετική με τη παροχή υπηρεσιών του, οποτεδήποτε του ζητηθεί.
Η άρνηση παροχής των προαναφερόμενων πληροφοριών στην ΕΕΠ, η απόκρυψη στοιχείων ή η ψευδής παροχή πληροφοριών, συνεπάγεται την απομάκρυνσή του, κατόπιν έγγραφης εντολής της ΕΥΑΘ ΑΕ. προς τον Π.Υ.
5. Η ΕΕΠ συντάσσει και εκδίδει το πρωτόκολλο για την τμηματική παραλαβή-διαπίστωση παροχής υπηρεσιών, από τεχνικής άποψης, ανά μήνα.
6. Η ΕΕΠ συντάσσει και εκδίδει το σχετικό Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής.

Άρθρο 21°

ΑΘΕΤΗΣΗ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Στην περίπτωση διαπίστωσης τυχόν πλημμελούς παροχής υπηρεσιών, η ΕΥΑΘ ΑΕ μετά από εισήγηση της ΕΕΠ, γνωμοδότηση της Δ/σης Οικονομικού-Τμήμα Προμηθειών, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων και απόφασης του αρμοδίου οργάνου, δικαιούται να ακυρώσει τη Σύμβαση και να εισπράξει ολόκληρο το ποσό της εγγύησης καλής εκτέλεσης, καθώς και να καταλογίσει στον Π.Υ. τυχόν ζημιές από τις πράξεις ή παραλείψεις του ή να επιβάλλει ποινικές ρήτρες.

Η ειδική επιτροπή παραλαβής-παρακολούθησης καλής εκτέλεσης παροχής υπηρεσιών (ΕΕΠ), θα εκτελεί τακτικούς και έκτακτους ελέγχους της εν λόγω παροχής.

Όλες οι ανωτέρω επιβαλλόμενες κυρώσεις-ποινικές ρήτρες αναιρούνται στην περίπτωση ανωτέρας βίας.

Άρθρο 22°

ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Σε περίπτωση που υπάρξει ανάγκη παροχής συμπληρωματικών υπηρεσιών που δεν προβλέπονται από τη σύμβαση, η ΕΥΑΘ ΑΕ δύναται να αναθέσει απευθείας με διαπραγμάτευση την παροχή των υπηρεσιών αυτών στον ίδιο Π.Υ., σύμφωνα με τον «Κανονισμό Προμηθειών Λήψεως Υπηρεσιών Μισθώσεων & Εκμισθώσεων» και μετά από Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της.

Σε περίπτωση που κριθεί αναγκαία από την ΕΥΑΘ ΑΕ η παροχή συμπληρωματικών υπηρεσιών, που δεν προβλέπονται από τη συναφθείσα σύμβαση, ο Π.Υ. είναι υποχρεωμένος για τη σύνταξη σχετικής τεχνικής έκθεσης, για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών. Το επιπλέον τίμημα που θα καταβληθεί στον Π.Υ θα καθοριστεί ανάλογα με το κόστος των υλικών και των μέσων που τυχόν θα διατεθούν από τον Π.Υ., καθώς και με τη φύση και το είδος των εργασιών που θα απαιτηθούν, μετά από διαπραγμάτευση και κατόπιν έγκρισης του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΥΑΘ ΑΕ.

Ο καθορισμός των τιμών των εν λόγω συμπληρωματικών εργασιών θα γίνει από την ΕΕΠ και με βάση τα πραγματικά στοιχεία κόστους της έρευνας αγοράς.

ΑΥΞΗΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ-ΠΑΡΑΤΑΣΗ

Η ΕΥΑΘ ΑΕ έχει τη δυνατότητα αύξησης του χρονικού αντικειμένου της σύμβασης-παράτασης, σύμφωνα με τον «Κανονισμό Προμηθειών Λήψεως Υπηρεσιών Μισθώσεων & Εκμισθώσεων» της ΕΥΑΘ ΑΕ και μετά από Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, χωρίς αύξηση του συνολικού τμήματος.

Άρθρο 23°

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΧΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Ο Π.Υ υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για την προστασία και για την αποκατάσταση του περιβάλλοντος και υποχρεούται με δαπάνες του να αποκαθιστά τις τυχόν ζημιές που θα προκληθούν.
Η έλλειψη προσήκουσας προστασίας του περιβάλλοντος ή η παράλειψη μέτρων για την αποκατάστασή του αποτελεί παράβαση στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του κατά τη διάρκεια της παροχής των υπηρεσιών. Ο Π.Υ, κατόπιν τούτου θα υπόκειται σε τυχόν διοικητικές ποινές που είναι ανεξάρτητες από τις ποινικές ή αστικές ευθύνες.
2. Ο Π.Υ υποχρεούται να ασφαρίζει όλο το προσωπικό που απασχολεί στο ΙΚΑ ή σε άλλο φορέα, αν αυτό προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις του κράτους. Υποχρεούται να ακολουθεί όλες τις υποδείξεις των εντεταλμένων οργάνων του κράτους (επιθεώρηση εργασίας κλπ.). Ακόμη, σε περίπτωση που οποιοσδήποτε εργαζόμενος δεν υπάγεται στις περί ΙΚΑ διατάξεις, ο Π.Υ υποχρεούται να τον ασφαλίσει σε αναγνωρισμένη από το κράτος ασφαλιστική εταιρεία.
3. Ο Π.Υ υποχρεούται να υποβάλλει, στην ΕΥΑΘ ΑΕ, εντός δέκα ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, Φάκελο Ασφάλειας και Υγείας (ΦΑΥ) σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία κατά την ημερομηνία υπογραφής (Σύμβασης).

Ο ΦΑΥ υποβάλλεται εις διπλούν. Η ΕΕΠ αποφαινεται ύστερα από έλεγχο για τυχόν τροποποιήσεις ή συμπληρώσεις των προτάσεων του Π.Υ εντός 15μέρου από την υποβολή και κατόπιν των τροποποιήσεων προχωρεί στην έγκριση του ΦΑΥ.

Ο Π.Υ θα πρέπει να ορίσει υπεύθυνο ασφαλείας, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις, ο οποίος θα επιβλέπει συνεχώς τη σωστή τήρηση των απαιτούμενων μέτρων ασφαλείας.

Προς τούτο και αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης, ο Π.Υ θα υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση ανάθεσης καθηκόντων σε συγκεκριμένο υπεύθυνο ασφαλείας, για την εν λόγω παροχή υπηρεσιών, ο οποίος θα διαθέτει τα απαραίτητα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, προσόντα για τη θέση αυτή. Ταυτόχρονα θα υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση του προαναφερόμενου υπεύθυνου ασφαλείας με την οποία θα αποδέχεται την ως άνω ανάθεση καθηκόντων.

4. Αν ο Π.Υ καθυστερεί τις πληρωμές των αποδοχών του προσωπικού που χρησιμοποιεί, η ΕΥΑΘ ΑΕ. μετά από γραπτή όχληση των ενδιαφερόμενων, καλεί τον Π.Υ να εξοφλήσει τους δικαιούχους μέσα σε 15 ημέρες. Αν ο Π.Υ δεν εξοφλήσει τους δικαιούχους, τότε η ΕΥΑΘ ΑΕ. συντάσσει καταστάσεις πληρωμής των οφειλόμενων και πληρώνει απευθείας τους δικαιούχους για λογαριασμό του Π.Υ και έναντι του λαβείν του. Σε εφαρμογή της παραγράφου αυτής μπορεί να πληρωθούν οι αποδοχές μέχρι τριών το πολύ μηνών πριν την όχληση των ενδιαφερόμενων.
5. Ο Π.Υ υποχρεώνεται να μη παρακωλύει την εκτέλεση εργασιών από εργολήπτες που χρησιμοποιούνται από την ΕΥΑΘ ΑΕ. ή άλλη Υπηρεσία, σε εργασίες που δεν περιλαμβάνονται στη Σύμβασή του και να διευκολύνει αυτές με τα μέσα που χρησιμοποιούνται από αυτόν, ρυθμίζοντας έτσι τις παρεχόμενες υπηρεσίες, ώστε κανένα εμπόδιο να μη παρεμβάλλεται από αυτόν στις εκτελούμενες υπηρεσίες από τον κύριο των εγκαταστάσεων, άλλη Υπηρεσία ή από άλλους αναδόχους. Για τούτο θα ενημερώνεται εγγράφως ο Π.Υ από την ΕΥΑΘ ΑΕ.
6. Ο Π.Υ πρέπει να μεριμνήσει για την τήρηση όλων των κατά το Νόμο απαιτούμενων στοιχείων για την απρόσκοπτη και ομαλή παροχή των υπηρεσιών καθώς και για την εφαρμογή των επιβαλλόμενων μέτρων ασφαλείας και υγιεινής για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
7. Ο Π.Υ οφείλει να παίρνει κάθε φορά τα ανάλογα για κάθε περίπτωση μέτρα ασφάλειας, για την πρόληψη οιασδήποτε ατυχήματος ή ζημιάς, έχοντας αυτός αποκλειστικά όλες τις αστικές και ποινικές ευθύνες για κάθε ατύχημα που θα συμβεί από υπαιτιότητα αυτού ή του εργατοτεχνικού προσωπικού του.
Διευκρινίζεται ότι πάσης φύσεως έξοδα που μπορούν να προκύψουν σε περίπτωση ασθένειας, οιασδήποτε ατυχήματος ή και θανάτου του προσωπικού του Π.Υ που θα απασχοληθεί στην εκτέλεση των παραπάνω, βαρύνουν τον Π.Υ, ο οποίος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του έναντι των κινδύνων αυτών.
Προς τούτο, και μετά την διορία δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ο Π.Υ θα υποβάλλει το εν λόγω ασφαλιστήριο συμβόλαιο(ασφάλεια όλου του προσωπικού του έναντι οιασδήποτε ατυχήματος κατά την φάση εργασιών της εν λόγω παροχής υπηρεσιών).
Επίσης, ο Π.Υ πρέπει να χορηγεί στο εργατικό προσωπικό του με δικές του δαπάνες τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση ατομικά και ομαδικά εφόδια προστασίας και εργαλεία, για ασφαλή εργασία.
8. Ο Π.Υ υποχρεούται να λάβει όλα τα προβλεπόμενα από σχετικούς κανονισμούς και διατάξεις μέτρα υγιεινής για το προσωπικό.

9. Ο Π.Υ ως υπεύθυνος για την τήρηση των σχετικών νόμων και υγειονομικών διατάξεων, περιβαλλοντικών όρων, αποφάσεων της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Θεσσαλονίκης κλπ., υποχρεούται να ανακοινώνει χωρίς αμέλεια στην ΕΕΠ, τις κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών, απευθυνόμενες ή κοινοποιούμενες σ' αυτόν σχετικές διαταγές και εντολές των διαφόρων αρχών.
10. Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν ή θα μισθωθούν από τον Π.Υ για την εκτέλεση των υπηρεσιών θα διαθέτουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα καταλληλότητας, και βεβαιώσεις πληρωμής τελών.
11. Τα αποτελέσματα των εν λόγω αποτυπώσεων – χαρτογραφήσεων των αγωγών, σωληνώσεων κλπ αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία – δικαίωμα της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. και μόνον, και απαγορεύεται η παραχώρησή τους (από τον Π.Υ.) σε οποιονδήποτε τρίτο.

Άρθρο 24°

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ

1. Η ΕΥΑΘ ΑΕ υποχρεούται να παρέχει το σύνολο των γνωστών πληροφοριών για το πεδίο εφαρμογής του έργου.
2. Η ΕΥΑΘ ΑΕ υποχρεούται να εξασφαλίζει τις απαραίτητες άδειες (εφ' όσον απαιτούνται) για την εκτέλεση του αντικειμένου της παροχής υπηρεσιών από τις σχετικές υπηρεσίες.

Άρθρο 25°

ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΠΑΡΟΧΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αν ο Π.Υ. δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της ΕΕΠ που του δίνονται σύμφωνα με τη σύμβαση ή το Νόμο, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος.

Η ΕΥΑΘ ΑΕ δικαιούται με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση οργάνου της ύστερα από εισήγηση της ΕΕΠ και γνωμοδότηση της Δ/σης Οικονομικού-Τμήμα Προμηθειών, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, να κηρύξει τον Π.Υ. έκπτωτο για το σύνολο ή μέρος της σύμβασης όταν:

- δεν εκτελεί ή αδυνατεί να εκτελέσει τις υπηρεσίες.
- παρουσιάζει αδικαιολόγητα και σε διαρκή βάση πολύ υψηλά ποσοστά αστοχιών στην ανεύρεση διαρροών.
- οι παραδιδόμενες υπηρεσίες δεν πληρούν τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές και γενικά δεν έχουν τις συνομολογηθείσες ιδιότητες ή επιδόσεις.
- σε κάθε άλλη περίπτωση που αθετούνται οι όροι της σύμβασης.

Σε περίπτωση κήρυξης του Π.Υ. εκπτώτου, καταπίπτει υπέρ της ΕΥΑΘ το ποσό της εγγύησης καλής εκτέλεσης κατά το μέρος που ισχύει.

Σε κάθε περίπτωση και ασχέτως της κήρυξης του Π.Υ. ως έκπτωτου και της κατάρτησης της εγγύησης, η ΕΥΑΘ ΑΕ δικαιούται να αξιώσει την αποκατάσταση κάθε ζημίας που υπέστη από την αθέτηση εκ μέρους του Π.Υ. των συμβατικών του υποχρεώσεων.

Αντικειμενική ανωτέρα βία, την ευθύνη της αποδείξεως της οποίας φέρει ο Π.Υ, απαλλάσσει αυτόν των συνεπειών από τη μη συμμόρφωση προς τους όρους της σύμβασης.

Άρθρο 26°

ΔΙΑΚΟΠΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΛΥΣΗΣ-ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΠΑΡΟΧΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΟΓΩ ΔΙΑΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σε περίπτωση διακοπής των εργασιών, διάλυσης της σύμβασης, ματαίωσης της διάλυσης ή αποζημίωσης του Π.Υ. λόγω διάλυσης της Σύμβασης, ισχύουν όλα τα προβλεπόμενα από τον κανονισμό Προμηθειών, παροχής υπηρεσιών κλπ. της ΕΥΑΘ ΑΕ καθώς και οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Άρθρο 27°

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ-ΠΤΩΧΕΥΣΗ-ΘΑΝΑΤΟΣ

Η υποκατάσταση τρίτου στην εκτέλεση μέρους ή όλων των υπηρεσιών απαγορεύεται χωρίς την έγκριση της ΕΥΑΘ ΑΕ.

Αν διαπιστωθεί καθ' οποιονδήποτε τρόπο ότι έχει γίνει άμεση ή έμμεση υποκατάσταση του Π.Υ από άλλον, η ΕΥΑΘ ΑΕ κηρύσσει έκπτωτο τον Π.Υ.

Κατά τα λοιπά για την περίπτωση υποκατάστασης καθώς και πτώχευσης ή θανάτου του Π.Υ εφαρμόζονται το 5° άρθρο της παρούσης και οι ισχύουσες σχετικές νομοθετικές διατάξεις για εργοληπτικές επιχειρήσεις.

Σε περίπτωση που ο Π.Υ είναι Κοινοπραξία εταιριών, αυτή δεν δύναται να διαλυθεί κατά τη διάρκεια της σύμβασης. Εάν για οποιοδήποτε λόγο προκύψει διάλυση της Κοινοπραξίας, η Κοινοπραξία κηρύσσεται έκπτωτη.

Άρθρο 28°

ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

1. Μετά τη λήξη της σύμβασης και εντός μηνός θα συνταχθεί από τον Π.Υ. και την ΕΕΠ της ΕΥΑΘ ΑΕ το σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής.
2. Με την ολοκλήρωση της οριστικής παραλαβής από την ΕΕΠ και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων, αποδίδεται η εγγύηση καλής εκτέλεσης.
3. Σε περίπτωση αύξησης αντικειμένου-χρονικής παράτασης της σύμβασης, η οριστική παραλαβή θα πραγματοποιηθεί μετά την ολοκλήρωσή τους.

Άρθρο 29°

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

1. Σε περίπτωση που ο Π.Υ. επικαλείται αδυναμία εκτέλεσης της σύμβασης για λόγους ανωτέρας βίας, είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιήσει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την

επέλευσή τους στην ΕΥΑΘ ΑΕ. τα περιστατικά και τους λόγους που συνιστούν αυτή την ανωτέρα βία.

2. Η ανωτέρα βία αποδεικνύεται με στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία οφείλει να υποβάλλει ο Π.Υ. εντός είκοσι (20) ημερών, άλλως στερείται του δικαιώματος να την επικαλεστεί.

3. Η ύπαρξη ανωτέρας βίας απαλλάσσει τον Π.Υ. από τις συνέπειες λόγω μη συμμόρφωσής του προς τους όρους της σύμβασης η μη υπογραφή της.

Άρθρο 30^ο

ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΕΥΘΥΝΕΣ

Οποιαδήποτε αστική ή ποινική ευθύνη σε σχέση με την «παροχή υπηρεσιών ανίχνευσης διαρροών ύδρευσης και χαρτογράφησης δικτύων», βαρύνει αποκλειστικά τον Π.Υ.

Επίσης, ο Π.Υ. είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιαδήποτε ζημιά ή αξιώσεις λόγω προσωπικού τραυματισμού, συμπεριλαμβανόμενου και του θανάτου προσωπικού και επίσης για αξιώσεις λόγω περιουσιακής ζημίας, που μπορεί να εγερθούν εξ αιτίας πράξεων αμέλειας, σφαλμάτων ή παραλείψεων του Π.Υ., είτε αυτές οι πράξεις αμέλειας, τα σφάλματα ή οι παραλείψεις προέρχονται από τον Π.Υ., απαλλασσόμενης της ΕΥΑΘ ΑΕ από κάθε σχετική ευθύνη.

Πληροφορίες

Οι ενδιαφερόμενοι για περισσότερες πληροφορίες μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Αποθηκών της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες:

Τηλ. 2310966-968, -972, -928

Fax: 2310283-117

Θεσσαλονίκη 17-4-2013

Για τους γενικούς όρους
Η Διευθύντρια Οικονομικού

Για τους ειδικούς όρους
Ο Διευθυντής Ύδρευσης

Μαρία Σαμαρά

Λάζαρος Καμπουρίδης

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΗΣ Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε.

Μιχάλης Βαδράτσικας