

Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε.

ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ & ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΕ

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η Νο 36/2017

Η Εταιρεία Ύδρευσης και Αποχέτευσης Θεσσαλονίκης ΑΕ (ΕΥΑΘ ΑΕ) προκηρύσσει ανοικτό συνοπτικό διαγωνισμό με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά από πλευράς βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής, με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών λογιστικής υποστήριξης σύμφωνα με το Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα και τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής αναφοράς στο Λογιστήριο της, για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, προϋπολογισμού σαράντα χιλιάδων (40.000,00€) πλέον ΦΠΑ. με δικαίωμα προαίρεσης τριών (3) επιπλέον μηνών και συνολικού προϋπολογισμού συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης, πενήντα χιλιάδων 50.000 € πλέον ΦΠΑ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Τίτλος	Παροχή υπηρεσιών λογιστικής υποστήριξης σύμφωνα με το Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα και τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής αναφοράς στο Λογιστήριο της ΕΥΑΘ ΑΕ
Αναθέτων φορέας	ΕΥΑΘ ΑΕ
Προϋπολογισμός (χωρίς ΦΠΑ):	50.000 € πλέον ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης
CPV:	79200000-6
Είδος διαδικασίας / Κριτήριο Ανάθεσης:	Ανοικτός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά από πλευράς βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής
Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ	2/1/2018
Ημερομηνία Δημοσίευσης στον Ελληνικό Τύπο:	3/1/2018
Ημερομηνία Ανάρτησης στον Διαδικτυακό τόπο του αναθέτοντος φορέα www .eyath.gr	3/1/2018
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών / Ημερομηνία και ώρα διενέργειας διαγωνισμού	25/1/2018

Α. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1: Αντικείμενο διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού αποτελεί η παροχή υπηρεσιών λογιστικής υποστήριξης σύμφωνα με το Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα και τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής αναφοράς στο Λογιστήριο της Εταιρείας Ύδρευσης και Αποχέτευσης Θεσσαλονίκης ΑΕ (ΕΥΑΘ ΑΕ), για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών.

Άρθρο 2: Προϋπολογισμός – Χρηματοδότηση

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται σε σαράντα χιλιάδες ευρώ (40.000,00 €) πλέον ΦΠΑ με δικαίωμα προαίρεσης τριών (3) επιπλέον μηνών και συνολικό προϋπολογισμό συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης πενήντα χιλιάδες (50.000,00) € πλέον ΦΠΑ

Η σύμβαση χρηματοδοτείται από ιδίους πόρους της ΕΥΑΘ ΑΕ.

Άρθρο 3: Νομικό πλαίσιο διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός διεξάγεται σύμφωνα με το Ν.4412/2016 όπως αυτός ισχύει, τις γενικές αρχές του δικαίου των δημοσίων συμβάσεων και τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 4: Δημοσιότητα

Η προκήρυξη του διαγωνισμού δημοσιεύεται σε δύο ημερήσιες εφημερίδες. Αναρτάται επίσης στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα της ΕΥΑΘ (www.eyath.gr). Τα έξοδα δημοσίευσης στον ελληνικό τύπο βαρύνουν τον ανάδοχο.

Άρθρο 5 : Λήψη διακήρυξης – Παροχή διευκρινίσεων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τη διακήρυξη είτε από την ιστοσελίδα της ΕΥΑΘ ΑΕ (www.eyath.gr), είτε από το Τμήμα Προμηθειών (οδός Τσιμισκή 98, Θεσσαλονίκη). Σε περίπτωση παραλαβής της διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής, η ΕΥΑΘ ΑΕ δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της. Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα από άποψη πληρότητας το αντίτυπο που παρέλαβαν και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην ΕΥΑΘ ΑΕ και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αιτήματα διευκρινίσεων της διακήρυξης που υποβάλλονται έγκαιρα, απαντώνται μέχρι 6 ημέρες πριν από την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών. Η ΕΥΑΘ ΑΕ αναρτά τις απαντήσεις της στην ιστοσελίδα της. Κανένας δεν μπορεί να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις ή έλλειψη ατομικής ενημέρωσης εκ μέρους της ΕΥΑΘ ΑΕ.

Άρθρο 6: Τόπος & Χρόνος υποβολής προσφορών

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές.

Οι προσφορές υποβάλλονται:

A. Με παράδοση τους στο τμήμα Προμηθειών, Δ.Υ. & Αποθηκών (Τσιμισκή 98, 8^{ος} όροφος). Η παράδοση μπορεί να γίνει είτε με κατάθεση της προσφοράς στο παραπάνω τμήμα είτε με αποστολή της ταχυδρομικώς επί αποδείξει ή μέσω εταιριών διακίνησης εντύπων. Στην περίπτωση αυτή η προσφορά πρέπει να φτάσει στο τμήμα Προμηθειών, Δ.Υ. & Αποθηκών πριν από την ημερομηνία και την ώρα διενέργειας του διαγωνισμού.

B. Με παράδοση της προσφοράς απευθείας στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά την έναρξη της διαδικασίας του διαγωνισμού.

Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις του παρόντος άρθρου ή αφορούν προμηθευτές των οποίων η συμμετοχή στους διαγωνισμούς της ΕΥΑΘ ΑΕ έχει αποκλεισθεί, δεν λαμβάνονται υπόψη.

Προσφορές που δεν λαμβάνονται υπόψη κατά τα ανωτέρω επιστρέφονται.

Άρθρο 7: Τόπος & Χρόνος αποσφράγισης προσφορών – διενέργειας διαγωνισμών

Οι προσφορές αποσφραγίζονται στα γραφεία της ΕΥΑΘ ΑΕ, Τσιμισκή 98, 4^{ος} όροφος την **25/1/2018** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **10:00 π.μ.**

Άρθρο 8: Γλώσσα διαγωνισμού – Μετάφραση εγγράφων

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Η επικύρωση της μετάφρασης γίνεται από δικηγόρο, συμβολαιογράφο (με την αντίστοιχη επικύρωση των συλλόγων τους) ή από την μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Όλα τα δικαιολογητικά και έγγραφα του διαγωνισμού υποβάλλονται σύμφωνα με τον Ν.4250/2014 (Κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων).

Άρθρο 9: Δικαιούμενοι συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

α) φυσικά πρόσωπα που είναι εγκατεστημένα στα κράτη μέλη της ΕΕ ή του ΕΟΧ,

β) νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους μέλους της ΕΕ ή του ΕΟΧ και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή του ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών,

γ) ενώσεις των ως άνω φυσικών ή/και νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Σε περίπτωση που προσφέρων είναι ένωση περισσότερων οικονομικών φορέων δεν υποχρεούται να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Άρθρο 10: Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από την διαδικασία ανάθεσης όποιος εμπίπτει στους λόγους αποκλεισμού των παραγράφων 1, 2 και 4 του άρθρου 73 και στο άρθρο 74 Ν.4412/2016.

1/ εάν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα των περιπτώσεων α έως στ της παραγράφου 1 του άρθρου 73 Ν.4412/2016

2/ εάν δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του σε ότι αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), τόσο στην Ελλάδα όσο και στη χώρα εγκατάστασης (εάν είναι διαφορετική από την Ελλάδα)

Η εκπλήρωση εισφορών κοινωνικής ασφάλισης αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση του προσφέροντος, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών, οι οποίοι μπορεί να είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ).

3/ Εάν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

4/ εάν έχει εν γνώσει του αθετήσει σε προηγούμενη σύμβαση υποχρεώσεις που απορρέουν από διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας

5/ εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του

6/ εάν έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

7/ εάν βρίσκεται σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων η οποία δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέτρα

8/ εάν έχει συμμετάσχει στην προετοιμασία δημοπράτησης της παρούσας σύμβασης και έχει αποκτήσει εξ αυτού του λόγου ανταγωνιστικό πλεονέκτημα το οποίο δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέτρα

9/ εάν έχει διαπράξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

10/ εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής ή έχει αποκρύψει τις ως άνω πληροφορίες ή αδυνατεί να προσκομίσει τα δικαιολογητικά συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό

11/ εάν προσπαθεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα ή να παράσχει από αμέλεια παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις αποκλεισμού, επιλογής ή ανάθεσης

12/ εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του

13/ εάν έχει αποκλειστεί με κοινή υπουργική απόφαση από μελλοντικές και εν εξελίξει διαδικασίες ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου
- γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

Εάν διαπιστωθεί ότι συντρέχει στο πρόσωπο ενός οικονομικού φορέα ένας από τους λόγους αποκλεισμού, και ο οικονομικός φορέας δεν λάβει τα μέτρα για να αποδείξει την αξιοπιστία του, δύναται να επιβληθεί εις βάρος του αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε εν εξελίξει και μελλοντικές διαδικασίες σύναψης συμβάσεων για εύλογο χρονικό διάστημα.

Η ΕΥΑΘ ΑΕ μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε κατάσταση λόγου αποκλεισμού, εάν ο εν λόγω φορέας αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του.

Άρθρο 11: Δομή προσφορών – Γενικοί κανόνες

Ο φάκελος προσφοράς αποτελείται από: α) το φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής, β) το φάκελο της τεχνικής προσφοράς και γ) το φάκελο της οικονομικής προσφοράς.

Η προσφορά πρέπει να είναι σαφής ως προς τους τεχνικούς και τους οικονομικούς όρους της. Παραπομπές από το φάκελο των δικαιολογητικών και το φάκελο της τεχνικής προσφοράς στην οικονομική και το αντίστροφο είναι απαράδεκτες. Παραπομπή σε εγχειρίδιο επιτρέπεται μόνο για λόγους τεκμηρίωσης.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε περίπτωση ένωσης προσώπων αναγράφονται στους φακέλους προσφορών τα στοιχεία όλων των μελών της ένωσης (επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου).

Άρθρο 12: Κατάτμηση προμήθειας

Ο μειοδότης θα αναδειχθεί για το σύνολο της παροχής.

Άρθρο 13: Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για 6 μήνες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για το χρόνο που αποδέχτηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από τον αναθέτοντα φορέα πριν από τη λήξη της, για διάστημα ίσο με το αρχικά δοθέν. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν ο αναθέτων φορέας κρίνει αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού

εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την αποσφράγισή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων κηρύσσεται έκπτωτος

Άρθρο 14: Διευκρινίσεις επί των προσφορών

Μετά την κατάθεση της προσφοράς και σε όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν η ΕΥΑΘ ΑΕ τους απευθύνει σχετικό αίτημα και μόνο επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών. Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να απαντήσουν μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που η Επιτροπή Διαγωνισμού δύναται να ορίσει κατά περίπτωση και το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των επτά (7) ημερών από την λήψη της σχετικής ειδοποίησης. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων από τον προσφέροντα είναι υποχρεωτική και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι απαντήσεις αυτές αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της προσφοράς. Σε περίπτωση μη παροχής διευκρινίσεων η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 15: Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς

A. Στον φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» υποβάλλονται τα ακόλουθα :

1. Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/1986 (χωρίς βεβαίωση γνησίου της υπογραφής) στην οποία ο προσφέρων δηλώνει ότι α) δεν εμπίπτει σε κανέναν από τους λόγους αποκλεισμού της παρούσας και β) πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής της παρούσας (Άρθρο 2 των ειδικών όρων).

Η παραπάνω υπεύθυνη δήλωση για την προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού (που αναφέρονται στο Άρθρο 10) για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν, γίνεται δεκτή με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Σε περίπτωση που ο προσφέρων εμπίπτει σε έναν λόγο αποκλεισμού οφείλει να αναφέρει στην υπεύθυνη δήλωση ποια μέτρα αυτοκάθαρσης έχει τυχόν λάβει και να προσκομίσει και τα στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του.

Το περιεχόμενο της υπεύθυνης δήλωσης αφορά στο χρόνο μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2. Εγγύηση συμμετοχής

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν την ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση πλην της εγγύησης συμμετοχής.

Β. Στον φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» υποβάλλονται όλα τα απαιτούμενα από το **Άρθρο 4** των ειδικών όρων.

Άρθρο 16: Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς

Η τιμή δίνεται συνολικά σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ, αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε περίπτωση δε ασυμφωνίας ισχύει η τιμή που αναγράφεται ολογράφως. Η αναγραφή της τιμής σε ευρώ, μπορεί να γίνεται έως δύο δεκαδικά ψηφία. Προσφορές που δε δίνουν τιμή σε ευρώ ή που καθορίζουν σχέση ευρώ προς ξένο νόμισμα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση ισχύος της προσφοράς, οι προσφέροντες δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Στην τιμή περιλαμβάνεται κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από ΦΠΑ.

Άρθρο 17: Περιεχόμενα φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης

Ο προσωρινός ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά κατακύρωσης:

A. Δικαιολογητικά κατακύρωσης γενικών Όρων

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου (για το φυσικό και τα υπόχρεα πρόσωπα σε περίπτωση νομικού προσώπου), έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την αποστολή της ειδοποίησης και, σε περίπτωση που αυτό δεν είναι λευκό, τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις
2. Φορολογική ενημερότητα (φυσικού ή νομικού προσώπου) ή έγγραφο δεσμευτικού διακανονισμού οφειλών, σε ισχύ κατά την ημερομηνία της έγγραφης ειδοποίησης
3. Ασφαλιστική ενημερότητα (φυσικού ή νομικού προσώπου), από φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης για όλους τους εργαζόμενους και εργοδότες της επιχείρησης ή έγγραφο δεσμευτικού διακανονισμού οφειλών, σε ισχύ κατά την ημερομηνία της έγγραφης ειδοποίησης
4. Πιστοποιητικό μη πτώχευσης, μη υπαγωγής σε διαδικασία εξυγίανσης μη ειδικής εκκαθάρισης, μη αναγκαστικής διαχείρισης από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, μη υπαγωγής σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, μη αναστολής επιχειρηματικής δραστηριότητας, ή οποιασδήποτε άλλης ανάλογης κατάστασης, έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν την αποστολή της έγγραφης ειδοποίησης
5. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα

την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Οι αλλοδαποί είναι υποχρεωμένοι να προσκομίσουν ισοδύναμα των ανωτέρω έγγραφα αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από δημόσια αρχή ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή αυτά δεν καλύπτουν τις απαιτήσεις της διακήρυξης, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση. Σε περίπτωση που στη χώρα δεν εκδίδεται ένορκη βεβαίωση, το πιστοποιητικό μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης του οικονομικού φορέα. Στην ως άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα.

B. Δικαιολογητικά κατακύρωσης Ειδικών Όρων (σύμφωνα με Άρθρο 5 των ειδικών όρων)

Όλα τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (A & B) υποβάλλονται για κάθε μέλος της ένωσης προσώπων.

Άρθρο 18: Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 302 Ν.4412/2016 από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το ΕΤΑΑ –ΤΣΜΕΔΕ ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Η ΕΥΑΘ ΑΕ επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου περιλαμβάνουν **κατ' ελάχιστον** τα ακόλουθα στοιχεία:

- α)** την ημερομηνία έκδοσης
- β)** τον εκδότη
- γ)** τον αναθέτοντα φορέα προς τον οποίο απευθύνονται
- δ)** τον αριθμό της εγγύησης
- ε)** το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- στ)** την πλήρη επωνυμία, τον ΑΦΜ και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
- ζ)** τους όρους ότι: (i) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και (ii) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου
- η)** τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης (Αριθμός διακήρυξης και τίτλος) και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- θ)** την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης
- ι)** την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται
- ια)** (μόνο στην περίπτωση εγγύησης καλής εκτέλεσης) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης

α) Εγγύηση συμμετοχής

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό απαιτείται η κατάθεση εγγύησης συμμετοχής για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης (συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης).

Έχει ισχύ για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του ενός τουλάχιστον μηνός από την ισχύ της προσφοράς.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Τυχόν παράταση του χρόνου ισχύος των προσφορών, συνοδεύεται από αντίστοιχη παράταση της ισχύος των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής. Η εγγύηση συμμετοχής του αναδόχου επιστρέφεται μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε 10 ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις συμμετοχής των λοιπών συμμετεχόντων στο διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε 10 ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης. Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς τους κι εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων ή παραίτησης από αυτά.

β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς ΦΠΑ. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Άρθρο 19: Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της δημοπρατούμενης σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα προσφορά από πλευράς βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής.

Άρθρο 20: Αποσφράγιση προσφορών

Κατά την οριζόμενη ημερομηνία και ώρα, αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς. Όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά μονογράφονται ανά φύλλο από το αρμόδιο όργανο. Κατόπιν του ελέγχου, της αξιολόγησης και βαθμολόγησης των προσφορών η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει σχετικό πρακτικό, το οποίο υποβάλλεται προς έγκριση από το Δ.Σ. Η Επιτροπή, κατά τη κρίση της, μπορεί να προχωρήσει και στην αποσφράγιση του φακέλου της οικονομικής προσφοράς στην ίδια συνεδρίαση. Στην περίπτωση αυτή συντάσσεται ενιαίο πρακτικό.

Στην περίπτωση που η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών διενεργηθεί σε διαφορετική συνεδρίαση, τότε συντάσσεται δεύτερο πρακτικό το οποίο υποβάλλεται προς έγκριση από το Δ.Σ.

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Άρθρο 21: Ορισμός προσωρινού αναδόχου

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του Δ.Σ. της ΕΥΑΘ ΑΕ, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες, προκειμένου να ασκήσουν τυχόν ενστάσεις. Παράλληλα, η ΕΥΑΘ ΑΕ ειδοποιεί εγγράφως τον προσωρινό ανάδοχο να υποβάλλει, σε σφραγισμένο φάκελο και εντός διαστήματος από 10 έως 20 ημέρες από την ειδοποίηση, τα πρωτότυπα ή νόμιμα αντίγραφα (άρθρο 1 Ν.4250/2014) των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά (γενικά και ειδικά) ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών κατακύρωσης διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στην υπεύθυνη δήλωση είναι ψευδή ή ανακριβή, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και καταπίπτει υπέρ της ΕΥΑΘ ΑΕ η εγγύηση συμμετοχής του. Η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν συμμορφώνεται προς τις ως άνω απαιτήσεις του διαγωνισμού, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Άρθρο 22: Κατακύρωση σύμβασης

Μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας των ενστάσεων ή την ολοκλήρωση της διαδικασίας των ενστάσεων και την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης συντάσσεται πρακτικό το οποίο υποβάλλεται στο Δ.Σ. για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και την ανάδειξη οριστικού αναδόχου. Η απόφαση οριστικής κατακύρωσης κοινοποιείται σε κάθε προσφέροντα, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο μέσο, προκειμένου να ασκήσει τυχόν ενστάσεις.

Μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας των ενστάσεων ή την ολοκλήρωση της διαδικασίας των ενστάσεων, η ΕΥΑΘ ΑΕ α) κοινοποιεί την απόφαση οριστικής κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο (σύναψη σύμβασης), β) τον καλεί να υποβάλλει επικαιροποιημένα τυχόν δικαιολογητικά κατακύρωσης που δεν είναι πλέον σε ισχύ, γ) τον καλεί να προσέλθει εντός προθεσμίας (που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 20 ημέρες) από την κοινοποίηση για την υπογραφή της σύμβασης, προσκομίζοντας και την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Εάν ο οριστικός ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της ΕΥΑΘ ΑΕ η εγγύηση συμμετοχής του. Στη συνέχεια η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη σύμβαση όταν η μη έγκαιρη υπογραφή της σύμβασης ή η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων οφείλεται σε υπαιτιότητα της ΕΥΑΘ ΑΕ ή σε λόγους ανωτέρας βίας, η απόδειξη των οποίων βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Άρθρο 23: Υπογραφή σύμβασης

Το κείμενο της σύμβασης κατ' ισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτή στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Σε

περίπτωση που πιθανολογείται ότι μέχρι την υπογραφή της σύμβασης θα λήξει η ισχύς της προσφοράς, ο ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του.

Άρθρο 24: Ματαίωση διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός ματαιώνεται με ειδική αιτιολογημένη απόφαση του ΔΣ της ΕΥΑΘ ΑΕ μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, στις περιπτώσεις που αναγράφονται στο άρθρο 317 Ν.4412/2016. Η ΕΥΑΘ ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση του διαγωνισμού, την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση, εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις προσφυγής στη διαδικασία αυτή.

Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η ΕΥΑΘ ΑΕ μπορεί, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοιλόχρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Άρθρο 25: Ένστασεις

Οι προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλλουν ένσταση ενώπιον της ΕΥΑΘ ΑΕ για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 127 του Ν.4412/2016 (μόνο κατά αποφάσεων του ΔΣ και όχι κατά πρακτικών της Επιτροπής). Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Άρθρο 26: Κήρυξη προμηθευτή εκπτώτου -Ποινικές ρήτρες -Κυρώσεις

Εάν ο ανάδοχος:

1. Δεν εκτελεί ή αδυνατεί να εκτελέσει την παροχή υπηρεσιών
2. Οι παραδιδόμενες υπηρεσίες, δεν πληρούν τις συμβατικές προδιαγραφές και γενικά δεν έχουν τις συνομολογηθείσες ιδιότητες ή επιδόσεις
3. Δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της Επιτροπής Παρακολούθησης (ΕΠ) που του δίνονται σύμφωνα με τη σύμβαση ή το νόμο
4. Σε κάθε άλλη περίπτωση που αθετούνται οι όροι της σύμβασης

μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του ΔΣ της ΕΥΑΘ ΑΕ, ύστερα από εισήγηση της ΕΠ και γνωμοδότηση της Δ/νσης Οικονομικού-Τμήμα Προμηθειών, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων. Σε κάθε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου, καταπίπτει υπέρ της ΕΥΑΘ ΑΕ η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατά το μέρος που ισχύει. Σε κάθε περίπτωση, η ΕΥΑΘ ΑΕ δικαιούται να αξιώσει την αποκατάσταση κάθε ζημίας που υπέστη από την αθέτηση εκ μέρους του αναδόχου των συμβατικών του υποχρεώσεων. Αντικειμενική ανωτέρα βία, την ευθύνη της αποδείξεως της οποίας φέρει ο ανάδοχος, τον απαλλάσσει των συνεπειών από τη μη συμμόρφωση προς τους όρους της σύμβασης.

Άρθρο 27: Ανωτέρα βία

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος επικαλείται αδυναμία εκτέλεσης της σύμβασης για λόγους ανωτέρας βίας, είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιήσει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την επέλευσή τους στην ΕΥΑΘ ΑΕ τα περιστατικά και τους λόγους που συνιστούν ανωτέρα βία. Η ανωτέρα βία αποδεικνύεται με στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία οφείλει να υποβάλλει ο ανάδοχος εντός είκοσι (20) ημερών, άλλως στερείται του δικαιώματος να την επικαλεστεί. Η ύπαρξη ανωτέρας βίας απαλλάσσει τον ανάδοχο από τις συνέπειες λόγω μη συμμόρφωσής του προς τους όρους της σύμβασης ή τη μη υπογραφή της.

Άρθρο 28: Εφαρμοστέο δίκαιο – Δικαιοδοσία δικαστηρίων

Η παρούσα διακήρυξη διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό δίκαιο. Κάθε διαφορά που θα ανακύψει κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων και δη αυτών της Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 29: Αστικές και ποινικές ευθύνες

Οποιαδήποτε αστική ή ποινική ευθύνη σε σχέση με την παρούσα σύμβαση βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος είναι επίσης αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιαδήποτε ζημιά ή αξιώσεις λόγω προσωπικού τραυματισμού, συμπεριλαμβανόμενου και του θανάτου προσωπικού, και για αξιώσεις λόγω περιουσιακής ζημίας, που μπορεί να εγερθούν εξ αιτίας πράξεων αμέλειας, σφαλμάτων ή παραλείψεων του, απαλλασσόμενης της ΕΥΑΘ ΑΕ από κάθε σχετική ευθύνη.

Άρθρο 30: Τρόπος πληρωμής αναδόχου – Δικαιολογητικά πληρωμής

Ο ανάδοχος θα πληρώνεται απολογιστικά και μηνιαία.

Για την πληρωμή του αναδόχου απαιτείται:

α) πρωτόκολλο παραλαβής

β) τιμολόγιο του αναδόχου εις τριπλούν

γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής Ενημερότητας και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

δ) υπεύθυνη δήλωση (όπου απαιτείται) ότι το προσωπικό αμείβεται σύμφωνα με την ΣΣΕ (όπου ισχύει) και ότι καταβάλλονται όλες οι ασφαλιστικές εισφορές

ζ) κάθε μήνα θα κατατίθεται ΑΠΔ (όταν απαιτείται)

Η εξόφληση των τιμολογίων θα γίνεται σε 45-60 ημέρες από την παραλαβή αυτών από το Τμήμα Προμηθειών ΔΥ & Αποθηκών και την υπογραφή των σχετικών πρωτοκόλλων από την Επιτροπή Παραλαβής.

Τον ανάδοχο βαρύνει κράτηση ποσοστού 0,06%, επί του συμβατικού ποσού υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ καθώς και κράτηση ποσοστού 0,06% επί του συμβατικού ποσού υπέρ ΑΕΠΠ.

B. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1: Περιγραφή έργου

Η Παροχή υπηρεσιών λογιστικής και φορολογικής υποστήριξης προς την ΕΥΑΘ Α.Ε. αφορά στις ακόλουθες ενότητες

(1) Επίβλεψη του Λογιστηρίου.

(2) Τεχνική Υποστήριξη στη Προετοιμασία των Οικονομικών Καταστάσεων σύμφωνα με τα Ε.Λ.Π., τα Δ.Π.Χ.Α. και τις αποφάσεις πληροφόρησης της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς.

Αναλυτικότερα :

(1) Επίβλεψη Λογιστικών & Φορολογικών Εργασιών

Ο ρόλος του αναδόχου θα είναι η εποπτεία των λογιστικών και φορολογικών εργασιών που πραγματοποιεί η Εταιρεία. Συγκεκριμένα η υπηρεσία αυτή θα περιλαμβάνει:

(α) Συνεχής παρακολούθηση των εφαρμοζόμενων λογιστικών αρχών και φορολογικού χειρισμού συναλλαγών και διασφάλιση ότι είναι σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική φορολογική και λογιστική νομοθεσία.

(β) Επισκόπηση όλων των δηλώσεων. Ενδεικτικά αναφέρονται: παρακρατούμενων φόρων, τελών χαρτοσήμου, κρατήσεων, συγκεντρωτικές καταστάσεις προμηθευτών - πελατών, παροχές σε είδος, οριστική δήλωση φόρου μισθωτών υπηρεσιών - ελευθέρων επαγγελματιών - λοιπών αμοιβών τρίτων, κλπ ώστε να διασφαλίζεται η συμφωνία με τα επίσημα λογιστικά βιβλία καθώς και η εφαρμογή των κατάλληλων φορολογικών κανόνων.

(γ) Υποστήριξη στην σύνταξη των δηλώσεων φόρου εισοδήματος και ακινήτων (έντυπα Ν1, Ε2, Ε3, Ε9).

(δ) Επισκόπηση των υπολογισμών του ετήσιου φόρου εισοδήματος της Εταιρείας και ιδιαίτερα εάν έχει συμπεριληφθεί ολόκληρο το φορολογητέο εισόδημα.

(ε) Επισκόπηση για τον εντοπισμό αντικειμένων χωρίς φορολογικές απαλλαγές και εξασφάλιση ότι έχουν πραγματοποιηθεί όλες οι φορολογικές απαλλαγές όπως ορίζονται ρητά από τη νομοθεσία περί φόρου εταιρειών.

(στ) Επισκόπηση για να διαπιστωθεί εάν έχει παρακρατηθεί το σωστό ποσό φόρου εισοδήματος στην πηγή και εάν έχει συμπεριληφθεί στις δηλώσεις προς τις φορολογικές αρχές.

(ζ) Επισκόπηση των ημερολογιακών εγγραφών κλεισίματος έτους και εξαμήνου.

(η) Υποστήριξη στον υπολογισμό και καταχώρηση εγγραφών μεταβατικών λογαριασμών ενεργητικού και παθητικού καθώς και προβλέψεων για ενδεχόμενες υποχρεώσεις.

(2) Υποστήριξη στην προετοιμασία των οικονομικών καταστάσεων

(α) Υποστήριξη στην σύνταξη των ενδιάμεσων και ετήσιων οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα, σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ και τις αποφάσεις πληροφόρησης της

Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς καθώς και σύμφωνα με τις λογιστικές αρχές που έχουν επιλεγεί από τη Διοίκηση της Ε.Υ.Α.Θ Α.Ε από την 1η Απριλίου 2018 έως και την 31η Μαρτίου 2019.

(β) Τεχνική υποστήριξη σχετικά με την Εφαρμογή των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς («ΔΠΧΑ - IFRS») και τη κατάρτιση της ενδιάμεσης και της ετήσιας οικονομικής πληροφόρησης.

Οι δηλώσεις καθώς και οι οικονομικές καταστάσεις δεν θα υπογράφονται από τον ανάδοχο.

Παρουσία υπαλλήλου του αναδόχου στο Λογιστήριο της ΕΥΑΘ ΑΕ, δυο (2) φορές την εβδομάδα και για έξι (6) ώρες, καθώς και τηλεφωνική ή μέσω e-mail υποστήριξη, όταν υπάρχει ανάγκη.

Εκπαίδευση των κρίσιμων στελεχών του λογιστηρίου στα παραπάνω αντικείμενα, διάρκειας της εκπαίδευσης 20 ωρών.

Άρθρο 2: Κριτήρια ποιοτικής επιλογής

Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό οι οικονομικοί φορείς πρέπει να πληρούν τα ακόλουθα κριτήρια ποιοτικής επιλογής:

1. Να διαθέτουν Πιστοποιητικό εγγραφής σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο σχετικό με την άσκηση της δραστηριότητας που απαιτείται για την εκτέλεση του φυσικού αντικειμένου της παρούσας
2. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί την παρακάτω **ελάχιστη προϋποθέση συμμετοχής**, με την οποία τεκμηριώνεται επαρκώς και με σαφήνεια, **επί ποινή αποκλεισμού**, η χρηματοοικονομική του ικανότητα. Πιο συγκεκριμένα:
Ο συνολικός κύκλος εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες ολοκληρωμένες διαχειριστικές χρήσεις (2014,2015,2016) να είναι τουλάχιστον ένα εκατομμύριο ευρώ (€1.000.000,00) ανά έτος, που θα αποδεικνύεται με την υποβολή των σχετικών ισολογισμών.

Άρθρο 3: Κριτήρια Αξιολόγησης

1.Εμπειρία τα τελευταία πέντε (5) έτη σε τουλάχιστον δύο (2) ανάλογα έργα επαναλαμβανόμενης λογιστικής υποστήριξης σε μεσαίες και μεγάλες εταιρείες, εισηγμένες στο Χ.Α, που δημοσιεύουν τις οικονομικές τους καταστάσεις σύμφωνα με τα Δ.Π.Χ.Α. Τα εν λόγω δύο έργα πρέπει να έχουν διάρκεια τουλάχιστον ενός έτους.

2. Επαρκής αριθμός (άνω των 10) προσωπικού με έμμισθη σχέση εργασίας και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου.

3. Αναλυτική περιγραφή αντικειμένου

4. Χαρακτηριστικά του διαγωνιζόμενου

5. Άδεια Λειτουργίας Γραφείου παροχής Λογιστικών – Φοροτεχνικών υπηρεσιών (**επί ποινή αποκλεισμού**) από το Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδος βάσει του νόμου 2515/97 και ΠΔ 340/98 ή άδεια Α΄ Τάξεως Λογιστή Φοροτέχνη για τα διαγωνιζόμενα φυσικά πρόσωπα (κριτήριο συμμόρφωσης 1, άρθρο 2 Ειδικών Όρων)

Άρθρο 4: Περιεχόμενο φακέλου τεχνικής προσφοράς

Ο φάκελος τεχνικής προσφοράς θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα με ποινή αποκλεισμού:

A. Ο υποψήφιος Ανάδοχος για την απόδειξη του Κριτηρίου Αξιολόγησης 1 (εμπειρία) οφείλει να καταθέσει πίνακα των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη και είναι συναφή με το υπό ανάθεση Έργο.

Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.

Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου.

Ο Πίνακας έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)

Όπου:

- «ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ»: ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε εξέλιξη και ποσοστό ολοκλήρωσης.
- «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής, δήλωση πελάτη-ιδιώτη, δήλωση υποψηφίου Αναδόχου

Β. Ο υποψήφιος ανάδοχος για την απόδειξη του Κριτηρίου Αξιολόγησης 2 (στοιχεία προσωπικού) οφείλει να καταθέσει:

- πίνακα των υπαλλήλων που συμμετέχουν στην ομάδα έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Ονοματεπώνυμο	Τίτλοι Σπουδών	Εμπειρία/Χρονος Προϋπηρεσίας	Θέση στην Ομάδα Έργου	Έργο

- βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου.

Γ. Ο υποψήφιος ανάδοχος για την απόδειξη του Κριτηρίου Αξιολόγησης 3 (Αναλυτική περιγραφή αντικειμένου)_οφείλει να περιγράψει τα παρακάτω δύο μέρη, τα περιεχόμενα των οποίων αναλύονται στη συνέχεια:

ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1. Σαφήνεια Αντίληψης Αντικειμένου Υπηρεσιών και Ολοκληρωμένη Κατανόηση Απαιτήσεων	Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο Προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει τις Υπηρεσίες. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των τιθέμενων απαιτήσεων
2. Μεθοδολογική Προσέγγιση Υλοποίησης Παροχής των Υπηρεσιών & Χρονοδιάγραμμα.	Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης, τεχνογνωσίας και εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν. Προσδιορισμός χρονοδιαγράμματος παροχής υπηρεσιών.

Επίσης, θα πρέπει να δίνεται αναλυτική περιγραφή της οργάνωσης της διοίκησης και της στελέχωσης της ομάδας παροχής των υπηρεσιών. Ειδικότερα: Περιγραφή της σύνθεσης και της δομής της ομάδας παροχής των υπηρεσιών. Ορισμός του συντονιστή της. Οργανόγραμμα. Κατανομή των αρμοδιοτήτων ανάμεσα στα μέλη της ομάδας. Περιγραφή των διαδικασιών διοίκησης. Αποδοτικότητα και γνώσεις ως προς την υλοποίηση σε σχέση με τις υπηρεσίες. Δυνατότητα ανταπόκρισης σε ιδιαίτερες απαιτήσεις, Διαθεσιμότητα.

Δ. Ο υποψήφιος ανάδοχος για την απόδειξη του Κριτηρίου Αξιολόγησης 4 (Χαρακτηριστικά του διαγωνιζομένου) οφείλει να καταθέσει τα εξής στοιχεία:

- Στοιχεία του διαγωνιζομένου (επώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, όνομα του αρμοδίου προσώπου για την προσφορά).
- Ιστορικά και κύρια βήματα της ανάπτυξης του διαγωνιζομένου.

- Περιγραφή της επιχειρηματικής δομής του διαγωνιζομένου.
- Περιγραφή οικονομικών μεγεθών του διαγωνιζομένου (μετοχικό κεφάλαιο, κύκλοι εργασιών, κέρδη κατά τα τελευταία 3 έτη, αποσπάσματα ισολογισμών κλπ).
- Περιγραφή του απασχολούμενου προσωπικού του διαγωνιζομένου.
- Περιγραφή υποδομής του διαγωνιζομένου (κτίρια, τεχνική υποδομή, κλπ.) με ιδιαίτερη αναφορά στη μηχανοργάνωσή του.
- Περιγραφή του συνόλου των δραστηριοτήτων του διαγωνιζομένου με ιδιαίτερη αναφορά σε συναφείς δραστηριότητες κατά τα τελευταία 5 έτη.
- Περιγραφή παροχής υπηρεσιών εκπαίδευσης, εκπόνησης σεμιναρίων σε εταιρείες ή στελέχη εταιρειών.
- Κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την επάρκεια του διαγωνιζομένου για την εκπόνηση του έργου (πιστοποιητικό ISO 9001 και ISO 27001).

Ε. Ο υποψήφιος ανάδοχος για την απόδειξη Κριτηρίου Αξιολόγησης 5 (Άδεια Λειτουργίας) οφείλει να καταθέσει, **επί ποινή αποκλεισμού:**

Άδεια Λειτουργίας Γραφείου παροχής Λογιστικών – Φοροτεχνικών υπηρεσιών από το Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδος βάσει του νόμου 2515/97 και ΠΔ 340/98 ή άδεια Α΄ Τάξεως Λογιστή Φοροτέχνη για τα διαγωνιζόμενα φυσικά πρόσωπα (κριτήριο συμμόρφωσης 1, άρθρο 2 Ειδικών Όρων) Στην περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά τα ανωτέρω στοιχεία παρέχονται για κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

Άρθρο 5: Δικαιολογητικά κατακύρωσης Ειδικών Όρων

Ο φάκελος Δικαιολογητικών Κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 17 Β., θα πρέπει να περιλαμβάνει, **επί ποινή αποκλεισμού,** τα ακόλουθα:

1. Πιστοποιητικό εγγραφής σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο σχετικό με την άσκηση της δραστηριότητας που απαιτείται για την εκτέλεση του φυσικού αντικείμενου της παρούσας (άρθρο 2 παρ.1 Ειδικών Όρων)
2. Ισολογισμοί με τους οποίους θα αποδεικνύεται ότι ο συνολικός κύκλος εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες ολοκληρωμένες διαχειριστικές χρήσεις (2014,2015,2016) είναι τουλάχιστον ένα εκατομμύριο ευρώ (€1.000.000,00) ανά έτος (κριτήριο συμμόρφωσης 2, άρθρο 2 Ειδικών Όρων)

Γ ΜΕΡΟΣ
ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται παρακάτω.

Η βαθμολογία των επιμέρους κριτηρίων των προσφορών είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι τους 120 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Επίσης μειώνεται μέχρι τους 80 βαθμούς για τις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι Τεχνικές Προδιαγραφές, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις των προδιαγραφών δεν αφορούν σε απαράβατους όρους και η Προσφορά έχει χαρακτηριστεί ως τεχνικά αποδεκτή.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία, και η συνολική βαθμολογία της κάθε Προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Σε περίπτωση βαθμολογίας κάποιου κριτηρίου μικρότερη των 80 βαθμών η προσφορά απορρίπτεται.

Τα Κριτήρια Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών που υπόκεινται σε βαθμολογία, αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα, με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ %	ΟΡΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ
1. Εμπειρία σε σχετικά έργα ανάλογα με το αντικείμενο της προκήρυξης	30%	Από 80 βαθμούς το ελάχιστο έως 120 το μέγιστο, με κεντρική τιμή το 100
2.Στοιχεία προσωπικού (Σχήμα Ομάδας Έργου. Κατανομή χρόνου στο έργο. Εμπειρία σε συναφή έργα)	30%	Από 80 βαθμούς το ελάχιστο έως 120 το μέγιστο, με κεντρική τιμή το 100
3.Αναλυτική περιγραφή αντικειμένου (Σαφήνεια πρότασης. Κατανόηση απαιτήσεων, στόχου και έκτασης του αντικειμένου. Μεθοδολογία υλοποίησης έργου)	15%	Από 80 βαθμούς το ελάχιστο έως 120 το μέγιστο, με κεντρική τιμή το 100
4.Χαρακτηριστικά του διαγωνιζόμενου (Αριθμός προσωπικού. Παρουσία στην Αγορά. Κλπ)	25%	Από 80 βαθμούς το ελάχιστο έως 120 το μέγιστο, με κεντρική τιμή το 100
ΣΥΝΟΛΟ 1+2+3+4	100%	

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά από πλευράς βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής. Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς θα ακολουθηθεί η παρακάτω διαδικασία:

- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών.
- Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης.

- Κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$\Lambda_i = 0,6 * (B_i / B_{\max}) + 0,4 * (K_{\min} / K_i)$$

όπου:

B_{\max} η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη τεχνική προσφορά

B_i η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς i

K_{\min} Το συνολικό συγκριτικό κόστος της προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

K_i Το συνολικό συγκριτικό κόστος της προσφοράς i

Επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Λ .

Πληροφορίες

Οι ενδιαφερόμενοι για περισσότερες πληροφορίες μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Αποθηκών της Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε. κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες: Τηλ. 2310966-968, -972, -928 Fax: 2310283-117.

Θεσσαλονίκη 15/12/2017

Για τους Γενικούς & Ειδικούς Όρους
Ο Διευθυντής Οικονομικών

Δημήτρης Αλεξανδρής

Ο Νομικός Σύμβουλος

Νίκος Στεργιόπουλος

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΤΗΣ ΕΥΑΘ ΑΕ

Πέτρος Νάστος